



EL SUSCRITO, LICENCIADO FELIPE DE JESÚS LÓPEZ GÓMEZ, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE LEÓN, GUANAJUATO, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 128 FRACCIÓN VI DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, C E R T I F I C O:

Que en sesión ordinaria celebrada por el Honorable Ayuntamiento el día 11 de diciembre de 2019, se acordó:

"... En el punto VI del Orden del Día, el Presidente manifiesta que se presenta el Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2020 del municipio de León, Guanajuato; por lo que solicita a la Presidenta de la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública y Desarrollo Institucional, dar lectura a la misma. En uso de la voz, la Síndico Leticia Villegas Nava da lectura al dictamen (se agrega al apéndice del acta), que contiene lo siguiente: **PRIMERO.-** Se aprueba el Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal del 2020, del Municipio de León, Guanajuato, en los términos, conceptos y cantidades que se detallan en el documento anexo que forma parte del presente acuerdo y que a continuación se inserta:



## PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020 DEL MUNICIPIO DE LEÓN, GUANAJUATO

### Exposición de Motivos

El proyecto de presupuesto de Egresos del Municipio de León, Gto., para el Ejercicio Fiscal 2020 (PPEML), se elaboró con base en los compromisos asumidos y prioridades establecidas por la actual administración municipal, en congruencia con las circunstancias actuales y las expectativas de entorno económico y de las finanzas públicas del país, a fin de fortalecer el entorno municipal.

Por lo anterior, la política de gasto para el próximo año tiene como prioridad fortalecer el rubro del programa de inversión, no descuidando la Seguridad Pública en el Municipio, en el marco de la plena vigencia del Estado de Derecho. Aunado a lo anterior en el 2020 se seguirán ejerciendo de manera histórica obras y acciones encaminadas a mejorar las condiciones económicas y sociales de la ciudad y por ende de los leoneses, al contar con infraestructura acorde a las necesidades actuales.

Continuando con el reto de la presente administración de preparar, diseñar y elaborar el PPEML 2020 acorde a las condiciones económicas actuales que vive el país es importante señalar que se están maximizando los recursos a través de estrategias de austeridad y racionalidad presupuestal.

## **1) Condiciones económicas, financieras y hacendarias del Municipio.**

La Hacienda Pública Municipal se constituye por los rendimientos de los bienes que pertenezcan al Municipio, así como por las contribuciones y otros ingresos que el Congreso del Estado de Guanajuato establezca a su favor; así lo dispone el artículo 115, fracción IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el artículo 121 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato, así como el artículo 198 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

En correlación a lo anterior, y en términos del artículo 1 de la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de Guanajuato, se señala que el Municipio de León, Guanajuato percibirá en cada ejercicio fiscal para cubrir el gasto público de la Hacienda Pública a su cargo, los ingresos que autoricen las leyes respectivas, así como los que les correspondan de conformidad con los convenios de coordinación y las leyes en que se fundamenten.

Para la aprobación de los mencionados ingresos, los ayuntamientos, en el ámbito de su competencia, propondrán a las legislaturas estatales las cuotas y tarifas aplicables a impuestos, derechos, contribuciones de mejoras y las tablas de valores unitarios de suelo y construcciones que sirvan de base para el cobro de las contribuciones sobre la propiedad inmobiliaria.

Además, se da cabal cumplimiento a los términos establecidos en los artículos 5 y 18 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, con la entrega de los formatos correspondientes, elaborados de acuerdo a la legislación local aplicable, en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las normas que para tal efecto emita el Consejo Nacional de Armonización Contable, siendo congruente con los Criterios Generales de Política Económica.

En este entendido, al Ayuntamiento del Municipio de León, consciente de la necesidad de fortalecer su hacienda con un mínimo impacto a los contribuyentes y en estricto apego a los principios constitucionales de legalidad, equidad y proporcionalidad, propone aquellos tributos preponderantes para el cumplimiento de sus fines públicos, manteniendo así la suficiencia presupuestaria que garantice el desarrollo y logro de los programas y acciones en beneficio de la ciudadanía.

Por ello, el presente instrumento integra una política fiscal proporcional entre el ingreso y el gasto público, que permita a nuestro municipio finanzas sanas con beneficios tangibles y sostenibles para los leoneses.

En función de lo anterior, se propone al H. Congreso del Estado Libre y Soberano de Guanajuato la presente iniciativa de Ley de Ingresos para el Municipio de León, Guanajuato para el ejercicio fiscal del año 2020, como un instrumento jurídico para promover e impulsar el desarrollo municipal.

### **1. Objetivos, parámetros cuantificables e indicadores del desempeño, relacionados con las líneas de acción establecidas en el Programa de Gobierno del Municipio de León 2018-2021.**

El Programa de Gobierno 2018-2021 plantea cinco Nodos articulados entre sí, con la intención de generar sinergias y coordinar esfuerzos para la atención de los principales retos del municipio de León y con esto dar respuesta a las orientaciones del Plan Municipal de Desarrollo. León hacia el futuro. Visión 2040, específicamente a la visión de largo plazo planteada por los ciudadanos participantes, siendo estos lo que a continuación se mencionan:

León seguro e incluyente;  
León compacto, inteligente y conectado;  
León educado e innovador;  
León atractivo, competitivo y divertido; y  
León saludable y sustentable

Esta iniciativa de Ley de Ingresos para el Municipio de León, Guanajuato para el ejercicio fiscal del año 2020, se propone impulsar la infraestructura urbana y el ordenamiento territorial en la zona urbana, lo cual a su vez impacta en el nodo denominado "León compacto, inteligente y conectado", de nuestro programa de gobierno.

### Objetivos, parámetros cuantificables e indicadores del desempeño

El Programa de Gobierno Municipal de León, Guanajuato 2018-21021, indica que el nodo denominado "León compacto, inteligente y conectado", cuenta con un objetivo general, además de las estrategias, los programas y acciones que servirán de base a las actividades de la administración pública municipal.

La elaboración del Programa de Gobierno fue coordinada, a partir de las iniciativas derivadas de las Comisiones de Planeación Estratégica, así como de las propuestas de programas y acciones planteadas por las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal, de conformidad con el artículo 102 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato. Fue sometido a aprobación del Honorable Ayuntamiento en sesión ordinaria del 25 de octubre de 2018. Por tanto, sus orientaciones tendrán una vigencia de tres años, debiendo ser evaluado cada año e informar sobre sus avances y logros en el marco del informe anual, acerca del estado que guarda la administración pública municipal.

Sus parámetros se indican a través de nodos, programas y estrategias. En el nodo León, Compacto, inteligente y conectado encontramos como estrategia a "Ciudad compacta y densificada" donde a su vez encontramos el programa de "León Compacto y Vertical", el cual tiene como objetivo desarrollar mecanismos de aprovechamiento de los lotes baldíos intraurbanos, para favorecer la utilización de la infraestructura urbana existente y del transporte público mediante proyectos de usos mixtos verticales.

Mismo que se medirá entre otros, con el siguiente indicador:

- Número de lotes baldíos mayores de 400 metros cuadrados ocupados dentro de la zona de consolidación  
Con respecto a la planeación para el ordenamiento, se desarrollan estrategias que permitan el aprovechamiento y ocupación de los baldíos intraurbanos.

Al igual cabe destacar que el proceso de seguimiento y evaluación del programa de gobierno se llevará a cabo de manera coordinada al interior de la Administración Pública Municipal.

En primer lugar, en el ámbito de la gestión del desempeño se verificará periódicamente el avance y cumplimiento de acciones, proyectos y obras, siendo responsables del proceso la Dirección General de Desarrollo Institucional, la Tesorería y la Contraloría Municipal, de conformidad con sus competencias y atribuciones.

En segundo lugar, el IMPLAN coordinará el proceso de monitoreo de indicadores estratégicos y de impacto asociados a cada uno de los programas estratégicos, con lo cual será posible conocer el grado de avance y cumplimiento de los objetivos particulares de cada programa, así como de los objetivos generales de cada uno de los cinco Nodos o atributos de la visión.

Así las cosas, se presentan los seguimientos, los cuales se realizarán tomando como base los indicadores, asociados a la meta trienal, la unidad de medida y la tendencia deseable, siendo estos lo que a continuación se presentan:

Indicador	Meta trienal	Unidad de medida	Tendencia deseable	Observaciones
Número de lotes baldíos mayores de 400 metros cuadrados ocupados dentro de la zona de consolidación	15	por ciento	Creciente	

Así también conforme lo indican los artículos 5, 9, párrafo segundo, 15 y 16 párrafo segundo de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato, las diferentes dependencias, entidades y organismos autónomos, que de sus actividades generen ingresos de cualquier naturaleza, realizaron sus pronósticos y propuestas de ingresos, en los cuales incluyeron las expectativas de recaudación fiscal y los recursos que generen los sujetos de la Ley, con relación directa al cumplimiento de su objetivo, mismos que se plantean en la presente iniciativa de Ley de Ingresos para el Municipio de León, Guanajuato para el ejercicio fiscal del año 2020, lo anterior bajo los principios de legalidad, proporcionalidad y equidad.

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000 León, Gto. Tel. (477) 768 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

## **2. Descripción de los riesgos relevantes para las finanzas públicas, de acuerdo a los Criterios Generales de Política Económica, presentados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, incluyendo propuestas de acción para enfrentarlos.**

El programa económico para 2020 se basa en un marco macroeconómico prudente y acorde con las expectativas de los mercados, dada la incertidumbre que prevalece en el entorno económico internacional.

Respecto a la perspectiva de la economía internacional, el FMI ha reconocido que las condiciones comerciales y políticas actuales han mermado las perspectivas del crecimiento global y se tiende a una ralentización con ritmos de expansión heterogéneos y con menor probabilidad de que se disipe la incertidumbre. Asimismo, menciona que la inversión y la demanda de bienes de consumo duradero han sido moderadas tanto en economías avanzadas como emergentes. El crecimiento depende ahora mayormente de las resoluciones a las tensiones geopolíticas y comerciales.

Se espera que en 2020 la economía estadounidense registre un crecimiento de 1.8%, menor al de 2019 debido a la disipación de los efectos de la reforma fiscal implementada en 2018, una demanda interna débil y una producción industrial con estimaciones a la baja; aunada a un comercio global menos dinámico debido a los conflictos arancelarios que se mantiene con China. Para la zona del euro, el FMI estima que el crecimiento se desacelerará como resultado de una moderación en el crecimiento de sus exportaciones, una demanda y producción automotriz débiles en Alemania e incertidumbre fiscal en Francia e Italia, aunada a las consecuencias del Brexit. Probablemente en 2020, también las medidas fiscales implementadas en Japón se reflejen en un menor dinamismo su actividad económica. Además, para las economías emergentes, el FMI espera que el crecimiento se mantenga positivo pero débil, particularmente en Latinoamérica, tras los reveses económicos en Venezuela y Argentina.

En línea con la evaluación del FMI, la encuesta Blue Chip Economic Indicators señala que en 2020 el crecimiento del PIB de Estados Unidos se sitúe en 1.8%, menor que la expansión esperada para 2019 de 2.4%. De acuerdo con la misma encuesta, para la producción industrial de Estados Unidos se proyecta un crecimiento de 1.1% en 2020, ligeramente menor que el previsto para 2019 de 1.2%.

En el contexto de crecimiento global antes descrito, y ante la disipación de los diversos choques, externos e internos, y sus efectos negativos que se presentaron en la primera mitad del 2019, se espera para 2020 una disminución aún mayor en la brecha negativa del nivel observado del PIB en 2019 con respecto a su nivel de tendencia o potencial.

En este sentido, se proyecta que durante 2020 el valor real del PIB de México registre una expansión anual de entre 1.5 y 2.5%. Para efectos de las estimaciones de finanzas públicas, se plantea utilizar un crecimiento puntual del PIB para 2020 de 2.0%. Esta previsión se encuentra por arriba de lo esperado por algunos especialistas del sector privado y en línea con los organismos internacionales, y la proyección de Banco de México según su Informe Trimestral para el periodo abril-junio de 2019.

El crecimiento anticipado para la producción industrial estadounidense y la mayor competitividad del país permiten prever que en 2020 continuará la expansión de la demanda externa del país. Lo anterior seguiría traduciéndose en una expansión de la producción manufacturera y de los servicios relacionados con el comercio exterior. Por otro lado, se estima que el dinamismo de la demanda interna siga balanceando las fuentes del crecimiento, toda vez que la generación de empleos, el repunte del crédito y la inversión en infraestructura pública y privada se reflejen en la expansión del consumo y la inversión. Este último, también se encontraría impulsado por factores externos como mejores condiciones comerciales, debido a la probable ratificación del T-MEC; y factores internos como la disipación de la incertidumbre ante nuevas políticas gubernamentales y de presiones inflacionarias, que mejoren el servicio de la deuda. Adicionalmente, se prevé que las exportaciones netas tendrán una mayor contribución positiva al crecimiento respecto a lo observado en 2019.

En el contexto nacional, se prevé una inflación anual para el cierre de 2020 de 3.0%, igual a la estimada para el cuarto trimestre por el Banco de México, según lo publicado en su Informe Trimestral abril-junio de 2019. Para las estimaciones de finanzas públicas, se utiliza un tipo de cambio nominal al cierre de 2020 de 20.0 pesos por dólar, ligeramente por debajo del 20.38 pesos por dólar esperado por los analistas de acuerdo con la Encuesta de Expectativas del Banco de México, publicada el 2 de septiembre de 2018.

Se estima que durante 2020 la tasa de interés continúa con una trayectoria descendente y cierre en 7.1%, igual a la esperada por el sector privado, de acuerdo con la encuesta publicada por Citibanamex el 20 de agosto de 2019. En este escenario se estima que la cuenta corriente de la balanza de pagos registre en 2020 un déficit de 23.3 mmd, equivalente a 1.8% del PIB.

El entorno macroeconómico previsto para 2020 se encuentra sujeto a diversos riesgos. Destacan como riesgos a la baja: i) el mayor retraso en la aprobación del T-MEC; ii) un escalamiento de los conflictos geopolíticos y comerciales a nivel mundial, que a su vez podrían afectar el comercio, el flujo de capitales, la productividad y el crecimiento global; iii) mayor desaceleración de la economía mundial y, en particular, en la producción industrial de Estados Unidos; iv) un mayor deterioro en la calificación crediticia de Pemex con su posible contagio a la deuda soberana; y v) una mayor debilidad de la inversión privada.

Entre los factores que podrían derivar en crecimiento mayor, destacan: i) flujos de Inversión Extranjera Directa por arriba de lo previsto por la relocalización de empresas de los tres países para aprovechar las ventajas comparativas del T-MEC; ii) una mayor inversión resultado de la disipación en la incertidumbre y la volatilidad en los mercados financieros; iii) un escenario de disminuciones más acelerado a lo previsto en las tasas de interés; iv) una asignación más eficiente de recursos tanto públicos como privados; y v) un mayor retorno a la inversión por la reducción de violencia y corrupción.

El entorno económico para el ejercicio fiscal 2020, contempla como uno de sus pilares mantener la estabilidad macroeconómica a través de un manejo responsable de las finanzas públicas. En este sentido, el programa económico para 2020 se elaboró en estricto apego a los principios de responsabilidad y disciplina fiscal que establece la LFPRH, considerando el entorno macroeconómico estimado. Así, se contempla como meta un superávit primario equivalente a 0.7% del PIB.

En el programa económico para 2020 se establecen las medidas para garantizar la sostenibilidad de las finanzas públicas. Tanto la política de ingresos como la de gasto están orientadas a ampliar el espacio fiscal para financiar los programas y proyectos prioritarios para el desarrollo y, en consecuencia, el crecimiento incluyente de la economía, sin causar desequilibrios en las finanzas públicas.

Por un lado, la política de ingresos para 2020 está orientada a generar un mayor espacio fiscal sin incrementar los impuestos existentes ni crear nuevos impuestos. En la ILIF 2020 se proponen una serie de medidas para fortalecer la recaudación, a través de una mayor eficiencia de la administración tributaria y reduciendo espacios regulatorios que permiten esquemas de elusión y evasión fiscal. Lo anterior con la finalidad de dotar de mayor equidad al sistema impositivo asegurando que cada contribuyente participe con la carga fiscal que le corresponde.

Por otro lado, la política de gasto en 2020 mantiene el compromiso de ejercer el gasto público en apego a los lineamientos de austeridad republicana, pero sobre todo, con criterios estrictos de eficiencia y eficacia, elementos imprescindibles para fomentar el crecimiento incluyente de la economía sin causar desequilibrios en las finanzas públicas. En este sentido, en el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación (PPEF) para 2020 se prioriza el uso del gasto público hacia los programas sociales que permitan reducir las desigualdades económicas, sociales y regionales, así como los proyectos de inversión que tienen mayor incidencia en los determinantes del crecimiento de la economía.

Así, se privilegia el gasto en seguridad, en bienestar social y dentro del sector energético, en infraestructura de Pemex para lograr su reactivación.

#### Metas para los RFSP y el balance presupuestario

De acuerdo con la LFPRH y su Reglamento, la meta de los RFSP debe ser aquella que permita mantener una trayectoria constante de la deuda neta en su versión más amplia, definida por el SHRFSP, como proporción del PIB. En 2020, se requieren RFSP de 2.3% del PIB para mantener el SHRFSP constante con respecto al cierre estimado de 2019.

Adicionalmente, para 2020 se estima un precio del petróleo de 49 dpb, precio menor en 10.9% respecto al aprobado en la LIF 2019 de 55 dpb. Un menor precio del petróleo representa menores ingresos petroleros. Esto implicaría plantear medidas de recorte de gasto adicionales a las políticas de austeridad ya implementadas de manera permanente en 2019.

Dadas las perspectivas económicas actuales y que se prevé que este es un choque temporal, no se considera conveniente recortar el gasto público.

### 3. Propuesta para hacer frente a los riesgos relevantes

Para la elaboración de la presente propuesta, y atendiendo al panorama financiero que deriva del entorno económico nacional, se buscaron opciones que permitan el fortalecimiento de las finanzas municipales incidiendo lo menos posible en el costo de los servicios municipales, de tal forma que esta iniciativa contiene de manera general el aumento correspondiente atendiendo al factor inflacionario esperado para el siguiente ejercicio fiscal, el cual es del 3.5 tres punto cinco por ciento, aprobado por el Congreso del Estado de Guanajuato.

Se presenta la proyección de ingresos y egresos por los tres ejercicios siguientes:

MUNICIPIO DE LEÓN Proyecciones de Ingresos – LDF (PESOS) (CIFRAS NOMINALES)				
Concepto (b)	Iniciativa de Ley de Ingreso 2020 (c)	2021 (d)	2022 (d)	2023 (d)
<b>1. Ingresos de Libre Disposición (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)</b>	<b>4,337,454,866</b>	<b>4,467,578,512</b>	<b>4,601,605,868</b>	<b>4,739,654,044</b>
A. Impuestos	1,288,073,981	1,326,716,200	1,366,517,686	1,407,513,217
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social				
C. Contribuciones de Mejoras	19,671	20,261.77	20,869	21,495
D. Derechos	390,822,898	402,547,585	414,624,012	427,062,733
E. Productos	113,694,776	117,105,620	120,618,788	124,237,352
F. Aprovechamientos	223,225,282	229,922,041	236,819,702	243,924,293
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios				
H. Participaciones	2,321,618,256	2,391,266,803	2,463,004,807	2,536,894,952
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal				
J. Transferencias				
K. Convenios				
L. Otros Ingresos de Libre Disposición				
<b>2. Transferencias Federales Etiquetadas (2=A+B+C+D+E)</b>	<b>1,544,606,298</b>	<b>1,590,944,486</b>	<b>1,638,672,821</b>	<b>1,687,833,006</b>
A. Aportaciones	1,342,806,298	1,383,090,486	1,424,583,201	1,467,320,697
B. Convenios	201,800,000	207,854,000	214,089,620	220,512,308
C. Fondos Distintos de Aportaciones				
D. Transferencias, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones				

MUNICIPIO DE LEÓN Proyecciones de Ingresos – LDF (PESOS) (CIFRAS NOMINALES)				
Concepto (b)	Iniciativa de Ley de Ingreso 2020 (c)	2021 (d)	2022 (d)	2023 (d)
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas	-	-	-	-
<b>3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3=A)</b>	-	-	-	-
A. Ingresos Derivados de Financiamientos	-	-	-	-
<b>4. Total de Ingresos Projectados (4=1+2+3)</b>	<b>5,882,061,164</b>	<b>6,058,522,999</b>	<b>6,240,278,689</b>	<b>6,427,487,050</b>
<b>Datos Informativos</b>				
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición				
2. Ingresos derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas				
<b>3. Ingresos Derivados de Financiamiento (3 = 1 + 2)</b>	-	-	-	-

MUNICIPIO DE LEÓN Proyecciones de Egresos – LDF (PESOS) (CIFRAS NOMINALES)				
Concepto (b)	Proyecto de presupuesto 2020 (c)	2021 (d)	2022 (d)	2023 (d)
<b>1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	<b>4,462,804,865</b>	<b>4,641,317,060</b>	<b>4,826,969,742</b>	<b>5,020,048,532</b>
A. Servicios Personales	2,244,513,926	2,334,294,483	2,427,666,263	2,524,772,913
B. Materiales y Suministros	187,151,683	194,637,750	202,423,260	210,520,191
C. Servicios Generales	906,294,564	942,546,346	980,248,200	1,019,458,128
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	657,623,204	683,928,132	711,285,257	739,736,668
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	82,630,202	85,935,410	89,372,826	92,947,739
F. Inversión Pública	384,291,286	399,662,938	415,649,455	432,275,433

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

MUNICIPIO DE LEON				
Proyecciones de Egresos – LDF				
(PESOS)				
(CIFRAS NOMINALES)				
Concepto (b)	Proyecto de presupuesto 2020 (c)	2021 (d)	2022 (d)	2023 (d)
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	300,000	312,000	324,480	337,459
H. Participaciones y Aportaciones	-	-	-	-
I. Deuda Pública	-	-	-	-
<b>2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	<b>1,544,606,300</b>	<b>1,606,390,552</b>	<b>1,670,646,174</b>	<b>1,737,472,021</b>
A. Servicios Personales	258,394,895	268,730,691	279,479,918	290,659,115
B. Materiales y Suministros	170,032,522	176,833,822	183,907,175	191,263,462
C. Servicios Generales	357,038,328	371,319,861	386,172,655	401,619,562
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	186,621,212	194,086,060	201,849,503	209,923,483
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	25,318,794	26,332,586	27,385,889	28,481,325
F. Inversión Pública	359,179,692	373,546,880	388,488,755	404,028,305
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	-	-	-	-
H. Participaciones y Aportaciones	-	-	-	-
I. Deuda Pública	188,019,857	195,540,652	203,362,278	211,496,769
<b>3. Total de Egresos Projectados (3 = 1 + 2)</b>	<b>6,007,411,165</b>	<b>6,247,707,611</b>	<b>6,497,615,916</b>	<b>6,757,520,552</b>

MUNICIPIO DE LEON				
Resultados de Egresos – LDF				
(PESOS)				
Concepto (b)	2016 <sup>1</sup> (c)	2017 <sup>1</sup> (c)	2018 <sup>2</sup> (d)	2019 <sup>2</sup> (d)
<b>1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	<b>2,448,881,410</b>	<b>3,608,449,747</b>	<b>5,174,221,426</b>	<b>2,949,799,760.74</b>
A. Servicios Personales	1,298,109,252	1,342,763,267	1,552,704,565	1,177,928,724
B. Materiales y Suministros	185,248,056	234,068,558	314,278,405	202,834,069
C. Servicios Generales	594,455,984	727,098,017	958,467,416	497,711,017
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	359,027,377	651,811,138	666,568,361	576,801,761
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	12,040,741	136,352,535	238,251,308	119,633,459

MUNICIPIO DE LEÓN				
Resultados de Egresos – LDF				
(PESOS)				
Concepto (b)	2016 <sup>1</sup> (c)	2017 <sup>1</sup> (c)	2018 <sup>2</sup> (d)	2019 <sup>2</sup> (d)
F. Inversión Pública		503,856,232	1,124,315,975	383,879,003
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones		12,500,000	75,867,515	11,011,728
H. Participaciones y Aportaciones			243,767,881	
I. Deuda Pública				
<b>2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	<b>1,787,454,796</b>	<b>1,909,838,690</b>	<b>2,424,609,686</b>	<b>1,088,539,714</b>
A. Servicios Personales	357,149,617	381,618,705	425,289,253	323,776,131
B. Materiales y Suministros	41,478,786	17,838,846	27,006,545	2,098,048
C. Servicios Generales	311,461,763	191,114,638	230,750,102	201,782,327
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	274,851,045	286,579,876	245,691,520	121,317,955
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	74,648,373	31,322,972	27,462,776	2,572,325
F. Inversión Pública	467,058,595	832,636,010	1,279,038,553	299,654,922
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	140,413,065			
H. Participaciones y Aportaciones				
I. Deuda Pública	120,393,553	168,727,644	189,370,937	137,338,004
<b>3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)</b>	<b>4,236,336,206</b>	<b>5,518,288,437</b>	<b>7,598,831,112</b>	<b>4,038,339,475</b>

MUNICIPIO DE LEÓN				
Resultados de Ingresos – LDF				
(PESOS)				
Concepto (b)	2016 <sup>1</sup> (c)	2017 <sup>1</sup> (c)	2018 <sup>1</sup> (c)	2019 <sup>2</sup> (d)
<b>1. Ingresos de Libre Disposición (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)</b>	<b>4,915,148,057</b>	<b>5,625,103,139</b>	<b>5,945,389,338</b>	<b>5,817,280,319</b>
A. Impuestos	985,531,027	1,045,183,655	1,104,636,028	1,144,659,974
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social				
C. Contribuciones de Mejoras	118,705	66,485	31,214	28,226
D. Derechos	240,956,513	318,490,017	363,911,278	361,803,756
E. Productos	73,146,032	127,928,463	159,397,555	119,760,241
F. Aprovechamientos	162,744,214	204,665,396	247,422,981	259,663,764
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios				
H. Participaciones	1,905,811,731	2,047,336,984	2,225,334,119	2,321,618,256
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal				
J. Transferencias	993,099,176	1,098,142,428	1,197,369,302	1,350,039,211
K. Convenios	553,740,658	783,289,711	647,286,862	259,708,892

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

MUNICIPIO DE LEÓN				
Resultados de Ingresos – LDF				
(PESOS)				
Concepto (b)	2016 <sup>1</sup> (c)	2017 <sup>1</sup> (c)	2018 <sup>1</sup> (c)	2019 <sup>2</sup> (d)
L. Otros Ingresos de Libre Disposición				
<b>2. Transferencias Federales Etiquetadas</b> <b>(2=A+B+C+D+E)</b>	-	-	-	-
A. Aportaciones				
B. Convenios				
C. Fondos Distintos de Aportaciones				
D. Transferencias, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones				
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas				
<b>3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3=A)</b>	-	-	-	-
A. Ingresos Derivados de Financiamientos				
<b>4. Total de Resultados de Ingresos (4=1+2+3)</b>	<b>4,915,148,057</b>	<b>5,625,103,139</b>	<b>5,945,389,338</b>	<b>5,817,280,319</b>
<b>Datos Informativos</b>				
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición				
2. Ingresos derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas				
<b>3. Ingresos Derivados de Financiamiento (3 = 1 + 2)</b>	-	-	-	-

Los riesgos de las Fianzas Públicas del Municipio de León pueden ser identificados en tres ámbitos:

- Vulnerabilidades de los ingresos públicos,
- Vulnerabilidades del Gasto público, y,
- Vulnerabilidades de las Obligaciones financieras.

Dentro de los Ingresos públicos municipales se pueden identificar los siguientes riesgos de las finanzas públicas:

- Evasión Fiscal.

Dentro del Gasto público municipal se pueden identificar los siguientes riesgos de las finanzas públicas:

- Un gasto público corriente inercial y rígido al alza.

De la evolución de la deuda pública municipal se pueden identificar los siguientes riesgos para las finanzas públicas:

- Riesgos de incremento en el mediano plazo de un repunte de las tasas de interés que encarezca el servicio de la deuda.

Las propuestas de acción para hacer frente a los riesgos relevantes de las Fianzas públicas son los siguientes:

- Evasión Fiscal: La implementación de prácticas fiscales dirigidas al fortalecimiento de los ingresos propios y la contención del gasto operativo.
- Un gasto público corriente inercial y rígido al alza: Realizar una contención del gasto operativo con la práctica de austeridad.
- Riesgos de incremento en el mediano plazo de un repunte de las tasas de interés que encarezca el servicio de la deuda: En cuanto a los riesgos presentados en el encarecimiento del servicio de la deuda se tiene contratado para uno de los créditos adquiridos una cobertura de tasa de interés lo que se pretende continuar contratado, además de realizar proyección del gasto de la Deuda con una sobre tasa lo que nos permite hacer frente a las variaciones a mediano plazo de las tasas de Interés.

Actualmente el Municipio de León no cuenta con Deuda Contingente asumida de manera solidaria o subsidiaria, solo es responsable solidario de una línea de crédito que tiene una paraestatal (SAPAL) pero que a la fecha no ha tenido disposición de recurso ya que la paraestatal tiene finanzas públicas sanas.

**2) Situación de la deuda pública al 31 de diciembre del 2018-2019**

- Para el 31 de diciembre de 2018, se reportará de **\$1,204,560,764** (Mil doscientos cuatro millones quinientos sesenta mil setecientos sesenta y cuatro pesos 00/100 M.N.).
- Para el 31 de diciembre de 2019, se reportará de **\$1,132,387,179** (Mil ciento treinta y dos millones trescientos ochenta y siete mil ciento setenta y nueve pesos 00/100 M.N.).

En 2019 se visualizará una disminución del **6.37%** del monto total de la deuda, debido al pago de amortización de los créditos.

El detalle de la situación de la deuda pública al 31 de diciembre 2018 y 2019 se muestra a continuación:

Banco	Dic-18	Banco	Dic-19
BANORTE	224,026,250	BANORTE	213,780,450
BANOBRAS	465,000,000	BANOBRAS	435,000,000
BANAMEX	515,534,514	BANAMEX	483,606,729
<b>TOTAL</b>	<b>1,204,560,764</b>	<b>TOTAL</b>	<b>1,132,387,179</b>

**3) Para el ejercicio 2020 la carga de la deuda (capital, intereses y gastos) se proyecta como sigue:**

Año	Amortización Banorte	Amortización Banobras	Amortización Banamex	Intereses	Honorarios fiduciario y costo por cobertura	Total
2020	10,714,330	30,000,000	34,798,248	110,405,199	2,102,080	188,019,857

- El cálculo de los intereses se realizó considerando una tasa TIIE a 28 días de **9.13%**, más los puntos porcentuales adicionales para los créditos de **Banorte, Banobras y Banamex**.

La tasa proyectada representa un incremento de 0.37 puntos porcentuales respecto a la tasa TIIE de **9.5% presupuestada para el 2019**. Esto se debe al constante incremento que ha sufrido la TIIE durante todo el año.

- Para el crédito con Banorte se proyecta tener una compra de un instrumento financiero ya que el instrumento actual se vence en Julio del 2020 por lo que se negociara una tasa que contravenga a los intereses del Municipio de León sin tener un costo tan alto por la adquisición de este instrumento.
- Los gastos presupuestados por concepto de Honorarios de Fiduciario por un importe de \$102,080.00 (Ciento dos mil ochenta pesos 00/100 M.N.).

**Comparativo Presupuesto Deuda 2019 y 2020:**

	2019	2020
<b>AMORTIZACION</b>	<b>72,173,584</b>	<b>75,512,578</b>

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

<b>INTERESES</b>	120,208,308	110,405,199
<b>HONORARIOS FIDUCIARIO</b>	100,000	102,080
<b>CAP</b>	-	2,000,000
	<b>192,481,892</b>	<b>188,019,857</b>

#### **Calificación crediticia del Municipio de León:**

Con la finalidad de contar con el acceso a mejores tasas de financiamiento, y en búsqueda de la mayor transparencia en los procesos internos, así como en el cumplimiento de las obligaciones contractuales de la deuda; el Municipio de León da continuidad al mantenimiento de la calificación crediticia, y anualmente son contratadas dos calificadoras reconocidas en el medio financiero, como lo son Standard & Poor's y Moody's de México.

Actualmente el Municipio se encuentra calificado de la siguiente manera:

- Standard & Poor's el 22 de octubre del 2019, confirmó la calificación mxAA+ con perspectiva de en estable en la Escala Nacional. La calificación asignada al Municipio de León, refleja una sólida base económica y una fuerte posición de liquidez.
- Moody's Investors Service el 24 de septiembre del 2019, confirmó la calificación Aa3.mx (Estable) Escala Nacional de México (Baa3 en escala global) En opinión de la empresa calificadora, el Municipio de León mantendrá prudentes políticas financieras y disciplina presupuestal en los próximos dos años, se tiene una posición de liquidez adecuada y una economía que ha mantenido un importante dinamismo que contribuye al fortalecimiento de la recaudación local.

#### **4) Estrategias a implementar y los propósitos a lograr con el presupuesto solicitado**

Considerando el impacto negativo de la economía global en las finanzas públicas del Municipio, entre algunas consecuencias nos encontramos la vulnerabilidad de los ingresos públicos, siendo prioridad de esta Administración Municipal hacer un uso ético de todos los recursos públicos priorizando el gasto en los programas sociales, inversión en Infraestructura y Seguridad Pública que benefician principalmente a los sectores más vulnerables.

Por lo anterior la Tesorería continuará emitiendo, en el mes de enero, los Lineamientos Generales en Materia de Austeridad, Racionalidad y Disciplina del Gasto Público, mismos que han generado un mejor ejercicio de los recursos del Municipio.

En cuanto al capítulo de los Servicios Personales, la proyección del presupuesto de capítulo 1000 para el ejercicio 2020 es por \$2,484,569,213 calculado de acuerdo a 7,987 plazas.

#### **5) La explicación y comentarios del programa de inversión pública.**

El Programa de Gobierno 2018-2021 es el instrumento central de articulación de las políticas públicas de la actual administración municipal. Dicho documento se apoya del Plan Municipal de Desarrollo Visión 2040, que a su vez guarda congruencia con los planes y programas tanto a nivel estatal como federal, a fin de establecer una línea de atención prioritaria de las múltiples necesidades de la población, siendo 5 los nodos en los cuales se orienta el desempeño de este H. Ayuntamiento:

1. León seguro e incluyente;
2. León compacto, inteligente y conectado;
3. León educado e innovador;

4. León atractivo, competitivo y divertido; y
5. León saludable y sustentable.

Así pues, para la consecución de los objetivos generales de cada uno de los nodos señalados, la administración pública municipal requiere realizar los servicios públicos de forma continua y uniforme, siendo éstos un importante indicador de desarrollo, ya que responden a las demandas planteadas por la comunidad para la mejora de sus condiciones de vida, y además es por medio de los mismos que los habitantes perciben el trabajo realizado por su gobierno.

En este orden de ideas, el Municipio siempre ha tenido un constante compromiso por asegurar que el máximo de la población cuente con servicios públicos de calidad y para ello es necesario la utilización de recursos públicos. No obstante, lo anterior, es también un compromiso de esta administración municipal buscar que los recursos públicos se apliquen en acciones que representen un beneficio superior para la población que pretende atender, al traducirse en obras de infraestructura, servicios, desarrollo de proyectos, generación de empleos, incentivos de creación de empresas, promoción turística y comercial, entre otros.

Para el Ejercicio Fiscal 2020, el presupuesto estimado para inversión pública asciende a un total de \$1,565,632,890 (Un mil quinientos sesenta y cinco millones seiscientos treinta y dos mil ochocientos noventa pesos M.N.), lo cual representa un aumento del 41% respecto del presupuesto inicial aprobado en el ejercicio fiscal anterior \$1'111,381,812 (un mil ciento once millones trescientos ochenta y un mil ochocientos doce pesos M.N.).

Del total de gasto previsto en el programa de inversión pública, \$1,027,860,147 (un mil veintisiete millones ochocientos sesenta mil ciento cuarenta y siete pesos M.N.) corresponde a recursos proyectados para las dependencias de la administración pública municipal, mientras que \$537,772,743 (quinientos treinta y siete millones setecientos setenta y dos mil setecientos cuarenta y tres M.N.) a los recursos destinados a entidades.

La economía mundial, nacional y local se encuentran sujetas a múltiples condiciones sociales, financieras y políticas que repercuten directamente en el marco económico, mismo que enfrenta un complicado entorno y una notoria desaceleración. En tal sentido, la constante preocupación sobre el bajo ritmo de crecimiento económico que ha experimentado el país a finales del 2018 y en el transcurso de 2019, sumado a múltiples decisiones tomadas por el Gobierno Federal en funciones, han influido negativamente en la confianza sobre los negocios en México, debilitando las inversiones y afectando a importantes sectores de la actividad económica como lo son la industria manufacturera y la de la construcción.

De acuerdo a datos del INEGI, el Producto Interno Bruto en México, en el tercer trimestre del 2019, tuvo un descenso de (-)0.2% con respecto al mismo trimestre del año anterior, siendo éste un claro indicador de la repercusión que han tenido sobre la economía nacional, los factores mencionados en el párrafo anterior.

Así pues, esta administración municipal, se ha mantenido cuidadosa sobre las expectativas de ingresos de recursos federales para el ejercicio 2020, dada la política tomada planteada por el Gobierno Federal, en la cual ha sido notoria la falta de apoyo hacia los municipios, respecto a temas de vital importancia como lo son la seguridad, la economía y la salud. En este orden de ideas, el Banco de México, en su informe trimestral julio-septiembre 2019, modificó sus perspectivas de crecimientos económico para el ejercicio 2020, respecto de su informe anterior, por lo que pasó de un intervalo de 1.5 y 2.5% a uno de entre 0.8 y 1.8%.

Si bien los presupuestos expresados en la presente sección representan perspectivas iniciales, este Gobierno reitera su compromiso con el desarrollo integral de los leoneses y del municipio, para lo cual es necesario

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel: (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

invertir en programas y, sin importar las condiciones económicas, se llevarán a cabo las gestiones necesarias a fin de encontrar mayores oportunidades de recursos y así mismo eficientar el presupuesto disponible, con el objetivo de incrementar lo aquí proyectado.

En función de la fuente de financiamiento, se prevé que el municipio reciba \$1,064,052,317 (mil sesenta y cuatro millones cincuenta y dos mil trescientos diecisiete pesos M.N.) correspondientes al Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF), de los cuales \$429,410,755 (cuatrocientos veintinueve millones cuatrocientos diez mil setecientos cincuenta y cinco pesos M.N.) corresponden a inversión pública; además se contempla la transferencia de \$265,989,719 (doscientos sesenta y cinco millones novecientos ochenta y nueve mil setecientos diecinueve pesos M.N.) del Fondo para la Infraestructura Social Municipal (FISMDF), y \$30,200,000 (treinta millones doscientos mil pesos M.N.) correspondientes al FORTASEG.

En lo que respecta al FORTAMUNDF, los recursos transferidos pueden destinarse a la satisfacción de los requerimientos del municipio, dando prioridad al cumplimiento de obligaciones financieras, al pago de derechos y aprovechamientos por concepto de agua, descargas de aguas residuales, a la modernización de los sistemas de recaudación fiscal, al mantenimiento de infraestructura, y a la atención de las necesidades directamente vinculadas con la seguridad pública; en razón de lo anterior, algunos de los principales proyectos o acciones a financiarse en el ejercicio 2020 con recursos de este fondo serán:

- Recolectar y traslado de 1 millón 408 mil toneladas de residuos sólidos domiciliarios, para el cual se contempla destinar la cantidad de \$298,196,852 (doscientos noventa y ocho millones ciento noventa y seis mil ochocientos cincuenta y dos pesos M.N.).
- Realizar el servicio de limpia de la ciudad en 8 millones 480 mil metros cuadrados, se han considerado \$46,000,000 (cuarenta y seis millones de pesos M.N.) para la ejecución de dicho proyecto.
- Realizar limpia y barrido de 18 mil 130 km de vialidades y espacios públicos, por la cantidad de \$45,213,903 (cuarenta y cinco millones doscientos trece mil novecientos tres pesos M.N.).

Ahora bien, los recursos del FISMDF tienen como objetivo principal el financiamiento de acciones sociales básicas que beneficien directamente a la población en extrema pobreza, o a aquellas localidades con alto o muy alto nivel de rezago social, de los municipios. En fecha 12 de julio de 2019 se emitió el acuerdo por el que se emitieron los Lineamientos Generales para la operación del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social, modificándose el catálogo de acciones respecto al tipo de incidencia de varios conceptos; con lo cual durante el ejercicio 2019 se conjuntaron esfuerzos entre las direcciones generales y las entidades de esta administración, que permitieron realizar múltiples obras en la ciudad y zonas rurales del municipio, en pro de los sectores más desprotegidos de la sociedad.

Durante el ejercicio 2020, se proyecta la asignación de recursos para las siguientes acciones:

- Para introducción de servicios básicos, como electrificación y agua potable se contempla destinar la cantidad de \$75,695,821 (setenta y cinco millones seiscientos noventa y cinco mil ochocientos veintiún pesos M.N.).
- Para la pavimentación de calles en zona urbana y rural, se han considerado \$83,000,000 (ochenta y tres millones de pesos M.N.) para la ejecución de dichas obras.
- Para acciones de mejoramiento y construcción de vivienda, se destinarán inicialmente la cantidad de \$86,600,000 (ochenta y seis millones seiscientos mil pesos M.N.); además de otras acciones.

Dentro del ámbito estatal, es importante mencionar que esta administración municipal ha trabajado de la mano con el Gobierno de Guanajuato, estableciendo mecanismos de colaboración y aportación de recursos; así pues, en el marco de dicha coordinación institucional, se proyecta la suscripción de convenios por la cantidad de \$171,600,000 (ciento setenta y un millones seiscientos mil pesos M.N.), que buscarán abonar a los programas implementados por las diversas secretarías y entidades de la administración pública estatal.

A continuación, se mencionan algunos de los principales programas y acciones en los que el Municipio de León buscará ser participe durante el año 2020, en conjunto con el Gobierno del Estado:

- Programa Vivo los Espacios de mi colonia.
- Programa Embelleciendo mi Colonia.
- Programa mi Colonia a Color.
- Programa Servicios Básicos Gto.
- Programa Servicios Básicos en mi Comunidad.
- Programa Centros de Impulso Social (A Cada Lugar su Bienestar).
- Recursos extraordinarios a través de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración

Como ya se señaló en párrafos anteriores, es prioridad para el Gobierno Municipal permanecer constante en la gestión de recursos y la planeación de obras y proyectos, atendiendo a las carencias y necesidades sociales; por tal motivo se insiste en la importancia de continuar participando de manera activa, como se hizo durante el 2019, en aquellos programas que por sus características permitan al municipio ser beneficiario de la asignación de recursos, ya sea federales o estatales.

Así también el municipio no es indiferente a la participación del sector privado y por tanto constantemente buscará acercamientos que nos permitan concretar nuevas formas de financiamiento. Nos enorgullece ser un gobierno de puertas abiertas, que entiende y defiende los intereses de nuestros habitantes, explorando alternativas de solución ante las dificultades.

Ahora bien, para el ejercicio fiscal 2020 se proyecta un presupuesto de \$660,826,828 (seiscientos sesenta millones ochocientos veintiséis mil ochocientos veintiocho pesos M.N.) destinado a inversión pública con recursos propios que, gracias a la confianza y diligencia de los ciudadanos quienes colaboran con este gobierno a través de sus contribuciones, nos han ayudado a la construcción de un municipio que destaca por mantener finanzas sanas, una calificación crediticia estable y un nivel de inversión constante; situaciones que sin duda reflejan la transparencia, honestidad y planeación con la que se maneja la totalidad de los recursos.

Para la propuesta de integración del Presupuesto de Egresos 2020 se promovió la eficiencia y eficacia en la aplicación de recursos, es por ello que las dependencias y entidades de la administración municipal están enfocadas en la construcción de sus presupuestos, priorizando proyectos y programas de inversión orientados en el Programa de Gobierno 2018-2021, así como en el "Plan Municipal de Desarrollo. León hacia el futuro. Visión 2024"; convencidos de que la continuidad en los programas garantiza los servicios mínimos que debe proporcionar el gobierno, permitiendo además mejorar los ya existentes a través de la participación ciudadana; lo anterior con la finalidad de permanecer firmes en la consolidación de un municipio:

1. **Seguro e Incluyente.** Al referirnos a la Seguridad Pública, no hay dudas respecto a que ésta representa uno de los servicios públicos y derechos fundamentales de la colectividad más valiosos, es así que este municipio refrenda el deber que tiene para salvaguardar la integridad, los derechos y los bienes de las personas; aún y cuando implica un reto significativo, estamos seguros que las acciones que llevaremos a cabo durante el ejercicio 2020 son un firme complemento para uno de los

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N. Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

objetivos primordiales, que es la recuperación del tejido social mediante la implementación de una cultura cívica y de paz.

Algunos de los programas a los que destinamos recursos dentro de este nodo, son: Modelo de Seguridad Cívica por \$99,767,996 (noventa y nueve millones setecientos sesenta y siete mil novecientos noventa y seis pesos M.N.), Infraestructura Social por \$98,034,613 (noventa y ocho millones treinta y cuatro mil seiscientos trece pesos M.N.), y Construcción de Entornos Seguros por \$58,056,189 (cincuenta y ocho millones cincuenta y seis mil ciento ochenta y nueve pesos M.N.).

2. **Compacto, inteligente y conectado.** Una adecuada estructura administrativa permite llevar a cabo la ejecución de programas orientados a la sistematización de procesos y a eficientar los servicios que se ofrecen; en tal sentido, es necesario aplicar tecnologías que faciliten el quehacer del gobierno.

Dentro de este nodo del Programa de Gobierno Municipal se dará continuidad al proyecto plurianual Monitoreo integral para la eficiencia de los servicios, autorizado en la Tercera Modificación al Programa de Inversión Pública Municipal del 2019, y para el cual durante el ejercicio 2019 se destinaron \$23,285,000 (veintitrés millones doscientos sesenta y cinco mil pesos M.N.), y para el ejercicio 2020 se asignarán recursos por la cantidad de \$28,000,000 (veintiocho millones de pesos M.N.); además se invertirá en proyectos como que inciden en los subprogramas de Conectividad Digital, Gobierno Facilitador y Modernización del Gobierno por \$9,089,794 (nueve millones ochenta y nueve mil setecientos noventa y cuatro pesos M.N.).

No debemos olvidar que la infraestructura es parte esencial de la labor del gobierno, pues implica la inversión de recursos para generar un beneficio social y adicionalmente permite la construcción o mejoramiento de bienes de dominio público; además de que representa un medio que permite la creación de entornos para la atención de retos, como lo son la urbanización y el crecimiento demográfico y la movilidad, de forma equitativa, inclusiva y sostenible. Durante el ejercicio 2020 destinamos recursos a importantes acciones como: Muévete por León por \$107,000,000 (ciento siete millones de pesos M.N.), Vivienda para todos por \$86,600,000 (ochenta y seis millones seiscientos mil pesos M.N.), León compacto y vertical por \$33,466,471 (treinta y tres millones cuatrocientos sesenta y seis mil cuatrocientos setenta y un pesos M.N.), y Camina León por \$30,000,000 (treinta millones de pesos M.N.).

3. **Educado e innovador.** Una educación de calidad es la base del progreso de la sociedad, toda vez que mediante ésta se forma a individuos pensantes, a través del desarrollo no solo intelectual, sino moral.

En esta administración nos ocupamos en apoyar a nuestros niños, niñas, jóvenes y adultos que día con día se preparan para la vida; por consiguiente, es fundamental mejorar las condiciones en que estudian los alumnos, generando entornos seguros que nos permitan evitar la deserción escolar, y de igual manera es importante capacitar a los estudiantes para el futuro por medio del uso y desarrollo de tecnología, a fin de que puedan afrontar las problemáticas actuales desde nuevas perspectivas. En consecuencia, destinaremos recursos para programas como los son: Impulso a la Formación por \$24,116,766 (veinticuatro millones ciento dieciséis mil setecientos sesenta y seis pesos M.N.), y Todos a la escuela por \$23,132,379 (veintitrés millones ciento treinta y dos mil trescientos setenta y nueve pesos M.N.). Con estas y otras acciones ayudamos a crear una sociedad de primer nivel.

4. **Atractivo, competitivo y divertido.** Con el fin de reforzar la economía de nuestra ciudad y sus zonas rurales, y afianzar al municipio como una potencia nacional en competitividad, apostamos en diversos programas que fortalecen la actividad económica de quienes habitan el municipio, aún y cuando especialistas proyectan un crecimiento económico para 2020 menor al 1%; así pues asignaremos recursos para programas tales como: Atracción de inversiones, empresas y talento por \$53,593,240 (Cincuenta y tres millones quinientos noventa y tres mil doscientos cuarenta pesos M.N.), y Fortalecimiento de los sectores tradicionales por \$30,100,000 (Treinta millones cien mil pesos M.N.).

Aunado a lo anterior, se otorgarán recursos para para reafirmar al municipio como sede de grandes eventos que año con año a miles de visitantes, lo cual se traducen en generación de empleos, profesionalización de los sector turístico y de servicios, representando el motor de la economía de la región en el sector turismo; algunos de los programas con los que se busca el apoyo a dichos eventos son los siguientes: Nuevos y mejores productos turísticos por \$30,590,000 (Treinta millones quinientos noventa mil pesos M.N.), y Ciudad atractiva por \$9,720,000 (Nueve millones setecientos veinte mil pesos M.N.).

5. **Saludable y sustentable.** Otro de los derechos primordiales es la salud, a través de la implementación de políticas públicas en la materia, esta administración municipal facilita el acceso a atenciones menores y preventivas, propiciando la promoción y protección de este derecho; con la finalidad de que, al tener leoneses sanos, la necesidad de servicios asistenciales sanitarios sean los mínimos:

Invirtiendo en programas como: Activación física por \$30,245,198 (Treinta millones doscientos cuarenta y cinco mil ciento noventa y ocho pesos M.N.), y Atención de salud a grupos vulnerables por \$4,408,119 (Cuatro millones cuatrocientos ocho mil ciento diecinueve pesos M.N.), cuidamos la salud de los leoneses, en especial de aquellos que más lo necesitan.

Para el desarrollo integral de los habitantes del municipio también se requiere de entornos limpios, siendo la recolección de residuos sólidos un servicio público que requiere de una apropiada ejecución y calidad, pues impide que la basura generada se convierte en foco de enfermedades; se requiere pues, de un servicio eficiente, oportuno y suficiente para un municipio como el nuestro. Mediante la asignación de recursos en acciones como como: Manejo integral de residuos sólidos por \$391,410,755 (Trescientos noventa y un millones cuatrocientos diez mil setecientos cincuenta y cinco pesos M.N.), y Ambiente limpio por \$10,713,010 (Diez millones setecientos trece mil diez pesos M.N.), realizamos acciones firmes para garantizar servicios de primera, a la vez que protegemos el ambiente y los recursos naturales.

Es a través de la integración del presupuesto destinado a la inversión pública para el ejercicio 2020, que refrendamos la calidad en los servicios públicos y la implementación de acciones para el desarrollo de las familias leonesas, así como de los diversos sectores económicos de nuestra sociedad. Mediante la formulación del presupuesto de inversión inicial con base en los principios básicos de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, hacemos frente a los retos económicos que enfrenta nuestro País, firmes en la construcción de un mejor León.

<b>INGRESOS</b>	
<i>Impuestos</i>	1,288,073,981
<i>Contribuciones de mejoras</i>	19,672
<i>Derechos</i>	390,822,898
<i>Productos de tipo corriente</i>	113,694,777
<i>Aprovechamientos de tipo corriente</i>	223,225,283
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>3,866,224,554</b>
<i>Participaciones</i>	2,285,793,981
<i>Incentivos por colaboración Fiscal</i>	35,824,275
<i>Aportaciones</i>	1,342,806,298
<i>Convenios Federales y Estatales</i>	201,800,000
<b>SUBTOTAL DE INGRESOS</b>	<b>5,882,061,165</b>
<b>Entradas:</b>	
<i>Remanentes Gasto Corriente</i>	108,350,000
<i>Remanente (Inversión)</i>	17,000,000
<b>SUBTOTAL ENTRADAS</b>	<b>125,350,000</b>
<b>TOTAL INGRESOS MÁS ENTRADAS</b>	<b>6,007,411,165</b>
<b>EGRESOS</b>	
<i>Servicios Personales</i>	2,484,569,213
<i>Materiales y Suministros</i>	333,696,900
<i>Servicios Generales</i>	842,882,648
<i>Ayudas y transferencias</i>	511,830,460
<i>Bienes Muebles e Inmuebles</i>	80,779,197
<i>Obra Pública y Proyectos Estratégicos</i>	1,565,632,890
<i>Deuda Pública (intereses)</i>	112,507,279
<i>Deuda Pública(Capital)</i>	75,512,578
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>6,007,411,165</b>
<b>EXCESO DE INGRESOS/EGRESOS</b>	<b>0</b>

Nota: Dentro del importe del concepto "Obra Pública y Proyectos Estratégicos", se encuentra todo el recurso del Gasto de Inversión, sin embargo, a nivel detalle se desgrega en los diferentes capítulos del gasto, como se muestra a continuación:

Tipo de Gasto	Capítulo	Nombre del Capítulo	Presupuesto 2020
<b>GASTO CORRIENTE</b>	1000	Servicios personales	2,484,569,213
	2000	Materiales y suministros	333,696,900
	3000	Servicios generales	842,882,648
	4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	511,830,460
	5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	80,779,196
	9000	Deuda pública	188,019,857
<b>Total GASTO CORRIENTE</b>			<b>4,441,778,275</b>
	1000	Servicios Personales	

Tipo de Gasto	Capítulo	Nombre del Capítulo	Presupuesto 2020
OBRA PÚBLICA Y PROYECTOS ESTRÁTEGICOS	2000	Materiales y suministros	18,339,609
	3000	Servicios generales	23,487,305
	4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	420,450,243
	5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	332,413,955
	6000	Inversión Pública	27,170,799
	7000	Inversiones financieras y otras provisiones	743,470,978
<b>Total OBRA PÚBLICA Y PROYECTOS ESTRÁTEGICOS</b>			<b>300,000</b>
		<b>Total</b>	<b>1,565,632,890</b>
			<b>6,007,411,165</b>

UR	Nombre	Capítulo	Nombre de capítulo	Presupuesto 2020
1009	PRESIDENTE MUNICIPAL	1000	Servicios personales	2,508,449
		3000	Servicios generales	44,591
<b>Total 1009</b>				<b>2,553,040</b>
1010	SINDICOS	1000	Servicios personales	2,748,870
		2000	Materiales y suministros	102,605
		3000	Servicios generales	268,079
		4000	Transferencias, ayudas y subsidios	480,000
<b>Total 1010</b>				<b>3,597,554</b>
1011	REGIDORES	1000	Servicios personales	14,891,827
		2000	Materiales y suministros	743,953
		3000	Servicios generales	862,142
		4000	Transferencias, ayudas y subsidios	2,880,000
<b>Total 1011</b>				<b>19,377,921</b>
1012	DELEGADOS Y SUBDELEGADOS MUNICIPALES	1000	Servicios personales	2,123,820
<b>Total 1012</b>				<b>2,123,820</b>
1013	ADMINISTRACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	1000	Servicios personales	4,157,419
		2000	Materiales y suministros	606,861
		3000	Servicios generales	385,630
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	98,000
<b>Total 1013</b>				<b>5,247,910</b>
1195	DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	1000	Servicios personales	8,399,562
		2000	Materiales y suministros	859,251
		3000	Servicios generales	1,886,104

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

UR	Nombre	Capítulo	Nombre de capítulo	Presupuesto 2020
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	170,752
<b>Total 1195</b>				<b>11,315,670</b>
1196	DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS Y AGENDA	1000	Servicios personales	8,036,831
		2000	Materiales y suministros	697,798
		3000	Servicios generales	4,570,917
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	457,000
<b>Total 1196</b>				<b>13,762,546</b>
1198	DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA	1000	Servicios personales	6,661,455
		2000	Materiales y suministros	135,250
		3000	Servicios generales	4,361,747
		4000	Transferencias, ayudas y subsidios	17,925,000
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	31,000
<b>Total 1198</b>				<b>29,114,453</b>
1210	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	1000	Servicios personales	9,273,902
		2000	Materiales y suministros	672,544
		3000	Servicios generales	4,952,698
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	208,483
<b>Total 1210</b>				<b>15,107,827</b>
1211	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS	1000	Servicios personales	13,527,551
		2000	Materiales y suministros	388,035
		3000	Servicios generales	42,363,428
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	169,000
<b>Total 1211</b>				<b>56,448,014</b>
1212	DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO	1000	Servicios personales	7,693,282
		3000	Servicios generales	287,124
<b>Total 1212</b>				<b>7,980,407</b>
1213	SECRETARIA TECNICA DE HONOR Y JUSTICIA	1000	Servicios personales	5,260,395
		2000	Materiales y suministros	425,379
		3000	Servicios generales	571,929
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	52,000
<b>Total 1213</b>				<b>6,309,703</b>
1214	DIRECCION GENERAL DE APOYO A LA FUNCION EDILICIA	1000	Servicios personales	22,019,726
		2000	Materiales y suministros	124,914
		3000	Servicios generales	812,191

UR	Nombre	Capítulo	Nombre de capítulo	Presupuesto 2020
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	20,000
<b>Total 1214</b>				<b>22,976,831</b>
1215	DIRECCION GENERAL DE FISCALIZACION Y CONTROL	1000	Servicios personales	15,492,811
		2000	Materiales y suministros	1,673,086
		3000	Servicios generales	1,007,340
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	163,130
<b>Total 1215</b>				<b>18,336,367</b>
1216	DIRECCION GENERAL DE ARCHIVOS	1000	Servicios personales	12,734,941
		2000	Materiales y suministros	301,103
		3000	Servicios generales	1,000,348
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	1,155,000
<b>Total 1216</b>				<b>15,191,392</b>
1218	SUBSECRETARIA TECNICA	1000	Servicios personales	1,943,499
		3000	Servicios generales	128,655
<b>Total 1218</b>				<b>2,072,154</b>
1310	TESORERIA MUNICIPAL	1000	Servicios personales	7,990,412
		2000	Materiales y suministros	372,110
		3000	Servicios generales	2,149,741
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	128,092
<b>Total 1310</b>				<b>10,640,355</b>
1311	DIRECCION GENERAL DE EGRESOS	1000	Servicios personales	16,409,236
		2000	Materiales y suministros	594,311
		3000	Servicios generales	5,837,710
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	1,350,000
<b>Total 1311</b>				<b>24,191,257</b>
1314	DIRECCION GENERAL DE INGRESOS	1000	Servicios personales	74,844,045
		2000	Materiales y suministros	11,468,791
		3000	Servicios generales	61,286,452
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	2,079,309
<b>Total 1314</b>				<b>149,678,599</b>
1315	DIRECCION GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	1000	Servicios personales	46,272,344
		2000	Materiales y suministros	2,109,538
		3000	Servicios generales	11,858,892
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	1,075,148

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000 León, Gto. Tel. (477) 288 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

UR	Nombre	Capitulo	Nombre de capítulo	Presupuesto 2020
<b>Total 1315</b>				<b>61,315,923</b>
1316	DIRECCION GENERAL DE INVERSION PUBLICA	1000	Servicios personales	8,858,088
		2000	Materiales y suministros	226,685
		3000	Servicios generales	1,023,534
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	35,000
<b>Total 1316</b>				<b>10,143,287</b>
1410	CONTRALORIA MUNICIPAL	1000	Servicios personales	41,195,399
		2000	Materiales y suministros	1,248,162
		3000	Servicios generales	2,733,922
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	438,587
<b>Total 1410</b>				<b>45,616,070</b>
1510	SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL	1000	Servicios personales	17,823,656
		2000	Materiales y suministros	2,437,138
		3000	Servicios generales	16,163,181
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	576,600
<b>Total 1510</b>				<b>37,000,576</b>
1512	DIRECCION GENERAL DE POLICIA MUNICIPAL	1000	Servicios personales	868,535,362
		2000	Materiales y suministros	166,138,919
		3000	Servicios generales	67,239,086
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	1,601,000
<b>Total 1512</b>				<b>1,103,514,367</b>
1513	DIRECCION GENERAL DE TRANSITO MUNICIPAL	1000	Servicios personales	244,147,525
		2000	Materiales y suministros	47,684,221
		3000	Servicios generales	22,246,495
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	1,395,155
<b>Total 1513</b>				<b>315,473,398</b>
1514	DIRECCION GENERAL DE PROTECCION CIVIL	1000	Servicios personales	46,223,159
		2000	Materiales y suministros	10,969,407
		3000	Servicios generales	4,500,309
		4000	Transferencias, ayudas y subsidios	170,888
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	114,286
<b>Total 1514</b>				<b>61,978,048</b>
1517		1000	Servicios personales	21,552,551
		2000	Materiales y suministros	1,512,263

UR	Nombre	Capitulo	Nombre de capitulo	Presupuesto 2020
	DIRECCION GENERAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y EJECUCIÓN DE SANCIONES	3000	Servicios generales	1,255,906
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	414,516
<b>Total 1517</b>				<b>24,735,236</b>
1519	DIRECCION DE CENTRO DE FORMACION POLICIAL	1000	Servicios personales	18,742,764
		3000	Servicios generales	264,824
<b>Total 1519</b>				<b>19,007,588</b>
1520	DIRECCION GENERAL DEL CENTRO DE COMPUTO, COMANDO. COMUNICACIONES Y CONTROL	1000	Servicios personales	75,883,941
		2000	Materiales y suministros	2,588,855
		3000	Servicios generales	6,027,224
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	1,908,037
<b>Total 1520</b>				<b>86,408,057</b>
1521	DIRECCION DE REGULACION DE LA SEGURIDAD PRIVADA	1000	Servicios personales	8,233,614
		2000	Materiales y suministros	284,020
		3000	Servicios generales	353,593
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	560,800
<b>Total 1521</b>				<b>9,432,027</b>
1522	SUBSECRETARIA DE ATENCION A LA COMUNIDAD	1000	Servicios personales	39,792,145
		2000	Materiales y suministros	360,086
		3000	Servicios generales	1,690,405
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	100,000
<b>Total 1522</b>				<b>41,942,637</b>
1523	JUZGADO CIVICO	1000	Servicios personales	69,329,256
		2000	Materiales y suministros	2,437,372
		3000	Servicios generales	1,283,999
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	456,860
<b>Total 1523</b>				<b>73,507,486</b>
1610	DIRECCION GENERAL DE COMUNICACION SOCIAL	1000	Servicios personales	14,871,355
		2000	Materiales y suministros	472,828
		3000	Servicios generales	89,163,062
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	769,713
<b>Total 1610</b>				<b>105,276,958</b>
1710	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	1000	Servicios personales	86,258,721
		2000	Materiales y suministros	1,352,971
		3000	Servicios generales	27,789,611

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Plazo Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

UR	Nombre	Capitulo	Nombre de capitulo	Presupuesto 2020
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	2,996,260
<b>Total 1710</b>				<b>118,397,564</b>
1810	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL	1000	Servicios personales	30,308,495
		2000	Materiales y suministros	4,467,087
		3000	Servicios generales	6,307,782
		4000	Transferencias, ayudas y subsidios	4,888,406
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	2,576,689
<b>Total 1810</b>				<b>48,548,439</b>
1815	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO	1000	Servicios personales	6,351,904
		2000	Materiales y suministros	169,622
		3000	Servicios generales	3,541,212
		4000	Transferencias, ayudas y subsidios	413,000
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	42,993
<b>Total 1815</b>				<b>10,518,732</b>
1816	DIRECCION DE PROGRAMAS ESTRATEGICOS	1000	Servicios personales	12,158,848
		2000	Materiales y suministros	269,069
		3000	Servicios generales	652,464
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	242,285
<b>Total 1816</b>				<b>13,322,666</b>
1817	DIRECCION DE PIPAS MUNICIPALES	1000	Servicios personales	6,158,555
		2000	Materiales y suministros	484,330
		3000	Servicios generales	1,717,934
		4000	Transferencias, ayudas y subsidios	173,600
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	72,000
<b>Total 1817</b>				<b>8,586,420</b>
1910	DIRECCION DE DESARROLLO Y PARTICIPACION CIUDADANA	1000	Servicios personales	50,233,364
		2000	Materiales y suministros	4,060,557
		3000	Servicios generales	19,564,419
		4000	Transferencias, ayudas y subsidios	5,551,851
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	386,051
<b>Total 1910</b>				<b>79,796,242</b>
2010	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO	1000	Servicios personales	49,361,558
		2000	Materiales y suministros	2,776,072
		3000	Servicios generales	3,622,474

UR	Nombre	Capitulo	Nombre de capitulo	Presupuesto 2020
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	3,478,825
<b>Total 2010</b>				<b>59,238,929</b>
2110	DIRECCION GENERAL DE ECONOMIA	1000	Servicios personales	20,110,230
		2000	Materiales y suministros	764,788
		3000	Servicios generales	3,586,018
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	213,000
<b>Total 2110</b>				<b>24,674,036</b>
2111	DIRECCION DE COMERCIO Y CONSUMO	1000	Servicios personales	33,702,551
		2000	Materiales y suministros	1,630,801
		3000	Servicios generales	2,213,768
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	298,000
<b>Total 2111</b>				<b>37,845,119</b>
2210	DIRECCION GENERAL DE EDUCACION	1000	Servicios personales	23,806,228
		2000	Materiales y suministros	1,775,184
		3000	Servicios generales	10,685,733
		4000	Transferencias, ayudas y subsidios	5,046,444
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	2,259,175
<b>Total 2210</b>				<b>43,572,765</b>
2310	DIRECCION GENERAL DE MEDIO AMBIENTE	1000	Servicios personales	34,845,814
		2000	Materiales y suministros	3,676,647
		3000	Servicios generales	9,634,387
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	894,236
<b>Total 2310</b>				<b>49,051,084</b>
2410	DIRECCION GENERAL DE MOVILIDAD	1000	Servicios personales	66,959,503
		2000	Materiales y suministros	10,912,637
		3000	Servicios generales	43,914,234
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	2,808,066
<b>Total 2410</b>				<b>124,594,439</b>
2510	DIRECCION GENERAL DE OBRA PUBLICA	1000	Servicios personales	99,534,255
		2000	Materiales y suministros	17,004,088
		3000	Servicios generales	313,431,913
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	7,090,494
<b>Total 2510</b>				<b>437,060,751</b>
2610		1000	Servicios personales	51,141,162

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

UR	Nombre	Capítulo	Nombre de capítulo	Presupuesto 2020
	DIRECCION GENERAL DE SALUD	2000	Materiales y suministros	6,681,573
		3000	Servicios generales	7,158,032
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	922,432
<b>Total 2610</b>				<b>65,903,200</b>
2615	DIRECCION DE ASEO PUBLICO	1000	Servicios personales	40,155,765
		3000	Servicios generales	688,182
<b>Total 2615</b>				<b>40,843,927</b>
2810	EGRESO APLICABLE A DIVERSAS DEPENDENCIAS	1000	Servicios personales	67,105,520
		2000	Materiales y suministros	18,930,130
		3000	Servicios generales	19,042,487
		4000	Transferencias, ayudas y subsidios	5,085,354
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	40,000,000
<b>Total 2810</b>				<b>150,163,492</b>
3010	DEUDA PUBLICA MUNICIPAL	9000	Deuda pública	188,019,857
<b>Total 3010</b>				<b>188,019,857</b>
3110	DIRECCION GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO	1000	Servicios personales	11,043,444
		2000	Materiales y suministros	337,134
		3000	Servicios generales	5,362,669
		4000	Transferencias, ayudas y subsidios	4,549,732
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	188,000
<b>Total 3110</b>				<b>21,480,979</b>
3210	DIRECCION GENERAL DE INNOVACION	1000	Servicios personales	7,418,810
		2000	Materiales y suministros	268,005
		3000	Servicios generales	2,067,236
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	379,587
<b>Total 3210</b>				<b>10,133,637</b>
4010	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	1000	Servicios personales	3,186,842
		2000	Materiales y suministros	124,231
		3000	Servicios generales	1,289,359
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	208,830
<b>Total 4010</b>				<b>4,809,262</b>
4011	JUZGADOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPALES	1000	Servicios personales	10,804,893
		2000	Materiales y suministros	306,785
		3000	Servicios generales	1,085,369

UR	Nombre	Capitulo	Nombre de capitulo	Presupuesto 2020
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	36,269
<b>Total 4011</b>				<b>12,233,316</b>
4012	DEFENSORIA DE OFICIO EN MATERIA ADMINISTRATIVA	1000	Servicios personales	2,650,134
		2000	Materiales y suministros	89,720
		3000	Servicios generales	276,508
		5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	158,537
<b>Total 4012</b>				<b>3,174,899</b>
4013	INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION	4000	Transferencias, ayudas y subsidios	24,048,718
<b>Total 4013</b>				<b>24,048,718</b>
5010	PATRONATO DE BOMBEROS DE LEON GUANAJUATO	4000	Transferencias, ayudas y subsidios	78,599,545
<b>Total 5010</b>				<b>78,599,545</b>
5011	COMISION MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE DE LEON	4000	Transferencias, ayudas y subsidios	34,854,263
<b>Total 5011</b>				<b>34,854,263</b>
5012	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	4000	Transferencias, ayudas y subsidios	113,796,841
<b>Total 5012</b>				<b>113,796,841</b>
5013	PATRONATO EXPLORA	4000	Transferencias, ayudas y subsidios	14,268,744
<b>Total 5013</b>				<b>14,268,744</b>
5017	INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE LEON	4000	Transferencias, ayudas y subsidios	63,386,551
<b>Total 5017</b>				<b>63,386,551</b>
5018	INSTITUTO CULTURAL DE LEON	4000	Transferencias, ayudas y subsidios	54,880,006
<b>Total 5018</b>				<b>54,880,006</b>
5019	INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES	4000	Transferencias, ayudas y subsidios	7,232,435
<b>Total 5019</b>				<b>7,232,435</b>
5021	PATRONATO DEL PARQUE ZOOLOGICO DE LEON	4000	Transferencias, ayudas y subsidios	13,539,229
<b>Total 5021</b>				<b>13,539,229</b>
5051	FIDEICOMISO DE OBRAS POR COOPERACION	1000	Servicios personales	13,095,443
		3000	Servicios generales	162,558
<b>Total 5051</b>				<b>13,258,001</b>
5052	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	4000	Transferencias, ayudas y subsidios	37,825,264
<b>Total 5052</b>				<b>37,825,264</b>

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

UR	Nombre	Capitulo	Nombre de capitulo	Presupuesto 2020
5053	PATRONATO DEL PARQUE ECOLOGICO METROPOLITANO	4000	Transferencias, ayudas y subsidios	5,454,679
<b>Total 5053</b>				<b>5,454,679</b>
5056	FIDEICOMISO MUSEO DE LA CIUDAD DE LEON	4000	Transferencias, ayudas y subsidios	3,372,075
<b>Total 5056</b>				<b>3,372,075</b>
5057	SISTEMA INTEGRAL ASEO PUBLICO DE LEON	4000	Transferencias, ayudas y subsidios	13,407,836
<b>Total 5057</b>				<b>13,407,836</b>
5058	ACADEMIA METROPOLITANA DE LEÓN	3000	Servicios generales	506,858
<b>Total 5058</b>				<b>506,858</b>
<b>PROGRAMA DE INVERSIÓN</b>				
	PROGRAMA DE INVERSION	PDI		1,565,632,890
<b>Total PROGRAMA DE INVERSION</b>				<b>1,565,632,890</b>
<b>TOTALGENERAL</b>				<b>6,007,411,165</b>

## TÍTULO PRIMERO DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO

### CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 1. El proyecto de presupuesto de Egresos del Municipio de León, Gto., para el Ejercicio Fiscal 2020 (PPEML), se elaboró con base en los compromisos asumidos y prioridades establecidas por la actual administración municipal, en congruencia con las circunstancias actuales y las expectativas de entorno económico y de las finanzas públicas del país, a fin de fortalecer el entorno municipal.

Por lo anterior, la política de gasto para el próximo año tiene como prioridad fortalecer el rubro del programa de inversión, no descuidando la seguridad Pública en el Municipio, en el marco de la plena vigencia del Estado de Derecho. Aunado a lo anterior en el 2020 se seguirán ejerciendo de manera histórica obras y acciones encaminadas a mejorar las condiciones económicas y sociales de la ciudad y por ende de los leoneses, al contar con infraestructura acorde a las necesidades actuales.

Continuando con el reto de la presente administración de preparar, diseñar y elaborar el PPEML 2020 acorde a las condiciones económicas actuales que vive el país es importante señalar que se están maximizando los recursos a través de estrategias de austeridad y racionalidad presupuestal.

Artículo 2. Para los efectos de este Acuerdo se entenderá por:

- I. Adecuaciones Presupuestarias: Las modificaciones a los calendarios presupuestales, las ampliaciones y reducciones al Presupuesto de Egresos del Municipio mediante movimientos compensados y las liberaciones anticipadas de recursos públicos calendarizados realizadas por la Tesorería Municipal, siempre que permitan un

- mejor cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios a cargo de los Ejecutores de Gasto.
- II. **ADEFAS:** Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.
  - III. **Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos:** Representa la cancelación mediante pago o cualquier forma por la cual se extinga la obligación principal de los pasivos contraídos por el Municipio.
  - IV. **Asignaciones Presupuestales:** La ministración que de los recursos públicos aprobados por el H. Ayuntamiento mediante el Presupuesto de Egresos del Municipio.
  - V. **Ayudas:** Las aportaciones de recursos públicos en numerario o en especie otorgadas por el Municipio con base en los objetivos y metas de los programas presupuestarios.
  - VI. **Capítulo de gasto:** Al mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.
  - VII. **Clasificación Funcional del Gasto:** La que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos. Presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a finalidades de: Gobierno, Desarrollo Social, Desarrollo Económico y Otros no Clasificados; permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzarlos.
  - VIII. **Clasificación por Objeto del Gasto:** La que resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. Alcanza a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener bienes y servicios que se utilizan en la prestación de servicios públicos y en la realización de transferencias, en el marco del Presupuesto de Egresos.
  - IX. **Clasificación por Fuentes de Financiamiento:** La clasificación por fuentes de financiamiento consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
  - X. **Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos:** La Clasificación Económica de las transacciones de los entes públicos permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.
  - XI. **Clasificación Administrativa:** La que tiene como objetivo identificar el agente que realiza la erogación de los recursos públicos, se desglosa a través de asignaciones denominadas ramos presupuestarios como el de la Administración Pública, de los Poderes, o de los Órganos autónomos.
  - XII. **Clasificación Programática:** Técnica presupuestaria que pone especial atención a las actividades que se realizan más que a los bienes y servicios que se adquieren. Contiene un conjunto armónico de programas, proyectos y metas que se deben realizar a corto plazo y permite la racionalización en el uso de recursos al determinar objetivos y metas; asimismo, identifica responsables del programa y establece las acciones concretas para obtener los fines deseados.
  - XIII. **Dependencias:** Las definidas como tales en la Ley Orgánica de la Administración Pública Municipal del Estado de Guanajuato, las cuales son objeto de control presupuestario directo por parte de la Tesorería.

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000 León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

- XIV. Economías o Ahorros Presupuestarios: Los remanentes de recursos públicos del Presupuesto de Egresos del Municipio no comprometidos al término del Ejercicio Fiscal; así como los ahorros realizados en un periodo determinado.
- XV. Entes públicos: Los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, los entes autónomos, los ayuntamientos de los municipios y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean estatales o municipales.
- XVI. Entidades: Los organismos públicos descentralizados, las empresas de participación estatal mayoritaria, los fideicomisos públicos y los organismos desconcentrados, los cuales son objeto de control presupuestario indirecto por parte de la Tesorería.
- XVII. Fideicomisos Públicos: Entidades no personificadas a partir de las cuales el Municipio o alguna de las demás entidades paramunicipales constituyen con el objeto de auxiliar al Municipio en el Desarrollo de alguna de sus áreas prioritarias del desarrollo.
- XVIII. Gasto Corriente: Al conjunto de erogaciones que no tienen como contrapartida la creación de activos, sino que constituye un acto de consumo. Son los gastos en recursos humanos y de compra de bienes y servicios, necesarios para la administración y operación gubernamental.
- XIX. Gasto Federalizado: El gasto federalizado o descentralizado en México se integra por los recursos públicos que el Gobierno Federal transfiere a los Estados y Municipios del país para que estos últimos afronten sus necesidades de gasto en materia de educación, salud, infraestructura e inversión social, seguridad pública, entre otros rubros.
- XX. Gasto de Inversión o Capital: Erogaciones que realizan dependencias y entidades de la Administración Pública tendientes a adquirir, ampliar, conservar y mejorar sus bienes de capital, incluyendo también la adquisición de acciones y títulos de crédito de terceros, construcción de obras públicas y desarrollo de acciones para promover el incremento de la capacidad productiva de los diversos sectores de la economía.
- XXI. Gasto No Programable: Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio y que por su naturaleza no están asociados a programas específicos.
- XXII. Gasto Programable: Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio, por lo cual están directamente relacionados con los programas a cargo de los Ejecutores de Gasto previamente establecidos para alcanzar los objetivos y metas, que tienen un efecto directo en la actividad económica y social.
- XXIII. Ingresos Excedentes: Los recursos públicos que durante el Ejercicio Fiscal se obtienen adicionalmente a los aprobados en la Ley de Ingresos del Municipio vigente.
- XXIV. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR): La herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos del Programa Presupuestario y su alineación con aquellos de la planeación nacional, estatal, municipal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos que son factores externos al programa que influyen en el cumplimiento de los objetivos.
- XXV. Programa: Nivel o categoría programática que contiene un conjunto de acciones afines y coherentes a través de las cuales se pretende alcanzar objetivos y metas previamente determinadas por la planeación, para lo cual se requiere combinar recursos: humanos, tecnológicos, materiales, naturales, financieros; contienen un conjunto interdependiente de proyectos los cuales especifican tiempo y espacio en el que se van a desarrollar y atribuye responsabilidades a una o varias unidades ejecutoras debidamente coordinadas.
- XXVI. Subsidios: Las asignaciones de recursos públicos que se destinan al desarrollo de actividades productivas prioritarias consideradas de interés general, así como proporcionar a usuarios y consumidores, bienes y servicios

básicos a precios y tarifas por debajo de los del mercado o de forma gratuita y su otorgamiento no implica contraprestación alguna.

- XXVII. **Transferencias:** Los recursos públicos previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio para el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas y la prestación de los bienes y servicios públicos a cargo de los Poderes, Organismos Constitucionalmente Autónomos y Entidades.
- XXVIII. **Unidad Presupuestal:** Cada uno de los órganos o dependencias de la Administración Pública del Municipio que tiene a su cargo la administración de los recursos financieros, humanos, materiales y los servicios generales y sociales, con el fin de cumplir con eficacia y eficiencia la misión que le ha sido conferida en las disposiciones legales y reglamentarias.
- XXIX. **Unidad Responsable:** Cada una de las unidades administrativas subordinadas a las Unidades Presupuestales, en las que se desconcentran parte del ejercicio presupuestal y se les encomiendan la ejecución de actividades, programas y/o proyectos para el cumplimiento de los objetivos, líneas de acción y metas establecidos en el Programa de Gobierno Municipal.

Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo, se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.

Artículo 3. En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario del Municipio, será necesaria la intervención de la Tesorería Municipal.

Artículo 4. El ejercicio del presupuesto se apegará a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados, con base en lo siguiente:

- I. Priorizar la asignación de los recursos a los programas, obras y acciones de alto impacto y beneficio social que incidan en el desarrollo económico y social.
- II. Garantizar la elevación de los niveles de calidad de vida en la población.
- III. Identificación de la población objetivo, procurando atender a la de menor ingreso.
- IV. Consolidar la estructura presupuestaria que facilite la ejecución de los programas.
- V. Afianzar un presupuesto basado en resultados.

Artículo 5. La información que en términos del presente Acuerdo deba remitirse al Cabildo deberá cumplir con lo siguiente:

- I. Ser enviada a la Secretaría del Ayuntamiento.
- II. Turnar para su inclusión en la Sesión de Cabildo y su discusión con la Comisión de Hacienda.
- III. Presentar la información en forma impresa y en formato electrónico de texto.
- IV. El nivel mínimo de desagregación se hará con base en las disposiciones del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

En caso de que la fecha límite para presentar la información sea día inhábil, la misma se recorrerá al día hábil siguiente.

Artículo 6. La Tesorería Municipal garantizará que toda la información presupuestaria de egresos e ingresos cumpla con la Ley de Presupuesto y Gasto Público para los Municipios del Estado de Guanajuato, así como la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Todas las asignaciones presupuestarias del presente Acuerdo y de documentos de la materia deberán cumplir con las disposiciones, requisitos y estar disponibles en términos de la Ley Estatal de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de Guanajuato.

Artículo 7. La Tesorería Municipal reportará en los informes trimestrales sobre la situación económica, las finanzas públicas y la deuda pública, que incluirán el desglose de los proyectos de inversión previstos en este Acuerdo; informes de avance de gestión financiera y cuenta de la hacienda pública; la evolución de las erogaciones correspondientes a los programas presupuestarios para: la igualdad entre mujeres y hombres; para niñas, niños y adolescentes; de ciencia, tecnología e

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

innovación; especial concurrente para el desarrollo sustentable; erogaciones para el desarrollo integral de los jóvenes; recursos para la atención de grupos vulnerables, erogaciones para el desarrollo integral de la población indígena, cambio climático y medio ambiente.

## CAPÍTULO II De las Erogaciones

Artículo 8. El gasto neto total previsto en el presente Presupuesto del Municipio de León, Guanajuato, importa la cantidad de **\$6,007,411,165** y si alguna o algunas de las asignaciones del presupuesto de egresos resultaren insuficientes para cubrir las necesidades que originen las funciones encomendadas a la administración municipal, el ayuntamiento podrá acordar las modificaciones o ampliaciones necesarias en función de la disponibilidad de fondos y previa justificación de las mismas.

El ayuntamiento podrá aprobar transferencias, reducciones, cancelaciones o adecuaciones presupuestarias, siempre y cuando se justifique la necesidad de llevarlos a cabo.

Artículo 9. La forma en que se integran los ingresos del Municipio, de acuerdo con la clasificación por fuentes de financiamiento, es la siguiente:

### CLASIFICACIÓN POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO<sup>1</sup>

Relación de Fuente de Financiamiento	Presupuesto 2020
11 RECURSOS FISCALES	-
12 FINANCIAMIENTOS INTERNOS	-
13 FINANCIAMIENTOS EXTERNOS	-
14 INGRESOS PROPIOS	4,462,804,885
25 RECURSOS FEDERALES	1,373,006,300
26 RECURSOS ESTATALES	171,600,000
17 OTROS RECURSOS	-
<b>Total Presupuesto de Egresos</b>	<b>6,007,411,165</b>

Artículo 10. De acuerdo con la clasificación por tipo de gasto, el presupuesto de egresos del Municipio de León se distribuye de la siguiente forma:

### CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO<sup>2</sup>

Tipo de Gasto	Presupuesto 2020
1 Gasto Corriente	2,681,876,352
2 Gasto Capital	851,720,974
3 Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	188,019,857

<sup>1</sup> De acuerdo con el Clasificador por Fuentes de Financiamiento emitido por el CONAC. Disponible en: [http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR\\_01\\_02\\_007.pdf](http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_007.pdf)

<sup>2</sup> De acuerdo con el Clasificador por Tipo de Gasto emitido por el CONAC. Disponible en: [http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR\\_01\\_02\\_005.pdf](http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_005.pdf)

<b>4 Pensiones y Jubilaciones</b>	
<b>5 Participaciones</b>	<b>2,285,793,981</b>
<b>Total general</b>	<b>6,007,411,165</b>

Artículo 11. Las asignaciones previstas en el presupuesto de egresos del Municipio se integran de la siguiente forma, de acuerdo con la clasificación económica de los ingresos, de los gastos y del financiamiento:

**CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE LOS INGRESOS, DE LOS GASTOS Y DEL FINANCIAMIENTO  
(ESTRUCTURA BÁSICA)**

<b>Concepto</b>	<b>Ingreso estimado 2020</b>
<b>Total:</b>	<b>6,007,411,165</b>
<b>a) Impuestos</b>	<b>1,288,073,981</b>
<b>Impuestos sobre los ingresos</b>	<b>16,985,784</b>
Juegos y apuestas permitidas	3,272,947
Diversiones y espectáculos públicos	7,124,778
Rifas, sorteos, loterías y concursos	6,588,060
<b>Impuestos sobre el patrimonio</b>	<b>993,751,798</b>
Predial	716,925,165
Adquisición de bienes inmuebles	268,124,634
División y lotificación de inmuebles	7,579,971
Fraccionamientos	1,122,027
<b>Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones</b>	<b>195,000</b>
Explotación de bancos de mármoles, canteras, pizarras, basaltos, cal, calizas, tezontle, tepetate y sus derivados, arena, grava y otros similares	195,000
<b>Impuestos sobre nóminas y asimilables</b>	<b>0</b>
Impuestos sobre nóminas y asimilables	
<b>Impuestos ecológicos</b>	<b>0</b>
Impuestos ecológicos	\$0.00
<b>Accesorios de impuestos</b>	<b>277,141,399</b>
Recargos por ejecución	2,000
Gastos de ejecución, juegos y apuestas permitidas	2,555
Recargos por juegos y apuestas permitidas	38,859
Multas sobre juegos y apuestas permitidas	10,408
Recargos impuesto de diversiones y espectáculos públicos	19,233
Gastos de ejecución de impuesto predial	25,117,844

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Concepto	Ingreso estimado 2020
Recargos de impuesto predial	19,148,572
Multas de impuesto predial	0
Rezago de impuesto predial	219,822,031
Gastos de ejecución adquisición de bienes inmuebles	60,899
Recargos de adquisición de bienes inmuebles	6,368,640
Multas de adquisición de bienes inmuebles	4,589,065
Recargos de división y lotificación de bienes inmuebles	297,807
Gastos por remate impuesto	334,840
Recargos sobre saldos insolutos convenio	1,328,645
<b>Otros impuestos</b>	0
Otros impuestos	0
<b>b) Contribuciones de mejoras</b>	19,672
Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	19,672
<b>Contribuciones de mejoras no comprendidas en la ley de ingresos, causadas en ejercicios fiscales anteriores, pendientes de liquidación o pago</b>	0
Contribuciones de mejoras no comprendidas en la ley de ingresos, causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	\$0.00
<b>c) Derechos</b>	<b>390,822,898</b>
<b>Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público</b>	<b>9,906,961</b>
Uso de estaciones de transferencia	9,906,961
Sanitarios en los mercados	\$0.00
<b>Derechos por prestación de servicios</b>	<b>380,276,781</b>
Servicios de panteones	12,850,000
Servicios de rastro	2,026,600
Servicios extraordinarios de policía	9,825,561
Servicios de seguridad pública, por policía	1,329,300
Servicios de seguridad pública a establecimientos	3,757,976
Servicios de transporte público urbano y suburbano	1,297,771
Servicios de transporte público modificación	118,020
Servicios de transporte público permisos	1,217,642
Servicios extraordinarios de tránsito	2,770,332
Estacionamiento «Fundadores»	4,842,168
Estacionamiento «Mariano Escobedo»	0
Estacionamiento «Juárez»	705,426

Concepto	Ingreso estimado 2020
Estacionamiento «El Tlacuache»	159,828
Estacionamiento «Aldama»	3,343,957
Pensión estacionamiento «Fundadores»	553,647
Pensión estacionamiento «Mariano Escobedo»	0
Exámenes médicos	21,892
Servicios centro antirrábico	293,000
Consulta dental salud municipal	170,000
Dictámenes de protección civil	1,022,195
Simulacros protección civil	496,073
Servicios extraordinarios de protección civil	1,549,813
Alineamiento y número oficial	2,729,354
Alineamiento y número oficial predios mayores	764,640
Instalación de terrazas móviles	453,314
Licencia de construcción, regularización	22,050,666
Licencia de uso de suelo	5,204,283
Certificación de número oficial	443,866
Certificación de terminación de obra	3,926,147
Dictamen de factibilidad	379,977
Licencia construcción en la vía pública	661,589
Certificación de terminación de obra	20,459
Avalúos de inmuebles	8,809,971
Folio generado en la revisión de avalúo	3,064,472
Licencia de factibilidad de usos de suelo	147,047
Revisión, proyectos de fraccionamientos y desarrollos	522,155
Autorización de traza	1,215,068
Revisión proyectos ejecutivos	130,938
Autorización de seccionamiento, modificación de traza	2,797,279
Supervisión de obra	10,405,226
Licencias para el establecimiento de anuncios	6,653,403
Anuncios colocados en vehículos de servicio	558,193
Difusión fonética de publicidad	4,800
Permiso eventual para la venta de bebidas alcohólicas	6,484,000
Dictamen por evaluación de impacto ambiental	410,000
Trámite de estudio de riesgo	0
Licencia ambiental de funcionamiento	60,000

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
CP: 37000, León, Gto. Tel: (477) 798 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

Concepto	Ingreso estimado 2020
Permiso de poda y trasplante de árboles	47,000
Permiso de tala urbana de árboles	275,000
Constancias de inscripción o no inscripción	2,282,422
Constancias de existencia o no existencia	59,838
Constancias expedidas por las dependencias	818,748
Expedición de constancia de no infracción	1,943,318
Certificación de requisitos a empresas de seguridad	1,809,251
Servicios en materia de acceso a la información	10,560
Derechos de alumbrado público	242,340,547
Certificación de trámites padrón inmobiliario	549,701
Servicio extraordinario personal apoyo de personal de la Dirección General de Fiscalización y Control	258,000
Servicios de pipas municipales	2,304,000
Permiso de operación de dispositivos emisores de luz de alta densidad, por día	0
Permiso para la prestación de servicios relativos a la instalación, arrendamiento u operación de sanitarios portátiles o móviles	0
Permiso para la prestación del servicio de limpieza de fosas sépticas	0
Pus SARE	223,642
Autorización de impacto vial	1,126,509
<b>Otros derechos</b>	0
Otros derechos	0
<b>Accesorios de derechos</b>	639,156
Recargos de transporte público municipal	0
Recargos pensión estacionamiento	0
Recargos policía auxiliar	0
Recargos de alumbrado público	592,231
Actualización multas infracciones de tránsito estatal 10%	0
Actualización multas infracciones de tránsito estatal 90%	46,926
<b>Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago</b>	0
Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0
<b>d) Productos</b>	113,694,777
<b>Productos</b>	113,694,777
Venta de formas valoradas desarrollo urbano	393,474
Venta de formatos permisos de fiscalización	54,000

Concepto	Ingreso estimado 2020
Venta de formas valoradas de impuestos inmobiliarios	15,845
Inscripción al padrón municipal de proveedores	175,000
Inscripción al padrón peritos urbanos	198,632
Venta de bases para licitación por obra pública	295,200
Venta de bases para licitación de adquisición	1,028,805
Arrendamiento de propiedades municipales	515,223
Reposición o extravío de tarjetas para estacionamiento	60,058
Acceso a sanitarios Plaza Expiatorio	164,955
Acceso a sanitarios Jardín San Juan	300,218
Servicios de mensajería	20,731
Permiso para la presentación de espectáculos	314,400
Por cada hora de ampliación de horario	2,100,000
Permisos para la celebración de eventos	344,400
Permiso para la instalación y funcionamiento	584,400
Servicios de grúa municipal	1,200,222
Servicios de pensión municipal	0
Ocupación y uso de la vía pública	1,695,541
Cédula de empadronamiento	39,678
Permisos de las festividades en vía pública	5,102,423
Autorización para el funcionamiento	2,447,528
Podas de árboles de 3 a 6 metros	0
Talas de árboles y trasplantes	0
Renta de palapas vivero municipal	44,051
Visitas guiadas al panteón San Nicolás	27,000
Limpieza grafiti, aplicación de anti grafiti	534
Trámite de pasaportes	4,314,796
Copias y reposición de documentos	219,916
Intereses por inversiones	81,566,359
Acceso a sanitarios mercado Comonfort	0
Impresión de planos	69,592
Instalación de reductores de velocidad	49,504
Refrendo a diferentes padrones municipales	0
Inscripción padrón peritos y auxiliares	11,305
Comerciantes en vía pública tianguistas	10,071,661
Uso instalaciones Plaza Ciudadanía Práxedes Guerrero	37,800

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal, S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 766 00 00 Ext. 3110 y 3114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

Concepto	Ingreso estimado 2020
Uso instalaciones Plaza Ciudadanía Griselda Álvarez	231,525
<b>Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago</b>	<b>0</b>
Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0
<b>e) Aprovechamientos</b>	<b>223,225,283</b>
<b>Aprovechamientos</b>	<b>217,199,314</b>
Refrendo anual de placas y tarjeta de circulación	5,538,106
Verificación de refrendo de motocicleta	1,000,000
Régimen de incorporación fiscal (RIF)	23,014,888
Multas de transporte público	3,015,071
Multas de transporte (PAE)	388,491
Multas de aseo público (PAE)	90,424
Multas de policía Delegación Norte	1,200,000
Multas de policía Delegación Oriente	2,740,000
Multas de policía Delegación Poniente	3,080,000
Multas por infracciones de tránsito estatal 10%	0
Multas de tránsito municipal	57,131,261
Multas de tránsito (PAE)	8,264,943
Multas de protección civil	136,914
Multas de desarrollo urbano	0
Multas de desarrollo urbano (PAE)	0
Multas fiscalización	2,280,000
Multas fiscalización (PAE)	355,591
Multas de verificación urbana (PAE)	697,751
Multas de mejoramiento ambiental	0
Multas de mejoramiento ambiental (PAE)	623,209
Multas de mercados	418,140
Multas de transporte gobierno del Estado (PAE)	0
Multas federales	528,384
Multas de obras públicas (PAE)	0
Multas profesionistas registrados en D.U. (PAE)	0
Multas consejo de honor y justicia	6,000
Multas por sanciones de obra pública	3,924,525
Multas dirección de servicios de seguridad privada	0

Concepto	Ingreso estimado 2020
Multas dirección de servicios de seguridad privada (PAE)	0
Multa por no portar holograma o documento de verificación	1,213,761
Multa por no portar holograma o documento de verificación PAE	3,283,338
Reintegros por cobro de multas federales	13,255
Actualización de multas federales	0
Multas infracciones de Tránsito estatal 90%	224,069
Por daños en vía pública	185,323
Por daños instalaciones de alumbrado pub	382,571
Por daños seguridad vial	0
Por daños a parques y jardines	0
Por daños seguridad pública	0
Por equipos extraviados	240,000
Daño patrimonial por siniestro	2,049,300
Aprovechamientos de tipo corriente	0
Otros aprovechamientos	49,579,000
Donativos	0
Emisión de licencias municipio	45,594,999
<b>Accesorios de aprovechamientos</b>	<b>6,025,969</b>
Gastos de ejecución	1,695,154
Gastos ejecución multas tránsito	4,016,793
Gastos ejecución multas transporte	128,672
Gastos ejecución multas tránsito del estado	35,986
Recargos sobre saldos insolutos convenio	122,343
Recargos sobre saldos insolutos convenio multas federales	27,022
<b>Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago</b>	<b>0</b>
Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0
<b>f) Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones</b>	<b>3,866,224,554</b>
<b>Participaciones</b>	<b>2,285,793,981</b>
Fondo general participaciones federales	1,824,219,528
Fondo de fiscalización	157,441,714
IEPS de gasolina	54,158,698
I.E.P.S (Impuesto especial sobre producción y servicios)	2,320,075

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Concepto	Ingreso estimado 2020
Fondo del fomento municipal	21,116,967
ISR participable	226,536,999
Impuesto sobre tenencia	0
Derechos x licenciamiento y enajenación	712,848
ISAN	35,111,427
<b>Aportaciones</b>	<b>1,342,806,298</b>
Fondo aportación infraestructura	265,989,719
Intereses por inversión fondo infraestructura	7,605,588
Fondo fortalecimiento municipal	1,064,052,318
Intereses por inversión fortalecimiento	5,158,674
<b>Convenios</b>	<b>201,800,000</b>
Convenios con la federación	30,200,000
Intereses por convenios federales	0
Convenios con gobierno del estado	171,600,000
Intereses por convenios estatales	0
<b>Financiamiento interno</b>	<b>0</b>
Ingresos derivados de financiamientos	0
Endeudamiento interno	0
Deuda directa	0
<b>Refrendos ejercicio 2019</b>	<b>125,350,000</b>

Artículo 12. El gasto neto total previsto en este presupuesto se integra, de acuerdo a la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, concepto, partida genérica y partida específica, conforme al **Anexo 1** del Presente Acuerdo.

Artículo 13. Las asignaciones previstas para los Órganos Autónomos importan la cantidad de: \$15,408,205 y de acuerdo a la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, concepto, partida genérica y partida específica, se integran conforme al **Anexo 2** del Presente Acuerdo.

Artículo 14. Las asignaciones previstas para el Cabildo importan la cantidad de: \$25,528,515 que comprende los recursos públicos asignados a:

UR	Dependencia	Presupuesto 2020
1009	PRESIDENTE MUNICIPAL	2,553,040
1010	SINDICOS	3,597,554
1011	REGIDORES	19,377,921
<b>TOTAL</b>		<b>25,528,515</b>

Tales recursos, de acuerdo a la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, concepto, partida genérica y partida específica, se integran conforme al **Anexo 3** del Presente Acuerdo.

Artículo 15. Las asignaciones previstas para Juzgados Administrativos importan la cantidad de: \$12,233,316 y de acuerdo a la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, concepto, partida genérica y partida específica, se integran conforme al **Anexo 4** del Presente Acuerdo.

Artículo 16. Las erogaciones previstas en este Acuerdo, de acuerdo con la clasificación administrativa se distribuyen conforme a los siguientes Anexos:

- I. Anexo 5. Sector Público Municipal.
- II. Anexo 5.1. Sector Público Municipal por Unidad Responsable (UR). Incluye a las autoridades auxiliares municipales y a la oficina, dirección o unidad de transparencia y acceso a la información pública.
- III. Anexo 5.2 Administración centralizada. Incluye los ramos generales y dependencias.
- IV. Anexo 5.3 Administración descentralizada. Incluyendo los organismos y paraestatales.
- V. Anexo 5.4 Órganos autónomos. Organismos de agua, instituciones de educación municipales, derechos humanos y electorales.
- VI. Anexo 5.5 Otras Entidades.

Artículo 17. De acuerdo con la clasificación funcional del gasto, el Presupuesto de Egresos del Municipio de León en relación al gasto de inversión para el ejercicio fiscal 2020 se distribuye de la siguiente forma:

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO<sup>3</sup>**  
(NIVEL 1 FINALIDAD, NIVEL 2 FUNCIÓN Y NIVEL 3 SUBFUNCIÓN)

Clasificación Funcional del Gasto (Nivel 1 Finalidad, Nivel 2 función y Nivel 3 subfunción)			
Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Presupuesto 2020
Finalidad	Función	SubFunción	
1 GOBIERNO	1.1. LEGISLACIÓN	1.1.1 Legislación	22,976,831
1 GOBIERNO	1.1. LEGISLACIÓN	1.1.2 Fiscalización	18,336,367
1 GOBIERNO	1.2. JUSTICIA	1.2.1 Impartición de Justicia	0

<sup>3</sup> De acuerdo con la Clasificación Funcional del Gasto emitida por el CONAC. Disponible en: [http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR\\_01\\_02\\_003.pdf](http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_003.pdf)

Clasificación Funcional del Gasto (Nivel 1 Finalidad, Nivel 2 función y Nivel 3 subfunción)			
Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Presupuesto 2020
Finalidad	Función	SubFunción	
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.1 Presidencia/ Gubernatura	35,811,662
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.2 Política Interior	47,527,186
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.3 Preservación y Cuidado del Patrimonio Público	0
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.4 Función Pública	46,316,070
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.5 Asuntos Jurídicos	71,856,230
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.8 Territorio	24,048,718
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.9 Otros	6,780,800
1 GOBIERNO	1.5 ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	1.5.2 Asuntos Hacendarios	344,816,990
1 GOBIERNO	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	1.7.1 Policía	1,104,021,225
1 GOBIERNO	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	1.7.2 Protección Civil	140,577,593
1 GOBIERNO	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	440,304,093
1 GOBIERNO	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.1 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales	0
1 GOBIERNO	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.3 Servicios de comunicación y Medios	105,276,958
1 GOBIERNO	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental	4,809,262
1 GOBIERNO	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.5 Otros	304,294,872
<b>Total 1 GOBIERNO</b>			<b>2,719,554,656</b>
2 DESARROLLO SOCIAL	2.1. PROTECCION AMBIENTAL	2.1.1 Ordenación de Desechos	397,465,666
2 DESARROLLO SOCIAL	2.1. PROTECCION AMBIENTAL	2.1.2 Administración del Agua	0
2 DESARROLLO SOCIAL	2.1. PROTECCION AMBIENTAL	2.1.3 Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	6,000,000
2 DESARROLLO SOCIAL	2.1. PROTECCION AMBIENTAL	2.1.4 Reducción de la Contaminación	2,050,010
2 DESARROLLO SOCIAL	2.1. PROTECCION AMBIENTAL	2.1.5 Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje	88,196,852

Clasificación Funcional del Gasto (Nivel 1 Finalidad, Nivel 2 función y Nivel 3 subfunción)			
Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Presupuesto 2020
Finalidad	Función	SubFunción	
2 DESARROLLO SOCIAL	2.1. PROTECCION AMBIENTAL	2.1.6 Otros de Protección Ambiental	51,840,926
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.1 Urbanización	447,621,243
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.2 Desarrollo Comunitario	207,642,781
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.3 Abastecimiento de Agua	22,670,484
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.4 Alumbrado Público	27,901,607
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.5 Vivienda	149,986,551
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.6 Servicios Comunales	65,000,000
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.7 Desarrollo Regional	124,594,439
2 DESARROLLO SOCIAL	2.3. SALUD	2.3.1 Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad	78,974,319
2 DESARROLLO SOCIAL	2.3. SALUD	2.3.2 Prestación de Servicios de Salud a la Persona	0
2 DESARROLLO SOCIAL	2.4. RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	2.4.1 Deporte y Recreación	85,348,885
2 DESARROLLO SOCIAL	2.4. RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	2.4.2 Cultura	86,743,825
2 DESARROLLO SOCIAL	2.4. RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	2.4.4 Asuntos Religiosos y Otras Manifestaciones Sociales	0
2 DESARROLLO SOCIAL	2.5. EDUCACION	2.5.1 Educación Básica	23,536,420
2 DESARROLLO SOCIAL	2.5. EDUCACIÓN	2.5.2 Educación Media Superior	2057379.02
2 DESARROLLO SOCIAL	2.5. EDUCACIÓN	2.5.6 Otros servicios educativos y Actividades Inherentes	64,362,345
2 DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.3 Familia e Hijos	113,796,841
2 DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.4 Desempleo	0
2 DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.6 Apoyo Social para la Vivienda	0
2 DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.7 Indígenas	40,000
2 DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.8 Otros Grupos Vulnerables	8,860,000
2 DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.9 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social	29,114,453

<b>Clasificación Funcional del Gasto</b>			
<b>(Nivel 1 Finalidad, Nivel 2 función y Nivel 3 subfunción)</b>			
<b>Nivel 1</b>	<b>Nivel 2</b>	<b>Nivel 3</b>	<b>Presupuesto 2020</b>
<b>Finalidad</b>	<b>Función</b>	<b>SubFunción</b>	
<b>2 DESARROLLO SOCIAL</b>	<b>2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES</b>	<b>2.7.1 Otros Asuntos Sociales</b>	<b>50,430,465</b>
<b>Total 2 DESARROLLO SOCIAL</b>			<b>2,134,235,491</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.1. ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN</b>	<b>3.1.1 Asuntos Económicos y Comerciales en general</b>	<b>87,112,396</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.1. ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN</b>	<b>3.1.2 Asuntos Laborales Generales</b>	<b>0</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.2. AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA</b>	<b>3.2.1 Agropecuaria</b>	<b>13,950,000</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.2. AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA</b>	<b>3.2.5 Hidroagrícola</b>	<b>0</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.3. COMBUSTIBLES Y ENERGÍA</b>	<b>3.3.5 Electricidad</b>	<b>0</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.3. COMBUSTIBLES Y ENERGÍA</b>	<b>3.3.6 Energía no eléctrica</b>	<b>0</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.4. MINERÍA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN</b>	<b>3.4.3 Construcción</b>	<b>437,060,751</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.5. TRANSPORTE</b>	<b>3.5.1 Transporte por Carretera</b>	<b>0</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.5. TRANSPORTE</b>	<b>3.5.6 Otros Relacionados con Transporte</b>	<b>320,473,398</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.6. COMUNICACIONES</b>	<b>3.6.1 Comunicaciones</b>	<b>0</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.7. TURISMO</b>	<b>3.7.1 Turismo</b>	<b>61,970,979</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.8. CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN</b>	<b>3.8.1 Investigación Científica</b>	<b>0</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.8. CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN</b>	<b>3.8.2 Desarrollo Tecnológico</b>	<b>0</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.8. CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN</b>	<b>3.8.3 Servicios Científicos y Tecnológicos</b>	<b>0</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.8. CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN</b>	<b>3.8.4 Innovación</b>	<b>45,033,637</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.8. CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN</b>	<b>3.9.1 Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito</b>	<b>0</b>
<b>3 DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>3.8. CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN</b>	<b>3.9.3 Otros Asuntos Económicos</b>	<b>0</b>
<b>Total 3 DESARROLLO ECONO</b>			<b>965,601,160</b>
<b>4. OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES</b>	<b>4.1. TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA / COSTO</b>	<b>4.1.1 Deuda Pública Interna</b>	<b>188,019,857</b>

Clasificación Funcional del Gasto (Nivel 1 Finalidad, Nivel 2 función y Nivel 3 subfunción)			
Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Presupuesto 2020
Finalidad	Función	SubFunción	
Total 4. OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCION			188,019,857
<b>Total general</b>			<b>6,007,411,165</b>

Artículo 18. La clasificación programática de acuerdo con la tipología general de los programas presupuestarios, así como por objeto del gasto y por fuente de financiamiento del presupuesto de egresos del Municipio de León incorpora los programas de los entes públicos desglosados de las siguientes formas:

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA  
(TIPOLOGÍA GENERAL)<sup>4</sup>**

CLASIFICACION PROGRAMATICA		PRESUPUESTO 2020
CONCEPTO		
<b>PRESUPUESTO DE EGRESOS</b>		<b>6,007,411,165</b>
<b>PROGRAMAS</b>		<b>6,007,411,165</b>
<b>SUBSIDIOS: SECTOR SOCIAL Y PRIVADO O ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS</b>		<b>0</b>
<b>S</b>	SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN	0
<b>U</b>	OTROS SUBSIDIOS	0
<b>DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES</b>		<b>4,648,260,193</b>
<b>E</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	3,296,690,974
<b>B</b>	PROVISIÓN DE BIENES PÚBLICOS	0
<b>P</b>	PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	252,218,252
<b>F</b>	PROMOCIÓN Y FOMENTO	113,697,856
<b>G</b>	REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN	5,247,910
<b>A</b>	FUNCIONES DE LAS FUERZAS ARMADAS (ÚNICAMENTE GOBIERNO FEDERAL)	0
<b>R</b>	ESPECÍFICOS	150,163,492
<b>K</b>	PROYECTOS DE INVERSIÓN	830,241,708

<sup>4</sup> De acuerdo con la clasificación programática emitida por el CONAC. Disponible en: [http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR\\_01\\_02\\_004.pdf](http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_004.pdf)

<b>CLASIFICACION PROGRAMATICA</b>		
<b>CONCEPTO</b>		<b>PRESUPUESTO 2020</b>
<b>ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO</b>		<b>1,030,553,522</b>
<b>M</b>	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL	514,552,887
<b>O</b>	APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	516,000,634
<b>W</b>	OPERACIONES AJENAS	0
<b>COMPROMISOS</b>		<b>140,577,593</b>
<b>L</b>	OBLIGACIONES DE CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIÓN JURISDICCIONAL	0
<b>N</b>	DESASTRES NATURALES	140,577,593
<b>OBLIGACIONES</b>		<b>0</b>
<b>J</b>	PENSIONES Y JUBILACIONES	0
<b>T</b>	APORTACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL	0
<b>Y</b>	APORTACIONES A FONDOS DE ESTABILIZACIÓN	0
<b>Z</b>	APORTACIONES A FONDOS DE INVERSIÓN Y REESTRUCTURA DE PENSIONES	0
<b>PROGRAMAS DE GASTO FEDERALIZADO</b>		<b>188,019,857</b>
<b>I</b>	GASTO FEDERALIZADO	0
<b>C</b>	PARTICIPACIONES A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	0
<b>D</b>	COSTO FINANCIERO, DEUDA O APOYOS A DEUDORES Y AHORRADORES DE LA BANCA	188,019,857
<b>H</b>	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	0
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE EGRESOS</b>		<b>6,007,411,165</b>

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA  
(POR OBJETO DEL GASTO)**

<b>Clasificación programática</b>	<b>Presupuesto 2020</b>
<b>D COSTO FINANCIERO, DEUDA O APOYOS A DEUDORES Y AHORRADORES DE LA BANCA</b>	<b>188,019,857</b>
<b>9000 DEUDA PÚBLICA</b>	<b>188,019,857</b>
<b>E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS</b>	<b>3,296,690,974</b>
<b>1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>1,776,548,604</b>
<b>2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>280,658,721</b>

Clasificación programática	Presupuesto 2020
3000 SERVICIOS GENERALES	615,885,410
4000 AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	583,945,049
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	39,353,191
7000 INVERSIÓN FINANCIERA	300,000
<b>F PROMOCIÓN Y FOMENTO</b>	<b>113,697,856</b>
1000 SERVICIOS PERSONALES	18,462,253
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	605,139
3000 SERVICIOS GENERALES	40,753,145
4000 AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	53,309,732
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	567,587
<b>G REGULARIZACIÓN Y SUPERVISIÓN</b>	<b>5,247,910</b>
1000 SERVICIOS PERSONALES	4,157,419
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	606,861
3000 SERVICIOS GENERALES	385,630
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	98,000
<b>K PROYECTOS DE INVERSIÓN</b>	<b>830,241,708</b>
4000 AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	86,770,730
6000 OBRA PÚBLICA	743,470,978
<b>M APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL</b>	<b>514,552,887</b>
1000 SERVICIOS PERSONALES	151,965,155
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	19,577,957
3000 SERVICIOS GENERALES	328,158,740
4000 AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	173,600
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	14,677,436
<b>N DESASTRES NATURALES</b>	<b>140,577,593</b>
1000 SERVICIOS PERSONALES	46,223,159
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	10,969,407
3000 SERVICIOS GENERALES	4,500,309
4000 AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	78,770,433
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	114,286
<b>O APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN</b>	<b>516,000,634</b>
1000 SERVICIOS PERSONALES	308,792,400
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	11,661,829
3000 SERVICIOS GENERALES	183,053,826
4000 AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	3,360,000

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal 504 Zona Centro.  
C.P. 37000. León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

Clasificación programática	Presupuesto 2020
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	9,132,580
<b>P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS</b>	<b>252,218,252</b>
1000 SERVICIOS PERSONALES	129,654,312
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	14,174,161
3000 SERVICIOS GENERALES	71,553,344
4000 AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	32,829,518
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	4,006,917
<b>R ESPECÍFICOS</b>	<b>150,163,492</b>
1000 SERVICIOS PERSONALES	67,105,520
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	18,930,130
3000 SERVICIOS GENERALES	19,042,487
4000 AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	5,085,354
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	40,000,000
<b>Total general</b>	<b>6,007,411,165</b>

Artículo 19. Los programas con recursos concurrentes provenientes de transferencias federales, estatales, municipales e ingresos propios se distribuyen de la siguiente forma:

**PROGRAMA CON RECURSOS CONCURRENTES POR ORDEN DE GOBIERNO**

Programática - Fuente de Financiamiento	Presupuesto 2020
<b>D COSTO FINANCIERO, DEUDA O APOYOS A DEUDORES Y AHORRADORES DE LA BANCA</b>	<b>188,019,857</b>
25	188,019,857
<b>E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS</b>	<b>3,296,690,974</b>
14	2,426,141,512
25	870,549,462
<b>F PROMOCIÓN Y FOMENTO</b>	<b>113,697,856</b>
14	113,697,856
<b>G REGULARIZACIÓN Y SUPERVISIÓN</b>	<b>5,247,910</b>
14	5,247,910
<b>K PROYECTOS DE INVERSIÓN</b>	<b>830,241,708</b>
14	390,366,195
25	268,275,513

Programática - Fuente de Financiamiento	Presupuesto 2020
26	171,600,000
<b>M APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL</b>	<b>514,552,887</b>
14	509,233,093
25	5,319,794
<b>N DESASTRES NATURALES</b>	<b>140,577,593</b>
14	123,503,966
25	17,073,627
<b>O APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN</b>	<b>516,000,634</b>
14	516,000,634
<b>P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS</b>	<b>252,218,252</b>
14	248,450,206
25	3,768,046
<b>R ESPECÍFICOS</b>	<b>150,163,491</b>
14	130,163,492
25	20,000,000
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE EGRESOS</b>	<b>6,007,411,165</b>

Artículo 20. Las transferencias internas otorgadas a dependencias paramunicipales o fideicomisos públicos se distribuyen de la siguiente forma:

UR	Ramos Generales	Presupuesto 2020
4013	INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION	32,829,518
5010	PATRONATO DE BOMBEROS DE LEON GUANAJUATO	78,599,545
5011	COMISION MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE DE LEON	65,948,107
5012	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	115,181,841
5013	PATRONATO EXPLORA	14,268,744
5017	INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE LEON	96,372,223
5018	INSTITUTO CULTURAL DE LEON	69,103,006
5019	INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES	11,522,435

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel: (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

UR	Ramos Generales	Presupuesto 2020
5021	PATRONATO DEL PARQUE ZOOLOGICO DE LEON	13,539,229
5051	FIDEICOMISO DE OBRAS POR COOPERACION	63,258,001
5052	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	40,898,030
5053	PATRONATO DEL PARQUE ECOLOGICO METROPOLITANO	5,861,549
5056	FIDEICOMISO MUSEO DE LA CIUDAD DE LEON	3,372,075
5057	SISTEMA INTEGRAL ASEO PUBLICO DE LEON	356,621,739
5058	ACADEMIA METROPOLITANA DE LEÓN	48,827,746
	<b>TOTAL</b>	<b>1,016,203,788</b>

Artículo 21. Las asignaciones a Instituciones sin fines de lucro u organismos de la sociedad civil para el ejercicio fiscal 2020 es por la cantidad de \$15,176,583.

Concepto	Importe
4451 AYUDAS A INSTITUCIONES SIN FIN LUCRO	15,176,583

Artículo 22. Se creó una partida de provisiones para atender desastres naturales y otros siniestros por un monto de \$4,000,018 para el ejercicio fiscal 2020.

Artículo 23. La Tesorería Municipal podrá reducir, suspender o terminar las transferencias y subsidios cuando:

- I. Las entidades a las que se les otorguen cuenten con autosuficiencia financiera;
- II. Las transferencias ya no cumplan con el objetivo de su otorgamiento;
- III. Las entidades no remitan la información referente a la aplicación de estas transferencias; y
- IV. No existan las condiciones presupuestales para seguir otorgándolas.

Artículo 24. El Municipio no asigna recursos a los partidos políticos.

Artículo 25. El capítulo específico que incorpora las obligaciones presupuestarias de los proyectos de asociación público-privada se incluye en el **Anexo 6** de este Acuerdo.

Artículo 26. El capítulo específico que incorpora los proyectos de inversión en infraestructura que cuentan con aprobación para realizar erogaciones plurianuales, se incluye en el **Anexo 7** de este Acuerdo.

Artículo 27. El capítulo específico que incorpora las erogaciones correspondientes a los compromisos plurianuales sujetos a la disponibilidad presupuestaria de los años subsecuentes, se incluye en el **Anexo 8** de este Acuerdo.

Artículo 28. El capítulo específico que incorpora las erogaciones correspondientes a los compromisos derivados de proyectos de infraestructura productiva de largo plazo se incluye en el **Anexo 9** de este Acuerdo.

Artículo 29. La asignación presupuestaria para la inversión pública directa para el ejercicio fiscal 2020 es de \$1,565,632,890

Artículo 30. El monto inicial de inversiones financieras para el 2020 a la fecha no se conoce, hasta el cierre del ejercicio 2019.

Artículo 31. Las cuentas bancarias productivas se especifican en el **Anexo 10** del presente Acuerdo.

### CAPÍTULO III De los Servicios Personales

Artículo 32. En el ejercicio fiscal 2020, la administración pública municipal centralizada contará con 7,967 plazas de conformidad con el **Anexo 11** de este Acuerdo.

Artículo 33. Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior, percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de Sueldos y Salarios contenido en los **Anexos 12**; sin que el total de erogaciones por servicios exceda de los montos aprobados en este Presupuesto.

Artículo 34. Para el establecimiento y determinación de criterios que regulen los incrementos salariales, la Tesorería Municipal se sujetará a lo previsto en las normas y lineamientos en materia de administración, remuneraciones y desarrollo del personal, y cualquier otra incidencia que modifique la relación jurídico-laboral entre el Municipio y sus servidores públicos, incluyendo el control y elaboración de la nómina del personal del Gobierno Municipal.

Las prestaciones para el personal sindicalizado están contenidas en los Contratos Colectivos de Trabajo, para el ejercicio 2020 se encuentran en revisión contractual por lo que su definición será dentro del propio periodo.

El presupuesto de remuneraciones está en función a la plantilla de personal autorizada y las economías que se generen podrán ejercerse por medio de un traspaso en otras partidas del mismo capítulo o bien ser destinadas a proyectos de inversión.

Artículo 35. No hay cargos al Ramo Provisiones Salariales y Económicas para trabajos y actividades asociadas al Presidente Municipal.

Artículo 36. La Secretaría de Seguridad Pública Municipal comprende un total de 4,802 plazas, mismas que están desglosadas en el **Anexo 13** del presente Acuerdo.

La integración del gasto en seguridad pública es la siguiente:

#### INTEGRACIÓN DEL GASTO EN SEGURIDAD PÚBLICA

INTEGRACIÓN GASTO EN SEGURIDAD PÚBLICA EN MATERIA DE SERVICIOS PERSONALES DEL MUNICIPIO DE LEÓN	
<b>PRESUPUESTO DE EGRESOS TOTAL</b>	
<b>GASTO CON RECURSOS FEDERALES</b>	<b>258,394,895</b>
POLICÍAS CON RECURSOS FEDERALES (RAMO 33 FII)	258,394,895
RESTO DEL GASTO FEDERAL EN SEGURIDAD	0
<b>GASTO CON RECURSOS ESTATALES</b>	<b>0</b>
POLICÍAS CON RECURSOS ESTATALES	0
RESTO DEL GASTO ESTATAL EN SEGURIDAD	0
<b>GASTO CON RECURSOS MUNICIPALES</b>	<b>1,151,869,079</b>
POLICÍAS CON RECURSOS MUNICIPALES	610,140,467

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal 5/A, Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel: (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

INTEGRACIÓN GASTO EN SEGURIDAD PÚBLICA EN MATERIA DE SERVICIOS PERSONALES DEL MUNICIPIO DE LEÓN	
RESTO DEL GASTO MUNICIPAL EN SEGURIDAD	541,728,612
GASTO CON APORTACIONES DE TERCEROS	0
<b>GASTO EN SEGURIDAD PÚBLICA TOTAL</b>	<b>1,410,263,974</b>

La plantilla de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal se cubre con fondos municipales y recursos de Ramo 33 FII.

Artículo 37. Las erogaciones previstas para pensiones son de \$1,085,336, cabe mencionar que los trabajadores de esta municipalidad se encuentran afiliados al Instituto Mexicano del Seguro Social, en donde como obligación patronal se cubren de manera bimestral las cuotas respectivas a los ramos de Retiro, Cesantía en edad avanzada y Vejez, mismas que se depositan en las respectivas subcuentas de la cuenta individual de cada trabajador, en los términos previstos en la Ley para la Coordinación de los Sistemas de Ahorro para el Retiro y la propia del Instituto.

Los recursos previstos para el pago de las cuotas, se realizan y aprueban de manera anual razón por la cual no se cuenta con una reserva/ provisión para el pago de éstos, toda vez que constituye un gasto corriente para esta municipalidad. A continuación, se presenta tabla con los costos de las cuotas de Seguridad Social y lo respectivo a los ramos de retiro:

Ejercicio	Total Presupuesto Autorizado	Importe ejercido en Seguridad Social	% Seguridad Social respecto Ppto. Autorizado	Importe ejercido en Ramos de RCV *	% Seguridad Social respecto Ppto. Autorizado
2016	1,717'023,579	219'387,552	12.78%	59'566,760	3.47%
2017	1,921'993,425	238'880,793	12.43%	65'038,718	3.38%
2018	2,026'562,300	265'792,346	13.12%	71'010,655	3.50%
2019	2,194'980,046	279'220,102	12.72%	78'653,726	3.58%

\*RCV- Retiro, Cesantía en edad avanzada y Vejez.

Cabe destacar, que los importes presentados son autorizados de manera anual por el H. Ayuntamiento y cumplen con lo establecido en la normatividad vigente.

Se manifiesta que no existe la obligación de pago alguno de pensiones que requiera llevar a cabo algún estudio actuarial para el estudio de estas obligaciones por no encontrarse contenido en Ley, Decretos, Contratos Colectivos o en las Condiciones Generales de Trabajo establecidas por esta entidad.

Sin embargo, a efectos de proporcionar información suficiente del costo de las obligaciones de los próximos 10 años para el municipio de León, Guanajuato en cuanto a las aportaciones para los Ramos de Retiro, Cesantía en edad avanzada y Vejez refiere presento lo siguiente, considerando una tasa de inflación anual del 5 y 6% de acuerdo a lo publicado en los Criterios Generales de Política Económica:

Cuotas RCV		
Año	5%	6%
2016	59,566,760.18	59,566,760.18
2017	65,038,718.30	65,038,718.30
2018	71,010,655.20	71,010,655.20
2019	78'653,725.68	78'653,725.68
2020	82'586,411.96	83'372,949.22

Cuotas RCV		
Año	5%	6%
2021	86'715,732.56	88'375,326.17
2022	91'051,519.19	93'677,845.74
2023	95'604,095.15	99'298,516.49
2024	100'384,299.91	105'256,427.48
2025	105'403,514.90	111'571,813.13
2026	110'673,690.65	118'266,121.91
2027	116'207,375.18	125'362,089.23
2028	122'017,743.94	132'883,814.58
2029	128'118,631.14	140'856,843.46

No obstante, en la fecha que el municipio de León se incorporara voluntariamente al régimen obligatorio ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, existían trabajadores a los cuales se otorgó a manera de apoyo económico una pensión que el día de hoy equivale al pago mensual de cuarenta y cinco punto cuarenta y dos días de salario mínimo, una gratificación anual de cincuenta y seis días de salario mínimo por concepto de aguinaldo y una despesa anual que no podrá exceder de veinticinco días de salario mínimo. Dichos apoyos se encuentran contenidos dentro del marco normativo vigente "Plan de Previsión Social de la Administración Centralizada del Municipio de León, Guanajuato".

Expuesto lo anterior, las obligaciones presentes de esta municipalidad respecto a algún tipo de esquema de pensiones, sería con los citados en el párrafo que antecede, presentando a manera de resumen la siguiente información:

Número de pensionados	Importe anual por pensionado	Compromiso anual	% respecto del Capítulo 1000
16	\$67,833.51	\$1'085,336.14	0.04%

A la fecha, de estos 16 pensionados; 4 de ellos se encuentran con vida y 12 son sus beneficiarios, que se encuentran contemplados dentro del citado Plan de previsión social, "se entiende por beneficiarios únicamente a la cónyuge o concubina, de los servidores públicos jubilados con cargo al Municipio".

Como se aprecia, el importe de los apoyos que se otorgan a los 16 beneficiarios no representa riesgo financiero para el municipio, y para los trabajadores que se pagan las cuotas se encuentran protegidos bajo las normas de Seguridad Social.

Artículo 38. Las erogaciones previstas para jubilaciones son de \$0.00 pesos, debido a que todo el personal de la administración pública del Municipio de León se encuentra incorporado al Instituto Mexicano del Seguro Social.

#### CAPÍTULO IV De la Deuda Pública

Artículo 39. El saldo neto de la deuda pública del Municipio de León al inicio el ejercicio 2019 es de \$1,204,560,764, durante el ejercicio 2019 se erogaron en intereses por un monto de \$109,758,983.

Para el ejercicio fiscal 2020, se establece una asignación presupuestaria de \$ 188,019,857 que será destinada a la amortización de capital en \$75,512,578 al pago de intereses en \$110,405,199 y a gastos de la deuda \$2,102,080, de la Deuda Pública contratada con la Banca de Desarrollo y con la Banca Privada.

**PRESUPUESTO DE LA DEUDA PÚBLICA 2020.**

Partida	Concepto	Asignación presupuestal
9100	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	75,512,578
9200	INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	110,405,199
9300	COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	-
9400	GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	2,102,080.00
9500	COSTO POR COBERTURAS	
9600	APOYOS FINANCIEROS	-
9900	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	-
<b>TOTAL</b>		<b>188,019,857</b>

La composición de dicha asignación será ejercida de la siguiente forma:

No. De crédito (decreto aprobatorio/registro Estatal o federal)	Fecha de contratación	Tipo de Instrumento	Institución bancaria	Fuente o garantía de pago	Monto contratado	Plazo de vencimiento	Tasa de interés contratada	Amortización	Intereses, honorario y gastos	Total
Crédito 24778546014 (Decreto 153/Registro SHCP P11-0514053)	06/05/2014	Crédito Simple	Banamex	Ramo 28	609,801,665	15 años	TIE + .70	34,798,248	46,626,458	81,424,706
CRÉDITO 11513 (DECRETO 154/REGISTRO SHCP P11-0414046)	18/03/2014	Crédito Simple	Banobras	Ramo 28	540,000,000	20 años	TIE + .94	30,000,000	43,104,477	73,104,477
CRÉDITO 67374996 (DECRETO 153/P11-0714096)	10/06/2014	Crédito Simple	Banorte	Ramo 28	255,769,230	20 años	TIE + .68	10,714,330	22,776,344	33,490,674
<b>Total</b>					<b>1,405,570,895</b>			<b>75,512,578</b>	<b>112,507,279</b>	<b>188,019,857</b>

Artículo 40. Dentro del mismo capítulo correspondiente a Deuda Pública se establece por separado una asignación por un importe de \$ 0.00, para el concepto denominado Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS).

Artículo 41. El monto establecido como tope de deuda pública para contratar durante el ejercicio fiscal 2020 se establece en el artículo 6 de la Ley de Deuda Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato, de conformidad al sistema de alertas. Adicionalmente en 2017 entró en vigor la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, que en su artículo 46 establece que, de acuerdo al Sistema de Alertas, cada Ente Público tendrá los siguientes Techos de Financiamiento Neto: Bajo endeudamiento sostenible hasta un 15% de los Ingresos de libre disposición, Endeudamiento en observación el equivalente al 5% de Ingresos de libre disposición y para un Endeudamiento Elevado el 0% de los Ingresos de libre disposición.

Artículo 42. Las Dependencias y Entidades deberán registrar ante la Tesorería Municipal, todas las operaciones que involucren compromisos financieros con recursos públicos municipales, los cuales solo se podrán erogar si se encuentran autorizados en el presupuesto respectivo.

## TÍTULO SEGUNDO DE LOS RECURSOS FEDERALES

### CAPÍTULO ÚNICO De los recursos federales transferidos al Estado y sus municipios

Artículo 43. El Presupuesto de Egresos del Municipio de León se conforma por \$ **\$4,462,804,865** de gasto propio y **\$1,544,606,299** proveniente de gasto federalizado y/o estatal.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables y los calendarios de gasto correspondientes.

Artículo 44. Las dependencias y entidades federales sólo podrán transferir recursos federales al Municipio, a través de la Tesorería Municipal, salvo en el caso de ministraciones relacionadas con obligaciones del Municipio que estén garantizadas con la afectación de sus participaciones o aportaciones federales, en términos de lo dispuesto en los artículos 9, 50 y 51 de la Ley de Coordinación Fiscal y los casos previstos en las disposiciones legales aplicables.

Artículo 45. Las Dependencias, entidades y organismos autónomos en el ejercicio de los recursos que les sean transferidos a través del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios, se sujetarán a las disposiciones en materia de información, rendición de cuentas, transparencia y evaluación establecidas en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 48 y 49, fracción V, de la Ley de Coordinación Fiscal, 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Las Participaciones de la Federación y el Estado al Municipio de León importan la cantidad de \$2,285,793,981 y se desglosan a continuación:

Participaciones	Asignación presupuestal
Fondo general participaciones federales	1,824,219,528
Fondo de fiscalización	157,441,714
IEPS de gasolina	54,158,698
I.E.P.S (impuesto especial sobre producción y servicios)	2,320,075

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal s/n. Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

Participaciones	Asignación presupuestal
Fondo del fomento municipal	21,116,967
ISR participable	226,536,999
Impuesto sobre tenencia	0.00
Derechos x licenciamiento y enajenación	712,848
ISAN	35,111,427
<b>Total</b>	<b>2,285,793,981</b>

Artículo 46. Las Aportaciones de la Federación al Municipio estimarán \$ 1,342,806,298 y se desglosan a continuación:

Partida	Asignación presupuestal
1 Fondo de Aportaciones para la Nómina y el Gasto Operativo (FONE)	0
2 Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud (FASSA)	0
3 Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS)	273,595,307
4 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAFM)	1,069,210,991
5 Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM)	0
6 Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos (FAETA)	0
7 Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal (FASP)	0
8 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEF)	0
<b>Total</b>	<b>1,342,806,298</b>

Artículo 47. La aplicación, destino y distribución estimada de los fondos de recursos federalizados provenientes del Ramo 33 se desglosa de la siguiente manera: **Desglosar por capítulo**

Partida	Asignación presupuestal
1 Fondo de Aportaciones para la Nómina y el Gasto Operativo (FONE)	-
2 Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud (FASSA)	-
3 Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS)	273,595,307
4 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAFM)	1,069,210,991

5	Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM)	0
6	Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos (FAETA)	0
7	Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal (FASP)	0
8	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEF)	0
<b>Total</b>		<b>1,342,806,298</b>

Artículo 48. Se establece un importe de \$53,746,145 pesos que corresponde a inversión destinada para niños, niñas y adolescentes que se distribuye en tres programas presupuestarios a cargo de tres dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal como se muestra a continuación:

**NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

UR	Entidad ejecutora	Nombre del programa	Presupuesto 2020
5052	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	PARTICIPACIÓN Y COLABORACIÓN CIUDADANA	150,000
5052	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	CONSTRUCCIÓN DE ENTORNOS SEGUROS	2,076,000
5052	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	FORMACIÓN EN NUEVAS TECNOLOGÍAS	424,000
5052	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	IMPULSO A LA FORMACIÓN	422,766
5019	INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES	IGUALDAD DE GÉNERO	4,250,000
5019	INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES	ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES	40,000
2210	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN	TODOS A LA ESCUELA	23,132,379
2210	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN	FORMACIÓN EN NUEVAS TECNOLOGÍAS	2,160,000
2210	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN	CONSTRUCCIÓN DE ENTORNOS SEGUROS	6,000,000
2210	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN	IMPULSO A LA FORMACIÓN	15,091,000
<b>TOTAL</b>			<b>53,746,145</b>

Artículo 49. A la fecha no se ha dado a conocer el importe para el Fortalecimiento a la Seguridad Pública en los Municipios (FORTASEG) dicho importe se da a conocer en el mes de enero de 2020.

**TÍTULO TERCERO**  
**DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO**

**CAPÍTULO I**  
**Disposiciones generales**

Artículo 50. El ejercicio del gasto público deberá sujetarse estrictamente a las disposiciones previstas en la Ley de Presupuesto, las que emita la Tesorería, en el ámbito de la Administración Pública Municipal. Tratándose de órganos jurisdiccionales, así como de los entes autónomos, las unidades administrativas competentes emitirán las disposiciones correspondientes.

Artículo 51. La Tesorería emitirá durante el mes de enero de 2020, las Reglas para la Racionalización del Gasto Público a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.

Artículo 52. Las Dependencias y Entidades, sin exceder sus presupuestos autorizados, responderán de las cargas financieras que se causen por no cubrir oportunamente los adeudos no fiscales contraídos entre sí, las cuales se calcularán a la tasa anual que resulte de sumar 5 puntos porcentuales al promedio de las tasas anuales de rendimiento equivalentes a las de descuento de los Certificados de la Tesorería de la Federación a 28 días, en colocación primaria, emitidos durante el mes inmediato anterior a la fecha del ciclo compensatorio.

Artículo 53. La Tesorería Municipal, analizando los objetivos y la situación de las finanzas públicas, podrá autorizar compensaciones presupuestarias entre dependencias y entidades, y entre estas últimas, correspondientes a sus ingresos y egresos, cuando las mismas cubran obligaciones entre sí derivadas de variaciones respecto de la Ley de Ingresos del Estado para el Ejercicio Fiscal de 2020 y este Presupuesto de Egresos en los precios y volúmenes de los bienes y servicios adquiridos por las mismas, siempre y cuando el importe del pago con cargo al presupuesto del deudor sea igual al ingreso que se registre en la Ley de Ingresos del Municipio para el Ejercicio Fiscal de 2020 o, en su caso, que dicho importe no pueda cubrirse con ingresos adicionales de la entidad a consecuencia del otorgamiento de subsidios en los precios de los bienes o servicios por parte de la entidad deudora.

**CAPÍTULO II**  
**De la Racionalidad, Eficiencia, Eficacia, Economía, Transparencia y Honradez en el Ejercicio del Gasto**

Artículo 54. Las dependencias sólo podrán modificar sus estructuras orgánicas y laborales aprobadas para el ejercicio fiscal 2020, previa autorización del H. Ayuntamiento y de conformidad con las normas aplicables, siempre que cuenten con los recursos presupuestarios suficientes.

Artículo 55. La Tesorería Municipal podrá entregar adelantos de subsidios, previa petición que por escrito haga el titular de la entidad al Tesorero.

La Tesorería Municipal podrá autorizar o negar las peticiones a que se refiere el párrafo anterior, en función de la situación de las finanzas públicas del Gobierno del Municipio y del resultado que arroje el análisis practicado a la capacidad financiera de la entidad u organismo solicitante.

Artículo 56. Los viáticos y gastos de traslado para el personal adscrito a las Dependencias deberán ser autorizados por los titulares de las mismas, previa valoración y conveniencia de la comisión que motiva la necesidad de traslado y/o asistencia del o los servidores públicos, debiéndose ajustar al tabulador aprobado por la Tesorería Municipal.

Artículo 57. Se autoriza a la Tesorería Municipal a pagar, con la sola presentación de los comprobantes respectivos, las obligaciones derivadas de servicios prestados a las dependencias por los siguientes conceptos:

- I. Arrendamiento, siempre y cuando exista contrato debidamente suscrito;
- II. Servicios de correspondencia postal y telegráfica, así como mensajería;
- III. Servicio telefónico e Internet;

- IV. Suministro de energía eléctrica; y
- V. Suministro y servicios de agua.

Artículo 58. Sólo se podrá constituir o incrementar el patrimonio de fideicomisos con recursos públicos y participar en el capital social de las empresas con la autorización del H. Ayuntamiento emitida por la Tesorería Municipal en los términos de las disposiciones aplicables.

Artículo 59. Tratándose de recursos federales o estatales cuyo destino sea su transmisión al patrimonio fideicomitado, el procedimiento respectivo se realizará por conducto de la oficina o dirección encargada del sector, o en su defecto, a través del fideicomitente.

Artículo 60. En aquellos fideicomisos en los que se involucren recursos públicos municipales, se deberá establecer una subcuenta específica, con el objeto de diferenciarlos del resto de las demás aportaciones. La Tesorería Municipal llevará el registro y control de los fideicomisos en los que participe el Gobierno Municipal.

Los fideicomisos, a través de su Comité Técnico, deberán informar trimestralmente a la Tesorería Municipal, dentro de los treinta días siguientes a cada trimestre, el saldo de la subcuenta a que se refiere el párrafo anterior. Adicionalmente, la Tesorería Municipal podrá solicitarles con la periodicidad que determine y bajo el plazo que establezca, la información jurídica, patrimonial o financiera que requiera, en los términos y condiciones de las disposiciones aplicables. En los contratos respectivos deberá pactarse expresamente tal previsión.

En caso de que exista compromiso de particulares con el Gobierno Municipal para otorgar sumas de recursos al patrimonio del fideicomiso y aquéllos incumplan con la aportación de dichos recursos, con las reglas de operación del fideicomiso o del programa correspondiente, el Gobierno Municipal, por conducto de la Dependencia o Entidad que coordine la operación del fideicomiso, podrá suspender las aportaciones subsecuentes.

Artículo 61. Se prohíbe la celebración de fideicomisos, mandatos o contratos análogos, que tengan como propósito eludir la anualidad de este Presupuesto.

Artículo 62. El Presidente Municipal o el Cabildo, por conducto de la Tesorería Municipal, autorizará la ministración, reducción, suspensión y en su caso, terminación de las transferencias y subsidios que con cargo al Presupuesto se prevén en este Acuerdo.

Artículo 63. Los titulares de las entidades a los que se autorice la asignación de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, serán responsables de su correcta aplicación conforme a lo establecido en este Presupuesto y las demás disposiciones aplicables.

Artículo 64. La Tesorería Municipal podrá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de las transferencias y subsidios a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 65. Las erogaciones por concepto de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, se sujetarán a los objetivos y las metas de los programas que realizan las entidades y a las necesidades de planeación y administración financiera del Gobierno Municipal, apegándose además a los siguientes criterios:

- I. Se requerirá la autorización previa y por escrito de la Tesorería Municipal para otorgar transferencias que pretendan destinarse a inversiones financieras; y,
- II. Se considerarán preferenciales las transferencias destinadas a las entidades cuya función esté orientada a: la prestación de servicios públicos, al desarrollo social y a la formación de capital en las ramas y sectores básicos de la economía, la promoción del desarrollo de la ciencia y la tecnología.

Artículo 66. Cuando la Tesorería Municipal disponga durante el ejercicio fiscal de recursos económicos excedentes derivados del superávit presupuestal de los ingresos recaudados respecto de los ingresos estimados, el Presidente Municipal/Cabildo podrá aplicarlos a programas y proyectos a cargo del Gobierno del Municipio, así como para fortalecer las reservas actuariales para el pago de pensiones de los servidores públicos o al saneamiento financiero.

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N, Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 789 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

Tratándose de recursos excedentes de origen federal, el destino en que habrán de emplearse será el previsto en la legislación federal aplicable.

Artículo 67. La Tesorería Municipal podrá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto de las economías presupuestarias del ejercicio fiscal.

Los ahorros o economías presupuestarias que se obtengan podrán reasignarse a proyectos sustantivos de las propias dependencias o entidades públicas que los generen, siempre y cuando correspondan a las prioridades establecidas en sus programas, cuenten con la aprobación de la Tesorería Municipal, y se refieran, de acuerdo a su naturaleza, preferentemente a obras o acciones contempladas en este Presupuesto y a los proyectos de inversión pública.

Artículo 68. En el ejercicio del Presupuesto de Egresos, las Dependencias y Entidades se sujetarán a la calendarización que determine y les dé a conocer la Tesorería Municipal, la cual será congruente con los flujos de ingresos. Asimismo, las Dependencias y Entidades proporcionarán a dicha Tesorería, la información presupuestal y financiera que se les requiera, de conformidad con las disposiciones en vigor.

Artículo 69. Los recursos correspondientes a los subejercicios que no sean ejercidos de conformidad a la calendarización del presupuesto por cada dependencia podrán ser retirados por el Tesorero Municipal y reasignados con la autorización del Ayuntamiento a los programas sociales y de inversión en infraestructura.

Artículo 70. El Cabildo, los órganos jurisdiccionales, los organismos autónomos, así como las Dependencias y Entidades deberán sujetarse a los montos autorizados en este presupuesto, salvo que se autoricen adecuaciones presupuestales en los términos de este Acuerdo y de la Ley de Presupuesto y Gasto Público del Estado de Guanajuato o su equivalente; por consiguiente, no deberán adquirir compromisos distintos a los estipulados en el presupuesto aprobado.

Artículo 71. En caso de que durante el ejercicio fiscal exista un déficit en el ingreso recaudado previsto en la Ley de Ingresos del Municipio, el Presidente Municipal, por conducto de la Tesorería Municipal, podrá aplicar las siguientes normas de disciplina presupuestaria:

- I. En caso de que no pueda realizarse la compensación para mantener la relación de ingresos y gastos aprobados o ésta resulte insuficiente, se procederá a la reducción de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos destinados a las Dependencias, Entidades y programas, conforme el orden siguiente:
  - a) Los gastos de Comunicación Social;
  - b) El gasto administrativo no vinculado directamente a la atención de la población;
  - c) El gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de percepciones extraordinarias;
  - y
  - d) Los ahorros y economías presupuestarios que se determinen con base en los calendarios de presupuesto autorizados a las dependencias y entidades; y
- II. En caso de que los ajustes anteriores no sean factibles o suficientes para compensar la disminución del ingreso recaudado, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, incluidas las transferencias a otros entes públicos y a los organismos autónomos, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.

En su caso, el Cabildo, los órganos jurisdiccionales y los organismos autónomos deberán emitir sus propias normas de disciplina presupuestaria.

Artículo 72. En apego a lo previsto en el artículo 106 de la Constitución Política para el estado de Guanajuato; 2 y 76 fracción IV inciso a) e i), 229, 230 y 231 fracción I de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato; 25 y 26 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Comodatos y Contratación de Servicios para el Municipio de León, Guanajuato; se aprueban los límites y montos para los procedimientos de adjudicación de los contratos de

adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos y contratación de servicios aplicables para el ejercicio fiscal de 2020, en los términos siguientes:

Tipo de procedimiento	De	Hasta
I.- ADJUDICACIÓN DIRECTA	1.00	1,644,992.00
II.- LICITACIÓN RESTRINGIDA	1,644,992.01	2,998,466.00
III.- LICITACIÓN PÚBLICA	2,998,466.01	EN ADELANTE

Los presentes límites y montos no incluyen el impuesto al valor agregado (IVA) y tendrán vigencia a partir del 01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2020.

Artículo 73. Las operaciones de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios que realicen los organismos autónomos, así como las Dependencias y Entidades, se realizarán con estricto apego a las disposiciones previstas al Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Comodatos y Contratación de Servicios para el Municipio de León, Guanajuato.

Cuando en las operaciones referidas se ejerzan recursos federales, se deberá estar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los convenios o instrumentos jurídicos respectivos.

### CAPÍTULO III Sanciones

Artículo 74. Los titulares de los entes públicos, en el ejercicio de sus presupuestos aprobados, sin menoscabo de las responsabilidades y atribuciones que les correspondan, serán directamente responsables de que su aplicación se realice con estricto apego a las leyes correspondientes y a los principios antes mencionados.

El incumplimiento de dichas disposiciones será sancionado en los términos de lo establecido en la Ley de Responsabilidad de los Servidores Públicos del Estado y Municipios y demás disposiciones aplicables.

### PRESUPUESTO DE INGRESOS – EGRESOS 2020 DE LAS ENTIDADES PARAMUNICIPALES

Entidades	Presupuesto 2020	
	Ingresos	Egresos
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION	33,444,517	33,444,517
PATRONATO DE BOMBEROS DE LEON GUANAJUATO	89,874,672	89,874,672
COMISION MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE DE LEON	102,794,088	102,794,088
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	131,048,404	131,048,404
PATRONATO EXPLORA	33,163,383	33,163,383
PATRONATO DE LA FERIA ESTATAL DE LEÓN Y PARQUE ECOLÓGICO	152,709,791	152,709,791
INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE LEON	110,714,415	110,714,415
INSTITUTO CULTURAL DE LEON	80,583,006	80,583,006
INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES	11,522,435	11,522,435
PATRONATO DEL PARQUE ZOOLOGICO DE LEON	70,456,847	70,456,847

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/n Zona Centro,  
C.P. 37000 León, Gto. Tel: (477) 768 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

Entidades		
	Presupuesto 2020	
	Ingresos	Egresos
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	40,898,030	40,898,030
PATRONATO DEL PARQUE ECOLOGICO METROPOLITANO	25,807,048	25,807,048
SISTEMA INTEGRAL ASEO PUBLICO DE LEON	146,523,226	146,523,226
ACADEMIA METROPOLITANA DE SEGURIDAD PUBLICA	25,900,000	25,900,000
SAPAL	2,339,505,172	2,339,505,172
SAPAL RURAL	106,542,418	106,542,418

Fidelcomisos		
FIDEICOMISO DE OBRAS POR COOPERACIÓN	18,936,526	18,936,526
MUSEO DE LA CIUDAD	3,372,075	3,372,075

**RAMO 33 EJERCICIO 2020**

**TECHOS FINANCIEROS**

Concepto	Fondo I para la infraestructura social municipal (FISM)	Fondo II de aportaciones para el fortalecimiento de los municipios (FAFM)	Total
Recursos Ramo 33 inicial autorizado	\$265,989,719	\$1,064,052,318	\$1,330,042,037
Autorizado 2020	\$265,989,719	\$1,064,052,318	\$1,330,042,037
<b>Total Ingresos Ramo 33</b>	<b>\$265,989,719</b>	<b>\$1,064,052,318</b>	<b>\$1,330,042,037</b>
<b>Mas:</b>			
Proyección de intereses 2020	\$7,605,588	\$5,158,674	\$12,764,261
<b>Total</b>	<b>\$273,595,307</b>	<b>\$1,069,210,991</b>	<b>\$1,342,806,298</b>

**RAMO 33 FONDO I FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL**

CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO
OBRA PÚBLICA Y PROY. ESTRATÉGICOS	\$273,595,307

RAMO 33 FONDO II FONDO DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL			
CONCEPTO	PRESUPUESTO INICIAL	INCREMENTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO
<b>SERVICIOS PERSONALES:</b>	<b>\$258,394,895</b>		<b>\$258,394,895</b>
Policía Municipal	\$258,394,895		\$258,394,895
<b>DEUDA PÚBLICA</b>	<b>\$188,019,857</b>		<b>\$188,019,857</b>
Deuda Pública Capital	75,512,578		75,512,578
Deuda Pública Intereses	112,507,279		112,507,279
<b>EQUIPAMIENTO</b>	<b>\$20,000,000</b>		<b>\$20,000,000</b>
Renovación vehicular patrullas	20,000,000		20,000,000
<b>COMBUSTIBLES Y ARRENDAMIENTOS</b>	<b>173,385,484</b>		<b>173,385,484</b>
Combustibles	153,188,035		153,188,035
Arrendamientos y seguros de bienes patrimoniales	20,197,449		20,197,449
<b>PROGRAMA DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	<b>\$429,410,755</b>		<b>\$429,410,755</b>
<b>TOTAL FORTAMUN</b>	<b>\$1,069,210,991</b>		<b>\$1,069,210,991</b>

INTEGRACIÓN PROGRAMA DE INVERSIÓN PÚBLICA	Inicial	VARIACION	TOTAL PRESUPUESTAL
MUNICIPAL	\$660,826,828		\$660,826,828
RAMO 33 FISM	273,595,307		273,595,307
RAMO 33 FAFM	429,410,755		429,410,755
CONVENIOS CON EL ESTADO	171,600,000		171,600,000
CONVENIOS CON LA FEDERACIÓN	30,200,000		30,200,000
<b>TOTAL</b>	<b>\$1,565,632,890</b>	<b>\$0</b>	<b>\$1,565,632,890</b>

## TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presente Acuerdo entrará en vigor una vez publicado en el Periódico Oficial del Estado de Guanajuato.

ARTÍCULO SEGUNDO. Las Asociaciones Civiles incluidas en este Acuerdo, podrán acceder al recurso presupuestal que se les asigne en el mismo, siempre y cuando presenten su petición al Presidente Municipal, el cual turnara la petición a la Dirección de Atención Ciudadana, en la cual les solicitarán varios requisitos que las mismas deberán cumplir.

ARTÍCULO TERCERO. En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Municipio adopta los documentos técnico-normativos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), conforme a los criterios y términos establecidos para ese fin.

ARTÍCULO CUARTO. La información financiera y presupuestal adicional a la contenida en el presente Acuerdo, así como la demás que se genere durante el ejercicio fiscal, podrá ser consultada en los reportes específicos que para tal efecto difunda la Tesorería Municipal en los medios oficiales, incluyendo los medios electrónicos.

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Plaza Municipal, Plaza Principal SMN Zona Centro,  
C.P. 37000 León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

Dado en el H. Ayuntamiento del Municipio de León, Guanajuato, a los 11 días del mes de diciembre del año 2019.

## ANEXOS

### ANEXO 1. CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO<sup>5</sup> (CAPÍTULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA)

Capítulo	Presupuesto 2020
<b>Servicios personales</b>	<b>2,502,908,821</b>
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	653,003,044
Apoyos A La Capacitación De Los Servidores Públicos	12,000,000
Apoyos A La Capacitación De Los Servidores Públicos	12,000,000
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	62,172,671
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Para El Retiro	957,751
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	61,214,920
Indemnizaciones	30,000,000
Indemnizaciones	30,000,000
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	405,773,960
Ayuda Para Alimentación	63,186,542
Otras Prestaciones Sociales Y Económica	15,900,000
Premio Por Asistencia	132,637,090
Premio Por Puntualidad	132,637,090
Subsidio Para Cuotas A Cargo Del Patrón	49,624,836
Subsidio Para Incapacidad	11,788,402
Prestaciones Contractuales	143,056,412
Ayuda Para 10 De Mayo	17,151,414
Ayuda Para Despensa	102,191,438
Ayuda Para Día De Reyes	12,863,560
Ayudas Para Gastos De Defunción	850,000
Becas Para Hijos De Trabajadores	10,000,000
Remuneraciones Adicionales Y Especiales	267,226,277
Compensaciones	37,895,788
Retribuciones Por Actividades Especiales	37,895,788
Horas Extraordinarias	7,300,000

<sup>5</sup> De acuerdo con el Clasificador por Objeto del Gasto emitido por el CONAC. Disponible en:  
[http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR\\_01\\_02\\_006.pdf](http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_006.pdf)

Capítulo	Presupuesto 2020
Remuneraciones Por Horas Extras Al Personal Administrativo	4,800,000
Remuneraciones Por Horas Extras Al Personal Operativo	2,500,000
Primas De Vacaciones, Dominical Y Gratificación De Fin De Año	222,030,489
Gratificación De Fin De Año	179,906,128
Prima Vacacional	42,124,362
Remuneraciones Al Personal De Carácter Permanente	1,072,315,962
Dietas	13,621,436
Dietas	11,497,616
Emolumentos	2,123,820
Sueldos Base Al Personal Permanente	1,058,694,525
Sueldos Base Al Personal Permanente	1,058,694,525
Remuneraciones Al Personal De Carácter Transitorio	23,000,000
Sueldos Base Al Personal Eventual	23,000,000
Sueldos Base Al Personal Eventual	23,000,000
Seguridad Social	487,363,538
Aportaciones A Fondos De Vivienda	95,016,188
Aportaciones A Fondos De Vivienda	95,016,188
Aportaciones De Seguridad Social	392,347,350
Aportaciones De Seguridad Social	392,347,350
<b>Materiales Y Suministros</b>	<b>357,184,205</b>
Alimentos Y Utensilios	18,358,691
Productos Alimenticios Para Animales	2,492,063
Productos Alimenticios Para Animales	2,492,063
Productos Alimenticios Para Personas	15,537,599
Productos Alimenticios Para Personas	11,850,599
Productos Alimenticios Para Preparar Alimentos	3,687,000
Utensilios Para El Servicio De La Alimentación	329,029
Utensilios Para El Servicio De La Alimentación	329,029
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos	185,185,253
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos	185,185,253
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos Destinados Para Actividades Administrativas	13,913,505
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos Destinados Para Actividades Operativas	21,573,175
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos Destinados Para La Ejecución De Programas De Seguridad Publica	149,698,572
Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores	71,955,441
Herramientas Menores	1,258,574

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

Capítulo	Presupuesto 2020
Herramientas Menores	1,258,574
Refacciones Y Accesorios Menores De Edificios	181,551
Refacciones Y Accesorios Menores De Edificios	181,551
Refacciones Y Accesorios Menores De Equipo De Computo Y Tecnologías De La Información	825,601
Refacciones Y Accesorios Para Equipo De Computo	825,601
Refacciones Y Accesorios Menores De Equipo De Transporte	67,942,041
Refacciones Y Accesorios Menores De Equipo De Transporte	67,942,041
Refacciones Y Accesorios Menores De Maquinaria Y Otros Equipos	1,628,709
Refacciones Y Accesorios Menores De Maquinaria Y Otros Equipos	1,628,709
Refacciones Y Accesorios Menores De Mobiliario Y Equipo De Administración, Educativo Y Recreativo	114,914
Refacciones Y Accesorios Menores De Mobiliario Y Equipo De Administración, Educativo Y Recreativo	114,914
Refacciones Y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	4,052
Refacciones Y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	4,052
Materiales De Administración, Emisión De Documentos Y Artículos Oficiales	22,852,259
Material De Limpieza	847,548
Material De Limpieza	847,548
Material Impreso E Información Digital	274,560
Impresiones Para Publicidad Diversa	274,560
Materiales Para El Registro E Identificación De Bienes Y Personas	8,452,440
Materiales Para El Registro E Identificación De Bienes Y Personas	8,452,440
Materiales Y Útiles De Enseñanza	30,000
Materiales Y Útiles De Enseñanza	30,000
Materiales Y Útiles De Impresión Y Reproducción	56,177
Materiales Y Útiles De Impresión Y Reproducción	56,177
Materiales, Útiles Y Equipos Menores De Oficina	6,162,887
Materiales Y Útiles De Oficina	6,162,887
Materiales, Útiles Y Equipos Menores De Tecnologías De La Información Y Comunicaciones	7,028,648
Materiales Y Útiles Utilizados En Equipo Informático	7,028,648
Materiales Y Artículos De Construcción Y De Reparación	11,744,251
Artículos Metálicos Para La Construcción	636,251
Artículos Metálicos Para La Construcción	636,251
Cal, Yeso Y Productos De Yeso	44,026
Cal, Yeso Y Productos De Yeso	44,026
Cemento Y Productos De Concreto	84,130

Capítulo	Presupuesto 2020
Cemento Y Productos De Concreto	84,130
Madera Y Productos De Madera	48,061
Madera Y Productos De Madera	48,061
Material Eléctrico Y Electrónico	2,762,259
Material Eléctrico Y Electrónico	2,762,259
Materiales Complementarios	2,909,200
Materiales Complementarios	2,909,200
Otros Materiales Y Artículos De Construcción Y Reparación	4,297,150
Otros Materiales Y Artículos De Construcción Y Reparación	4,297,150
Productos Minerales No Metálicos	913,934
Productos Minerales No Metálicos	913,934
Vidrio Y Productos De Vidrio	49,241
Vidrio Y Productos De Vidrio	49,241
Materiales Y Suministros Para Seguridad	21,744,769
Materiales De Seguridad Pública	21,428,019
Materiales De Seguridad Pública	21,428,019
Prendas De Protección Para Seguridad Pública Y Nacional	316,750
Prendas De Protección Para Seguridad Pública Y Nacional	316,750
Materias Primas Y Materiales De Producción Y Comercialización	294,400
Otros Productos Adquiridos Como Materia Prima	133,750
Otros Productos Adquiridos Como Materia Prima	133,750
Productos Alimenticios, Agropecuarios Y Forestales Adquiridos Como Materia Prima	160,650
Productos De Naturaleza Vegetal Y Forestal	160,650
Productos Químicos, Farmacéuticos Y De Laboratorio	6,760,214
Fertilizantes, Pesticidas Y Otros Agroquímicos	74,905
Fertilizantes, Pesticidas Y Otros Agroquímicos	74,905
Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos Y Derivados	21,221
Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos Y Derivados	21,221
Materiales, Accesorios Y Suministros De Laboratorio	1,421,780
Materiales, Accesorios Y Suministros De Laboratorio	1,421,780
Materiales, Accesorios Y Suministros Médicos	2,543,437
Materiales, Accesorios Y Suministros Médicos	2,543,437
Medicinas Y Productos Farmacéuticos	2,648,729
Medicina Y Productos Farmacéuticos	2,648,729
Productos Químicos Básicos	50,142
Productos Químicos Básicos	50,142

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Capítulo	Presupuesto 2020
Vestuario, Blancos, Prendas De Protección Y Artículos Deportivos	18,288,925
Blancos Y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas De Vestir	0
Blancos Y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas De Vestir	0
Prendas De Seguridad Y Protección Personal	2,320,318
Prenda Para Seguridad Industrial	2,320,318
Productos Textiles	1,000
Productos Textiles	1,000
Vestuario Y Uniformes	15,967,607
Vestuario Y Uniformes Destinados A Actividades Administrativas	495,438
Vestuario Y Uniformes Destinados A Actividades Operativas	15,467,369
Vestuario Y Uniformes Para Actividades Operativas	4,800
<b>Servicios Generales</b>	<b>1,263,332,892</b>
Otros Servicios Generales	84,527,509
Impuesto Sobre Nóminas Y Otros Que Se Deriven De Una Relación Laboral	30,101,950
Impuesto Sobre Nóminas	30,101,950
Impuestos Y Derechos	2,393,299
Impuestos Y Derechos	2,393,299
Otros Gastos Por Responsabilidades	40,953,980
Reparación De Daños A Terceros	40,953,980
Otros Servicios Generales	10,484,429
Otros Servicios Generales	4,755,934
Otros Servicios Relacionados Con Combustible	5,728,495
Sentencias Y Resoluciones Por Autoridad Competente	593,851
Sentencias Y Resoluciones Por Autoridad Competente	593,851
Servicios Básicos	337,341,690
Agua	120,000
Servicio De Agua	120,000
Energía Eléctrica	320,796,550
Servicios De Energía Eléctrica	320,796,550
Gas	83,031
Servicio De Gas	83,031
Servicios De Acceso De Internet, Redes Y Procesamiento De Información	5,298,007
Servicios De Acceso De Internet, Redes Y Procesamiento De Información	5,298,007
Servicios De Telecomunicaciones Y Satélites	184,393
Servicios De Telecomunicaciones Y Satélites	184,393
Servicios Postales Y Telegráficos	4,064,166

Capítulo	Presupuesto 2020
Servicios Postales Y De Mensajería	4,064,166
Telefonía Celular	2,794,624
Servicio De Telefonía Celular	2,794,624
Telefonía Tradicional	4,000,920
Servicio De Telefonía Tradicional	4,000,920
Servicios De Arrendamiento	47,968,936
Arrendamiento De Activos Intangibles	8,378,990
Arrendamiento De Activos Intangibles	8,378,990
Arrendamiento De Edificios	25,955,611
Arrendamiento De Edificios Y Locales	25,955,611
Arrendamiento De Equipo De Transporte	28,242
Arrendamiento De Equipo De Transporte	28,242
Arrendamiento De Mobiliario Y Equipo De Administración, Educacional Y Recreativo	2,429,479
Arrendamiento De Bienes Y Equipo Informático	2,379,479
Arrendamiento De Mobiliario Y Equipo De Administración	50,000
Otros Arrendamientos	11,176,614
Otros Arrendamientos	11,176,614
Servicios De Comunicación Social Y Publicidad	95,055,948
Difusión Por Radio, Televisión Y Otros Medios De Mensajes Sobre Programas Y Actividades Gubernamentales	74,777,009
Difusión Por Radio, Televisión Y Otros Medios De Mensajes Sobre Programas Y Actividades Gubernamentales	57,027,254
Impresión Y Elaboración De Publicaciones	17,749,755
Otros Servicios De Información	2,109,676
Otros Servicios De Información	2,109,676
Servicio De Creación Y Difusión De Contenido Exclusivamente A Través De Internet	13,320,424
Servicio De Creación Y Difusión De Contenido Exclusivamente A Través De Internet	13,320,424
Servicios De Creatividad, Preproducción Y Producción De Publicidad, Excepto Internet	4,848,700
Servicios De Creatividad, Preproducción Y Producción De Publicidad, Excepto Internet	4,848,700
Servicios De Revelado De Fotografías	140
Servicios De Revelado De Fotografías	140
Servicios De Instalación, Reparación, Mantenimiento Y Conservación	457,879,195
Conservación Y Mantenimiento Menor De Inmuebles	19,620,585
Adaptación De Inmuebles	4,812,889
Conservación Y Mantenimiento Menor De Inmuebles	11,483,290
Instalaciones	3,324,406
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Computo Y Tecnología De La Información	4,842,788

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Capítulo	Presupuesto 2020
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Cómputo Y Tecnología De La Información	4,842,788
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Maquinaria, Otros Equipos Y Herramienta	5,627,420
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Maquinaria, Otros Equipos Y Herramienta	5,627,420
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Mobiliario Y Equipo De Administración, Educativo Y Recreativo	297,324
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Mobiliario Y Equipo De Administración, Educativo Y Recreativo	297,324
Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Transporte	67,382,366
Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Transporte	67,382,366
Servicios De Jardinería Y Fumigación	41,388,050
Servicios De Jardinería Y Fumigación	41,388,050
Servicios De Limpieza Y Manejo De Desechos	318,720,661
Servicios De Limpieza Y Manejo De Desechos	318,720,661
Servicios De Traslado Y Viáticos	4,387,289
Otros Servicios De Traslado Y Hospedaje	1,575
Otros Servicios De Traslado Y Hospedaje	1,575
Pasajes Aéreos	1,699,817
Pasajes Aéreos Internacionales	941,206
Pasajes Aéreos Nacionales	758,611
Pasajes Terrestres	1,160,173
Pasajes Nacionales Terrestres	995,282
Pasajes Nacionales Terrestres Foráneos	164,891
Viáticos En El Extranjero	682,391
Viáticos Del Extranjero	682,391
Viáticos En El País	843,333
Viáticos En El País	843,333
Servicios Financieros, Bancarios Y Comerciales	42,530,644
Almacenaje, Envase Y Embalaje	11,140
Almacenaje, Envase Y Embalaje	11,140
Fletes Y Maniobras	113,498
Fletes Maniobras Y Almacenajes	113,498
Seguro De Bienes Patrimoniales	25,256,884
Seguro De Bienes Patrimoniales	25,256,884
Seguros De Responsabilidad Patrimonial Y Fianzas	2,401,287
Seguros De Responsabilidad Patrimonial Y Fianzas	2,401,287
Servicios De Recaudación, Traslado Y Custodia De Valores	3,033,288

Capítulo	Presupuesto 2020
Servicios De Recaudación, Traslado Y Custodia De Valores	3,033,288
Servicios Financieros Y Bancarios	11,714,547
Servicios Financieros Y Bancarios	11,714,547
Servicios Oficiales	46,067,933
Congresos Y Convenciones	29,143,376
Congresos, Convenciones, Espectáculos Y Ferias	29,143,376
Exposiciones	58,000
Exposiciones	58,000
Gastos De Ceremonial	5,190,283
Eventos Institucionales	4,716,483
Gastos De Ceremonial	473,800
Gastos De Orden Social Y Cultural	6,680,705
Gastos De Orden Social Y Cultural	6,680,705
Gastos De Representación	4,995,569
Gastos De Oficina Y Organización	760,543
Gastos De Representación	4,235,025
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos Y Otros Servicios	147,573,747
Servicios De Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado E Impresión	44,187,605
Impresiones Oficiales	7,713,763
Servicio De Apoyo Administrativo	32,735,581
Servicio De Fotocopiado E Impresión	3,738,262
Servicios De Capacitación	5,041,820
Servicios De Capacitación	5,041,820
Servicios De Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica Y En Tecnologías De La Información	49,552,526
Servicios De Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica Y En Tecnologías De La Información	49,552,526
Servicios De Investigación Científica Y Desarrollo	40,229
Servicios De Investigación Científica Y Desarrollo	40,229
Servicios De Vigilancia	20,881,315
Servicios De Vigilancia	20,881,315
Servicios Legales, De Contabilidad, Auditoría Y Relacionados	7,059,405
Otros Servicios	488,969
Servicios De Auditoría	1,903,000
Servicios De Contabilidad	1,591,200
Servicios Legales	3,076,236
Servicios Profesionales, Científicos Y Técnicos Integrales	20,810,847

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Capítulo	Presupuesto 2020
Servicios Profesionales, Científicos Y Técnicos Integrales	20,810,847
<b>Transferencias, Ayudas Y Subsidios</b>	<b>844,244,416</b>
Ayudas Sociales	70,137,374
Ayudas Por Desastres Naturales Y Otros Siniestros	4,000,018
Otras Ayudas	4,000,018
Ayudas Sociales A Instituciones De Enseñanza	12,146,444
Ayudas Sociales A Instituciones De Enseñanza	12,146,444
Ayudas Sociales A Instituciones Sin Fines De Lucro	20,176,583
Ayudas Sociales A Instituciones Sin Fines De Lucro	20,176,583
Ayudas Sociales A Personas	24,788,329
Ayudas Sociales A Personas	24,788,329
Becas Y Otras Ayudas Para Programas De Capacitación	9,026,000
Becas Y Otras Ayudas Para Programas De Capacitación	9,026,000
Pensiones Y Jubilaciones	1,085,336
Pensiones	1,085,336
Pensiones	1,085,336
Subsidios Y Subvenciones	55,918,231
Otros Subsidios	43,658,694
Otros Subsidios	43,658,694
Subsidios A La Producción	12,259,537
Subsidios A La Producción	12,259,537
Transferencias Al Resto Del Sector Publico	698,701,867
Transferencias A Fideicomisos De Entidades Federativas Y Municipios	8,172,075
Transferencias A Fideicomisos De Desarrollo De Asistencia Social	4,800,000
Transferencias A Fideicomisos De Promoción Cultural	3,372,075
Transferencias Otorgadas A Entidades Federativas Y Municipios	690,529,792
Transferencia A Entidades A La Planeación Y Vivienda	103,216,069
Transferencia A Entidades Estatales	9,410,000
Transferencia A Entidades Para El Desarrollo De Asistencia Social	92,007,381
Transferencias A Entidades Para Asistencia Social	184,529,540
Transferencias A Entidades Para La Promoción Cultural Educativa	147,793,401
Transferencias Otorgadas A Entidades Federativas Y Municipios	173,573,401
Transferencias Internas Y Asignaciones Al Sector Publico	18,401,607
Asignaciones Presupuestarias A Órganos Autónomos	18,401,607
Asignaciones Presupuestarias A Órganos Autónomos	18,401,607
<b>Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles</b>	<b>107,949,996</b>

Capítulo	Presupuesto 2020
Activos Intangibles	14,420,350
Licencias Informáticas E Intelectuales	13,391,679
Licencias Informáticas E Intelectuales	13,391,679
Software	1,028,671
Software	1,028,671
Equipo De Defensa Y Seguridad	112,184
Equipo De Defensa Y Seguridad	112,184
Equipo De Defensa Y Seguridad	112,184
Equipo E Instrumental Médico Y De Laboratorio	1,085,038
Equipo Médico Y De Laboratorio	1,085,038
Equipo Médico Y De Laboratorio	1,085,038
Maquinaria, Otros Equipos Y Herramientas	23,090,482
Equipo De Comunicación Y Telecomunicación	13,825,780
Equipo De Comunicación Y Telecomunicación	13,825,780
Equipos De Generación Eléctrica, Aparatos Y Accesorios Eléctricos	411,447
Equipos De Generación Eléctrica, Aparatos Y Accesorios Eléctricos	411,447
Herramientas Y Máquinas-Herramienta	1,060,392
Herramientas Y Máquinas-Herramienta	1,060,392
Maquinaria Y Equipo De Construcción	6,544,024
Maquinaria Y Equipo De Construcción	6,544,024
Maquinaria Y Equipo Industrial	3,238
Maquinaria Y Equipo Industrial	3,238
Otros Equipos	454,493
Otros Equipos	454,493
Sistemas De Aire Acondicionado, Calefacción Y De Refrigeración Industrial Y Comercial	791,108
Sistemas De Aire Acondicionado, Calefacción Y De Refrigeración Industrial Y Comercial	791,108
Mobiliario Y Equipo De Administración	24,193,408
Equipo De Computo Y De Tecnologías De La Información	14,912,381
Equipo De Cómputo Y De Tecnologías De La Información	14,912,381
Muebles De Oficina Y Estantería	4,449,408
Mobiliario	60,000
Muebles De Oficina Y Estantería	4,389,408
Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	36,754
Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	36,754
Otros Mobiliarios Y Equipos De Administración	4,794,865

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal 5/N. Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 288 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

<b>Capítulo</b>	<b>Presupuesto 2020</b>
Otros Mobiliarios Y Equipos De Administración	4,794,865
Mobiliario Y Equipo Educativa Y Recreativa	2,968,534
Cámaras Fotográficas Y De Video	695,540
Cámaras Fotográficas Y De Video	695,540
Equipos Y Aparatos Audiovisuales	188,732
Equipos Y Aparatos Audiovisuales	188,732
Otro Mobiliario Y Equipo Educativa Y Recreativa	2,084,262
Otro Mobiliario Y Equipo Educativa Y Recreativa	2,084,262
Vehículos Y Equipo De Transporte	42,080,000
Carrocerías Y Remolques	680,000
Carrocerías Y Remolques	680,000
Vehículos Y Equipo Terrestre	41,400,000
Vehículos Y Equipo Terrestre	41,400,000
<b>Inversión Pública</b>	<b>743,470,978</b>
Obra Publica En Bienes De Dominio Publico	544,170,978
Construcción De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petróleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones	9,000,000
Construcción De Obras Para El Abastecimiento De Agua, Petróleo, Gas, Electricidad Y Telecomunicaciones	9,000,000
Construcción De Vías De Comunicación	88,000,000
Construcción De Vías De Comunicación	88,000,000
División De Terrenos Y Construcción De Obras De Urbanización	274,110,007
División De Terrenos Y Construcción De Obras De Urbanización	274,110,007
Edificación Habitacional	79,600,000
Edificación Habitacional	79,600,000
Edificación No Habitacional	93,460,971
Edificación No Habitacional	93,460,971
Obra Publica En Bienes Propios	199,300,000
Edificación No Habitacional	199,300,000
Edificación No Habitacional	199,300,000
<b>Inversiones Financieras Y Otras Provisiones</b>	<b>300,000</b>
Inversiones En Fideicomisos, Mandatos Y Otros Análogos	300,000
Inversiones En Fideicomisos De Municipios	300,000
Inversiones En Fideicomisos De Municipios	300,000
<b>Deuda Pública</b>	<b>188,019,857</b>
Amortización De La Deuda Publica	75,512,578
Amortización De La Deuda Interna Con Instituciones De Crédito	75,512,578

Capítulo	Presupuesto 2020
Amortización De La Deuda Interna Con Instituciones De Crédito	75,512,578
Costos Por Coberturas	2,000,000
Costos Por Coberturas	2,000,000
Costos Por Coberturas	2,000,000
Gastos De La Deuda Publica	102,080
Gastos De La Deuda Pública Interna	102,080
Gastos De La Deuda Pública Interna	102,080
Intereses De La Deuda Publica	110,405,199
Intereses De La Deuda Interna Con Instituciones De Crédito	110,405,199
Deuda Pública	110,405,199
Intereses De La Deuda Interna Con Instituciones De Crédito	
Gastos De La Deuda Publica	102,080
Gastos De La Deuda Pública Interna	102,080
Gastos De La Deuda Pública Interna	102,080
Intereses De La Deuda Publica	110,405,199
Intereses De La Deuda Interna Con Instituciones De Crédito	110,405,199
Deuda Pública	110,405,199
Intereses De La Deuda Interna Con Instituciones De Crédito	
<b>Total General</b>	<b>6,007,411,165</b>

**ANEXO 2. CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO DE LOS ÓRGANOS AUTÓNOMOS  
(CAPÍTULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA)**

JUZGADOS ADMINISTRATIVOS	
Capítulo	Presupuesto 2020
<b>Servicios personales</b>	<b>10,804,893</b>
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	2,213,274
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	327,860
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	327,860
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	1,574,579
Ayuda Para Alimentación	281,985
Premio Por Asistencia	525,247
Premio Por Puntualidad	525,247
Subsidio Para Cuotas A Cargo Del Patrón	222,501
Subsidio Para Incapacidad	19,599

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ex. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

<b>JUZGADOS ADMINISTRATIVOS</b>	
<b>Capítulo</b>	<b>Presupuesto 2020</b>
Prestaciones Contractuales	310,835
Ayuda Para 10 De Mayo	78,329
Ayuda Para Despensa	173,759
Ayuda Para Día De Reyes	58,747
Remuneraciones Adicionales Y Especiales	990,864
Primas De Vacaciones, Dominical Y Gratificación De Fin De Año	990,864
Gratificación De Fin De Año	802,874
Prima Vacacional	187,990
Remuneraciones Al Personal De Carácter Permanente	5,825,371
Sueldos Base Al Personal Permanente	5,825,371
Sueldos Base Al Personal Permanente	5,825,371
Seguridad Social	1,775,384
Aportaciones A Fondos De Vivienda	415,506
Aportaciones A Fondos De Vivienda	415,506
Aportaciones De Seguridad Social	1,359,878
Aportaciones De Seguridad Social	1,359,878
<b>Materiales Y Suministros</b>	<b>306,785</b>
Alimentos Y Utensilios	756
Productos Alimenticios Para Personas	756
Productos Alimenticios Para Personas	756
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos	138,238
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos	138,238
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos Destinados Para Actividades Administrativas	138,238
Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores	20,174
Herramientas Menores	2,100
Herramientas Menores	2,100
Refacciones Y Accesorios Menores De Equipo De Transporte	18,074
Refacciones Y Accesorios Menores De Equipo De Transporte	18,074
Materiales De Administración, Emisión De Documentos Y Artículos Oficiales	145,757
Material Impreso E Información Digital	2,104
Impresiones Para Publicidad Diversa	2,104
Materiales, Útiles Y Equipos Menores De Oficina	40,648
Materiales Y Útiles De Oficina	40,648
Materiales, Útiles Y Equipos Menores De Tecnologías De La Información Y Comunicaciones	103,005
Materiales Y Útiles Utilizados En Equipo Informático	103,005
Materiales Y Artículos De Construcción Y De Reparación	1,340
Material Eléctrico Y Electrónico	1,046
Material Eléctrico Y Electrónico	1,046
Materiales Complementarios	294
Materiales Complementarios	294
Productos Químicos, Farmacéuticos Y De Laboratorio	521

<b>JUZGADOS ADMINISTRATIVOS</b>	
<b>Capítulo</b>	<b>Presupuesto 2020</b>
Medicinas Y Productos Farmacéuticos	521
Medicina Y Productos Farmacéuticos	521
<b>Servicios Generales</b>	<b>1,085,369</b>
Otros Servicios Generales	176,724
Impuesto Sobre Nóminas Y Otros Que Se Deriven De Una Relación Laboral	169,367
Impuesto Sobre Nóminas	169,367
Impuestos Y Derechos	3,150
Impuestos Y Derechos	3,150
Otros Servicios Generales	4,208
Otros Servicios Relacionados Con Combustible	4,208
Servicios Básicos	372,575
Energía Eléctrica	350,883
Servicios De Energía Eléctrica	350,883
Telefonía Celular	13,241
Servicio De Telefonía Celular	13,241
Telefonía Tradicional	8,452
Servicio De Telefonía Tradicional	8,452
Servicios De Arrendamiento	239,306
Arrendamiento De Edificios	221,814
Arrendamiento De Edificios Y Locales	221,814
Arrendamiento De Mobiliario Y Equipo De Administración, Educacional Y Recreativo	17,493
Arrendamiento De Bienes Y Equipo Informático	17,493
Servicios De Instalación, Reparación, Mantenimiento Y Conservación	191,027
Conservación Y Mantenimiento Menor De Inmuebles	56,947
Conservación Y Mantenimiento Menor De Inmuebles	50,222
Instalaciones	6,725
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Computo Y Tecnología De La Información	3,339
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Cómputo Y Tecnología De La Información	3,339
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Maquinaria, Otros Equipos Y Herramienta	9,126
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Maquinaria, Otros Equipos Y Herramienta	9,126
Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Transporte	18,322
Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Transporte	18,322
Servicios De Jardinería Y Fumigación	7,500
Servicios De Jardinería Y Fumigación	7,500
Servicios De Limpieza Y Manejo De Desechos	95,793
Servicios De Limpieza Y Manejo De Desechos	95,793
Servicios De Traslado Y Viáticos	3,679
Pasajes Terrestres	3,679
Pasajes Nacionales Terrestres	3,679

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Filial Municipal, Plaza Principal S/N, Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel: (477) 788 00 00 Ex. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

<b>JUZGADOS ADMINISTRATIVOS</b>	
<b>Capítulo</b>	<b>Presupuesto 2020</b>
Pasajes Nacionales Terrestres Foráneos	0
Servicios Financieros, Bancarios Y Comerciales	37,440
Seguro De Bienes Patrimoniales	37,440
Seguro De Bienes Patrimoniales	37,440
Servicios Oficiales	13,650
Gastos De Representación	13,650
Gastos De Oficina Y Organización	8,396
Gastos De Representación	5,254
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos Y Otros Servicios	50,967
Servicios De Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado E Impresión	50,967
Impresiones Oficiales	44,310
Servicio De Fotocopiado E Impresión	6,657
<b>Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles</b>	<b>36,269</b>
Activos Intangibles	11,571
Licencias Informáticas E Intelectuales	11,571
Licencias Informáticas E Intelectuales	11,571
Mobiliario Y Equipo De Administración	24,698
Equipo De Computo Y De Tecnologías De La Información	10,838
Equipo De Cómputo Y De Tecnologías De La Información	10,838
Otros Mobiliarios Y Equipos De Administración	13,860
Otros Mobiliarios Y Equipos De Administración	13,860
<b>Total</b>	<b>12,333,316</b>

<b>DEFENSORIA DE OFICIO</b>	
<b>Capítulo</b>	<b>Presupuesto 2020</b>
<b>Servicios personales</b>	<b>2,650,134</b>
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	550,899
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	83,200
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	83,200
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	384,729
Ayuda Para Alimentación	68,552
Premio Por Asistencia	127,839
Premio Por Puntualidad	127,839
Subsidio Para Cuotas A Cargo Del Patrón	55,599
Subsidio Para Incapacidad	4,900
Prestaciones Contractuales	82,969
Ayuda Para 10 De Mayo	19,042
Ayuda Para Despensa	49,645

DEFENSORIA DE OFICIO	
Capítulo	Presupuesto 2020
Ayuda Para Día De Reyes	14,282
Remuneraciones Adicionales Y Especiales	240,885
Primas De Vacaciones, Dominical Y Gratificación De Fin De Año	240,885
Gratificación De Fin De Año	195,183
Prima Vacacional	45,702
Remuneraciones Al Personal De Carácter Permanente	1,408,483
Sueldos Base Al Personal Permanente	1,408,483
Sueldos Base Al Personal Permanente	1,408,483
Seguridad Social	449,867
Aportaciones A Fondos De Vivienda	104,351
Aportaciones A Fondos De Vivienda	104,351
Aportaciones De Seguridad Social	345,516
Aportaciones De Seguridad Social	345,516
<b>Materiales Y Suministros</b>	<b>89,720</b>
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos	22,915
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos	22,915
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos Destinados Para Actividades Administrativas	22,915
Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores	8,806
Refacciones Y Accesorios Menores De Edificios	1,000
Refacciones Y Accesorios Menores De Edificios	1,000
Refacciones Y Accesorios Menores De Equipo De Transporte	7,006
Refacciones Y Accesorios Menores De Equipo De Transporte	7,006
Refacciones Y Accesorios Menores De Mobiliario Y Equipo De Administración, Educativa Y Recreativa	800
Refacciones Y Accesorios Menores De Mobiliario Y Equipo De Administración, Educativa Y Recreativa	800
Materiales De Administración, Emisión De Documentos Y Artículos Oficiales	21,000
Materiales, Útiles Y Equipos Menores De Oficina	12,000
Materiales Y Útiles De Oficina	12,000
Materiales, Útiles Y Equipos Menores De Tecnologías De La Información Y Comunicaciones	9,000
Materiales Y Útiles Utilizados En Equipo Informático	9,000
Materiales Y Artículos De Construcción Y De Reparación	36,000
Material Eléctrico Y Electrónico	34,000
Material Eléctrico Y Electrónico	34,000
Materiales Complementarios	2,000
Materiales Complementarios	2,000
Productos Químicos, Farmacéuticos Y De Laboratorio	1,000
Medicinas Y Productos Farmacéuticos	1,000
Medicina Y Productos Farmacéuticos	1,000
<b>Servicios Generales</b>	<b>276,508</b>
Otros Servicios Generales	37,248

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

DEFENSORIA DE OFICIO	
Capítulo	Presupuesto 2020
Impuesto Sobre Nóminas Y Otros Que Se Deriven De Una Relación Laboral	36,771
Impuesto Sobre Nóminas	36,771
Otros Servicios Generales	476
Otros Servicios Relacionados Con Combustible	476
Servicios De Arrendamiento	110,562
Arrendamiento De Edificios	110,562
Arrendamiento De Edificios Y Locales	110,562
Servicios De Instalación, Reparación, Mantenimiento Y Conservación	88,149
Conservación Y Mantenimiento Menor De Inmuebles	1,000
Conservación Y Mantenimiento Menor De Inmuebles	1,000
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Computo Y Tecnología De La Información	3,339
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Cómputo Y Tecnología De La Información	3,339
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Maquinaria, Otros Equipos Y Herramienta	9,126
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Maquinaria, Otros Equipos Y Herramienta	9,126
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Mobiliario Y Equipo De Administración, Educacional Y Recreativo	1,200
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Mobiliario Y Equipo De Administración, Educacional Y Recreativo	1,200
Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Transporte	11,582
Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Transporte	11,582
Servicios De Jardinería Y Fumigación	1,276
Servicios De Jardinería Y Fumigación	1,276
Servicios De Limpieza Y Manejo De Desechos	60,626
Servicios De Limpieza Y Manejo De Desechos	60,626
Servicios De Traslado Y Viáticos	1,800
Pasajes Terrestres	1,800
Pasajes Nacionales Terrestres	1,800
Servicios Financieros, Bancarios Y Comerciales	27,456
Seguro De Bienes Patrimoniales	27,456
Seguro De Bienes Patrimoniales	27,456
Servicios Oficiales	4,000
Gastos De Representación	4,000
Gastos De Oficina Y Organización	2,500
Gastos De Representación	1,500
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos Y Otros Servicios	7,294
Servicios De Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado E Impresión	7,294
Impresiones Oficiales	5,000
Servicio De Fotocopiado E Impresión	2,294
<b>Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles</b>	<b>158,537</b>
Activos Intangibles	18,900
Licencias Informáticas E Intelectuales	18,900

DEFENSORIA DE OFICIO	
Capítulo	Presupuesto 2020
Licencias Informáticas E Intelectuales	18,900
Maquinaria, Otros Equipos Y Herramientas	3,238
Maquinaria Y Equipo Industrial	3,238
Maquinaria Y Equipo Industrial	3,238
Mobiliario Y Equipo De Administración	136,399
Equipo De Computo Y De Tecnologías De La Información	42,000
Equipo De Cómputo Y De Tecnologías De La Información	42,000
Muebles De Oficina Y Estantería	52,920
Muebles De Oficina Y Estantería	52,920
Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	36,754
Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	36,754
Otros Mobiliarios Y Equipos De Administración	4,725
Otros Mobiliarios Y Equipos De Administración	4,725
<b>Total</b>	<b>3,174,889</b>

**ANEXO 3. CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO DEL CABILDO  
(CAPÍTULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA)**

PRESIDENTE MUNICIPAL	
Capítulo	Presupuesto 2020
<b>Servicios personales</b>	<b>2,508,449</b>
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	373,753
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	157,766
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Para El Refiro	129,426
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	28,340
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	207,712
Ayuda Para Alimentación	62,150
Premio Por Asistencia	61,819
Premio Por Puntualidad	61,819
Subsidio Para Cuotas A Cargo Del Patrón	21,925
Prestaciones Contractuales	8,274
Ayuda Para Despensa	8,274
Remuneraciones Adicionales Y Especiales	414,863
Compensaciones	196,476
Retribuciones Por Actividades Especiales	196,476
Primas De Vacaciones, Dominical Y Gratificación De Fin De Año	218,387
Gratificación De Fin De Año	176,954
Prima Vacacional	41,433
Remuneraciones Al Personal De Carácter Permanente	1,553,738

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Dietas	1,553,738
Dietas	1,553,738
Seguridad Social	188,095
Aportaciones A Fondos De Vivienda	40,200
Aportaciones A Fondos De Vivienda	40,200
Aportaciones De Seguridad Social	125,895
Aportaciones De Seguridad Social	125,895
<b>Servicios Generales</b>	<b>44,591</b>
Otros Servicios Generales	44,591
Impuesto Sobre Nóminas Y Otros Que Se Deriven De Una Relación Laboral	44,591
Impuesto Sobre Nóminas	44,591
<b>Total</b>	<b>2,553,040</b>

<b>SINDICOS</b>	
<b>Servicios Personales</b>	<b>2,746,870</b>
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	248,254
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	186,105
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Para El Retiro	129,425
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	56,680
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	62,149
Ayuda Para Alimentación	62,149
Remuneraciones Adicionales Y Especiales	944,891
Compensaciones	726,506
Retribuciones Por Actividades Especiales	726,506
Primas De Vacaciones, Dominical Y Gratificación De Fin De Año	218,385
Gratificación De Fin De Año	176,952
Prima Vacacional	41,433
Remuneraciones Al Personal De Carácter Permanente	1,553,725
Dietas	1,553,725
Dietas	1,553,725
<b>Materiales Y Suministros</b>	<b>102,605</b>
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos	99,360
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos	99,360
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos Destinados Para Actividades Administrativas	99,360
Materiales De Administración, Emisión De Documentos Y Artículos Oficiales	3,245
Materiales, Útiles Y Equipos Menores De Oficina	3,245
Materiales Y Útiles De Oficina	3,245
<b>Servicios Generales</b>	<b>258,079</b>
Otros Servicios Generales	54,549
Impuesto Sobre Nóminas Y Otros Que Se Deriven De Una Relación Laboral	49,071
Impuesto Sobre Nóminas	49,071
Otros Servicios Generales	5,478
Otros Servicios Relacionados Con Combustible	5,478
Servicios Básicos	58,461
Energía Eléctrica	51,282

Servicios De Energía Eléctrica	51,282
Telefonía Tradicional	7,178
Servicio De Telefonía Tradicional	7,178
Servicios De Arrendamiento	9,412
Arrendamiento De Edificios	9,412
Arrendamiento De Edificios Y Locales	9,412
Servicios De Instalación, Reparación, Mantenimiento Y Conservación	47,896
Servicios De Limpieza Y Manejo De Desechos	47,896
Servicios De Limpieza Y Manejo De Desechos	47,896
Servicios De Traslado Y Viáticos	97,760
Pasajes Aéreos	49,920
Pasajes Aéreos Internacionales	29,120
Pasajes Aéreos Nacionales	20,800
Pasajes Terrestres	15,600
Pasajes Nacionales Terrestres	15,600
Viáticos En El Extranjero	16,640
Viáticos Del Extranjero	16,640
Viáticos En El País	15,600
Viáticos En El País	15,600
<b>Transferencias, Ayudas Y Subsidios</b>	<b>480,000</b>
Ayudas Sociales	480,000
Ayudas Sociales A Personas	480,000
Ayudas Sociales A Personas	480,000
<b>Total</b>	<b>3,597,554</b>

<b>REGIDORES</b>	
<b>Servicios Personales</b>	<b>14,891,827</b>
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	1,374,586
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	1,038,980
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Para El Retiro	698,900
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	340,080
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	335,606
Ayuda Para Alimentación	335,606
Remuneraciones Adicionales Y Especiales	5,127,088
Compensaciones	3,947,805
Retribuciones Por Actividades Especiales	3,947,805
Primas De Vacaciones, Dominical Y Gratificación De Fin De Año	1,179,283
Gratificación De Fin De Año	955,545
Prima Vacacional	223,737
Remuneraciones Al Personal De Carácter Permanente	8,390,153
Dietas	8,390,153
Dietas	8,390,153
<b>Materiales Y Suministros</b>	<b>743,953</b>
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos	715,291
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos	715,291

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000 León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

Combustibles, Lubricantes Y Aditivos Destinados Para Actividades Administrativas	715,291
Materiales De Administración, Emisión De Documentos Y Artículos Oficiales	28,662
Materiales, Útiles Y Equipos Menores De Oficina	12,979
Materiales Y Útiles De Oficina	12,979
Materiales, Útiles Y Equipos Menores De Tecnologías De La Información Y Comunicaciones	15,683
Materiales Y Útiles Utilizados En Equipo Informático	15,683
<b>Servicios Generales</b>	<b>862,142</b>
Otros Servicios Generales	283,030
Impuesto Sobre Nóminas Y Otros Que Se Deriven De Una Relación Laboral	260,980
Impuesto Sobre Nóminas	260,980
Otros Servicios Generales	22,050
Otros Servicios Relacionados Con Combustible	22,050
Servicios Básicos	58,461
Energía Eléctrica	51,282
Servicios De Energía Eléctrica	51,282
Telefonía Tradicional	7,178
Servicio De Telefonía Tradicional	7,178
Servicios De Arrendamiento	192,436
Arrendamiento De Edificios	192,436
Arrendamiento De Edificios Y Locales	192,436
Servicios De Instalación, Reparación, Mantenimiento Y Conservación	49,232
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Computo Y Tecnología De La Información	1,336
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Cómputo Y Tecnología De La Información	1,336
Servicios De Limpieza Y Manejo De Desechos	47,896
Servicios De Limpieza Y Manejo De Desechos	47,896
Servicios De Traslado Y Viáticos	225,000
Pasajes Aéreos	101,800
Pasajes Aéreos Internacionales	66,800
Pasajes Aéreos Nacionales	35,000
Pasajes Terrestres	25,200
Pasajes Nacionales Terrestres	25,200
Viáticos En El Extranjero	62,400
Viáticos Del Extranjero	62,400
Viáticos En El País	35,600
Viáticos En El País	35,600
Servicios Oficiales	46,412
Gastos De Representación	46,412
Gastos De Oficina Y Organización	15,212
Gastos De Representación	31,200
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos Y Otros Servicios	7,571
Servicios De Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado E Impresión	7,571
Impresiones Oficiales	7,571
<b>Transferencias, Ayudas Y Subsidios</b>	<b>2,880,000</b>
Ayudas Sociales	2,880,000

Ayudas Sociales A Personas	2,880,000
Ayudas Sociales A Personas	2,880,000
<b>Total</b>	<b>19,377,921</b>

**ANEXO 4. CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE LOS JUZGADOS ADMINISTRATIVOS  
(CAPÍTULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA)**

<b>JUZGADOS ADMINISTRATIVOS</b>	
<b>Capítulo</b>	<b>Presupuesto 2020</b>
<b>Servicios personales</b>	<b>10,804,893</b>
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	2,213,274
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	327,860
Cuotas Para El Fondo De Ahorro Y Fondo De Trabajo	327,860
Otras Prestaciones Sociales Y Económicas	1,574,579
Ayuda Para Alimentación	281,985
Premio Por Asistencia	525,247
Premio Por Puntualidad	525,247
Subsidio Para Cuotas A Cargo Del Patrón	222,501
Subsidio Para Incapacidad	19,599
Prestaciones Contractuales	310,835
Ayuda Para 10 De Mayo	78,329
Ayuda Para Despensa	173,759
Ayuda Para Día De Reyes	58,747
Remuneraciones Adicionales Y Especiales	990,864
Primas De Vacaciones, Dominical Y Gratificación De Fin De Año	990,864
Gratificación De Fin De Año	802,874
Prima Vacacional	187,990
Remuneraciones Al Personal De Carácter Permanente:	5,825,371
Sueldos Base Al Personal Permanente	5,825,371
Sueldos Base Al Personal Permanente	5,825,371
Seguridad Social	1,775,384
Aportaciones A Fondos De Vivienda	415,506
Aportaciones A Fondos De Vivienda	415,506
Aportaciones De Seguridad Social	1,359,878
Aportaciones De Seguridad Social	1,359,878
<b>Materiales Y Suministros</b>	<b>306,785</b>
Alimentos Y Utensilios	756
Productos Alimenticios Para Personas	756
Productos Alimenticios Para Personas	756
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos	138,238
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos	138,238
Combustibles, Lubricantes Y Aditivos Destinados Para Actividades Administrativas	138,238
Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores	20,174

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Pedregón Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

<b>JUZGADOS ADMINISTRATIVOS</b>	
<b>Capítulo</b>	<b>Presupuesto 2020</b>
Herramientas Menores	2,100
Herramientas Menores	2,100
Refacciones Y Accesorios Menores De Equipo De Transporte	18,074
Refacciones Y Accesorios Menores De Equipo De Transporte	18,074
Materiales De Administración, Emisión De Documentos Y Artículos Oficiales	145,757
Material Impreso E Información Digital	2,104
Impresiones Para Publicidad Diversa	2,104
Materiales, Útiles Y Equipos Menores De Oficina	40,648
Materiales Y Útiles De Oficina	40,648
Materiales, Útiles Y Equipos Menores De Tecnologías De La Información Y Comunicaciones	103,005
Materiales Y Útiles Utilizados En Equipo Informático	103,005
Materiales Y Artículos De Construcción Y De Reparación	1,340
Material Eléctrico Y Electrónico	1,046
Material Eléctrico Y Electrónico	1,046
Materiales Complementarios	294
Materiales Complementarios	294
Productos Químicos, Farmacéuticos Y De Laboratorio	521
Medicinas Y Productos Farmacéuticos	521
Medicina Y Productos Farmacéuticos	521
<b>Servicios Generales</b>	<b>1,085,369</b>
Otros Servicios Generales	176,724
Impuesto Sobre Nóminas Y Otros Que Se Deriven De Una Relación Laboral	169,367
Impuesto Sobre Nóminas	169,367
Impuestos Y Derechos	3,150
Impuestos Y Derechos	3,150
Otros Servicios Generales	4,208
Otros Servicios Relacionados Con Combustible	4,208
Servicios Básicos	372,575
Energía Eléctrica	350,883
Servicios De Energía Eléctrica	350,883
Telefonía Celular	13,241
Servicio De Telefonía Celular	13,241
Telefonía Tradicional	8,452
Servicio De Telefonía Tradicional	8,452
Servicios De Arrendamiento	239,306
Arrendamiento De Edificios	221,814
Arrendamiento De Edificios Y Locales	221,814
Arrendamiento De Mobiliario Y Equipo De Administración, Educacional Y Recreativo	17,493
Arrendamiento De Bienes Y Equipo Informático	17,493
Servicios De Instalación, Reparación, Mantenimiento Y Conservación	191,027
Conservación Y Mantenimiento Menor De Inmuebles	56,947
Conservación Y Mantenimiento Menor De Inmuebles	50,222

<b>JUZGADOS ADMINISTRATIVOS</b>	
<b>Capítulo</b>	<b>Presupuesto 2020</b>
Instalaciones	6,725
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Computo Y Tecnología De La Información	3,339
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Cómputo Y Tecnología De La Información	3,339
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Maquinaria, Otros Equipos Y Herramienta	9,126
Instalación, Reparación Y Mantenimiento De Maquinaria, Otros Equipos Y Herramienta	9,126
Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Transporte	18,322
Reparación Y Mantenimiento De Equipo De Transporte	18,322
Servicios De Jardinería Y Fumigación	7,500
Servicios De Jardinería Y Fumigación	7,500
Servicios De Limpieza Y Manejo De Desechos	95,793
Servicios De Limpieza Y Manejo De Desechos	95,793
Servicios De Traslado Y Viáticos	3,679
Pasajes Terrestres	3,679
Pasajes Nacionales Terrestres	3,679
Pasajes Nacionales Terrestres Foráneos	0
Servicios Financieros, Bancarios Y Comerciales	37,440
Seguro De Bienes Patrimoniales	37,440
Seguro De Bienes Patrimoniales	37,440
Servicios Oficiales	13,650
Gastos De Representación	13,650
Gastos De Oficina Y Organización	8,396
Gastos De Representación	5,254
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos Y Otros Servicios	50,967
Servicios De Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado E Impresión	50,967
Impresiones Oficiales	44,310
Servicio De Fotocopiado E Impresión	6,657
<b>Bienes Muebles, Inmuebles E Intangibles</b>	<b>36,269</b>
Activos Intangibles	11,571
Licencias Informáticas E Intelectuales	11,571
Licencias Informáticas E Intelectuales	11,571
Mobiliario Y Equipo De Administración	24,698
Equipo De Computo Y De Tecnologías De La Información	10,838
Equipo De Cómputo Y De Tecnologías De La Información	10,838
Otros Mobiliarios Y Equipos De Administración	13,860
Otros Mobiliarios Y Equipos De Administración	13,860
<b>Total</b>	<b>12,333,316</b>

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

**ANEXO 5. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA<sup>6</sup>  
(DEL SECTOR PÚBLICO)**

<b>UR</b>	<b>Ramos Generales</b>	<b>Presupuesto 2020</b>
1009	PRESIDENTE MUNICIPAL	2,553,040
1010	SINDICOS	3,597,554
1011	REGIDORES	19,377,921
1012	DELEGADOS Y SUBDELEGADOS MUNICIPALES	2,123,820
1013	ADMINISTRACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	5,247,910
1195	DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	11,315,670
1196	DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS Y AGENDA	13,762,546
1198	DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA	29,114,453
1210	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	15,107,827
1211	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS	56,448,014
1212	DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO	7,980,407
1213	SECRETARIA TECNICA DE HONOR Y JUSTICIA	6,309,703
1214	DIRECCION GENERAL DE APOYO A LA FUNCION EDILICIA	22,976,831
1215	DIRECCION GENERAL DE FISCALIZACION Y CONTROL	18,336,367
1216	DIRECCION GENERAL DE ARCHIVOS	15,191,392
1218	SUBSECRETARIA TECNICA	2,072,154
1310	TESORERIA MUNICIPAL	10,640,355
1311	DIRECCION GENERAL DE EGRESOS	24,191,257
1314	DIRECCION GENERAL DE INGRESOS	154,878,599
1315	DIRECCION GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	61,315,923
1316	DIRECCION GENERAL DE INVERSION PUBLICA	10,143,287
1410	CONTRALORIA MUNICIPAL	46,316,070
1510	SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL	67,200,576
1512	DIRECCION GENERAL DE POLICIA MUNICIPAL	1,103,514,367
1513	DIRECCION GENERAL DE TRANSITO MUNICIPAL	315,473,398
1514	DIRECCION GENERAL DE PROTECCION CIVIL	61,978,048
1517	DIRECCION GENERAL DE PREVENCION DEL DELITO Y EJECUCION DE SANCIONES	26,182,344
1519	DIRECCION DE CENTRO DE FORMACION POLICIAL	19,007,588
1520	DIRECCION GENERAL DEL CENTRO DE COMPUTO, COMANDO, COMUNICACIONES Y CONTROL	96,408,057

<sup>6</sup> De acuerdo con el clasificador por fuentes de financiamiento emitido por el CONAC. Disponible en: [http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR\\_01\\_02\\_002.pdf](http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_002.pdf)

UR	Ramos Generales	Presupuesto 2020
1521	DIRECCION DE REGULACION DE LA SEGURIDAD PRIVADA	9,432,027
1522	SUBSECRETARIA DE ATENCION A LA COMUNIDAD	41,942,637
1523	JUZGADO CIVICO	73,507,486
1610	DIRECCION GENERAL DE COMUNICACION SOCIAL	105,276,958
1710	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	125,987,358
1810	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL	137,698,439
1815	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO	10,518,732
1816	DIRECCION DE PROGRAMAS ESTRATEGICOS	159,357,280
1817	DIRECCION DE PIPAS MUNICIPALES	8,586,420
1910	DIRECCION DE DESARROLLO Y PARTICIPACION CIUDADANA	94,652,945
2010	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO	68,231,717
2110	DIRECCION GENERAL DE ECONOMIA	114,267,276
2111	DIRECCION DE COMERCIO Y CONSUMO	37,845,119
2210	DIRECCION GENERAL DE EDUCACION	89,956,144
2310	DIRECCION GENERAL DE MEDIO AMBIENTE	142,087,788
2410	DIRECCION GENERAL DE MOVILIDAD	152,394,439
2510	DIRECCION GENERAL DE OBRA PUBLICA	708,150,450
2610	DIRECCION GENERAL DE SALUD	79,699,319
2615	DIRECCION DE ASEO PUBLICO	40,843,927
2715	PROVISIONES ECONÓMICAS	96,600,000
2810	EGRESO APLICABLE A DIVERSAS DEPENDENCIAS	150,163,492
3010	DEUDA PUBLICA MUNICIPAL	188,019,857
3110	DIRECCION GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO	61,970,979
3210	DIRECCION GENERAL DE INNOVACION	45,033,637
4010	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	4,809,262
4011	JUZGADOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPALES	12,233,316
4012	DEFENSORIA DE OFICIO EN MATERIA ADMINISTRATIVA	3,174,899
4013	INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION	32,829,518
5010	PATRONATO DE BOMBEROS DE LEON GUANAJUATO	78,599,545
5011	COMISION MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE DE LEON	65,948,107
5012	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	115,181,841
5013	PATRONATO EXPLORA	14,268,744
5017	INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE LEON	96,372,223
5018	INSTITUTO CULTURAL DE LEON	69,103,006
5019	INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES	11,522,435

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

UR	Ramos Generales	Presupuesto 2020
5021	PATRONATO DEL PARQUE ZOOLOGICO DE LEON	13,539,229
5051	FIDEICOMISO DE OBRAS POR COOPERACION	63,258,001
5052	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	40,898,030
5053	PATRONATO DEL PARQUE ECOLOGICO METROPOLITANO	5,861,549
5056	FIDEICOMISO MUSEO DE LA CIUDAD DE LEON	3,372,075
5057	SISTEMA INTEGRAL ASEO PUBLICO DE LEON	356,621,739
5058	ACADEMIA METROPOLITANA DE LEÓN	48,827,746
<b>Total</b>		<b>6,007,411,165</b>

**ANEXO 5.1 CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA  
(DEL SECTOR PÚBLICO POR UNIDAD RESPONSABLE)**

\*INCLUYE AUTORIDADES AUXILIARES MUNICIPALES/OFICINA, DIRECCIÓN O UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL U ÓRGANOS EQUIVALENTES

UR	Ramos Generales	Presupuesto 2020
4013	INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION	32,829,518
5010	PATRONATO DE BOMBEROS DE LEON GUANAJUATO	78,599,545
5011	COMISION MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE DE LEON	65,948,107
5012	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	115,181,841
5013	PATRONATO EXPLORA	14,268,744
5017	INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE LEON	96,372,223
5018	INSTITUTO CULTURAL DE LEON	69,103,006
5019	INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES	11,522,435
5021	PATRONATO DEL PARQUE ZOOLOGICO DE LEON	13,539,229
5051	FIDEICOMISO DE OBRAS POR COOPERACION	63,258,001
5052	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	40,898,030
5053	PATRONATO DEL PARQUE ECOLOGICO METROPOLITANO	5,861,549
5056	FIDEICOMISO MUSEO DE LA CIUDAD DE LEON	3,372,075
5057	SISTEMA INTEGRAL ASEO PUBLICO DE LEON	356,621,739
5058	ACADEMIA METROPOLITANA DE LEÓN	48,827,746
	<b>TOTAL</b>	<b>1,016,203,788</b>

**ANEXO 5.2 ADMINISTRACIÓN CENTRALIZADA**

UR	Ramos Generales	Presupuesto 2020
1009	PRESIDENTE MUNICIPAL	2,553,040
1010	SINDICOS	3,597,554
1011	REGIDORES	19,377,921
1012	DELEGADOS Y SUBDELEGADOS MUNICIPALES	2,123,820
1013	ADMINISTRACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	5,247,910
1195	DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	11,315,670
1196	DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS Y AGENDA	13,762,546
1198	DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA	29,114,453
1210	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	15,107,827
1211	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS	56,448,014
1212	DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO	7,980,407
1213	SECRETARIA TECNICA DE HONOR Y JUSTICIA	6,309,703
1214	DIRECCION GENERAL DE APOYO A LA FUNCION EDILICIA	22,976,831
1215	DIRECCION GENERAL DE FISCALIZACION Y CONTROL	18,336,367
1216	DIRECCION GENERAL DE ARCHIVOS	15,191,392
1218	SUBSECRETARIA TECNICA	2,072,154
1310	TESORERIA MUNICIPAL	10,640,355
1311	DIRECCION GENERAL DE EGRESOS	24,191,257
1314	DIRECCION GENERAL DE INGRESOS	154,878,599
1315	DIRECCION GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	61,315,923
1316	DIRECCION GENERAL DE INVERSION PUBLICA	10,143,287
1410	CONTRALORIA MUNICIPAL	46,316,070
1510	SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL	67,200,576
1512	DIRECCION GENERAL DE POLICIA MUNICIPAL	1,103,514,367
1513	DIRECCION GENERAL DE TRANSITO MUNICIPAL	315,473,398
1514	DIRECCION GENERAL DE PROTECCION CIVIL	61,978,048
1517	DIRECCION GENERAL DE PREVENCION DEL DELITO Y EJECUCION DE SANCIONES	26,182,344
1519	DIRECCION DE CENTRO DE FORMACION POLICIAL	19,007,588
1520	DIRECCION GENERAL DEL CENTRO DE COMPUTO, COMANDO, COMUNICACIONES Y CONTROL	96,408,057
1521	DIRECCION DE REGULACION DE LA SEGURIDAD PRIVADA	9,432,027
1522	SUBSECRETARIA DE ATENCION A LA COMUNIDAD	41,942,637
1523	JUZGADO CIVICO	73,507,486
1610	DIRECCION GENERAL DE COMUNICACION SOCIAL	105,276,958
1710	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	125,987,358
1810	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL	137,698,439
1815	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO	10,518,732
1816	DIRECCION DE PROGRAMAS ESTRATEGICOS	159,357,280
1817	DIRECCION DE PIPAS MUNICIPALES	8,586,420
1910	DIRECCION DE DESARROLLO Y PARTICIPACION CIUDADANA	94,652,945
2010	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO	68,231,717
2110	DIRECCION GENERAL DE ECONOMIA	114,267,276
2111	DIRECCION DE COMERCIO Y CONSUMO	37,845,119

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000 León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

UR	Ramos Generales	Presupuesto 2020
2210	DIRECCION GENERAL DE EDUCACION	89,956,144
2310	DIRECCION GENERAL DE MEDIO AMBIENTE	142,087,788
2410	DIRECCION GENERAL DE MOVILIDAD	152,394,439
2510	DIRECCION GENERAL DE OBRA PUBLICA	708,150,450
2610	DIRECCION GENERAL DE SALUD	79,699,319
2615	DIRECCION DE ASEO PUBLICO	40,843,927
2715	PROVISIONES ECONÓMICAS	96,600,000
2810	EGRESO APLICABLE A DIVERSAS DEPENDENCIAS	150,163,492
3010	DEUDA PUBLICA MUNICIPAL	188,019,857
3110	DIRECCION GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO	61,970,979
3210	DIRECCION GENERAL DE INNOVACION	45,033,637
4010	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	4,809,262
4011	JUZGADOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPALES	12,233,316
4012	DEFENSORIA DE OFICIO EN MATERIA ADMINISTRATIVA	3,174,899
<b>Total</b>		<b>4,991,207,377</b>

#### ANEXO 5.3 ADMINISTRACIÓN DESCENTRALIZADA

UR	Ramos Generales	Presupuesto 2020
4013	INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION	32,829,518
5010	PATRONATO DE BOMBEROS DE LEON GUANAJUATO	78,599,545
5011	COMISION MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE DE LEON	65,948,107
5012	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	115,181,841
5013	PATRONATO EXPLORA	14,268,744
5017	INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE LEON	96,372,223
5018	INSTITUTO CULTURAL DE LEON	69,103,006
5019	INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES	11,522,435
5021	PATRONATO DEL PARQUE ZOOLOGICO DE LEON	13,539,229
5051	FIDEICOMISO DE OBRAS POR COOPERACION	63,258,001
5052	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	40,896,030
5053	PATRONATO DEL PARQUE ECOLOGICO METROPOLITANO	5,861,549
5056	FIDEICOMISO MUSEO DE LA CIUDAD DE LEON	3,372,075
5057	SISTEMA INTEGRAL ASEO PUBLICO DE LEON	356,621,739
5058	ACADEMIA METROPOLITANA DE LEÓN	48,827,746
	<b>TOTAL</b>	<b>1,016,203,788</b>

**ANEXO 5.4 ORGANISMOS AUTÓNOMOS**  
\*INCLUYE ORGANISMOS DE AGUA Y OTROS ÓRGANOS AUTÓNOMOS O SUS EQUIVALENTES

UR	Ramos Generales	Presupuesto 2020
4011	JUZGADOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPALES	12,233,316
4012	DEFENSORIA DE OFICIO EN MATERIA ADMINIST	3,174,889
	<b>Total</b>	<b>15,408,205</b>

**ANEXO 5.5 OTRAS ENTIDADES**

NO APLICA

**ANEXO 6. PROYECTOS DE ASOCIACIÓN PÚBLICO – PRIVADA**

NO APLICA

**ANEXO 7. EROGACIONES PLURIANUALES PARA PROYECTOS APROBADOS DE INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA**

LA TOTALIDAD DE LOS COMPROMISOS PLURIANUALES SE CONOCEN AL CIERRE DEL EJERCICIO 2020.

**ANEXO 8. EROGACIONES CORRESPONDIENTES A COMPROMISOS PLURIANUALES SUJETOS A DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA.**

Dependencia / Entidad	Subprograma	Fecha Inicio	Fecha Final	Monto total de Inversión	Monto 2019
Dirección General de Innovación	100208 Monitoreo integral para la eficiencia de los servicios	01/01/2019	31/12/2021	Hasta por \$70,000,000 Mdp	Hasta por \$23,265,000 Mdp

**ANEXO 9. PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA DE LARGO PLAZO (NO APLICA)**

**ANEXO 10. RELACIÓN DE CUENTAS BANCARIAS PRODUCTIVAS ESPECÍFICAS<sup>7</sup>**

<sup>7</sup> De acuerdo con la norma para establecer la estructura de información de la relación de las cuentas bancarias productivas específicas que se presentan en la cuenta pública, en las cuales se depositen los recursos federales transferidos emitida por el CONAC. Disponible en: [http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR\\_01\\_14\\_010.pdf](http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_14_010.pdf)

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37500 León, Gto. Tel. (477) 786 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

NOMBRE	NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DESTINO
HSBC	*****9992	INGRESO -MUNICIPAL	PAGO CAJA CHICA
HSBC	*****9482	INGRESO-MUNICIPAL	PAGO A PROVEEDORES
BANORTE	*****1088	INGRESO-RAMO 28	ANTICIPO DE PARTICIPACIONES RAMO 28
BANORTE	*****1248	INGRESO-RAMO 33	RAMO 33 FII 2019 (FORTAMUN)
BANORTE	*****4164	INGRESO-MUNICIPAL	INVERSION
BANORTE	*****8767	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	CONSTRUCCION DE ESTACIONAMIENTO DEL CONJUNTO URBANO 2018
BANAMEX	*****6766	INGRESOS CONVENIO MUNICIPAL	PAGO A PROVEEDORES
BANAMEX	*****1952	EGRESOS-BECAS	PROGRAMAS BECAS 2011
BANAMEX	*****9795	INGRESOS CONVENIO MUNICIPAL	REHABILITACION DEL BLVD TIMOTEO LOZANO
BANCOMER	*****5430	INGRESOS-RECAUDADORA	RECAUDADORA
BANCOMER	*****5827	RECURSOS MUNICIPALES	PAGO A PROVEEDORES
BANCOMER	*****3108	RECURSOS MUNICIPALES	FONDOS FIJOS
BANCOMER	*****5412	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	FONDOS FIJOS
BANCOMER	*****8945	INGRESOS CONVENIO FEDERAL	PIECIS ADQUISICIÓN DE LOTE DE EQUIPO COL. VALLE DE SAN JOSÉ
BAJIO	*****8191	RECURSOS MUNICIPALES	PAGO DE CHEQUE
BAJIO	*****2951	RECURSOS MUNICIPALES	SINDICATO OBRAS PUBLICAS
BAJIO	*****3009	RECURSOS MUNICIPALES	SINDICATO 20 DE MAYO
BAJIO	*****4753	RECURSOS MUNICIPALES	APOYO A LA INVERSION EN EQ. E INF 2011
BAJIO	*****8056	RECURSOS MUNICIPALES	SUBSEMUN 2013 MPAL
BAJIO	*****6741	RECURSOS MUNICIPALES	MEJORAMIENTO IMAGEN DE LA CIUDAD
BAJIO	*****3531	INGRESOS CONVENIO FEDERAL	HABITAT MUNICIPAL 2014
BAJIO	*****8334	RECURSOS MUNICIPALES	CONVENIO DE COLABORACION 10% MULTAS ESTATALES NO FISCALES
BAJIO	*****5310	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	INFRA PARA RECONS. TEJIDO SOCIAL 2016
BAJIO	*****3305	INGRESOS CONVENIO FEDERAL	LA VERTIENTE VIVIENDA
BAJIO	*****0940	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	APROV. SUSTENTABLE DE LA ENERGIA EN EL IMPLAN
BAJIO	*****8128	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	CONTINGENCIAS AMBIENTALES
BAJIO	*****4800	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	FIDEICOMISO BORDERIA E INFRAEST. RURAL 2016
BAJIO	*****4842	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PUNTE PEATONAL EN EL BLVD. AEROPUERTO CRUCE BLVD. ATOTONILCO
BAJIO	*****0078	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PIDMC 2017 CONTRUCCIÓN DE RED DE ALCANTARILLADO
BAJIO	*****8567	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	CAPACITACIÓN, CONFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DEL RETC
BAJIO	*****8914	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	FORTALECIMIENTO AL PROGRAMA DE VERIFICACIÓN VEHICULAR

NOMBRE	NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DESTINO
BAJIO	*****3089	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	EJECUCIÓN DE ACCIONES PARA BULEVARES
BAJIO	*****3147	RECURSOS MUNICIPALES	FIDEICOMISO OBRAS POR COOPERACIÓN
BAJIO	*****7545	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	IMPULSO A LOS SERVICIOS BÁSICOS EN MI COLONIA Y MI COMUNIDAD 2017
BAJIO	*****8667	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	BORDERIA 2018 FIBIR
BAJIO	*****4628	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	REACTIVACION PRODUCTIVA DE COMUNIDADES MARGINADAS (REPROCOM 2018)
BAJIO	*****1408	INGRESOS CONVENIO FEDERAL	ALCOHOL Y CONDUCCIÓN
BAJIO	*****3530	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PROMOCION Y GENERACION DE INFRAESTRUCTURA INDUSTRIAL 2018
BAJIO	*****4341	RECURSOS MUNICIPALES	BECAS EDUCAFIN 2018
BAJIO	*****7246	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	CONSTRUCCION DE LA ESTACION METROPOLITANA DE BOMBEROS 9
BAJIO	*****6652	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	CONSTRUCCION DE ESTAC. EN LAS INST. DE LA FERIA DE LEON
BAJIO	*****8319	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PROYECTO INTEGRADOR CONECTIVIDAD TREN ZOOLEON PARQUE METROPOLITANO
BAJIO	*****9646	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	INTERCONEXION Y DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS
BAJIO	*****0065	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	DESCARGUE ESTRELLA PROYECTO EJECUTIVO
BAJIO	*****0180	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PROGRAMA INFRAESTRUCTURA RECONSTRUCCION DEL TEJIDO SOCIAL 2018 IPP
BAJIO	*****0263	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PIDC PROGRAMA IMPULSO AL DESARROLLO DE MI COMUNIDAD 2018
BAJIO	*****7788	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PROY. PILOTO PARA EL FORTALEC. AL PROG. DE VERIFICACION VEHICULAR 2018
BAJIO	*****0456	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PISBCC AEFA FAIS INT 2012
BAJIO	*****0480	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PISBCC Q0251 RECURSO 2013
BAJIO	*****8227	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PLACITA TURISTICA Y COMERCIAL LAS VIGAS
BAJIO	*****1351	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	URBANIZACION CALLE MURALES
BAJIO	*****1369	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	URBANIZACION CALLE SAN ANTONIO
BAJIO	*****8468	INGRESOS RAMO 33 -FI	RAMO 33 FI 2019 (FISM)
BAJIO	*****0300	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PAQUETE DE AVES 2019
BAJIO	*****0516	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	VAQUILLAS 2019
BAJIO	*****1217	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	VIENTRES OVINOS 2019
BAJIO	*****1316	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	VIENTRES PORCINOS 2019
BAJIO	*****2899	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	GOBIERNO ABIERTO 2019
BAJIO	*****0983	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	BORDERIA E INFRAESTRUCTURA RURAL 2019

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

NOMBRE	NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DESTINO
BAJIO	*****7583	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	FORTALECIMIENTO A LA TRANSVERSALIDAD DE LA PERSPECTIVA DE GENERO 2019
BAJIO	*****6749	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	MI FRUTO GUANAJUATO 2019
BAJIO	*****2433	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	1RA ETAPA ENTRONQUE DE CARRETERA ESTATAL LEON-CUERAMARO
BAJIO	*****5713	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	INDUSTRIA SUSTENTABLE DE INSUMOS PARA LA CONSTRUCCION
BAJIO	*****6784	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	CAMINOS RURALES 2019
BAJIO	*****2332	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	CODE REMODELACIÓN DEL ESTADIO DE BEISBOL DOMINGO SANTANA 2019
BAJIO	*****3033	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	CODE GUANAJUATO ME MUEVE 2019
BAJIO	*****9145	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	DRAMAFEST 2019
BAJIO	*****1146	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PROY. DE REHAB. DE LAS INSTAL. DEL RASTRO DE AVES 2019
BAJIO	*****8969	RECURSOS MUNICIPALES	REMANENTE FIDER 2019
BAJIO	*****8878	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	SEDESHU FONDO GENERAL 2019
BAJIO	*****0288	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	SEDESHU FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL PARA LAS ENTIDADES FAISE
BAJIO	*****0510	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	SEDESHU FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO FAFEF
BAJIO	*****4627	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PEMC 2019 PROGRAMA EMBELLECIENDO MI COLONIA
BAJIO	*****8832	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	DESARROLLO COMERCIAL DE MIPYMES Y EMPRENDEDORES DE LEON PLAZA SAN JUAN COECILLO
BAJIO	*****1666	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	SEDESHU PROG. INFRAESTRUCTURA PARA LA RECONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL
BAJIO	*****1948	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PVMC 2019 PROG. VIVO LOS ESPACIOS DE MI COLONIA
BAJIO	*****8383	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	CONSOLIDAR EL SISTEMA DE TECNOLOGÍA INTEGRAL C4
SCOTIABANK	*****8958	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	PREPA PARA TODOS
SANTANDER	*****0176	RECURSOS MUNICIPALES	PAGO A PROVEEDORES
SANTANDER	*****3689	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	INFRAESTRUCTURA DEL TEJIDO SOCIAL 2017
SANTANDER	*****7342	RECURSOS MUNICIPALES	FIDOC OBRAS POR COOPERACIÓN
SANTANDER	*****9807	INGRESOS CONVENIO ESTATAL	FONDO ESTATAL PARA LA SEGURIDAD PUBLICA 2019
SANTANDER	*****9824	INGRESOS CONVENIO FEDERAL	FORTASEG FEDERAL 2019
SANTANDER	*****9841	RECURSOS MUNICIPALES	FORTASEG COPARTICIPACION MUNICIPAL 2019
BANREGIO	*****0012	RECURSOS MUNICIPALES	INGRESOS PREDIAL
MIFEL	*****9909	INGRESOS CONVENIO MUNICIPAL	INVERSION

**ANEXO 11. NÚMERO DE PLAZAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA**

DEPENDENCIA	No. Plazas	BASE	CONFIANZA
ACADEMIA METROPOLITANA DE SEGURIDAD PÚBLICA DE LEÓN	42	30	12
ADMINISTRACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	6	0	6
CONTRALORÍA MUNICIPAL	95	61	34
DEFENSORÍA DE OFICIO EN MATERIA ADMINISTRATIVA	6	4	2
DESPACHO DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	19	13	6
DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	16	11	5
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	19	19	0
DIRECCIÓN DE COMERCIO Y CONSUMO	152	148	4
DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	164	141	23
DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS	30	18	12
DIRECCIÓN DE REGULACIÓN DE LA SEGURIDAD PRIVADA	20	16	4
DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS Y AGENDA	19	19	0
DIRECCION GENERAL DE APOYO A LA FUNCION EDILICIA	51	51	0
DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVOS	40	36	4
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS	23	23	0
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL	36	25	11
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	144	96	48
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	86	69	17
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO	13	7	6
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO	156	136	20
DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA	43	28	15
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN	89	78	11
DIRECCIÓN GENERAL DE EGRESOS	41	30	11
DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL	60	57	3
DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO	15	15	0
DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO	20	9	11
DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS	330	314	16
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN	13	5	8
DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA	16	6	10
DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE	120	105	15
DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD	257	235	22

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000. León, Gto. Tel. (477) 798 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

DEPENDENCIA	No. Plazas	BASE	CONFIANZA
DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	380	326	54
DIRECCIÓN GENERAL DE POLICÍA MUNICIPAL	2912	2903	9
DIRECCIÓN GENERAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y EJECUCIÓN DE SANCIONES	69	64	5
DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL	157	155	2
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	178	168	10
DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD	200	189	11
DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO MUNICIPAL	894	889	5
DIRECCIÓN GENERAL DEL CENTRO DE CÓMPUTO, COMANDO, COMUNICACIONES Y CONTROL	317	309	8
FIDEICOMISO DE OBRAS POR COOPERACIÓN	41	33	8
JUZGADO CÍVICO GENERAL	236	202	34
JUZGADOS ADMINISTRATIVOS	21	11	10
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	50	45	5
SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO	21	21	0
SECRETARÍA TÉCNICA DE HONOR Y JUSTICIA	17	17	0
SISTEMA INTEGRAL DE ASEO PÚBLICO	183	172	11
SUBDIRECCIÓN DE PIPAS MUNICIPALES	33	32	1
SUBSECRETARÍA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	105	79	26
SUBSECRETARÍA TÉCNICA	3	2	1
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	9	8	1
<b>TOTAL PLAZAS</b>	<b>7,967</b>	<b>7,430</b>	<b>537</b>

**ANEXO 12. TABULADOR MANDOS MEDIOS Y SUPERIORES**

Descripción del Puesto	Tabulador Mensual	Proporción Aguinaldo Mensual	Proporción Prima Vacacional Mensual	Percepción Mensual + Proporción Aguinaldo y Prima Vacacional
AGENTE A	15,031.47	1,711.92	400.84	17,144.23
AGENTE B	14,152.61	1,611.83	377.40	16,141.84
ANALISTA ADMINISTRATIVO/ ANALISTA TÉCNICO	11,635.39	1,325.14	310.28	13,270.81
ANALISTA ADMINISTRATIVO/TÉCNICO (J. AMP 25%)	14,544.87	1,656.50	387.86	16,589.24
ANALISTA OPERATIVO	11,804.02	1,344.35	314.77	13,463.14
ARMERO	12,716.08	1,448.22	339.10	14,503.39
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/ TECNICO	9,169.54	1,044.31	244.52	10,458.37
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/TÉCNICO (J. AMP. 50%)	13,754.95	1,566.54	366.80	15,688.29
COMISARIO	118,551.63	13,501.71	3,161.38	135,214.72

Descripción del Puesto	Tabulador Mensual	Proporción Aguinaldo Mensual	Proporción Prima Vacacional Mensual	Percepción Mensual + Proporción Aguinaldo y Prima Vacacional
COORDINADOR OPERATIVO	28,652.25	3,263.17	764.06	32,679.49
DIRECTOR DE ÁREA 1	65,481.60	7,457.63	1,746.18	74,685.40
DIRECTOR DE ÁREA 1/OFICIAL A	74,357.73	8,468.52	1,982.87	84,809.13
DIRECTOR DE AREA 2	43,571.28	4,962.29	1,161.90	49,695.47
DIRECTOR DE AREA 2	48,967.88	5,576.90	1,305.81	55,850.59
DIRECTOR DE ÁREA 2	46,190.75	5,260.61	1,231.75	52,683.12
DIRECTOR GENERAL 1	79,872.12	9,096.55	2,129.92	91,098.60
DIRECTOR GENERAL 1	84,888.24	9,667.83	2,263.69	96,819.75
DIRECTOR GENERAL 2	61,285.33	6,979.72	1,634.28	69,899.32
DIRECTOR GENERAL 2	65,481.60	7,457.63	1,746.18	74,685.40
DIRECTOR GENERAL 2	69,963.90	7,968.11	1,865.70	79,797.72
DIRECTOR OPERATIVO	52,043.16	5,927.14	1,387.82	59,358.11
OFICIAL	18,525.95	2,109.90	494.03	21,129.88
OFICIAL (U. ANÁLISIS)	67,474.51	7,684.60	1,799.32	76,958.42
OFICIAL /POLICÍA 1ERO	26,656.73	3,035.90	710.85	30,403.48
OPERATIVO	5,695.10	648.61	151.87	6,495.58
OPERATIVO TECNICO/ ADMINISTRATIVO	7,226.94	823.07	192.72	8,242.73
POLICÍA 1ERO (U. ANÁLISIS Y REACCIÓN))	67,474.51	7,684.60	1,799.32	76,958.42
POLICÍA 1ERO (U. ANÁLISIS)	47,087.08	5,362.69	1,255.86	53,705.43
POLICÍA 2DO (U. ANÁLISIS)	36,654.22	4,174.51	977.45	41,806.18
POLICÍA A (U. REACCIÓN)	17,006.94	1,936.90	453.52	19,397.36
POLICÍA B (U. ANÁLISIS)	16,197.53	1,844.72	431.93	18,474.18
POLICÍA C	15,427.69	1,757.04	411.41	17,596.14
POLICÍA DE PRIMERA/ POLICÍA 3RO A (U. REACCIÓN)	20,408.92	2,324.35	544.24	23,277.51
POLICÍA DE PRIMERA/ POLICÍA 3RO B (U. ANÁLISIS)	19,436.73	2,213.63	518.31	22,168.67
POLICÍA DE PRIMERA/ POLICÍA 3RO C	18,505.22	2,107.54	493.47	21,106.24
PRIMER COMANDANTE (1)	36,571.41	4,165.08	975.24	41,711.73
PRIMER COMANDANTE/ OFICIAL B (1)	38,330.83	4,365.46	1,022.16	43,718.45
PROFESIONAL/SUPERVISOR	14,528.44	1,654.63	387.42	16,570.49
PROFESIONAL/SUPERVISOR	15,298.14	1,742.29	407.95	17,448.38
PROFESIONAL/SUPERVISOR	16,109.57	1,834.70	429.59	18,373.86
PROFESIONAL/SUPERVISOR (J AMP 50%)	24,164.35	2,752.05	644.38	27,560.78
PROFESIONISTA ESPECIALIZADO/ COORDINADOR (J AMP 25%)	33,302.31	3,792.76	888.06	37,983.13

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal s/n Zona Centro,  
C.P. 37000 León, Gto. Tel. (477) 789 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

Descripción del Puesto	Tabulador Mensual	Proporción Aguinaldo Mensual	Proporción Prima Vacacional Mensual	Percepción Mensual + Proporción Aguinaldo y Prima Vacacional
PROFESIONISTA ESPECIALIZADO/ COORDINADOR (J AMP. 25%) A	31,412.78	3,577.57	837.67	35,828.02
PROFESIONISTA ESPECIALIZADO/ COORDINADOR (J. AMP 25%)	35,304.29	4,020.77	941.45	40,266.51
PROFESIONISTA ESPECIALIZADO/ COORDINADOR A	25,129.97	2,862.02	670.13	28,662.13
PROFESIONISTA ESPECIALIZADO/ COORDINADOR B	26,641.58	3,034.18	710.44	30,386.20
PROFESIONISTA ESPECIALIZADO/ COORDINADOR C	28,242.94	3,216.56	753.15	32,212.65
PROFESIONISTA/JEFE DE ÁREA	18,809.25	2,142.16	501.58	21,453.00
PROFESIONISTA/JEFE DE ÁREA	20,855.49	2,375.21	556.15	23,786.85
PROFESIONISTA/JEFE DE ÁREA (J AMP 25%)	25,066.77	2,854.83	668.45	28,590.05
PROFESIONISTA/JEFE DE ÁREA (J AMP. 25%) A	23,511.57	2,677.71	626.98	26,816.25
PROFESIONISTA/JEFE DE ÁREA (J AMP. 25%) C	26,069.04	2,968.97	695.17	29,733.18
PROFESIONISTA/JEFE DE ÁREA (J. AMP. 50%) C	31,283.86	3,582.88	834.24	35,680.98
PROFESIONISTA/JEFE DE ÁREA B	19,805.19	2,255.59	528.14	22,588.92
PROFESIONISTA/JEFE DE ÁREA J. AMP. 25%	25,066.77	2,854.83	668.45	28,590.05
SEGUNDO COMANDANTE	23,863.75	2,717.82	636.37	27,217.93
SEGUNDO COMANDANTE/ SUBOFICIAL B	31,988.11	3,643.09	853.02	36,484.22
SUBDIRECTOR	33,648.61	3,832.20	897.30	38,378.11
SUBDIRECTOR	35,670.84	4,062.51	951.22	40,684.57
SUBDIRECTOR	37,815.65	4,306.78	1,008.42	43,130.85
SUBDIRECTOR (J AMP 25%)	44,588.85	5,078.17	1,189.04	50,856.06
SUBDIRECTOR (J AMP 25%)	47,269.56	5,383.48	1,260.52	53,913.56
SUBDIRECTOR (J AMP 50%)	56,723.49	6,460.18	1,512.63	64,696.30
SUBDIRECTOR J AMP 25%	42,060.77	4,790.25	1,121.62	47,972.65
SUBINSPECTOR	81,176.21	9,245.07	2,164.70	92,585.97
SUBOFICIAL	16,567.29	1,886.83	441.79	18,895.92
SUBOFICIAL (U. ANÁLISIS Y REACCIÓN)	67,474.51	7,684.60	1,799.32	76,958.42
SUBOFICIAL (U. ANÁLISIS)	56,918.09	6,482.34	1,517.82	64,918.25
SUBOFICIAL/POLICÍA 2DO	22,214.68	2,530.01	592.39	25,337.08
SUPERVISOR OPERATIVO	16,343.05	1,861.29	435.81	18,640.16
TITULAR DE DEPENDENCIA	85,339.62	9,719.23	2,275.72	97,334.58
TITULAR DE DEPENDENCIA	91,182.38	10,384.66	2,431.53	103,998.57
TITULAR DE DEPENDENCIA	118,551.63	13,501.71	3,161.38	135,214.72

**ANEXO 13. SECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL**

UNIDAD RESPONSABLE	No. PLAZAS
SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	50
DIRECCION GENERAL DE POLICIA	2912
DIR GRAL DE TRANSITO MUNICIPAL	894
DIR GRAL DE PROTECCION CIVIL	157
JUZGADO CÍVICO GENERAL	236
DIR DE PREVENCION DEL DELITO	69
ACADEMIA METROPOLITANA DE SEGURIDAD PUBLICA	42
DIR GRAL COMPUTO, COMANDO, COMUNIC Y CTRL	317
SEGURIDAD PRIVADA	20
SUBSECRETARÍA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	105
<b>TOTAL</b>	<b>4802</b>

Se muestran los cuadros básicos por cada una de las unidades responsables de la Administración Pública:

PRESIDENCIA MUNICIPAL				UR 1009			
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Presidente Municipal	3	13	1	\$129,478.20	\$1,553,738.38	\$129,478.20	\$1,553,738.38
<b>Total</b>			<b>1</b>	<b>\$129,478.20</b>	<b>\$1,553,738.38</b>	<b>\$129,478.20</b>	<b>\$1,553,738.38</b>

SÍNDICOS				UR 1010			
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Síndicos			2	\$64,738.55	\$776,862.58	\$129,477.10	\$1,553,725.15
<b>Total</b>			<b>2</b>	<b>\$64,738.55</b>	<b>\$776,862.58</b>	<b>\$129,477.10</b>	<b>\$1,553,725.15</b>

REGIDORES				UR 1011			
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Regidores			12	\$58,264.95	\$699,179.42	\$699,179.42	\$8,390,153.02
<b>Total</b>			<b>12</b>	<b>\$58,264.95</b>	<b>\$699,179.42</b>	<b>\$699,179.42</b>	<b>\$8,390,153.02</b>

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

**DELEGADOS Y SUBDELEGADOS** UR 1012

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Delegados			95	\$1,242.00	\$14,904.00	\$117,990.00	\$1,415,880.00
Subdelegados			95	\$621.00	\$7,452.00	\$58,995.00	\$707,940.00
<b>Total</b>			<b>190</b>	<b>\$1,863.00</b>	<b>\$22,356.00</b>	<b>\$176,985.00</b>	<b>\$2,123,820.00</b>

**ADMINISTRACION DE SERVICIOS MUNICIPALES** UR 1013

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 2	5	10	1	\$65,481.60	\$785,779.20	\$65,481.60	\$785,779.20
Director de Área 2	4	9	1	\$46,190.75	\$554,289.00	\$46,190.75	\$554,289.00
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	4	\$28,242.94	\$338,915.33	\$112,971.78	\$1,355,661.30
<b>Total</b>			<b>6</b>	<b>\$139,915.29</b>	<b>\$1,678,983.53</b>	<b>\$224,644.13</b>	<b>\$2,695,729.50</b>

**DESPACHO DE LA SECRETARÍA PARTICULAR** UR 1195

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	\$14,795.11		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Titular de Dependencia	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54
Subdirector (J. Amp. 50%)	4	8	1	\$56,723.49	\$680,681.92	\$56,723.49	\$680,681.92
Profesionista Especializado/ Coordinador (J. Amp. 25%) C	4	7	2	\$35,304.30	\$423,651.56	\$70,608.59	\$847,303.11
Profesionista/ Jefe de Área (J. Amp. 50%) C	3	6	1	\$31,283.86	\$375,406.31	\$31,283.86	\$375,406.31
Profesionista Especializado/ Coordinador C	4	7	1	\$28,242.94	\$338,915.33	\$28,242.94	\$338,915.33
Profesionista/Jefe de Área (J. Amp. 25%) A	3	6	1	\$23,511.57	\$282,138.84	\$23,511.57	\$282,138.84
Profesional/Supervisor C	3	5	1	\$16,109.58	\$193,314.90	\$16,109.58	\$193,314.90
Profesional/Supervisor B	3	5	1	\$15,298.14	\$183,577.71	\$15,298.14	\$183,577.71
Analista Administrativo/ Técnico (J. Amp. 25%) A	2	4	4	\$14,544.87	\$174,538.48	\$58,179.49	\$698,153.91
Auxiliar Administrativo/ Técnico (J. Amp. 50%)	2	3	1	\$13,754.95	\$165,059.41	\$13,754.95	\$165,059.41
Analista Administrativo/ Técnico	2	4	4	\$11,635.39	\$139,624.71	\$46,541.57	\$568,498.85
Auxiliar Administrativo/ Técnico	2	3	1	\$9,169.54	\$110,034.48	\$9,169.54	\$110,034.48
<b>Total</b>			<b>19</b>	<b>\$346,761.01</b>	<b>\$4,161,132.17</b>	<b>\$460,606.11</b>	<b>\$5,627,273.29</b>

DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS Y AGENDA							UR 1196	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Director de Área 2 C	4	9	1	\$48,967.88	\$587,614.56	\$48,967.88	\$587,614.56	
Profesionista Especializado/ Coordinador (J. Amp. 25%) C	4	7	2	\$35,304.29	\$423,651.52	\$70,608.59	\$847,303.04	
Profesionista Especializado/ Coordinador (J Amp. 25%) A	4	7	2	\$31,412.78	\$376,953.30	\$62,825.55	\$753,906.61	
Profesionista Especializado/ Coordinador C	4	7	1	\$28,242.94	\$338,915.33	\$28,242.94	\$338,915.33	
Profesionista Especializado/Coordinador B	4	7	1	\$26,641.58	\$319,698.96	\$26,641.58	\$319,698.96	
Profesionista/Jefe de Área (J Amp. 25%) C	3	6	1	\$26,069.04	\$312,828.43	\$26,069.04	\$312,828.43	
Profesionista/Jefe de Área C	3	6	2	\$20,855.49	\$250,265.92	\$41,710.99	\$500,531.85	
Profesional/Supervisor	3	5	3	\$15,298.14	\$183,577.71	\$45,894.43	\$550,733.14	
Analista Administrativo/Técnico (J. Amp. 25%)	2	4	4	\$14,544.87	\$174,538.48	\$58,179.49	\$698,153.91	
Analista Administrativo/Técnico	2	4	2	\$11,635.39	\$139,624.71	\$23,270.79	\$279,249.42	
<b>Total</b>			<b>19</b>	<b>\$258,972.41</b>	<b>\$3,107,668.92</b>	<b>\$432,411.27</b>	<b>\$5,188,935.23</b>	

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA							UR 1198	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Director de Área 2 C	4	9	1	\$48,967.88	\$587,614.56	\$48,967.88	\$587,614.56	
Profesionista Especializado/ Coordinador C	4	7	2	\$28,242.94	\$338,915.33	\$56,485.89	\$677,830.65	
Profesionista Especializado/ Coordinador B	4	7	2	\$26,641.58	\$319,698.96	\$53,283.16	\$639,397.91	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	2	\$20,855.49	\$250,265.92	\$41,710.99	\$500,531.85	
Profesional/Supervisor	3	5	5	\$15,298.14	\$183,577.71	\$76,490.71	\$917,888.56	
Analista Administrativo/ Técnico	2	4	7	\$11,635.39	\$139,624.71	\$81,447.75	\$977,372.98	
<b>Total</b>			<b>19</b>	<b>\$151,641.43</b>	<b>\$1,819,697.19</b>	<b>\$358,386.38</b>	<b>\$4,300,636.51</b>	

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000 León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

## SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

UR 1210

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Titular de Dependencia	5	12	1	\$118,551.63	\$1,422,619.51	\$118,551.63	\$1,422,619.51
Director General 2	5	10	1	\$65,481.60	\$785,779.22	\$65,481.60	\$785,779.22
Subdirector (J Amp 25%)	4	8	2	\$47,269.56	\$567,234.76	\$94,539.13	\$1,134,469.56
Profesionista Especializado/Coordinador	4	7	2	\$28,242.94	\$338,915.33	\$56,485.89	\$677,830.65
Profesionista/Jefe de Área (J Amp. 25%)	3	6	1	\$26,069.04	\$312,828.43	\$26,069.04	\$312,828.43
Profesionista/Jefe de Área	3	6	1	\$20,855.49	\$250,265.92	\$20,855.49	\$250,265.92
Profesional/Supervisor	3	5	1	\$16,109.57	\$193,314.88	\$16,109.57	\$193,314.88
Analista Administrativo/Técnico	2	4	4	\$11,635.39	\$139,624.71	\$46,541.57	\$558,498.85
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	8	\$9,169.54	\$110,034.48	\$73,358.32	\$880,275.83
<b>Total</b>			<b>21</b>	<b>\$343,384.77</b>	<b>\$4,120,617.25</b>	<b>\$517,990.24</b>	<b>\$6,215,882.84</b>

## DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS

UR 1211

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 1	5	11	1	\$79,872.12	\$958,465.49	\$79,872.12	\$958,465.49
Director de Área 2	4	9	4	\$46,967.88	\$587,614.61	\$195,871.54	\$2,350,458.43
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	15	\$28,242.94	\$338,915.33	\$423,644.16	\$5,083,729.89
Profesional/Supervisor C	3	5	1	\$16,109.57	\$193,314.88	\$16,109.57	\$193,314.88
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	2	\$9,169.54	\$110,034.48	\$18,339.08	\$220,068.96
<b>Total</b>			<b>23</b>	<b>\$182,362.07</b>	<b>\$2,188,344.78</b>	<b>\$733,836.47</b>	<b>\$8,808,037.65</b>

## DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO

UR 1212

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 2	5	10	1	\$69,963.90	\$839,566.85	\$69,963.90	\$839,566.85
Director de Área 2	4	9	1	\$46,967.88	\$587,614.61	\$46,967.88	\$587,614.61
Subdirector	4	8	1	\$37,815.65	\$453,787.77	\$37,815.65	\$453,787.77
Profesionista Especializado/ Coordinador J Amp 25%	4	7	2	\$35,304.29	\$423,651.52	\$70,608.59	\$847,303.04

Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	2	\$28,242.94	\$338,915.33	\$56,485.89	\$677,830.65
Profesionista/Jefe de Área	3	6	3	\$20,855.49	\$250,265.92	\$62,566.48	\$750,797.77
Profesional/Supervisor	3	5	3	\$16,109.57	\$193,314.88	\$48,328.72	\$579,944.63
Analista Administrativo/ Analista Técnico	2	4	2	\$11,635.39	\$139,624.71	\$23,270.79	\$279,249.42
<b>Total</b>			<b>15</b>	<b>\$268,895.13</b>	<b>\$3,226,741.59</b>	<b>\$418,007.90</b>	<b>\$5,016,094.75</b>

**SECRETARÍA TÉCNICA DE HONOR Y JUSTICIA** UR 1213

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director de Área 2	4	9	1	\$48,967.88	\$587,614.61	\$48,967.88	\$587,614.61
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	1	\$28,242.94	\$338,915.33	\$28,242.94	\$338,915.33
Profesionista/Jefe de Área	3	6	1	\$20,855.49	\$250,265.92	\$20,855.49	\$250,265.92
Profesional/Supervisor	3	5	8	\$16,109.57	\$193,314.88	\$128,876.59	\$1,546,519.02
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	6	\$9,169.54	\$110,034.48	\$55,017.24	\$660,206.87
<b>Total</b>			<b>17</b>	<b>\$123,345.43</b>	<b>\$1,480,145.21</b>	<b>\$281,960.15</b>	<b>\$3,383,521.76</b>

**DIRECCION GENERAL DE APOYO A LA FUNCION EDILICIA** UR 1214

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 2	5	10	1	\$69,963.90	\$839,566.85	\$69,963.90	\$839,566.85
Director de Área 2	4	9	3	\$48,967.88	\$587,614.61	\$146,903.65	\$1,762,843.82
Subdirector (J Amp 25%)	4	8	1	\$47,269.56	\$567,234.78	\$47,269.56	\$567,234.78
Profesionista Especializado/Coordinador	4	7	12	\$28,242.94	\$338,915.33	\$338,915.33	\$4,066,983.91
Profesionista/Jefe de Área	3	6	16	\$20,855.49	\$250,265.92	\$333,687.90	\$4,004,254.77
Profesional/Supervisor C	3	5	1	\$16,109.57	\$193,314.88	\$16,109.57	\$193,314.88
Profesional/Supervisor A	3	5	14	\$14,528.44	\$174,341.23	\$203,398.10	\$2,440,777.20
Analista Administrativo/Técnico (J. Amp 25%)	2	4	1	\$14,544.87	\$174,538.48	\$14,544.87	\$174,538.48
Analista Administrativo/Técnico	2	4	1	\$11,635.39	\$139,624.71	\$11,635.39	\$139,624.71
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	1	\$9,169.54	\$110,034.48	\$9,169.54	\$110,034.48
<b>Total</b>			<b>51</b>	<b>\$281,287.61</b>	<b>\$3,375,451.26</b>	<b>\$1,191,597.82</b>	<b>\$14,299,173.88</b>

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

## DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

UR 1215

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 2	5	10	1	\$69,963.90	\$839,566.85	\$69,963.90	\$839,566.85
Subdirector	4	8	1	\$37,815.65	\$453,787.77	\$37,815.65	\$453,787.77
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	1	\$28,242.94	\$338,915.33	\$28,242.94	\$338,915.33
Profesionista/Jefe de Área	3	6	4	\$20,855.49	\$250,265.92	\$83,421.97	\$1,001,063.69
Profesional/Supervisor	3	5	3	\$16,109.57	\$193,314.88	\$48,328.72	\$579,944.63
Analista Administrativo/Técnico	2	4	47	\$11,635.39	\$139,624.71	\$546,863.45	\$6,562,361.43
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	1	\$9,169.54	\$110,034.48	\$9,169.54	\$110,034.48
Operativo	1	1	2	\$5,695.10	\$68,341.25	\$11,390.21	\$136,682.51
<b>Total</b>			<b>60</b>	<b>\$199,487.60</b>	<b>\$2,393,861.20</b>	<b>\$835,196.39</b>	<b>\$10,022,356.70</b>

## DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVOS

UR 1216

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 2	5	10	1	\$69,963.90	\$839,566.85	\$69,963.90	\$839,566.85
Director de área 2	4	6	3	\$48,967.88	\$587,614.61	\$146,903.65	\$1,762,843.82
Profesionista/Jefe de Área	3	6	6	\$20,855.49	\$250,265.92	\$125,132.96	\$1,501,595.54
Profesional/Supervisor	3	5	5	\$16,109.57	\$193,314.88	\$80,547.87	\$966,574.39
Analista Administrativo/Técnico	2	4	18	\$11,635.39	\$139,624.71	\$209,437.07	\$2,513,244.80
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	4	\$9,169.54	\$110,034.48	\$36,678.16	\$440,137.92
Operativo Técnico/Administrativo	1	2	1	\$7,226.94	\$86,723.28	\$7,226.94	\$86,723.28
Operativo	1	1	2	\$5,695.10	\$68,341.25	\$11,390.21	\$136,682.51
<b>Total</b>			<b>40</b>	<b>\$189,623.83</b>	<b>\$2,275,485.99</b>	<b>\$687,280.76</b>	<b>\$8,247,369.12</b>

SUBSECRETARÍA TÉCNICA								UR 1218
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Titular de Dependencia	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54	
Analista Administrativo/Técnico	2	4	2	\$11,635.39	\$139,624.71	\$23,270.79	\$279,249.42	
<b>Total</b>			<b>3</b>	<b>\$102,817.77</b>	<b>\$1,233,813.25</b>	<b>\$114,453.16</b>	<b>\$1,373,437.96</b>	

DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL								UR 1310
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Titular de dependencia	5	12	1	\$118,551.63	\$1,422,619.51	\$118,551.63	\$1,422,619.51	
Director de Área 2	4	9	1	\$48,967.88	\$587,614.61	\$48,967.88	\$587,614.61	
Subdirector	4	8	1	\$37,815.65	\$453,787.77	\$37,815.65	\$453,787.77	
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	2	\$28,242.94	\$338,915.33	\$56,485.89	\$677,830.65	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	6	\$20,855.49	\$250,265.92	\$125,132.96	\$1,501,595.54	
Profesional/Supervisor	3	5	1	\$16,109.57	\$193,314.88	\$16,109.57	\$193,314.88	
Analista Administrativo/Técnico	2	4	3	\$11,635.39	\$139,624.71	\$34,906.18	\$418,874.13	
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	1	\$9,169.54	\$110,034.48	\$9,169.54	\$110,034.48	
<b>Total</b>			<b>16</b>	<b>\$291,348.10</b>	<b>\$3,496,177.20</b>	<b>\$447,139.30</b>	<b>\$5,365,671.57</b>	

DIRECCIÓN GENERAL DE EGRESOS								UR 1311
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Director General 1	5	11	1	\$79,872.12	\$958,465.49	\$79,872.12	\$958,465.49	
Director de Área 2	4	9	3	\$48,967.88	\$587,614.61	\$146,903.65	\$1,762,843.82	
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	7	\$28,242.94	\$338,915.33	\$197,700.61	\$2,372,407.28	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	10	\$20,855.49	\$250,265.92	\$208,554.94	\$2,502,659.23	
Profesional/Supervisor	3	5	5	\$16,109.57	\$193,314.88	\$80,547.87	\$966,574.39	
Analista Administrativo/Técnico	2	4	13	\$11,635.39	\$139,624.71	\$151,260.10	\$1,815,121.25	
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	2	\$9,169.54	\$110,034.48	\$18,339.08	\$220,068.96	
<b>Total</b>			<b>41</b>	<b>\$214,862.95</b>	<b>\$2,678,236.42</b>	<b>\$883,178.37</b>	<b>\$10,598,140.42</b>	

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N. Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

## DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS

UR 1314

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 1	5	11	1	\$79,872.12	\$958,465.49	\$79,872.12	\$958,465.49
Director de Área 2	4	9	4	\$48,967.88	\$587,614.61	\$195,871.54	\$2,350,458.43
Subdirector	4	8	1	\$37,815.65	\$453,787.77	\$37,815.65	\$453,787.77
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	10	\$28,242.94	\$338,915.33	\$282,429.44	\$3,389,153.26
Profesionista/Jefe de Área (J Amp 25%)	3	6	1	\$26,069.04	\$312,828.43	\$26,069.04	\$312,828.43
Profesionista/Jefe de Área	3	8	12	\$20,855.49	\$250,265.92	\$250,265.92	\$3,003,191.08
Profesional/Supervisor	3	5	20	\$16,109.57	\$193,314.88	\$322,191.46	\$3,866,297.56
Analista Administrativo/Técnico	2	4	130	\$11,635.39	\$139,624.71	\$1,512,601.04	\$18,151,212.48
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	115	\$9,169.54	\$110,034.48	\$1,054,497.09	\$12,653,965.09
Operativo Técnico/Administrativo	1	2	32	\$7,226.94	\$86,723.28	\$231,282.09	\$2,775,145.09
Operativo	1	1	4	\$5,695.10	\$68,341.25	\$22,780.42	\$273,365.02
<b>Total</b>			<b>330</b>	<b>\$291,659.68</b>	<b>\$3,499,916.16</b>	<b>\$4,015,655.81</b>	<b>\$48,187,889.69</b>

## DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

UR 1316

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 1	5	11	1	\$79,872.12	\$958,465.49	\$79,872.12	\$958,465.49
Director de Área 2	4	9	4	\$48,967.88	\$587,614.61	\$195,871.54	\$2,350,458.43
Subdirector	4	8	5	\$37,815.65	\$453,787.77	\$189,078.24	\$2,268,938.85
Profesionista/Jefe de Área	3	6	14	\$20,855.49	\$250,265.92	\$291,976.91	\$3,503,722.92
Profesional/Supervisor	3	5	33	\$16,109.57	\$193,314.88	\$531,615.91	\$6,379,390.96
Analista Administrativo/Técnico	2	4	54	\$11,635.39	\$139,624.71	\$628,311.20	\$7,539,734.41
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	37	\$9,169.54	\$110,034.48	\$339,272.98	\$4,071,275.72
Operativo Técnico/Administrativo	1	2	19	\$7,226.94	\$86,723.28	\$137,311.87	\$1,647,742.40
Operativo	1	1	11	\$5,695.10	\$68,341.25	\$62,646.15	\$751,753.79
<b>Total</b>			<b>178</b>	<b>\$237,347.70</b>	<b>\$2,848,172.40</b>	<b>\$2,455,956.92</b>	<b>\$29,471,483.01</b>

DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA								UR 1316
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Director General 1	5	11	1	\$79,872.12	\$958,465.49	\$79,872.12	\$958,465.49	
Director de Área 2	4	9	2	\$48,967.88	\$587,614.61	\$97,935.77	\$1,175,229.22	
Subdirector	4	8	1	\$37,815.65	\$453,787.77	\$37,815.65	\$453,787.77	
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	6	\$28,242.94	\$338,915.33	\$169,457.66	\$2,033,491.95	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	3	\$20,855.49	\$250,265.92	\$62,566.48	\$750,797.77	
Profesional/Supervisor	3	5	1	\$16,109.57	\$193,314.88	\$16,109.57	\$193,314.88	
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	2	\$9,169.54	\$110,034.48	\$18,339.08	\$220,068.96	
<b>Total</b>			<b>16</b>	<b>\$241,033.21</b>	<b>\$2,892,398.48</b>	<b>\$482,098.34</b>	<b>\$5,785,156.04</b>	

CONTRALORIA MUNICIPAL								UR 1410
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Titular de Dependencia	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54	
Director General 2	5	10	6	\$65,481.60	\$785,779.22	\$392,889.61	\$4,714,675.31	
Subdirector	4	8	5	\$35,670.84	\$428,050.04	\$178,354.18	\$2,140,250.18	
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	22	\$26,641.58	\$319,698.96	\$586,114.75	\$7,033,377.05	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	45	\$19,805.19	\$237,662.25	\$891,233.43	\$10,694,801.20	
Profesional/Supervisor	3	5	7	\$15,298.14	\$183,577.71	\$107,087.00	\$1,285,043.99	
Analista Administrativo/Técnico	2	4	9	\$11,635.39	\$139,624.71	\$104,718.53	\$1,256,622.40	
<b>Total</b>			<b>95</b>	<b>\$265,715.12</b>	<b>\$3,188,581.42</b>	<b>\$2,351,579.89</b>	<b>\$28,218,958.66</b>	

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA								UR 1510
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Titular de Dependencia/Comisario	5	12	1	\$118,551.63	\$1,422,619.51	\$118,551.63	\$1,422,619.51	
Director de Área 2	4	9	2	\$48,967.88	\$587,614.61	\$97,935.77	\$1,175,229.22	
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	2	\$28,242.94	\$338,915.33	\$56,485.89	\$677,830.65	
Profesionista/Jefe de Área (J Amp 50%)	3	6	2	\$31,283.86	\$375,406.31	\$62,567.72	\$750,812.62	
Profesionista/Jefe de Área (J Amp. 25%)	3	6	1	\$26,069.04	\$312,828.43	\$26,069.04	\$312,828.43	

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Profesional/Supervisor (J Amp 50%)	3	5	1	\$24,164.35	\$289,972.19	\$24,164.35	\$289,972.19
Profesionista/Jefe de Área	3	6	13	\$20,855.49	\$250,265.92	\$271,121.42	\$3,253,457.00
Profesional/Supervisor	3	5	5	\$16,109.57	\$193,314.88	\$80,547.87	\$966,574.39
Analista Administrativo/ Técnico	2	4	11	\$11,635.39	\$139,624.71	\$127,989.32	\$1,535,871.83
Auxiliar Administrativo/ Técnico	2	3	12	\$9,169.54	\$110,034.48	\$110,034.48	\$1,320,413.75
<b>Total</b>			<b>60</b>	<b>\$335,049.70</b>	<b>\$4,020,596.36</b>	<b>\$975,467.46</b>	<b>\$11,705,609.57</b>

DIRECCIÓN GENERAL DE POLICÍA MUNICIPAL				UR 1512			
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 1/Subinspector	5	11	1	\$84,888.25	\$1,018,658.97	\$84,888.25	\$1,018,658.97
Director de Área 1/Oficial A	5	10	1	\$74,357.73	\$892,292.81	\$74,357.73	\$892,292.81
Subdirector (J Amp 50%)	4	8	1	\$56,723.49	\$680,681.92	\$56,723.49	\$680,681.92
Director de Área 2	4	9	2	\$48,967.88	\$587,614.61	\$97,935.77	\$1,175,229.22
Subdirector	4	8	2	\$37,815.65	\$453,787.77	\$75,631.30	\$907,575.54
Profesionista Especializado/ Coordinador (J. Amp 25%)	4	7	1	\$35,304.29	\$423,651.52	\$35,304.29	\$423,651.52
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	1	\$28,242.94	\$338,915.33	\$28,242.94	\$338,915.33
Profesionista/Jefe de Área	3	6	7	\$20,855.49	\$250,265.92	\$145,988.46	\$1,751,861.46
Profesional/Supervisor	3	5	55	\$16,109.57	\$193,314.88	\$886,026.52	\$10,632,318.29
Analista Administrativo/ Técnico	2	4	184	\$11,635.39	\$139,624.71	\$2,140,912.24	\$25,690,946.89
Auxiliar Administrativo/ Técnico	2	3	110	\$9,169.54	\$110,034.48	\$1,008,649.39	\$12,103,792.69
<b>Total</b>			<b>365</b>	<b>\$424,070.24</b>	<b>\$5,088,842.91</b>	<b>\$4,634,660.39</b>	<b>\$55,615,924.64</b>
Subinspector	-	-	1	81,176.21	\$974,114.48	\$81,176.21	\$974,114.48
Oficial (U. Análisis)	-	-	2	\$67,474.51	\$809,694.09	\$134,949.02	\$1,619,388.18
Suboficial (U. Análisis y Reacción)	-	-	2	\$67,474.51	\$809,694.09	\$134,949.02	\$1,619,388.18
Policia 1ero (U. Análisis y Reacción))	-	-	1	\$67,474.51	\$809,694.09	\$67,474.51	\$809,694.09
Suboficial (U. Análisis)	-	-	10	\$56,918.09	\$683,017.10	\$569,180.91	\$6,830,170.96
Policia 1ero (U. Análisis)	-	-	9	\$47,087.08	\$565,044.93	\$423,783.70	\$5,085,404.41
Primer comandante/ Oficial B (1)	-	-	4	\$38,330.83	\$459,970.01	\$153,323.34	\$1,839,880.03
Policia 2do (U. Análisis)	-	-	10	\$36,654.22	\$439,850.70	\$366,542.25	\$4,398,506.96
Segundo comandante/ Suboficial B	-	-	9	\$31,988.11	\$383,857.31	\$287,892.98	\$3,454,715.81
Oficial /Policia 1ero	-	-	53	\$26,656.73	\$319,880.70	\$1,412,808.44	\$16,953,677.26

Suboficial/Polici�a 2do	-	-	179	\$22,214.68	\$266,576.18	\$3,976,427.97	\$47,717,135.67
Polici�a de primera/ Polici�a 3ro A (U. Reacci�n)	-	-	3	\$20,408.92	\$244,907.08	\$61,226.77	\$734,721.24
Polici�a de primera/ Polici�a 3ro B (U. An�lisis)	-	-	1	\$19,436.73	\$233,240.80	\$19,436.73	\$233,240.80
Polici�a de primera/ Polici�a 3ro C	-	-	563	\$18,505.22	\$222,062.69	\$10,418,441.40	\$125,021,296.77
Polici�a A (U. Reacci�n)	-	-	27	\$17,006.94	\$204,083.24	\$459,187.29	\$5,510,247.52
Polici�a B (U. An�lisis)	-	-	5	\$16,197.53	\$194,370.31	\$80,987.63	\$971,851.54
Polici�a C	-	-	1,668	\$15,427.69	\$185,132.26	\$25,733,384.30	\$308,800,611.61
<b>Total</b>			<b>2,547</b>	<b>\$650,432.51</b>	<b>\$7,805,190.07</b>	<b>\$44,381,170.46</b>	<b>\$532,574,045.53</b>
<b>TOTAL</b>			<b>2,912</b>	<b>\$1,074,502.76</b>	<b>\$12,894,032.96</b>	<b>\$49,015,830.85</b>	<b>\$588,189,970.17</b>

**DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO MUNICIPAL**

UR 1513

Descripci�n	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 1	5	11	1	\$84,888.24	\$1,018,658.84	\$84,888.24	\$1,018,658.84
Subdirector	4	8	1	\$37,815.65	\$453,787.77	\$37,815.65	\$453,787.77
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	3	\$28,242.94	\$338,915.33	\$84,728.83	\$1,016,745.98
Profesionista/Jefe de �rea	3	6	6	\$20,855.49	\$250,265.92	\$125,132.96	\$1,501,595.54
Profesional/Supervisor	3	5	5	\$16,109.57	\$193,314.88	\$80,547.87	\$966,574.39
Analistas Administrativos/ T�cnico	2	4	10	\$11,635.39	\$139,624.71	\$116,353.93	\$1,396,247.11
Auxiliar Administrativo/ T�cnico	2	3	29	\$9,169.54	\$110,034.48	\$265,916.66	\$3,190,999.89
Operativo T�cnico/ Administrativo	1	2	5	\$7,226.94	\$86,723.28	\$36,134.70	\$433,616.42
<b>Total</b>			<b>60</b>	<b>\$215,943.77</b>	<b>\$2,591,325.22</b>	<b>\$831,518.83</b>	<b>\$9,978,225.95</b>
Director Operativo	4	9	1	\$52,043.16	\$624,517.87	\$52,043.16	\$624,517.87
Primer comandante (1)	-	-	6	\$36,571.41	\$438,856.96	\$219,428.48	\$2,633,141.78
Segundo comandante	-	-	29	\$23,863.75	\$286,365.01	\$692,048.78	\$8,304,585.40
Oficial	-	-	28	\$18,525.95	\$222,311.41	\$518,726.61	\$6,224,719.37
Suboficial	-	-	30	\$16,567.29	\$198,807.52	\$497,018.80	\$5,964,225.64
Agente A	-	-	23	\$15,031.47	\$180,377.68	\$345,723.88	\$4,148,686.57
Agente B	-	-	716	\$14,152.61	\$169,831.32	\$10,133,268.60	\$121,599,223.22
Armero	-	-	1	\$12,716.08	\$152,592.92	\$12,716.08	\$152,592.92
<b>Total</b>			<b>834</b>	<b>\$189,471.72</b>	<b>\$2,273,660.69</b>	<b>\$12,470,974.40</b>	<b>\$149,651,692.77</b>
<b>TOTAL</b>			<b>894</b>	<b>\$405,415.49</b>	<b>\$4,864,985.90</b>	<b>\$13,302,493.23</b>	<b>\$169,629,918.71</b>

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gro. Tel: (477) 786 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

## DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL

UR 1514

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 2	5	10	1	\$69,963.90	\$839,566.85	\$69,963.90	\$839,566.85
Subdirector	4	8	1	\$37,815.65	\$453,787.77	\$37,815.65	\$453,787.77
Profesionista/Jefe de Área	3	6	5	\$20,855.49	\$250,265.92	\$104,277.47	\$1,251,329.61
Profesional/Supervisor	3	5	58	\$16,109.57	\$193,314.88	\$934,355.24	\$11,212,262.93
Analista Administrativo/Técnico	2	4	12	\$11,635.39	\$139,624.71	\$139,624.71	\$1,675,496.54
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	5	\$9,169.54	\$110,034.48	\$45,847.70	\$550,172.40
<b>Total</b>			<b>82</b>	<b>\$165,549.65</b>	<b>\$1,986,594.62</b>	<b>\$1,331,884.67</b>	<b>\$15,982,616.10</b>
Coordinador Operativo	4	7	4	\$28,652.25	\$343,827.03	\$114,609.01	\$1,375,308.13
Supervisor Operativo	3	5	3	\$16,343.05	\$196,116.64	\$49,029.16	\$588,349.91
Analista Operativo	2	4	68	\$11,804.02	\$141,648.28	\$802,673.60	\$9,632,083.21
<b>Total</b>			<b>75</b>	<b>\$54,931.65</b>	<b>\$681,591.95</b>	<b>\$966,311.77</b>	<b>\$11,595,741.24</b>
<b>TOTAL</b>			<b>167</b>	<b>\$220,481.20</b>	<b>\$2,668,186.57</b>	<b>\$2,298,196.45</b>	<b>\$27,578,357.34</b>

## DIRECCIÓN GENERAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y EJECUCIÓN DE SANCIONES

UR 1517

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 2	4	9	1	\$69,963.90	\$839,566.85	\$69,963.90	\$839,566.85
Subdirector	4	8	4	\$37,815.65	\$453,787.77	\$151,262.59	\$1,815,151.08
Profesionista/Jefe de Área	3	6	5	\$20,855.49	\$250,265.92	\$104,277.47	\$1,251,329.61
Profesional/Supervisor	3	5	7	\$16,109.57	\$193,314.88	\$112,767.01	\$1,353,204.15
Analista Administrativo/Técnico (J. Amp. 25%)	2	4	41	\$14,544.87	\$174,538.48	\$596,339.80	\$7,156,077.61
Analista Administrativo/Técnico	2	4	11	\$11,635.39	\$139,624.71	\$127,989.32	\$1,535,871.83
<b>Total</b>			<b>69</b>	<b>\$170,924.88</b>	<b>\$2,061,098.62</b>	<b>\$1,162,600.09</b>	<b>\$13,951,201.13</b>

## DIRECCION CENTRO DE FORMACION POLICIAL

UR 1519

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 2	5	10	1	\$69,963.90	\$839,566.85	\$69,963.90	\$839,566.85
Director de Área 2	4	9	3	\$48,967.86	\$587,614.61	\$146,903.65	\$1,762,843.62
Subdirector	4	8	1	\$37,815.65	\$453,787.77	\$37,815.65	\$453,787.77
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	7	\$28,242.94	\$338,915.33	\$197,700.61	\$2,372,407.28

Profesionista/Jefe de Área	3	6	10	\$20,855.49	\$250,265.92	\$208,554.94	\$2,502,659.23
Profesional/Supervisor	3	5	7	\$16,109.57	\$193,314.88	\$112,767.01	\$1,353,204.15
Analista Administrativo/Técnico	2	4	7	\$11,635.39	\$139,624.71	\$81,447.75	\$977,372.98
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	3	\$9,169.54	\$110,034.48	\$27,508.62	\$330,103.44
Operativo Técnico/Administrativo	1	1	3	\$7,226.94	\$86,723.28	\$21,680.82	\$260,169.85
<b>Total</b>			<b>42</b>	<b>\$249,987.32</b>	<b>\$2,999,847.83</b>	<b>\$904,342.95</b>	<b>\$10,852,115.37</b>

**DIRECCIÓN GENERAL DEL CENTRO DE CÓMPUTO, COMANDO, COMUNICACIONES Y CONTROL**

UR 1520

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 2	5	10	1	\$69,963.90	\$839,566.85	\$69,963.90	\$839,566.85
Director de Área 2	4	9	1	\$48,967.88	\$587,614.61	\$48,967.88	\$587,614.61
Subdirector	4	8	2	\$37,815.65	\$453,787.77	\$75,631.30	\$907,575.54
Coordinador/Profesionista Especializado	4	7	4	\$28,242.94	\$338,915.33	\$112,971.78	\$1,355,661.30
Profesionista/Jefe de Área	3	6	22	\$20,855.49	\$250,265.92	\$458,820.86	\$5,505,650.31
Profesional/Supervisor	3	5	34	\$16,109.57	\$193,314.88	\$547,725.49	\$6,572,705.85
Analista Administrativo/Técnico	2	4	250	\$11,635.39	\$139,624.71	\$2,908,848.15	\$34,906,177.85
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	3	\$9,169.54	\$110,034.48	\$27,508.62	\$330,103.44
<b>Total</b>			<b>317</b>	<b>\$242,760.38</b>	<b>\$2,913,124.55</b>	<b>\$4,260,437.98</b>	<b>\$51,005,255.75</b>

**DIRECCIÓN DE REGULACIÓN DE LA SEGURIDAD PRIVADA**

UR 1521

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director de Área 2	5	10	1	\$48,967.88	\$587,614.61	\$48,967.88	\$587,614.61
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	3	\$28,242.94	\$338,915.33	\$84,728.83	\$1,016,745.98
Profesionista/Jefe de Área	3	6	14	\$20,855.49	\$250,265.92	\$291,976.91	\$3,503,722.92
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	2	\$9,169.54	\$110,034.48	\$18,339.08	\$220,068.96
<b>Total</b>			<b>20</b>	<b>\$107,235.86</b>	<b>\$1,286,830.34</b>	<b>\$444,012.71</b>	<b>\$5,328,152.46</b>

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

## SUBSECRETARÍA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

UR 1522

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Titular de Dependencia/12 B	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54
Director General 2	5	11	2	\$69,963.90	\$839,566.85	\$139,927.81	\$1,679,133.71
Director de Área 2	4	9	5	\$48,967.88	\$587,614.61	\$244,839.42	\$2,938,073.04
Subdirector	4	8	4	\$37,815.65	\$453,787.77	\$151,262.59	\$1,815,151.08
Profesionista Especializado/ Coordinador (J. Amp 25%)	4	7	1	\$35,304.29	\$423,651.52	\$35,304.29	\$423,651.52
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	13	\$26,242.94	\$338,915.33	\$367,158.27	\$4,405,899.23
Profesionista/Jefe de Área	3	6	19	\$20,855.49	\$250,265.92	\$396,254.38	\$4,755,052.54
Profesional/Supervisor	3	5	20	\$16,109.57	\$193,314.88	\$322,191.46	\$3,866,297.56
Analista Administrativo/Técnico	2	4	19	\$11,635.39	\$139,624.71	\$221,072.46	\$2,652,869.52
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	21	\$9,169.54	\$110,034.48	\$192,560.34	\$2,310,724.06
<b>Total</b>			<b>105</b>	<b>\$389,247.05</b>	<b>\$4,430,964.60</b>	<b>\$2,161,753.40</b>	<b>\$25,941,040.79</b>

## JUZGADO CÍVICO GENERAL

UR 1523

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director General 2	5	10	1	\$69,963.90	\$839,566.85	\$69,963.90	\$839,566.85
Director de Área 2	4	9	1	\$48,967.88	\$587,614.61	\$48,967.88	\$587,614.61
Subdirector (J Amp 25%)	4	8	1	\$47,269.57	\$567,234.82	\$47,269.57	\$567,234.82
Subdirector	4	8	4	\$37,815.65	\$453,787.77	\$151,262.59	\$1,815,151.08
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	27	\$26,242.94	\$338,915.33	\$762,559.48	\$9,150,713.79
Profesionista/Jefe de Área	3	6	32	\$20,855.49	\$250,265.92	\$667,375.79	\$8,008,509.54
Profesional/Supervisor	3	5	55	\$16,109.57	\$193,314.88	\$886,026.52	\$10,632,318.29
Analista Administrativo/Técnico	2	4	88	\$11,635.39	\$139,624.71	\$1,023,914.55	\$12,286,974.60
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	23	\$9,169.54	\$110,034.48	\$210,899.42	\$2,530,793.02
Operativo	1	1	4	\$5,895.10	\$68,341.25	\$22,780.42	\$273,365.02
<b>Total</b>			<b>236</b>	<b>\$295,726.05</b>	<b>\$3,548,700.63</b>	<b>\$3,891,020.14</b>	<b>\$46,692,241.62</b>

DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL							UR 1610	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Titular de Dependencia	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54	
Director de Área 2	4	9	3	\$46,190.75	\$554,288.99	\$138,572.25	\$1,662,866.98	
Profesionista Especializado/ Coordinador (J.Amp 25%)	4	7	3	\$33,302.31	\$399,627.67	\$99,906.92	\$1,198,883.01	
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	4	\$26,641.58	\$319,698.96	\$106,566.32	\$1,278,795.83	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	3	\$19,805.19	\$237,662.25	\$59,415.56	\$712,986.75	
Profesionista/Supervisor	3	5	15	\$15,298.14	\$183,577.71	\$229,472.14	\$2,753,665.69	
Profesional/Supervisor A.	3	5	3	\$14,528.44	\$174,341.23	\$43,585.31	\$523,023.68	
Auxiliar Administrativo/Técnico (J. Amp. 50%)	2	3	1	\$13,754.95	\$165,059.41	\$13,754.95	\$165,059.41	
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	3	\$9,169.54	\$110,034.48	\$27,508.62	\$330,103.44	
<b>Total</b>			<b>36</b>	<b>\$269,873.27</b>	<b>\$3,238,479.23</b>	<b>\$809,964.44</b>	<b>\$9,719,573.32</b>	

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL							UR 1710	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Titular de dependencia	5	12	1	91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54	
Director de Área 1	5	10	5	65,481.60	\$785,779.22	\$327,408.01	\$3,928,896.09	
Subdirector	4	8	8	35,670.84	\$428,050.04	\$285,366.69	\$3,424,400.29	
Subdirector (J Amp 25%)	4	8	6	44,588.85	\$535,066.23	\$267,533.11	\$3,210,397.36	
Subdirector (J Amp 50%)	4	8	3	56,723.49	\$680,681.92	\$170,170.48	\$2,042,045.75	
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	20	26,641.58	\$319,698.96	\$532,831.59	\$6,393,979.14	
Profesionista Especializado/ Coordinador (J.Amp 25%)	4	7	5	33,302.31	\$399,627.67	\$166,511.53	\$1,998,138.35	
Profesionista/Jefe de Área (J Amp 25%)	3	6	20	25,066.77	\$300,801.26	\$501,335.44	\$6,016,025.25	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	58	19,805.19	\$237,662.25	\$1,148,700.87	\$13,784,410.43	
Profesional/Supervisor	3	5	4	15,298.14	\$183,577.71	\$61,192.57	\$734,310.85	
Analista Administrativo/Técnico	2	4	7	11,835.39	\$139,624.71	\$81,447.75	\$977,372.98	
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	6	9,169.54	\$110,034.48	\$55,017.24	\$660,206.87	
Operativo	1	1	1	5,695.10	\$68,341.25	\$5,695.10	\$68,341.25	
<b>Total</b>			<b>144</b>	<b>\$440,261.19</b>	<b>\$5,283,134.23</b>	<b>\$3,694,392.76</b>	<b>\$44,332,713.15</b>	

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal 5/A Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

**DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL** **UR 1810**

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Titular de Dependencia	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54
Director de Área 1	5	10	3	\$65,481.60	\$785,779.22	\$196,444.80	\$2,357,337.66
Subdirector	4	8	2	\$35,670.84	\$428,050.04	\$71,341.67	\$856,100.07
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	9	\$26,641.58	\$319,698.96	\$239,774.22	\$2,877,290.61
Profesionista Especializado/ Coordinador A	4	7	1	\$25,129.97	\$301,559.65	\$25,129.97	\$301,559.65
Profesionista Especializado/ Coordinador (J AMP 25%)	4	7	1	\$33,302.31	\$399,627.67	\$33,302.31	\$399,627.67
Profesionista/Jefe de Área	3	8	17	\$19,805.19	\$237,662.25	\$336,688.19	\$4,040,258.23
Profesional/Supervisor	3	5	28	\$15,298.14	\$183,577.71	\$428,348.00	\$5,140,175.95
Profesional/Supervisor A	3	5	1	\$14,528.44	\$174,341.23	\$14,528.44	\$174,341.23
Analista Administrativo/Técnico	2	4	4	\$11,635.39	\$139,624.71	\$46,541.57	\$558,498.85
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	16	\$9,169.54	\$110,034.48	\$146,712.64	\$1,760,551.66
Operativo Técnico/Operativo Administrativo	1	2	2	\$7,226.94	\$86,723.28	\$14,453.88	\$173,448.57
Operativo			1	\$5,695.10	\$68,341.25	\$5,695.10	\$68,341.25
<b>Total</b>			<b>86</b>	<b>\$360,767.42</b>	<b>\$4,329,208.98</b>	<b>\$1,650,143.16</b>	<b>\$19,801,717.93</b>

**DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO** **UR 1815**

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Titular de Dependencia	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54
Subdirector (J. Amp. 25%)	4	8	1	\$44,588.85	\$535,066.23	\$44,588.85	\$535,066.23
Subdirector	4	8	1	\$35,670.84	\$428,050.04	\$35,670.84	\$428,050.04
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	3	\$26,641.58	\$319,698.96	\$79,924.74	\$959,096.87
Profesional/Supervisor	3	5	5	\$15,298.14	\$183,577.71	\$76,490.71	\$917,888.56
Analista Administrativo/Técnico	2	4	2	\$11,635.39	\$139,624.71	\$23,270.79	\$279,249.42
<b>Total</b>			<b>13</b>	<b>\$225,017.18</b>	<b>\$2,700,206.18</b>	<b>\$351,128.30</b>	<b>\$4,213,539.65</b>

DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS							UR 1816	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Director de Área 1	5	10	1	\$65,481.60	\$785,779.22	\$65,481.60	\$785,779.22	
Subdirector	4	8	3	\$35,670.84	\$428,050.04	\$107,012.51	\$1,284,150.11	
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	8	\$26,641.58	\$319,698.96	\$213,132.64	\$2,557,591.65	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	4	\$19,805.19	\$237,662.25	\$79,220.75	\$950,649.00	
Profesional/Supervisor	3	5	8	\$15,298.14	\$183,577.71	\$122,385.14	\$1,468,621.70	
Analista Administrativo/Técnico	2	6	6	\$11,635.39	\$139,624.71	\$69,812.36	\$837,748.27	
<b>Total</b>			<b>30</b>	<b>\$174,532.74</b>	<b>\$2,094,392.88</b>	<b>\$657,045.00</b>	<b>\$7,884,539.94</b>	

SUBDIRECCIÓN DE PIPAS MUNICIPALES							UR 1817	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Subdirector	4	8	1	\$35,670.84	\$428,050.04	\$35,670.84	\$428,050.04	
Profesionista/ Jefe de Área	3	6	1	\$19,805.19	\$237,662.25	\$19,805.19	\$237,662.25	
Analista Administrativo/ Técnico	2	4	1	\$11,635.39	\$139,624.71	\$11,635.39	\$139,624.71	
Auxiliar Administrativo/ Técnico	2	3	16	\$9,169.54	\$110,034.48	\$146,712.64	\$1,760,551.66	
Operativo	1	1	14	\$5,695.10	\$68,341.25	\$79,731.46	\$956,777.55	
<b>Total</b>			<b>33</b>	<b>\$81,976.06</b>	<b>\$983,712.73</b>	<b>\$293,555.52</b>	<b>\$3,522,666.22</b>	

DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA							UR 1910	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Director de Área 1	5	10	1	\$65,481.60	\$785,779.22	\$65,481.60	\$785,779.22	
Director de Área 2	4	9	2	\$46,190.75	\$554,288.99	\$92,381.50	\$1,108,577.99	
Subdirector (J. Amp. 25%)	4	8	10	\$44,588.85	\$535,066.23	\$445,888.52	\$5,350,662.26	
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	10	\$26,641.58	\$319,698.96	\$266,415.80	\$3,196,989.57	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	4	\$19,805.19	\$237,662.25	\$79,220.75	\$950,649.00	
Profesional/Supervisor	3	5	41	\$15,298.14	\$183,577.71	\$627,223.85	\$7,526,686.21	
Analista Administrativo/Técnico (J. Amp. 25%)	2	4	68	\$14,544.87	\$174,538.48	\$989,051.38	\$11,868,616.52	
Analista Administrativo/Técnico	2	4	5	\$11,635.39	\$139,624.71	\$58,176.96	\$698,123.56	
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	11	\$9,169.54	\$110,034.48	\$100,864.94	\$1,210,379.27	
Operativo	1	1	12	\$5,695.10	\$68,341.25	\$68,341.25	\$820,095.05	
<b>Total</b>			<b>164</b>	<b>\$259,051.02</b>	<b>\$3,108,612.28</b>	<b>\$2,793,046.55</b>	<b>\$33,516,566.63</b>	

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N. Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

**DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO**

UR 2010

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Titular de Dependencia	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54
Director de Área 2	4	9	6	\$46,190.75	\$554,288.99	\$277,144.50	\$3,325,733.96
Subdirector	4	8	2	\$35,670.84	\$428,050.04	\$71,341.67	\$856,100.07
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	11	\$26,641.58	\$319,698.96	\$293,057.38	\$3,516,688.52
Profesionista/Jefe de Área	3	6	26	\$19,805.19	\$237,662.25	\$514,934.87	\$6,179,218.47
Profesional/Supervisor	3	5	75	\$15,298.14	\$183,577.71	\$1,147,360.70	\$13,766,328.44
Analista Administrativo/Técnico	2	4	6	\$11,635.39	\$139,624.71	\$69,812.36	\$837,748.27
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	29	\$9,169.54	\$110,034.48	\$265,916.66	\$3,190,999.89
<b>Total</b>			<b>156</b>	<b>\$255,593.81</b>	<b>\$3,067,125.67</b>	<b>\$2,730,750.51</b>	<b>\$32,769,006.16</b>

**DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA**

UR 2110

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Titular de Dependencia	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54
Director de Área 1	5	10	4	\$65,481.60	\$785,779.22	\$261,926.41	\$3,143,116.87
Subdirector (J Amp 25%)	4	8	1	\$44,588.85	\$535,066.23	\$44,588.85	\$535,066.23
Subdirector	4	8	1	\$35,670.84	\$428,050.04	\$35,670.84	\$428,050.04
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	8	\$26,641.58	\$319,698.96	\$213,132.64	\$2,557,691.65
Profesionista/Jefe de Área	3	6	12	\$19,805.19	\$237,662.25	\$237,662.25	\$2,851,948.99
Profesional/Supervisor	3	5	12	\$15,298.14	\$183,577.71	\$183,577.71	\$2,202,932.55
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	3	\$9,169.54	\$110,034.48	\$27,508.62	\$330,103.44
Operativo	1	1	1	\$5,695.10	\$68,341.25	\$5,695.10	\$68,341.25
<b>Total</b>			<b>43</b>	<b>\$313,533.22</b>	<b>\$3,762,398.67</b>	<b>\$1,100,944.80</b>	<b>\$13,211,337.55</b>

**DIRECCIÓN DE COMERCIO Y CONSUMO**

UR 2111

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Director de Área 1	5	10	1	\$65,481.60	\$785,779.22	\$65,481.60	\$785,779.22
Subdirector	4	8	3	\$35,670.84	\$428,050.04	\$107,012.51	\$1,284,150.11
Profesionista/ Jefe de Área	3	6	9	\$19,805.19	\$237,662.25	\$178,246.69	\$2,138,960.24

Profesional/Supervisor	3	5	2	\$15,298.14	\$183,577.71	\$30,596.29	\$367,155.42
Analista Administrativo/ Técnico	2	4	82	\$11,635.39	\$139,624.71	\$954,102.19	\$11,449,226.33
Auxiliar Administrativo/ Técnico	2	3	10	\$9,169.54	\$110,034.48	\$91,695.40	\$1,100,344.79
Operativo Técnico	1	1	45	\$7,226.94	\$86,723.28	\$325,212.32	\$3,902,547.78
<b>Total</b>			<b>152</b>	<b>\$154,287.64</b>	<b>\$1,971,451.69</b>	<b>\$1,752,346.99</b>	<b>\$21,028,163.90</b>

**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN**

UR 2210

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Titular de Dependencia	5	12	1	\$85,339.62	\$1,024,075.46	\$85,339.62	\$1,024,075.46
Director de Área 2	4	9	3	\$43,571.28	\$522,855.40	\$130,713.85	\$1,568,566.19
Subdirector	4	8	1	\$33,648.61	\$403,783.34	\$33,648.61	\$403,783.34
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	6	\$25,129.97	\$301,559.66	\$150,779.82	\$1,809,357.87
Profesionista/Jefe de Área	3	6	8	\$18,809.25	\$225,711.04	\$150,474.02	\$1,805,688.30
Profesional/Supervisor	3	5	13	\$14,528.44	\$174,341.23	\$188,869.66	\$2,266,435.97
Analista Administrativo/ Técnico	2	4	7	\$11,635.39	\$139,624.71	\$81,447.75	\$977,372.98
Auxiliar Administrativo/ Técnico	2	3	46	\$9,169.54	\$110,034.48	\$421,798.84	\$5,061,586.03
Operativo Técnico/ Administrativo	1	2	1	\$7,226.94	\$86,723.28	\$7,226.94	\$86,723.28
Operativo	1	1	3	\$5,695.10	\$68,341.25	\$17,085.31	\$205,023.76
<b>TOTAL</b>			<b>89</b>	<b>\$254,754.15</b>	<b>\$3,057,049.83</b>	<b>\$1,267,384.43</b>	<b>\$15,208,813.18</b>

**DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE**

UR 2310

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Titular de Dependencia	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54
Director de Área 2	4	9	5	\$46,190.75	\$554,288.99	\$230,953.75	\$2,771,444.97
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	9	\$26,641.58	\$319,698.96	\$239,774.22	\$2,877,290.61
Profesionista/Jefe de Área	3	6	14	\$19,805.19	\$237,662.25	\$277,272.62	\$3,327,271.48
Profesional/Supervisor	3	5	25	\$15,298.14	\$183,577.71	\$382,453.57	\$4,589,442.81
Analista Administrativo/ Técnico	2	4	11	\$11,635.39	\$139,624.71	\$127,989.32	\$1,535,871.83
Auxiliar Administrativo/ Técnico	2	3	25	\$9,169.54	\$110,034.48	\$229,238.50	\$2,750,861.96
Operativo Técnico/ Administrativo	1	2	21	\$7,226.94	\$86,723.28	\$151,765.75	\$1,821,188.96
Operativo	1	1	9	\$5,695.10	\$68,341.25	\$51,255.94	\$615,071.29
<b>TOTAL</b>			<b>120</b>	<b>\$232,845.01</b>	<b>\$2,794,140.18</b>	<b>\$1,781,886.04</b>	<b>\$21,382,632.46</b>

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro.  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 288 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

## DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD

UR 2410

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Titular de Dependencia	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54
Director de Área 1	5	10	2	\$65,481.60	\$785,779.22	\$130,963.20	\$1,571,558.44
Director de Área 2	4	9	1	\$48,967.88	\$587,614.61	\$48,967.88	\$587,614.61
Subdirector	4	8	7	\$35,670.84	\$428,050.04	\$249,695.85	\$2,996,350.25
Profesionista Especializado/ Coordinador C	4	7	2	\$28,242.94	\$338,915.34	\$56,485.89	\$677,830.68
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	9	\$26,641.58	\$319,696.96	\$239,774.22	\$2,877,290.61
Profesionista/Jefe de Área C	3	6	4	\$20,855.49	\$250,265.89	\$83,421.96	\$1,001,063.54
Profesionista/Jefe de Área	3	6	12	\$19,805.19	\$237,662.25	\$237,662.25	\$2,851,946.99
Profesional/Supervisor C	3	5	3	\$16,109.58	\$193,314.90	\$48,328.73	\$579,944.71
Profesional/Supervisor	3	5	35	\$15,298.14	\$183,577.71	\$535,434.99	\$6,425,219.94
Analista Administrativo/ Técnico	2	4	162	\$11,635.39	\$139,624.71	\$1,884,933.60	\$22,619,203.24
Auxiliar Administrativo/ Técnico	2	3	16	\$9,169.54	\$110,034.48	\$146,712.64	\$1,760,551.66
Operativo Técnico/ Administrativo	1	2	2	\$7,226.94	\$86,723.28	\$14,453.88	\$173,446.57
Operativo	1	1	1	\$5,695.11	\$68,341.28	\$5,695.11	\$68,341.28
<b>Total</b>			<b>257</b>	<b>\$401,982.60</b>	<b>\$4,823,791.20</b>	<b>\$3,773,712.59</b>	<b>\$46,284,551.05</b>

## DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA

UR 2510

Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas	
				Mensual	Anual	Mensual	Anual
Titular de Dependencia	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54
Director General 2	5	10	1	\$65,481.60	\$785,779.20	\$65,481.60	\$785,779.20
Director de Área 2	4	9	5	\$46,190.75	\$554,288.99	\$184,763.00	\$2,771,444.97
Subdirector	4	8	7	\$35,670.84	\$428,050.04	\$142,683.35	\$2,996,350.25
Profesionista Especializado/ Coordinador C	4	7	2	\$28,242.94	\$338,915.33	\$112,971.78	\$677,830.65
Profesionista Especializado/ Coordinador B	4	7	38	\$26,641.58	\$319,696.96	\$106,566.32	\$12,148,560.36
Profesionista/Jefe de Área J. Amp. 25%	4	6	1	\$25,066.77	\$300,801.26	\$100,267.09	\$300,801.26
Profesionista/Jefe de Área C	3	6	2	\$20,855.49	\$250,265.92	\$62,566.48	\$500,531.85
Profesionista/Jefe de Área B	3	6	40	\$19,805.19	\$237,662.25	\$59,415.56	\$9,506,489.95

Profesional/Supervisor C	3	5	4	\$16,109.57	\$193,314.88	\$48,328.72	\$773,259.51
Profesional/Supervisor B	3	5	29	\$15,298.14	\$183,577.71	\$45,894.43	\$5,323,753.66
Analista Administrativo/ Técnico	2	4	59	\$11,635.39	\$139,624.71	\$23,270.79	\$8,237,857.97
Auxiliar Administrativo/ Técnico	2	3	107	\$9,169.54	\$110,034.48	\$18,339.08	\$11,773,689.25
Operativo Técnico/ Administrativo	1	2	66	\$7,226.94	\$86,723.28	\$7,226.94	\$5,723,736.75
Operativo	1	1	18	\$5,695.10	\$68,341.25	\$5,695.10	\$1,230,142.57
<b>Total</b>			<b>380</b>	<b>\$424,272.23</b>	<b>\$5,091,266.80</b>	<b>\$1,074,652.60</b>	<b>\$63,844,416.75</b>

DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD							UR 2610	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Titular de Dependencia	5	12	1	\$85,339.62	\$1,024,075.46	\$85,339.62	\$1,024,075.46	
Director de Área 2	4	9	3	\$43,571.28	\$522,855.40	\$130,713.85	\$1,568,566.19	
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	7	\$25,129.97	\$301,559.65	\$175,909.79	\$2,110,917.52	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	49	\$18,809.25	\$225,711.04	\$921,653.40	\$11,059,840.81	
Profesional/Supervisor	3	5	39	\$14,528.44	\$174,341.23	\$566,608.99	\$6,799,307.90	
Analista Administrativo/ Técnico	2	4	26	\$11,635.39	\$139,624.71	\$302,520.21	\$3,630,242.50	
Auxiliar Administrativo/ Técnico	2	3	19	\$9,169.54	\$110,034.48	\$174,221.26	\$2,090,655.10	
Operativo Técnico/ Administrativo	1	2	47	\$7,226.94	\$86,723.28	\$339,666.20	\$4,075,994.35	
Operativo	1	1	9	\$5,695.10	\$68,341.25	\$51,255.94	\$615,071.29	
<b>Total</b>			<b>200</b>	<b>\$221,105.54</b>	<b>\$2,653,266.49</b>	<b>\$2,747,889.26</b>	<b>\$32,974,671.11</b>	

SISTEMA INTEGRAL DE ASEO PÚBLICO							UR 2615	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Titular de Dependencia	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54	
Director de Área 2	4	9	2	\$46,190.75	\$554,288.99	\$92,381.50	\$1,108,577.99	
Subdirector (Jornada Ampliada 25%) C	4	8	1	\$47,269.56	\$567,234.78	\$47,269.56	\$567,234.78	
Subdirector	4	8	4	\$35,670.84	\$428,050.04	\$142,683.35	\$1,712,200.15	
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	3	\$26,641.58	\$319,698.96	\$79,924.74	\$959,096.87	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	6	\$19,805.19	\$237,662.25	\$118,831.12	\$1,425,973.49	
Profesional/Supervisor	3	5	19	\$15,298.14	\$183,577.71	\$290,664.71	\$3,487,976.54	
Analista Administrativo/Técnico	2	4	28	\$11,635.39	\$139,624.71	\$325,790.99	\$3,909,491.92	

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Plaza Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	31	\$9,169.54	\$110,034.48	\$284,255.74	\$3,411,068.85
Operativo Técnico/Administrativo	1	2	42	\$7,226.94	\$86,723.28	\$303,531.48	\$3,642,377.93
Operativo	1	1	46	\$5,695.10	\$68,341.25	\$261,974.81	\$3,143,697.68
<b>Total</b>			<b>183</b>	<b>\$315,785.42</b>	<b>\$3,789,424.99</b>	<b>\$2,038,490.39</b>	<b>\$24,461,884.73</b>

DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO							UR 3110	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Titular de Dependencia	5	12	1	\$91,182.38	\$1,094,188.54	\$91,182.38	\$1,094,188.54	
Director de Área 1	5	10	2	\$65,481.60	\$785,779.22	\$130,963.20	\$1,571,558.44	
Director de Área 2	4	9	1	\$46,190.75	\$554,288.99	\$46,190.75	\$554,288.99	
Subdirector	4	8	1	\$35,670.84	\$428,050.04	\$35,670.84	\$428,050.04	
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	6	\$26,641.58	\$319,698.96	\$159,849.48	\$1,918,193.74	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	6	\$19,805.19	\$237,662.25	\$118,831.12	\$1,425,973.49	
Analista Administrativo/ Técnico	2	4	1	\$11,635.39	\$139,624.71	\$11,635.39	\$139,624.71	
Auxiliar Administrativo/ Técnico	2	3	1	\$9,169.54	\$110,034.48	\$9,169.54	\$110,034.48	
Operativo Técnico/ Administrativo	1	2	1	\$7,226.94	\$86,723.28	\$7,226.94	\$86,723.28	
<b>TOTAL</b>			<b>20</b>	<b>\$313,004.21</b>	<b>\$3,756,050.46</b>	<b>\$610,719.64</b>	<b>\$7,328,635.71</b>	

DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN							UR 3210	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Titular de Dependencia	5	12	1	\$85,339.62	\$1,024,075.46	\$85,339.62	\$1,024,075.46	
Director de Área 1	4	9	1	\$61,285.33	\$735,423.95	\$61,285.33	\$735,423.95	
Subdirector J Amp 25%	4	8	2	\$42,060.77	\$504,729.27	\$84,121.55	\$1,009,458.55	
Subdirector	4	8	2	\$33,648.61	\$403,783.34	\$67,297.22	\$807,566.68	
Profesionista Especializado/ Coordinador	4	7	2	\$25,129.97	\$301,559.65	\$50,259.94	\$603,119.29	
Profesional/Supervisor	3	5	3	\$14,528.44	\$174,341.23	\$43,585.31	\$523,023.68	
Auxiliar Administrativo/ Técnico	2	3	2	\$9,169.54	\$110,034.48	\$18,339.08	\$220,068.96	
<b>Total</b>			<b>13</b>	<b>\$271,162.28</b>	<b>\$3,253,947.37</b>	<b>\$410,228.05</b>	<b>\$4,922,736.56</b>	

UNIDAD DE TRANSPARENCIA							UR 4010	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Director General 2	5	10	1	\$61,285.33	\$735,423.95	\$61,285.33	\$735,423.95	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	4	\$18,809.25	\$225,711.04	\$75,237.01	\$902,844.15	
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	4	\$9,169.54	\$110,034.48	\$36,678.16	\$440,137.92	
<b>Total</b>			<b>9</b>	<b>\$89,264.12</b>	<b>\$1,071,169.46</b>	<b>\$173,200.50</b>	<b>\$2,078,406.01</b>	

JUZGADOS ADMINISTRATIVOS							UR 4011	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Director General 2	4	9	3	\$61,285.33	\$735,423.95	\$183,855.99	\$2,206,271.84	
Subdirector	4	8	4	\$33,648.61	\$403,783.34	\$134,594.45	\$1,615,133.35	
Profesionista Especializado/Coordinador (J. Amp 25%)	4	7	3	\$31,412.78	\$376,953.30	\$94,238.33	\$1,130,859.91	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	6	\$18,809.25	\$225,711.04	\$112,855.52	\$1,354,266.22	
Profesional/Supervisor	3	5	3	\$14,528.44	\$174,341.23	\$43,585.31	\$523,023.68	
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	2	\$9,169.54	\$110,034.48	\$18,339.08	\$220,068.96	
<b>Total</b>			<b>21</b>	<b>\$168,853.94</b>	<b>\$2,026,247.33</b>	<b>\$587,468.66</b>	<b>\$7,049,623.97</b>	

DEFENSORÍA DE OFICIO EN MATERIA ADMINISTRATIVA							UR 4012	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Director de Área 2	4	9	1	\$43,571.28	\$522,855.40	\$43,571.28	\$522,855.40	
Subdirector	4	8	1	\$33,648.61	\$403,783.34	\$33,648.61	\$403,783.34	
Profesionista/Jefe de Área	3	6	3	\$18,809.25	\$225,711.04	\$56,427.76	\$677,133.11	
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	1	\$9,169.54	\$110,034.48	\$9,169.54	\$110,034.48	
<b>Total</b>			<b>6</b>	<b>\$105,198.69</b>	<b>\$1,262,384.25</b>	<b>\$142,817.19</b>	<b>\$1,713,806.32</b>	

FIDEICOMISO DE OBRAS POR COOPERACIÓN							UR 5051	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Director General 2	5	10	1	\$65,481.60	\$785,779.22	\$65,481.60	\$785,779.22	

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N. Zona Centro,  
C.P. 37000. León, Gto. Tel. (477) 798 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

Subdirector	4	8	2	\$35,670.84	\$428,050.04	\$71,341.67	\$856,100.07
Profesionista Especializado/Coordinador	4	7	5	\$26,641.58	\$319,698.96	\$133,207.90	\$1,598,494.78
Profesionista/Jefe de Área	3	6	3	\$19,805.19	\$237,662.25	\$59,415.56	\$712,986.75
Profesional/Supervisor	3	5	5	\$15,298.14	\$183,577.71	\$76,490.71	\$917,888.56
Analista Administrativo/Técnico (J. Amp. 25%)	2	4	8	\$14,544.87	\$174,538.48	\$116,358.99	\$1,396,307.83
Analista Administrativo/Técnico	2	4	11	\$11,635.39	\$139,624.71	\$127,989.32	\$1,535,871.83
Auxiliar Administrativo/Técnico	2	3	3	\$9,169.54	\$110,034.48	\$27,508.62	\$330,103.44
Operativo	1	1	3	\$5,695.10	\$68,341.25	\$17,085.31	\$205,023.76
<b>Total</b>			<b>41</b>	<b>\$203,942.26</b>	<b>\$2,447,307.09</b>	<b>\$694,879.69</b>	<b>\$8,338,556.23</b>

ACADEMIA METROPOLITANA DE SEGURIDAD PUBLICA DE LEON							UR 1519	
Descripción	Segmento	Grado	Plazas	Sueldo		Sueldo por total de Plazas Autorizadas		
				Mensual	Anual	Mensual	Anual	
Académico			150	\$8,000.00	\$104,274.24	\$1,200,000.00	\$15,641,136.00	
<b>TOTAL</b>			<b>150</b>	<b>\$8,000.00</b>	<b>\$104,274.24</b>	<b>\$1,200,000.00</b>	<b>\$15,641,136.00</b>	

#### ANEXO 14. MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Matrices de Indicadores de Resultados (MIR) del Programa de Inversión 2020, correspondiente al Programa de Gobierno 2018-2021

EJERCICIO FISCAL :	2020	
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100198 PROGRAMA "MODELO DE SEGURIDAD CIVICA"	
UNIDAD RESPONSABLE :	SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA Y GOBIERNO
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ESTADO DE DERECHO

		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	BUEN GOBIERNO Y ESTADO DE DERECHO	
		NODO	5.- LÍNEA 5 - GOBIERNO RESPONSABLE	
		ESTRATEGIA	1.- RENDICIÓN DE CUENTAS Y RESULTADOS	
FIN	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE UNA CULTURA DE LA PAZ MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN NUEVO MODELO DE SEGURIDAD CÍVICA, QUE BRINDE UNA ATENCIÓN POLICIAL MÁS CERCANA AL CIUDADANO Y CON UNA MEJOR COBERTURA QUE PERMITA UNA MAYOR CAPACIDAD DE REACCIÓN EN LA CIUDAD DE LEÓN GTO.	PORCENTAJE DE DECREMENTO EN LA CIFRA NEGRA	ENVIPE, INEGI, ANUAL, RECUPERADA D E : HTTPS://WWW.INEGI.ORG.MX/DATOS/?INIT=2&P=ENCHOG	LA POBLACIÓN DE LEÓN DENUNCIA LOS DELITOS
PROPOSITO	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LEÓN SE SIENTE MÁS SEGURA.	INDICE DE CONFIANZA EN LOS CUERPOS DE SEGURIDAD PUBLICA	ENVIPE, INEGI, ANUAL, RECUPERADA D E : HTTPS://WWW.INEGI.ORG.MX/DATOS/?INIT=2&P=ENCHOG	LA CIUDADANÍA HACE PARTICIPE A LA SSPL
COMPONENTES	CENTROS DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS (CAVS), HABILITADOS.	PORCENTAJE DE CENTROS DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS HABILITADOS	"ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN 1512 SEMESTRAL ARCHIVO DE CAVS DEL ÁREA DE PLANEACIÓN DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLICÍA MUNICIPAL."	LOS PROVEEDORES DE OBRA CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS

ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LOS CENTROS DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS	NUMERO DE BIENES ADQUIRIDOS PARA LOS CENTROS DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS	ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN 1512 SEMESTRAL ARCHIVO DE CAVS DEL ÁREA DE PLANEACIÓN DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLICÍA MUNICIPAL."	EL PROVEEDOR DE LAS OBRAS CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	ESTRUCTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLICIA CON 2,700 ELEMENTOS EN LA CORPORACIÓN, CONSOLIDADA.	INCREMENTO DEL ESTADO DE FUERZA DE POLICIA	FALTAS 1512 ANUAL ARCHIVO DE ALTAS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLICIA MUNICIPAL."	EL AMBIENTE SOCIAL ES ÓPTIMO PARA LA ESTADÍA DE LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD
ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y EQUIPAMIENTO	NUMERO DE UNIFORMES Y EQUIPAMIENTO ADQUIRIDO	ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN 1512 SEMESTRAL ARCHIVO DE NUEVA ESTRUCTURA DE POLICIA MUNICIPAL DEL ÁREA DE PLANEACIÓN DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLICIA MUNICIPAL.	LOS PROVEEDORES DE LOS UNIFORMES Y EL EQUIPAMIENTO CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS
ACTIVIDADES	CAPACITACIÓN PARA ELEMENTOS DE SEGURIDAD	NUMERO DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS	ACTA DE ENTERA SATISFACCIÓN 1512 SEMESTRAL ARCHIVO DE NUEVA ESTRUCTURA DE POLICIA MUNICIPAL DEL ÁREA DE PLANEACIÓN DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLICIA MUNICIPAL."	EL PROVEEDOR DE LAS CAPACITACIONES CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA

COMPONENTES	LOS JUZGADOS CÍVICOS SANCIONAN LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS Y LOS DELITOS MENORES, ABONANDO CON ELLO A UNA MAYOR EDUCACIÓN Y CONCIENCIA CÍVICA, HABILITADOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA HABILITACIÓN DE LOS JUZGADOS CÍVICOS.	FOTOGRAFÍAS DE INSTALACIONES TERMINADAS, UR 1523, UBICACIÓN, 4 DELEGACIONES DE POLICÍA AL INTERIOR DE SEPAROS.	ACEPTACIÓN DE LA CIUDADANÍA ANTE LA JUSTICIA CÍVICA
ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LOS JUZGADOS CÍVICOS	NUMERO DE KITS DE EQUIPAMIENTO PARA LOS JUZGADOS CÍVICOS ADQUIRIDOS	FACTURA DE COMPRA, UR 1523, UBICADO EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DEL JUZGADO CÍVICO GENERAL, CON UNA FRECUENCIA ANUAL.	LOS PROVEEDORES DEL EQUIPAMIENTO CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	CONSTRUCCIÓN DE LOS JUZGADOS CÍVICOS.	NUMERO DE JUZGADOS CÍVICOS CONSTRUIDOS	REPORTE DE AVANCE DE OBRA EMITIDO POR OBRA PÚBLICA, UR 1523, UBICADA EN EL JUZGADO CÍVICO GENERAL.	EL PROVEEDOR DE LAS OBRAS CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	LAS PERSONAS SANCIONADAS DEL MUNICIPIO REALIZAN ACCIONES EN FAVOR DE LA COMUNIDAD CANALIZADOS A PROYECTOS COMUNITARIOS DE CONFORMIDAD CON EL REGLAMENTO DE POLICÍA Y VIALIDAD, REALIZADO.	PORCENTAJE DE PERSONAS SANCIONADAS CANALIZADAS A TRABAJO EN FAVOR DE LA COMUNIDAD	REGISTRO GENERAL DE ACTIVIDADES DE APOYO, MINUTA DE ACTIVIDADES Y OFICIO DE CUMPLIMIENTO, QUE SE ENCUENTRAN BAJO RESGUARDO EN LOS ARCHIVEROS DE LA SUBDIRECCIÓN DE EJECUCIÓN DE SANCIONES DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y COMBATE A LAS ADICCIONES, QUE SE UBICA EN LA DELEGACIÓN NORTE DE POLICÍA MUNICIPAL. UR 1517, CON UNA FRECUENCIA TRIMESTRAL	LA CIUDADANÍA RESPETA EL REGLAMENTO DE POLICÍA Y VIALIDAD. LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS DISMINUYEN. LAS PERSONAS SANCIONADAS CUMPLEN CON LAS ACTIVIDADES COMUNITARIAS A FAVOR DE LA COMUNIDAD.

ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE BIENES PARA EQUIPAR ESPACIOS DESTINADOS A PLATICAS Y TALLERES, Y MATERIALES PARA LA RECUPERACIÓN DE ESPACIOS.	NÚMERO DE BIENES ADQUIRIDOS PARA EQUIPAR ESPACIOS DESTINADOS A PLATICAS Y TALLERES, Y MATERIALES PARA LA RECUPERACIÓN DE ESPACIOS	FACTURA DE COMPRA, UR 1517, UBICADAS EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DEL DELITO, COMBATE A LAS ADICCIONES Y PARTICIPACIÓN CIVIL, CON UNA FRECUENCIA CUATRIMESTRAL	LOS PROVEEDORES DE LOS BIENES Y MATERIALES CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE PLATICAS, TALLERES Y RECUPERACIÓN DE ESPACIOS A TRAVÉS DEL TRABAJO A FAVOR DE LA COMUNIDAD.	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS PLATICAS, TALLERES Y RECUPERACIÓN DE ESPACIOS A TRAVÉS DEL TRABAJO A FAVOR DE LA COMUNIDAD	LISTAS DE REGISTRO, MINUTAS DE ACTIVIDAD, FICHAS DESCRIPTIVAS, UR 1517, UBICADA EN LOS ARCHIVEROS DE LA SUBDIRECCIÓN DE EJECUCIÓN DE SANCIONES DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y COMBATE A LAS ADICCIONES,	LAS PERSONAS SANCIONADAS CUMPLEN CON LO ESTIPULADO EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	GRUPOS ESPECIALIZADOS DE POLICÍA QUE CONTRIBUYAN A LA GENERACIÓN DE PRODUCTOS DE ANÁLISIS POLICIAL, A TRAVÉS DE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, UTILIZANDO NUEVAS TECNOLOGÍAS, CONFORMADOS.	NUMERO DE GRUPOS CONFORMADOS	"ALTAS 1512 ANUAL ARCHIVO DE ALTAS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLICÍA MUNICIPAL."	LOS PROVEEDORES CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS DE LAS CAPACITACIONES
ACTIVIDADES	CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL ESPECIALIZADO	NUMERO DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS	"CONSTANCIAS DE CAPACITACIÓN 1512 SEMESTRAL ARCHIVO DE GRUPOS ESPECIALIZADOS DEL ÁREA DE PLANEACIÓN DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLICÍA MUNICIPAL."	EL PROVEEDOR DE LAS CAPACITACIONES CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA

COMPONENTES	CENTRO DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA AMPLIAR LA PRESENCIA Y LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD EN EL PONIENTE DE LA CIUDAD, CONSTRUIDO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE SEGURIDAD PÚBLICA EN EL PONIENTE DE LA CIUDAD	FOTOGRAFÍAS Y REPORTE DE AVANCES DE OBRA PÚBLICA, UR 1512, FRECUENCIA ANUAL, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLICÍA MUNICIPAL	CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE LOS PROVEEDORES DE OBRA
ACTIVIDADES	CREACIÓN DEL PROYECTO EJECUTIVO PARA EL CENTRO DE SEGURIDAD PÚBLICA EN PONIENTE	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ADQUISICIÓN DEL PROYECTO EJECUTIVO PARA EL CENTRO DE SEGURIDAD PÚBLICA EN EL PONIENTE DE LA CIUDAD	PROYECTO EJECUTIVO, UR 1512, FRECUENCIA ANUAL, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLICÍA MUNICIPAL	EL PROVEEDOR DEL PROYECTO EJECUTIVO CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	GESTIONES PARA OBTENER EL PROYECTO EJECUTIVO	SOLICITUD PARA PROYECTO EJECUTIVO	OFICIO DE SOLICITUD DE PROYECTO EJECUTIVO, UR 1512, UBICADA EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLICÍA MUNICIPAL	LOS PROYECTISTAS CUMPLEN CON LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS
COMPONENTES	EDIFICIO CENTRAL DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DE LEÓN PARA INTEGRAR SERVICIOS Y FUNCIONES EN MATERIA DE POLICÍA Y TRÁNSITO,	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO CENTRAL DE LA SSPL	FOTOGRAFÍAS Y REPORTE DE AVANCES DE OBRA PÚBLICA, UR 1510, FRECUENCIA ANUAL, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA SSPL	CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE LOS PROVEEDORES DE LA OBRA
ACTIVIDADES	CREACIÓN DEL ANTEPROYECTO EJECUTIVO PARA EL EDIFICIO CENTRAL DE LA SSPL	ADQUISICIÓN DEL ANTEPROYECTO EJECUTIVO PARA EL EDIFICIO CENTRAL DE LA SSPL	ANTEPROYECTO EJECUTIVO, UR 1510, FRECUENCIA ANUAL, UBICADO EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA SSPL	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ADQUISICIÓN DEL ANTEPROYECTO EJECUTIVO PARA EL EDIFICIO CENTRAL DE LA SSPL
ACTIVIDADES	CREACIÓN DEL PROYECTO EJECUTIVO PARA EL EDIFICIO CENTRAL DE LA SSPL	ADQUISICIÓN DEL PROYECTO EJECUTIVO PARA EL EDIFICIO CENTRAL DE LA SSPL	PROYECTO EJECUTIVO, UR 1510, FRECUENCIA ANUAL, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA SSPL	EL PROVEEDOR DEL PROYECTO EJECUTIVO CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel: (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

COMPONENTES	UN PLAN DE RECLUTAMIENTO PARA ELEGIR EL PERFIL ADECUADO DE FUTUROS POLICIAS Y DESARROLLAR EL PLAN DE CAPACITACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE LA ACADEMIA IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA DIFUSIÓN Y CAPACITACIÓN	ARCHIVOS FOTOGRÁFICOS, FACTURAS DE PAGO, UR 5058, UBICADOS EN LA DIRECCIÓN DE SIDEPOL Y ADMINISTRATIVA, CON UNA FRECUENCIA SEMESTRAL.	EL AMBIENTE POLÍTICO Y SOCIAL SON ÓPTIMOS
ACTIVIDADES	REALIZAR LA DIFUSIÓN DE CAMPAÑAS	NUMERO DE CAMPAÑAS	FOTOGRAFÍAS, FACTURAS DE PAGO, PAUTA DE MEDIOS, UR 5058, UBICADA EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ACADEMIA METROPOLITANA DE SEGURIDAD PÚBLICA, CON UNA FRECUENCIA SEMESTRAL.	LOS PROVEEDORES DE LA DIFUSIÓN CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	REALIZAR LA GESTIÓN PARA DIFUSIÓN DE CAMPAÑAS	GESTIÓN DE SOLICITUD	SOLICITUD DE DIFUSIÓN, UR 5058, UBICADA EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ACADEMIA METROPOLITANA DE SEGURIDAD PÚBLICA, CON UNA FRECUENCIA ANUAL.	LOS PUBLICISTAS CUMPLEN CON LAS CARACTERÍSTICAS NECESARIAS
COMPONENTES	CERTIFICACIÓN INTERNACIONAL TRIPLE ARCO DE CALEA, REFRENDADA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS DIRECTIVAS PARA REFRENDAR EL TRIPLE ARCO	REPORTE DE CUMPLIMIENTO CALEA, UR 1510, UBICADO EN LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y CERTIFICACIONES DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	ADECUADA COORDINACIÓN CON EL PERSONAL DE CALEA
ACTIVIDADES	GENERAR LOS PAGOS DE LOS REFRENDOS PARA LAS CERTIFICACIONES DEL TRIPLE ARCO CALEA	NUMERO DE PAGOS GENERADOS PARA LAS CERTIFICACIONES DEL TRIPLE ARCO	FACTURA DE PAGO, UR 1510, UBICADA EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	ADECUADA COORDINACIÓN CON PERSONAL DE CALEA

ACTIVIDADES	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DIRECTIVAS DE LAS CERTIFICACIONES QUE COMPONEN EL TRIPLE ARCO DE CALEA	NUMERO DE ESTANDARES ACTUALIZADAS	EVIDENCIA DE ACTUALIZACIÓN DE ESTÁNDARES Y DIRECTIVAS, UR 1510, UBICADA EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	ADECUADA COORDINACIÓN CON PERSONAL DE CALEA
COMPONENTES	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LA ACADEMIA, DOTADO	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN EN LA REMODELACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA LA AMSPLG	BITÁCORA DE REPORTE DE AVANCES EN EL CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS DE OBRA Y/O COMPRA DEL AÑO, UR 5058 AMSPLG, ANUAL, DIR. ADMINISTRATIVA	ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DEL EQUIPAMIENTO Y DEL PROYECTO POR PARTE DE LOS PROVEEDORES
ACTIVIDADES	ARRANQUE DE OBRA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA LA ACADEMIA	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL ARRANQUE DE OBRA PARA LA INFRAESTRUCTURA DE LA ACADEMIA	MINUTA DE AVANCE DE PROYECTOS, UR 5058, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ACADEMIA METROPOLITANA DE SEGURIDAD PÚBLICA DE LEÓN GTO. CON UNA FRECUENCIA ANUAL	LOS PROVEEDORES CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DE PROYECTO EJECUTIVO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	PROYECTO EJECUTIVO	PROYECTO EJECUTIVO, UR 5058, UBICADO EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ACADEMIA METROPOLITANA DE SEGURIDAD PÚBLICA DE LEÓN GTO.	LOS PROVEEDORES CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	GESTIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LA ACADEMIA	SOLICITUD DE OBRA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LA ACADEMIA	OFICIO DE SOLICITUD DE OBRA, UR 5058, UBICADO EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ACADEMIA METROPOLITANA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE LEÓN GTO.	LOS PROYECTISTAS CUMPLEN CON LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS

COMPONENTES	BECAS PARA LOS CADETES ASPIRANTES A FORMAR PARTE DE LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA, OTORGADAS.	NÚMERO DE BECAS OTORGADAS A LOS ASPIRANTES A FORMAR PARTE DE LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA.	REPORTES DE ALTA, ARCHIVO DOCUMENTAL OFICIOS, AMSPLG, SEMESTRAL, DIR. ADMINISTRATIVA	EL AMBIENTE POLÍTICO Y SOCIAL SON FAVORABLES PARA LA INTEGRACIÓN A FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA.
ACTIVIDADES	GESTIÓN EN ALTA DE EN NÓMINA DEL MUNICIPIO PARA FUTUROS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA APROBADOS	NUMERO DE REPORTES DE ALTA EN LA NOMINA DE MUNICIPIO PARA LOS FUTUROS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA	OFICIO DE SOLICITUD DE ALTA, UR 5058, AMSPLG, DIR. ADMINISTRATIVA, CON UNA FRECUENCIA BIMESTRAL	ALTA PARTICIPACIÓN DE PROSPECTOS PARA FORMAR PARTE DE LOS CUERPOS DE SEGURIDAD PÚBLICA
ACTIVIDADES	RECLUTAMIENTOS EN LA ACADEMIA METROPOLITANA	NUMERO DE RECLUTAS PARA ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA	OFICIO DE SOLICITUD DE ALTA, UR 5058, AMSPLG, DIR. ADMINISTRATIVA	ALTA PARTICIPACIÓN DE PROSPECTOS PARA FORMAR PARTE DE LOS CUERPOS DE SEGURIDAD PÚBLICA
COMPONENTES	ESTACIÓN DE BOMBEROS NO. 9, EQUIPADA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE LA 9NA. ESTACIÓN DE BOMBEROS	*ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN *FACTURAS *FOTOS *ORDENES DE COMPRA UR 5010, UBICADAS EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DEL PATRONATO DE BOMBEROS	LOS PROVEEDORES CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS DE ADQUISICIÓN
ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA ESTACIÓN 9 DE BOMBEROS	NUMERO DE EQUIPAMIENTO ADQUIRIDO	CARTA DE ENTREGA RECEPCIÓN, UR 5010, UBICADA EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DEL PATRONATO DE BOMBEROS	LOS PROVEEDORES DEL EQUIPAMIENTO CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO A LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, OTORGADO.	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA ADQUIRIDO	ACTA FINIQUITO DE OBRA TERMINADA, OTORGADA POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA, UBICADAS EN LAS DIFERENTES DIRECCIONES QUE COMPONEN A LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA	LOS PROVEEDORES CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON SUS OBLIGACIONES

ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	NUMERO DE EQUIPAMIENTO ADQUIRIDO	ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, EN LA COORDINACIÓN DE FINANZAS, UR 1510.	LOS PROVEEDORES CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS
COMPONENTES	MODELO DE NEGOCIOS EN LA ACADEMIA DE SEGURIDAD PÚBLICA IMPLEMENTADO	IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE NEGOCIOS QUE GENERE ESTRATEGIAS, PLANES Y POLÍTICAS QUE ESTABLEZCAN UN CAMINO HACIA LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA PARA LA ACADEMIA DE SEGURIDAD PÚBLICA	DIAGNOSTICO, 5058 AMSPLG DIR. GRAL, SEMESTRAL, ARCHIVOS DE LA DIR. GRAL	LOS PROVEEDORES CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS
ACTIVIDADES	EJECUCIÓN DEL MODELO DE NEGOCIOS DE LA ACADEMIA METROPOLITANA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL MODELO DE NEGOCIOS	REPORTES DE AVANCE, UBICADOS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA ACADEMIA METROPOLITANA DE SEGURIDAD PÚBLICA, UR 5058, CON UNA FRECUENCIA ANUAL	LOS PROVEEDORES CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA

COMPONENTES	CONGRESO INTERNACIONAL DE MEDICINA TÁCTICA PARA SENTAR LAS BASES EN LA CAPACITACIÓN Y CONFORMACIÓN DE OPERADORES TÁCTICOS Y PROCESOS DE ACTUACIÓN PARA LAS DIFERENTES CORPORACIONES DE EMERGENCIA Y POLICIALES DE LA REPÚBLICA	NÚMERO DE CONGRESOS INTERNACIONALES DE MEDICINA TÁCTICA, REALIZADOS.	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y REGISTROS, UR 5058 AMSPLG DIR. ACADÉMICA DE LA ACADEMIA METROPOLITANA DE SEGURIDAD PÚBLICA DE LEÓN GTO., FRECUENCIA ANUAL.	PARTICIPACIÓN DE LOS PROVEEDORES E INVITADOS ESPERADOS EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	CONTRATACIÓN DE PONENTES	NÚMERO DE VIÁTICOS PAGADOS A PONENTES	FACTURAS DE PAGO, UR 5058, UBICADO EN LA DIRECCIÓN ACADÉMICA DE LA ACADEMIA METROPOLITANA DE SEGURIDAD PÚBLICA DE LEÓN GTO. CON UNA FRECUENCIA ANUAL	SE ENCUENTRAN LAS PONENTES NECESARIAS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DEL CONGRESO

EJERCICIO FISCAL :	2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100199 PROGRAMA "SISTEMA DE INTELIGENCIA PARA LA SEGURIDAD MUNICIPAL"		
UNIDAD RESPONSABLE :	SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA Y GOBIERNO	
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ESTADO DE DERECHO	
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	BUEN GOBIERNO Y ESTADO DE DERECHO	
	NODO	5.- LÍNEA 5 - GOBIERNO RESPONSABLE	
	ESTRATEGIA	2.- DESCONCENTRACIÓN Y SIMPLIFICACIÓN	

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR AL AUMENTO DE LA ATENCIÓN DE DEMANDAS Y REPORTES DE LOS LLAMADOS DE EMERGENCIAS DE LA CIUDADANÍA, MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA.	PORCENTAJE DE DECREMENTO DE LA CIFRA NEGRA	ENVIPE, INEGI, ANUAL, <a href="https://www.inegi.org.mx/programas/ENVIPE/2018/">HTTPS://WWW.INEGI.ORG.MX/PROGRAMAS/ENVIPE/2018/</a>	LA POBLACIÓN DE LEÓN CUENTA CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA REALIZAR LA DENUNCIA DE EMERGENCIAS
PROPOSITO	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE LEÓN SON ATENDIDOS EN SUS DEMANDAS Y SUS REPORTES DE SEGURIDAD PÚBLICA.	DECREMENTO DEL PROMEDIO DE TIEMPO DE TRANSMISIÓN DE REPORTES DE EMERGENCIAS	REPORTES ESTADÍSTICO DEL SISTEMA CADW, DEL C4, UBICADO EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE C4 EN LA SUBDIRECCIÓN DEL SAIC	LA CIUDADANÍA HACE PARTICIPE A LA SSPL
COMPONENTES	PROYECTOS DE MONITOREO Y VIDEO VIGILANCIA INTELIGENTE, IMPLEMENTADOS	NUMERO DE PROYECTOS DE MONITOREO Y VIDEO VIGILANCIA INTELIGENTE, IMPLEMENTADOS	CONTRATOS Y FACTURAS DE COMPRA, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE C4 EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	LOS PROVEEDORES DE LOS SUMINISTROS CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS
ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE PUNTOS DE MONITOREO INTELIGENTE Y POSTES DE ENLACE CIUDADANO	NUMERO DE PUNTOS DE MONITOREO INTELIGENTE Y DE ENLACE CIUDADANO, ADQUIRIDOS	CONTRATOS Y FACTURAS DE COMPRA, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE C4 EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	LOS PROVEEDORES DE SUMINISTRAR LOS POSTES CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS

ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE UNIDAD DE MANDO MÓVIL	NUMERO DE UNIDADES DE MANDO MÓVIL, ADQUIRIDOS	CONTRATOS Y FACTURAS DE COMPRA, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE C4 EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	LOS PROVEEDORES DE SUMINISTRAR LOS POSTES DE ENLACE CIUDADANO CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS
COMPONENTES	INFRAESTRUCTURA DE LAS COMANDANCIAS DE POLICIA Y TRANSITO FORTALECIDA	NUMERO DE EQUIPOS PARA LAS COMANDANCIAS DE POLICIA Y TRANSITO, ADQUIRIDOS	CONTRATOS Y FACTURAS DE COMPRA, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE C4 EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	LOS PROVEEDORES DE SUMINISTRAR LOS EQUIPOS, CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS
ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE COMANDANCIAS DE POLICIA	NUMERO DE EQUIPOS PARA LAS COMANDANCIAS DE POLICIA, ADQUIRIDOS	CONTRATOS Y FACTURAS DE COMPRA, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE C4 EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	LOS PROVEEDORES DE SUMINISTRAR LOS EQUIPOS CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS
ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE LAS COMANDANCIAS DE TRANSITO	NUMERO DE EQUIPOS PARA LAS COMANDANCIAS DE TRANSITO, ADQUIRIDOS	CONTRATOS Y FACTURAS DE COMPRA, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE C4 EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	LOS PROVEEDORES DE SUMINISTRAR LOS EQUIPOS CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS
COMPONENTES	SISTEMA DE TECNOLOGIA INTEGRAL IMPLEMENTADO	NUMERO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS ADQUIRIDAS	CONTRATOS Y FACTURAS DE COMPRA, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE C4 EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	LOS PROVEEDORES DE SUMINISTRAR LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS

ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE LA PLATAFORMA MUNICIPAL DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN	NUMERO DE COMPONENTES PARA LA PLATAFORMA DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN, ADQUIRIDOS	CONTRATOS Y FACTURAS DE COMPRA, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE C4 EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	EL PROVEEDOR DE SUMINISTRAR LA PLATAFORMA CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS
ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DEL CENTRO DE DATOS PARA RESGUARDO DE INFORMACIÓN	NUMERO DE COMPONENTES PARA EL CENTRO DE DATOS, ADQUIRIDOS	CONTRATOS Y FACTURAS DE COMPRA, UBICADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE C4 EN LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	EL PROVEEDOR DE SUMINISTRAR EL CENTRO DE DATOS CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA CON LOS CONTRATOS

EJERCICIO FISCAL :	2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100200 PROGRAMA "CONSTRUCCIÓN DE ENTORNOS SEGUROS"		
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL	
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	HUMANO Y SOCIAL	
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS	
	NODO	NODO A - LEÓN SEGURO E INCLUYENTE	
	ESTRATEGIA	A002 DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO EN UN	

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A EL ÍNDICE DE REZAGO SOCIAL EN LEÓN, GTO. , MEDIANTE EL MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS Y DEL ENTORNO DE PLANTELES EDUCATIVOS.	ÍNDICE DE COHESIÓN SOCIAL MUNICIPAL CONEVAL	CONEVAL 10 AÑOS HTTP://WWW.CONEVAL.ORG.MX/MEDIACION/PAGINAS/COHESION_SOCIAL.ASPX	LAS CONDICIONES ECONÓMICO SOCIALES ESTATALES SON FAVORABLES.
PROPOSITO	LOS CIUDADANOS DISFRUTAN LA CONVIVENCIA Y EL ESPARCIMIENTO A TRAVÉS DEL MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS Y DEL ENTORNO DE PLANTELES EDUCATIVOS.	ÍNDICE DE REZAGO SOCIAL EN MUNICIPIO DE LEON, GTO. (CONEVAL)	CONEVAL 5 AÑOS HTTP://WWW.CONEVAL.ORG.MX/MEDIACION/PAGINAS/QUE-ES-EL-INDICE-DE-REZAGO-SOCIAL.ASPX	EL ENTORNO SOCIAL DEL ESTADO Y EL PAÍS FAVORECE EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE CONVIVENCIA Y ESPARCIMIENTO
COMPONENTES	ACCIONES DE RECUPERACIÓN DEL ENTORNO PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA EN COLONIAS DE MAYOR INCIDENCIA DELICTIVA, EJECUTADAS.	PORCENTAJE DE AVANCE DE ACCIONES DE RECUPERACION DEL ENTORNO REALIZADAS	REPORTE DE ACCIÓN SOCIAL TRIMESTRAL, JUR1910 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, DIRECCIÓN OPERATIVA.	LA POBLACIÓN TIENE BAJA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

ACTIVIDADES	IMPLEMENTACIÓN DEL DEPORTE EN COLONIAS CON INCIDENCIAS DELICTIVAS	PORCENTAJE DE COLONIAS ACTIVADAS FÍSICAMENTE LOGRANDO UNA RECUPERACIÓN DEL ENTORNO PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA EN 70 COLONIAS DE MAYOR INCIDENCIA DELICTIVA( 10 COLONIAS PARA EL 2019)	LISTADO DE ASISTENCIA, MEMORIA FOTOGRÁFICA	NO CONTAR CON LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA UN ENTORNO SEGURO
ACTIVIDADES	MEDICION DE AVANCE FISICO DE ACCIONES PARA RECUPERACION DEL ENTORNO PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA EN 70 COLONIAS DE MAYOR INCIDENCIA DELICTIVA, EJECUTADAS	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO DE ACCIONES DE RECUPERACION DEL ENTORNO PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA	LISTA DE ASISTENCIA Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, UR1910 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, CECOMS Y PLAZAS DE LA CIUDADANÍA.	BAJA PARTICIPACION CIUDADANA
ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE PLACAS DE NOMENCLATURA SUMINISTRADAS	PORCENTAJE DE PLACAS DE NOMENCLATURA SUMINISTRADAS	2010 DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO	ASIGNACIÓN DE RECURSO
COMPONENTES	COLECTIVOS JUVENILES PARA LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y LA MEJORA DE SU ENTORNO, CONFORMADOS	PORCENTAJE DE COLECTIVOS CONFORMADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5052	EL SISTEMA DE EMPRENDIMIENTO SOCIAL SE EXPANDE EN LOS JÓVENES

ACTIVIDADES	FORMACIÓN A JÓVENES EN TEMAS DE DESARROLLO PERSONAL Y EMPRENDIMIENTO SOCIAL	PORCENTAJE DE SESIONES FORMATIVAS IMPARTIDAS	REPORTES DE RESULTADOS . 5052, MENSUAL, JEFATURA DE PROCESOS Y PROYECTOS	
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE ENCUENTROS CON JÓVENES PARA BRINDAR UN ESPACIO DE INTERCAMBIO DE IDEAS, PROYECTOS SOCIALES Y ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN	PORCENTAJE DE EVENTOS PARA JÓVENES DE COLECTIVOS JUVENILES REALIZADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5052	
COMPONENTES	ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA FORMACIÓN DE JÓVENES EN DISCIPLINAS ARTÍSTICAS Y CREATIVAS, INTERVENIDOS.	PORCENTAJE DE INTERVENCIONES EN ESPACIOS PUBLICOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5052	PENDIENTE
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE TALLERES FORMATIVOS PARA JÓVENES EN DISCIPLINAS ARTÍSTICAS	PORCENTAJE DE TALLERES FORMATIVOS IMPARTIDOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5052	
COMPONENTES	JÓVENES QUE CUENTAN CON UN PROYECTO DE VIDA A TRAVÉS DEL "PROGRAMA LOBO", IMPULSADOS.	PORCENTAJE DE JÓVENES CON UN PROYECTO DE VIDA IMPULSADOS	REPORTE DE RESULTADOS UR 5052	PENDIENTE
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE EVENTOS QUE INTEGRAN LA FORMACIÓN DEL PROYECTO DE VIDA DE LOS JÓVENES PERTENECIENTES A BANDAS	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS POR EL PROGRAMA LOBO	REPORTE DE RESULTADOS UR 5052	

COMPONENTES	TERRITORIOS CULTURALES A TRAVÉS DE INTERVENCIONES CONFORMADAS.	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS INTERVENCIONES DE LOS TERRITORIOS CULTURALES	INFORME ICL, DIRECCIÓN ACADEMICA, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA SOCIEDAD
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA QUE CONFORMAN LOS TERRITORIOS CULTURALES	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS INTERVENCIONES DE LOS TERRITORIOS CULTURALES	INFORME ICL	INTERÉS DE LOS CIUDADANOS POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS DE TERRITORIOS CULTURALES. INTERÉS DE LOS GESTORES CULTURALES POR COORDINAR LAS ACTIVIDADES
COMPONENTES	ESPACIOS PUBLICOS VECINALES AUTOGESTIVOS REHABILITADOS	PORCENTAJE DE ESPACIOS PUBLICOS VECINALES AUTOGESTIVOS REHABILITADOS	EXPEDIENTE DE ESPACIOS PUBLICOS, UR1816, TRIMESTRAL, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS, SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	EL INMUEBLE CUMPLE CON LOS REQUERIMIENTOS PARA HABILITAR UN ESPACIO PÚBLICO.
ACTIVIDADES	MEDICION DE AVANCE DE REHABILITACION DE ESPACIOS PÚBLICOS, CONTRATADOS	PORCENTAJE DE ESPACIOS PUBLICOS CONTRATADOS	CONTRATO, UR1816, TRIMESTRAL, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS, SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	INCUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS
ACTIVIDADES	MEDICION DE AVANCE DE REHABILITACIONES DE ALUMBRADO CONTRATADAS	PORCENTAJE DE REHABILITACIONES DE ALUMBRADO CONTRATADOS	CONTRATO, UR1816, TRIMESTRAL, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS, SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	INCUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS
COMPONENTES	ESPACIOS DE CONVIVENCIA EN COMUNIDADES RURALES REHABILITADAS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS DE CONVIVENCIA REHABILITADOS EN COMUNIDADES RURALES.	I=CONTRATOS DE OBRA FIRMADOS; UR=1810; F=TRIMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL	EL INMUEBLE CUMPLE CON LOS REQUERIMIENTOS PARA HABILITAR ESPACIOS DE CONVIVENCIA
ACTIVIDADES	CONTRATACIÓN DE OBRAS PARA ESPACIOS DE CONVIVENCIA	PORCENTAJE DE CONTRATOS FIRMADOS PARA OBRAS DE ESPACIOS DE CONVIVENCIA.	I=CONTRATOS DE OBRA FIRMADOS; UR=1810; F=TRIMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL	EL CONTRATISTA CUMPLE CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

COMPONENTES	ENTORNOS SEGUROS EN ESCUELAS EN ZONAS DE ALTA INCIDENCIA DELICTIVA, CONSTRUIDOS.	PORCENTAJE DE ESCUELAS CON ENTORNOS SEGUROS	CARPETA DE EVIDENCIAS 2210 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE CIUDAD EDUCADORA	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
ACTIVIDADES	CONSTRUCCIÓN DE ENTORNOS SEGUROS EN ESCUELAS UBICADAS EN ZONAS DE ALTA INCIDENCIA DELICTIVA, QUE COMPRENDA BANQUETAS, LUMINARIAS Y/O PAVIMENTACIÓN DE VIALIDADES	PORCENTAJE DE ESCUELAS CON ENTORNOS SEGUROS	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN GENERAL/ SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
COMPONENTES	PROYECTOS DE LABORATORIO DE INNOVACIÓN SOCIAL EN MATERIA DE CONVIVENCIA ESCOLAR ELABORADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS ELABORADOS EN MATERIA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	CARPETA DE EVIDENCIAS 2210 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE CIUDAD EDUCADORA	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE LABORATORIO DE INNOVACIÓN SOCIAL EN MATERIA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN MATERIA DE CONVIVENCIA ESCOLAR ELABORADOS	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE CIUDAD EDUCADORA	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
COMPONENTES	UN NUEVO CENTRO COMUNITARIO CONTRUIDO	PORCENTAJE DE AVANCE DE CENTRO COMUNITARIO CONSTRUIDO	EXPEDIENTE DE CENTRO COMUNITARIO, UR1516, TRIMESTRAL, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS, SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	EL INMUEBLE CUMPLE CON LOS REQUERIMIENTOS PARA EQUIPAR UN CENTRO COMUNITARIO.

COMPONENTES	CENTROS COMUNITARIOS REHABILITADAS, AMPLIADAS Y EQUIPADAS.	CENTROS COMUNITARIOS, REHABILITADOS, AMPLIADOS Y EQUIPADOS.	EXPEDIENTE DE CENTRO COMUNITARIO, EN ACCIONES DE REHABILITACIÓN Y AMPLIACIÓN: UR1816, TRIMESTRAL, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS, SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA, EN ACCIONES DE EQUIPAMIENTO: UR 1910, TRIMESTRAL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN	EL INMUEBLE CUMPLE CON LOS REQUERIMIENTOS PARA EQUIPAR UN CECOM.
ACTIVIDADES	MEDICION DE AVANCE FISICO DE EQUIPAMIENTO	PORCENTAJE DE MEDICION DE AVANCE DE CENTROS COMUNITARIOS EQUIPADOS	EXPEDIENTE DE CENTRO COMUNITARIO, EN ACCIONES DE REHABILITACIÓN Y AMPLIACIÓN: UR1910, TRIMESTRAL, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS, SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA, EN ACCIONES DE EQUIPAMIENTO: UR 1910, TRIMESTRAL, DIRECCION DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN	EL INMUEBLE CUMPLE CON LOS REQUERIMIENTOS PARA EQUIPAR UN CECOM.
COMPONENTES	PARQUES DE BARRIO MUNICIPALES QUE FAVORECEN LA CONVIVENCIA SOCIAL, HABILITADOS.	PORCENTAJE DE PARQUES DE BARRIO HABILITADOS	EXPEDIENTE DE PARQUES DE BARRIO, UR1816, TRIMESTRAL, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS, SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	EL INMUEBLE CUMPLE CON LOS REQUERIMIENTOS PARA HABILITAR UN PARQUE DE BARRIO.
ACTIVIDADES	MEDICION DE AVANCE DE CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE PARQUES DE BARRIO, CONTRATADOS	PORCENTAJE DE PARQUES DE BARRIO CONTRATADOS	CONTRATO, UR1816, TRIMESTRAL, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS, SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	EL CONTRATISTA CUMPLE CON CLAUSULAS REQUERIDAS.

EJERCICIO FISCAL :	2020
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100201 PROGRAMA "INFRAESTRUCTURA SOCIAL"
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	HUMANO Y SOCIAL	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL	
		NODO	NODO A - LEÓN SEGURO E INCLUYENTE	
		ESTRATEGIA	A002 DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO EN UN	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A EL ÍNDICE DE REZAGO SOCIAL EN LEÓN, GTO. MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN O REHABILITACIÓN DE REDES DE INFRAESTRUCTURA.	ÍNDICE DE REZAGO SOCIAL ESTATAL (CONEVAL)	CONEVAL 5 AÑOS <a href="https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment_data/attachment/288988/guanajuato.pdf">HTTPS://WWW.GOB.MX/CMS/UPLOADS/ATTACHMENT/FILE/288988/GUANAJUATO.PDF</a>	LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS ESTATALES SON FAVORABLES.
PROPOSITO	LAS FAMILIAS DEL ÁMBITO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE LEÓN CUENTAN CON SERVICIOS BÁSICOS A TRAVÉS DE LA CONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN O REHABILITACIÓN DE REDES DE INFRAESTRUCTURA EN LA ZONA URBANA Y RURAL.	ÍNDICE DE REZAGO SOCIAL MUNICIPAL (CONEVAL)	CONEVAL 5 AÑOS <a href="http://www.coneval.org.mx/Mediciones/Paginas/que-es-el-indice-de-rezago-social.aspx">HTTP://WWW.CONEVAL.ORG.MX/MEDICIONES/PAGINAS/QUE-ES-EL-INDICE-DE-REZAGO-SOCIAL.ASPX</a>	LAS CONDICIONES ECONÓMICO SOCIALES DE LA CIUDAD SON FAVORABLES
COMPONENTES	OBRAS DE INTRODUCCIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS PARA REDUCIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD, EJECUTADAS.	PORCENTAJE DE AVANCE DE ACCIONES DE AGUA, DRENAJE, ALCANTARIL LADO Y ELECTRIFICACION, REALIZADAS	PROYECTOS. UR 1818 DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS, TRIMESTRAL, SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA.	EL CONTRATISTA CUMPLE CON CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD EN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

ACTIVIDADES	MEDICION DE AVANCE FISICO DE OBRAS DE AGUA, DRENAJE Y ALCANTARILLADO, ELECTRIFICACION CONTRATADAS	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO DE OBRAS DE AGUA, DRENAJE Y ALCANTARILLADO, ELECTRIFICACION CONTRATADAS	CONTRATOS UR1816, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS, SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	EL CONTRATISTA CUMPLE CON LAS CLAUSULAS REQUERIDAS.
COMPONENTE	TOMAS PÚBLICAS EN POLÍGONOS DE DESARROLLO, CONSTRUIDAS.	PORCENTAJE DE TOMAS PÚBLICAS CONSTRUIDAS	CONTRATOS: B:\ACCESO A LA INFORMACION\TAIPEG\FRACC. 28 ADJUDICACION DIRECTA, RESTRINGIDA\1494620812-FORMATO 28B.0 LICITACIONES: B:\ACCESO A LA INFORMACION\TAIPEG\FRACC. 28 ADJUDICACIÓN DIRECTA, RESTRINGIDA\ FORMATO 28A.0	CUMPLIMIENTO DE CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD EN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEPENDENCIA INVOLUCRADA QUE ENTREGUE SOLICITUDES DE TOMAS PÚBLICAS
COMPONENTES	ELECTRIFICACIÓN EN COMUNIDADES RURALES IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE COMUNIDADES RURALES BENEFICIADAS CON EL PROGRAMA DE ELECTRIFICACIÓN	I=CONVENIOS DE EJECUCIÓN UR=1810 F= TRIMESTRAL U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI EXISTE LA VALIDACIÓN DEL PROYECTO POR COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD Y ALUMBRADO PÚBLICO.
ACTIVIDADES	GESTIÓN DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN CON CFE	PORCENTAJE DE CONVENIOS FIRMADOS PARA EL PROGRAMA DE ELECTRIFICACIÓN	I=CONVENIO FIRMADO UR=1810 F=SEMESTRAL U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI LOS PROYECTOS EJECUTIVOS SE REALIZAN EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE CFE
COMPONENTES	OBRAS DE PAVIMENTACIÓN, REVESTIMIENTO Y MANTENIMIENTO MEDIANTE ACCIONES EN COMUNIDADES RURALES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE OBRAS REALIZADAS EN CAMINOS DE COMUNIDADES RURALES.	I= CONTRATOS DE OBRA FIRMADOS, EXPEDIENTES DE COMPROBACIÓN, UR= 1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI SE CUENTA CON LA LIBERACIÓN DE AFECTACIONES Y ANUENCIAS DE PASO.

ACTIVIDADES	CONTRATACIÓN DE OBRAS DE REVESTIMIENTO	PORCENTAJE DE CONTRATOS DE OBRAS DE REVESTIMIENTO REALIZADOS	I= CONTRATOS DE OBRA FIRMADOS, EXPEDIENTES DE COMPROBACIÓN, UR= 1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	ACEPTACIÓN DE LA COMUNIDAD PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
ACTIVIDADES	EJECUCIÓN DE OBRAS DE PAVIMENTACIÓN EN COMUNIDADES RURALES	PORCENTAJE DE COMUNIDADES RURALES CON OBRAS DE PAVIMENTACIÓN REALIZADAS	I= CONTRATOS DE OBRA FIRMADOS Y EXPEDIENTES DE COMPROBACIÓN, UR= 1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	ACEPTACIÓN DE LA COMUNIDAD PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
ACTIVIDADES	EJECUCIÓN DE OBRAS DE REVESTIMIENTO DE CAMINOS EN COMUNIDADES RURALES	PORCENTAJE DE OBRAS DE REVESTIMIENTO REALIZADAS EN COMUNIDADES RURALES	I= CONTRATOS DE OBRA FIRMADOS, EXPEDIENTES DE COMPROBACIÓN, UR= 1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI HAY LIBERACIÓN DE AFECTACIÓN Y LA ACEPTACIÓN DE LA COMUNIDAD PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
ACTIVIDADES	GESTIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN GESTIONADOS	I= CONVENIOS DE COLABORACIÓN FIRMADOS, EXPEDIENTES DE COMPROBACIÓN, UR= 1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI LOS PRESUPUESTOS SON VALIDADOS EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE LA SDAYR
ACTIVIDADES	REHABILITACIÓN DE CAMINOS EN COMUNIDADES RURALES	PORCENTAJE DE COMUNIDADES CON OBRAS DE CONSERVACIÓN Y MANUTENCIÓN DE CAMINOS RURALES	I= CONTRATOS DE OBRA FIRMADOS, EXPEDIENTES DE COMPROBACIÓN, UR= 1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS SON ÓPTIMAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA

COMPONENTES	PERFORAR Y EQUIPAR POZOS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN COMUNIDADES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE COMUNIDADES RURALES BENEFICIADAS CON LA PERFORACIÓN Y EQUIPAMIENTO DE POZOS	I=CONVENIOS FIRMADOS, EXPEDIENTE DE COMPROBACIÓN, UR=1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI EXISTE LA VALIDACIÓN DE LA CONAGUA, APROBACIÓN DEL COMITÉ DE AGUA DE LA COMUNIDAD RURAL; EXISTENCIA DE LOS EQUIPOS ELECTROMECÁNICOS Y LIBERACIÓN DE TERRENOS
ACTIVIDADES	EQUIPAMIENTO DE POZOS EN COMUNIDADES RURALES	PORCENTAJE DE POZOS EQUIPADOS	I=CONTRATOS DE OBRA FIRMADOS, EXPEDIENTE DE COMPROBACIÓN UR=1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI NO HAY EL ESTABLECIMIENTO (POZO), SI NO CUENTA CON EL PERMISO DE CONAGUA PARA EL EQUIPAMIENTO
ACTIVIDADES	GESTIÓN DE CONVENIO DE COLABORACIÓN	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN GESTIONADOS	I= CONVENIOS DE COLABORACIÓN FIRMADOS, EXPEDIENTES DE COMPROBACIÓN, UR= 1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN GESTIONADOS
COMPONENTES	APOYOS CON INSUMOS PARA LA REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE LAS COMUNIDADES RURALES OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS PARA LA REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE COMUNIDADES RURALES.	I= EXPEDIENTE DE COMPROBACIÓN UR= 1810 F= TRIMESTRAL U= DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL / DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA	SOLICITUDES DE APOYO INGRESADAS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA PARA LA REHABILITACIÓN DE LAS COMUNIDADES RURALES.
COMPONENTES	REDES DE AGUA POTABLE EN COMUNIDADES RURALES, CONSTRUIDAS	0	0	CUMPLIMIENTO DE CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD EN REQUERIMIENTOS TÉCNICO

COMPONENTES	REDES DE DRENAJE SANITARIO Y SANEAMIENTO EN COMUNIDADES RURALES CONSTRUIDAS Y AMPLIADAS	PORCENTAJE DE COMUNIDADES RURALES BENEFICIADAS CON CONSTRUCCIÓN Y LA AMPLIACIÓN DE RED DE DRENAJE SANITARIO Y SANEAMIENTO	I= CONVENIOS FIRMADOS, UR= 1B10, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI EXISTE LA VALIDACIÓN DEL PROYECTO, POR LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES (SAPAL)
ACTIVIDADES	AMPLIACIÓN DE RED DE DRENAJE SANITARIO Y SANEAMIENTO EN COMUNIDADES RURALES	PORCENTAJE DE REDES DE DRENAJE CON AMPLIACIÓN EN COMUNIDADES RURALES	I= CONVENIOS FIRMADOS Y EXPEDIENTES DE COMPROBACIÓN UR= 1B10, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI EXISTE LA LIBERACIÓN DE TRAMOS Y LA ACEPTACIÓN DE LA COMUNIDAD PARA REALIZACIÓN DE LA OBRA
ACTIVIDADES	GESTIÓN DE CONVENIOS PARA EQUIPAMIENTO DE REDES DE DRENAJE SANITARIO Y SANEAMIENTO	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN GESTIONADOS	I= CONVENIOS DE COLABORACION FIRMADOS, EXPEDIENTES DE COMPROBACIÓN, UR= 1B10, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI EXISTE LA VALIDACIÓN DEL PROYECTO POR LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES (SAPAL)
COMPONENTES	UNA PLANTA DE TRATAMIENTO CONSTRUIDA Y MANTENIMIENTO A PLANTAS EXISTENTES REALIZADO	PORCENTAJE DE PLANTA DE TRATAMIENTO CONSTRUIDA Y MANTENIMIENTO DE LAS EXISTENTES	CONTRATOS: B:\ACCESO A LA INFORMACION\TAIPEG\FRACC. 28 ADJUDICACION DIRECTA, RESTRINGIDA\14B4620812-FORMATO 28B.0 LICITACIONES: B:\ACCESO A LA INFORMACION\TAIPEG\FRACC. 28 ADJUDICACION DIRECTA, RESTRINGIDA\14B4620812-FORMATO 28A.0	CUMPLIMIENTO DE CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD EN REQUERIMIENTOS TÉCNICO

EJERCICIO FISCAL :

2020

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100202 PROGRAMA "ALUMBRA LEÓN"		
UNIDAD RESPONSABLE :		DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PUBLICA		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ESTADO DE DERECHO	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL	
		NODO	NODO A - LEÓN SEGURO E INCLUYENTE	
		ESTRATEGIA	A002 DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO EN UN	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR EN LA SEGURIDAD DEL ENTORNO CON MAYOR ILUMINACIÓN, MEDIANTE LA AMPLIACIÓN Y REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO EN LAS VIALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO	NA	NA	LA MINISTRACIÓN DE RECURSOS SE RECIBE EN TIEMPO Y FORMA
PROPÓSITO	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LEÓN CUENTA CON UN ENTORNO SEGURO CON MAYOR ILUMINACIÓN EN LAS VIALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE ZONAS CON MAYOR ILUMINACIÓN EN VIALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS	LISTADO DE AVANCE EN LUMINARIAS	LA POBLACIÓN ES DILIGENTE EN EL CUIDADO DEL ALUMBRADO PUBLICO
COMPONENTES	3RA, 4TA Y 5TA ETAPA DEL ALUMBRADO PÚBLICO PARA MODERNIZAR LAS LUMINARIAS EXISTENTES IMPLEMENTADAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA MODERNIZACIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO	REPORTE DE AVANCE GENERADO POR LA SUBDIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PUBLICA	LOS CONTRATISTAS CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

ACTIVIDADES	REALIZAR CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA PARA LA 4TA ETAPA DE MODERNIZACIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA 4TA ETAPA DE MODERNIZACIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO	REPORTE DE AVANCE GENERADO POR LA SUBDIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	COORDINACIÓN ADECUADA ENTRE ÁREAS PARA CONTRATACIÓN DE 4TA ETAPA
COMPONENTES	UN SISTEMA DE TELE GESTIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO PARA GARANTIZAR SU ÓPTIMO FUNCIONAMIENTO IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE TELE GESTIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO	REPORTE DE AVANCE GENERADO POR LA SUBDIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	SE MANTIENE LA POLÍTICA PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE MODERNIZACIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO
ACTIVIDADES	CONTRATACIÓN DE SISTEMA DE TELES GESTIÓN	PORCENTAJE DE AVANCE EN CONTRATACIÓN DEL SISTEMA DE TELE GESTIÓN	REPORTE DE CONTRATOS REALIZADOS DE TELE GESTIÓN	
COMPONENTES	MANTENIMIENTO AL ALUMBRADO PÚBLICO EXISTENTE REALIZADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL MANTENIMIENTO AL ALUMBRADO PÚBLICO EXISTENTE	REPORTE DE AVANCE MENSUAL GENERADO POR LA SUBDIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	LA POBLACIÓN ES CUIDADOSA DEL ALUMBRADO PÚBLICO
ACTIVIDADES	REALIZAR CONTRATOS DE OBRA PARA EL MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO EXISTENTE	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONTRATACIÓN DE OBRAS DE MANTENIMIENTO AL ALUMBRADO PÚBLICO EXISTENTE	REPORTE DE AVANCE MENSUAL GENERADO POR LA SUBDIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	GESTIÓN DE RECURSOS OPORTUNA PARA CUMPLIR MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO
EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100203 PROGRAMA "IGUALDAD DE GÉNERO"		
UNIDAD RESPONSABLE :		INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ESTADO DE DERECHO	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	BUEN GOBIERNO Y ESTADO DE DERECHO	

		NODO	NODO A - LEÓN SEGURO E INCLUYENTE	
		ESTRATEGIA	A003 GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A GARANTIZAR EL EJERCICIO DEL ESTADO DE DERECHO PARA PROMOVER LA JUSTICIA, LA LEGALIDAD Y LA PAZ SOCIAL, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE SEGURIDAD CIVICA Y COLABORATIVA.	NA	NA	NA
PROPOSITO	LAS MUJERES VIVEN SIN VIOLENCIA MEDIANTE EL DESARROLLO DE ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA PARA LA IGUALDAD SUSTANTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES EN LAS ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA	NA	NA	EL MUNICIPIO DE LEÓN CUENTA CON UNA POLÍTICA PÚBLICA EN MATERIA DE IGUALDAD Y LA LLEVA A CABO
COMPONENTES	PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD SUSTANTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES, IMPLEMENTADO	PORCENTAJE DEL PROGRAMA IMPLEMENTADO	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 ANUAL IMMujeres	LAS DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES LLEVAN A CABO EL PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD SUSTANTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE LAS SESIONES ORDINARIAS DEL SISTEMA MUNICIPAL	NÚMERO DE SESIONES REALIZADAS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 ANUAL IMMujeres	LAS INSTITUCIONES Y ORGANIZACIONES PARTICIPAN DE LAS SESIONES DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD SUSTANTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES

COMPONENTES	TALLERES CON ADOLESCENTES SOBRE LA PREVENCIÓN DE EMBARAZO ADOLESCENTE, REALIZADOS	NÚMERO DE TALLERES REALIZADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 MENSUAL INMUJERES	LAS Y LOS ADOLESCENTES PARTICIPAN DE MANERA ACTIVA EN LOS TALLERES
ACTIVIDADES	PAGO DE HONORARIOS PARA LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL QUE REALIZARÁ LOS TALLERES	NÚMERO DE PAGOS DE HONORARIOS REALIZADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 MENSUAL INMUJERES	LAS PROMOTORAS DEL PROGRAMA REALIZAN SUS ACTIVIDADES Y ENTREGAS EN TIEMPO Y FORMA, POR LO QUE SE REALIZA EL PAGO DE HONORARIOS CONFORME A LO PROGRAMADO
ACTIVIDADES	VINCULACIÓN CON LAS SECUNDARIAS PÚBLICAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TALLERES	NÚMERO DE SECUNDARIAS VINCULADAS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 ANUAL INMUJERES	LAS SECUNDARIAS PÚBLICAS ACCEDEN Y PARTICIPAN PARA LLEVAR A CABO LOS TALLERES DE PREVENCIÓN DE EMBARAZO EN ADOLESCENTES
COMPONENTES	PROYECTOS COMUNITARIOS MEDIANTE EL DESARROLLO DE CONVERSATORIOS CON MUJERES.	NÚMERO DE PROYECTOS DISEÑADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 TRIMESTRAL INMUJERES	LAS MUJERES PARTICIPAN EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROYECTOS COMUNITARIOS
ACTIVIDADES	PAGO DE HONORARIOS PARA LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL QUE REALIZARÁ LOS TALLERES	NÚMERO DE PAGOS DE HONORARIOS REALIZADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 MENSUAL INMUJERES	LAS PROMOTORAS CUMPLEN EN TIEMPO Y FORMA CON SUS ACTIVIDADES Y ENTREGAS POR LO QUE SE REALIZA EL PAGO PROGRAMADO
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE TALLERES CON MUJERES	NÚMERO DE TALLERES REALIZADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 MENSUAL INMUJERES	LAS MUJERES PARTICIPAN DE MANERA ACTIVA EN LOS TALLERES

COMPONENTES	PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO DE MUJERES MULTIPLICADORAS	NÚMERO DE PROYECTOS ELABORADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 TRIMESTRAL IMMUIJERES	LAS MUJERES MULTIPLICADORAS PARTICIPAN EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO
ACTIVIDADES	PAGO DE HONORARIOS PARA LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL QUE REALIZARÁ LOS TALLERES	NÚMERO DE PAGOS DE HONORARIOS REALIZADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 MENSUAL IMMUIJERES	LAS PROMOTORAS REALIZAN SUS ACTIVIDADES Y ENTREGAS EN TIEMPO Y FORMA POR LO QUE SE REALIZA EL PAGO PROGRAMADO
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE TALLERES CON MUJERES MULTIPLICADORAS	NÚMERO DE TALLERES REALIZADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 MENSUAL IMMUIJERES	LAS MUJERES ACUDEN A SUS TALLERES Y LLEVAN A CABO LA ELABORACIÓN DE SUS EXPEDIENTES PARA LOS PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO
COMPONENTES	ATENCIONES A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA FEMINICIDA Y SUS FAMILIAS BRINDADAS	NÚMERO DE ATENCIONES BRINDADAS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 MENSUAL IMMUIJERES	LAS MUJERES Y/O SUS FAMILIAS ACUDEN A LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO BRINDADOS POR EL IMMUIJERES
ACTIVIDADES	PAGO DE HONORARIOS PARA LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL QUE REALIZARÁ LAS ATENCIONES	NÚMERO DE PAGOS DE HONORARIOS REALIZADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 MENSUAL IMMUIJERES	LAS PROMOTORAS REALIZAN SUS ACTIVIDADES Y ENTREGAS EN TIEMPO Y FORMA, POR LO QUE SE REALIZA EL PAGO DE HONORARIOS CONFORME A LO PROGRAMADO
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE MONITOREO DE MEDIOS	NÚMERO DE MONITOREOS REALIZADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 MENSUAL IMMUIJERES	SE REALIZA EL MONITOREO DE MEDIOS PARA IDENTIFICAR CASOS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES
COMPONENTES	CONVERSATORIOS DE ANÁLISIS Y REFLEXIÓN SOBRE LA VIOLENCIA FEMINICIDA, REALIZADOS	NÚMERO DE CONVERSATORIOS REALIZADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 TRIMESTRAL IMMUIJERES	EXISTE PARTICIPACIÓN POR PARTE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARA REALIZAR LOS CONVERSATORIOS
ACTIVIDADES	PAGO DE HONORARIOS PARA LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL QUE REALIZARÁ LOS TALLERES Y CONVERSATORIOS	NÚMERO DE PAGOS DE HONORARIOS REALIZADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 MENSUAL IMMUIJERES	LAS PROMOTORAS REALIZAN SUS ACTIVIDADES Y ENTREGAS EN TIEMPO Y FORMA, POR LO QUE SE REALIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE

ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE TALLERES DE REFLEXIÓN SOBRE LA VIOLENCIA FEMINICIDA	NÚMERO DE TALLERES REALIZADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5018 TRIMESTRAL MUJERES	LAS PERSONAS PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LOS TALLERES DE REFLEXIÓN
-------------	--------------------------------------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------

EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100204 PROGRAMA "ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES"		
UNIDAD RESPONSABLE :		DIF - LEÓN		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLITICA SOCIAL		
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	HUMANO Y SOCIAL		
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	BUEN GOBIERNO Y ESTADO DE DERECHO		
	NODO	NODO A - LEÓN SEGURO E INCLUYENTE		
	ESTRATEGIA	A003 GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS		
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A GARANTIZAR EL EJERCICIO DEL ESTADO DE DERECHO PARA PROMOVER LA JUSTICIA, LA LEGALIDAD Y LA PAZ SOCIAL, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE SEGURIDAD CÍVICA Y COLABORATIVA.	N/A	NA	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LOS SECTORES SOCIAL, PRIVADO Y PÚBLICO

COMPONENTES	APOYAR A MADRES TRABAJADORAS MEDIANTE LA HABILITACIÓN, EQUIPAMIENTO Y OPERACIÓN DE ESTANCIAS INFANTILES DE JORNADA LARGA.	PORCENTAJE ESTANCIAS INFANTILES FUNCIONANDO	PADRÓN DE BENEFICIARIOS, 5012-DIF-LEÓN, ANUAL, DIRECCIÓN DE CENTROS DIF.LEÓN	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LOS SECTORES SOCIAL, PRIVADO Y PÚBLICO
ACTIVIDADES	GASTOS ADMINISTRATIVOS Y DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR HONORARIOS PARA OPERACIÓN DE ESTANCIA DE TIEMPO COMPLETO	PORCENTAJE DE GASTOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS APLICADOS EN ESTANCIA DE TIEMPO COMPLETO	DOCUMENTO: REPORTE DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL DE GASTO, UR: SISTEMA DIF LEÓN, FRECUENCIA: MENSUAL, UBICACIÓN: REPORTE ELECTRÓNICO DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL DE GASTOS	CONTAR CON EL PERSONAL SUFICIENTE PARA OPERACIÓN DE ESTANCIA DE TIEMPO COMPLETO ASÍ COMO CUBRIR LOS GASTOS OPERATIVOS QUE SE GENERAN
ACTIVIDADES	HABILITACIÓN Y OPERACIÓN DE ESPACIOS PARA ESTANCIAS DE TIEMPO COMPLETO.	PORCENTAJE DE HABILITACIÓN Y OPERACIÓN DE ESPACIOS PARA ESTANCIAS DE TIEMPO COMPLETO	ESTANCIA DE TIEMPO COMPLETO HABILITADA, 5012 DIF-LEÓN, ANUAL, DIRECCION DE ATENCIÓN A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LOS SECTORES SOCIAL, PRIVADO Y PÚBLICO
COMPONENTES	ATENCIÓNES MÉDICAS A PACIENTES GERIÁTRICOS.	PORCENTAJE DE ATENCIONES REALIZADAS A PACIENTES GERIÁTRICOS	NOMBRE DOCUMENTO: INFORME MENSUAL DE ACCIONES A PACIENTES GERIÁTRICOS. RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: EPIDEMIOLOGÍA Y SANIDAD	LOS PACIENTES GERIÁTRICOS ATENDIDOS SIGUEN LAS RECOMENDACIONES DEL PERSONAL MÉDICO

ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES A MÉDICOS Y ENFERMERAS DE TEMAS PARA ATENCIÓN MÉDICA DE PACIENTES GERIÁTRICOS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS A MÉDICOS Y ENFERMERAS DE TEMAS PARA ATENCIÓN MÉDICA DE PACIENTES GERIÁTRICOS	NOMBRE DE DOCUMENTO: CAPACITACIONES. RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020. UBICACIÓN: DIR. EPIDEMIOLOGÍA Y SANIDAD	LOS MÉDICOS Y ENFERMERAS APLICAN LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS DE LAS CAPACITACIONES
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE COMPRA DE INSUMOS PARA LAS ATENCIONES MÉDICAS DE PACIENTES GERIÁTRICOS EN ESTADO DE ABANDONO	PORCENTAJE ADQUISICIONES REALIZADAS PARA ATENCIÓN DE PACIENTES GERIÁTRICOS	NOMBRE DOCUMENTO: ADQUISICIONES. RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: EPIDEMIOLOGÍA Y SANIDAD	LOS FAMILIARES SE INVOLUCRAN EN EL CUIDADO MÉDICO DE LOS PACIENTES GERIÁTRICOS
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE CONTRATOS PARA BRINDAR ATENCIONES MÉDICAS A PACIENTES GERIÁTRICOS	PORCENTAJE DE CONTRATOS REALIZADOS PARA BRINDAR ATENCIONES MÉDICAS A PACIENTES GERIÁTRICOS	NOMBRE DE DOCUMENTO: CONTRATOS. RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020. UBICACIÓN: EPIDEMIOLOGÍA Y SANIDAD	LOS PACIENTES GERIÁTRICOS HACEN USO DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS.
COMPONENTES	PROGRAMA DE APOYO DEL TRANSPORTE PÚBLICO PARA ADULTOS MAYORES EN CONDICIÓN VULNERABLE IMPLEMENTADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL APOYO DEL TRANSPORTE PÚBLICO PARA ADULTOS MAYORES EN CONDICIÓN VULNERABLE	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DEL PROGRAMA DE GRATUIDAD: UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL. UBICACIÓN/ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN FINANCIERA.	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS ADULTOS MAYORES PARA VIAJAR EN EL TRANSPORTE PÚBLICO

ACTIVIDADES	CUMPLIMIENTO EN EL TOTAL DE VIAJES GRATUITOS EN TRANSPORTE PÚBLICO QUE REALIZARON LOS ADULTOS MAYORES	TOTAL DE VIAJES GRATUITOS EN EL TRANSPORTE PÚBLICO REALIZADOS POR LOS ADULTOS MAYORES	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DEL PROGRAMA DE GRATUIDAD; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL. UBICACIÓN/ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN FINANCIERA.	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS ADULTOS MAYORES PARA VIAJAR EN EL TRANSPORTE PÚBLICO
ACTIVIDADES	VALIDACIÓN DE VIAJES DEL TRANSPORTE PÚBLICO PARA ADULTOS MAYORES EN CONDICIÓN VULNERABLE	TASA DE VARIACIÓN EN NÚMERO DE VALIDACIONES	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DEL PROGRAMA DE GRATUIDAD; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: BIMESTRAL; ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN FINANCIERA.	SE CUENTA CON LAS CIFRAS BIMESTRALES DEL USO GRATUITO DEL TRANSPORTE PÚBLICO POR PARTE DE LOS ADULTOS MAYORES
COMPONENTES	APOYOS PARA LA ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN VULNERABLE.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON ALGUNA DISCAPACIDAD AUDITIVA, MOTRIZ O FALTA DE ALGUN MIEMBRO A LAS QUE SE LES ENTREGO APOYO	REGISTROS DE TRABAJO SOCIAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LOS SECTORES SOCIAL, PRIVADO Y PÚBLICO
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DE ESTUDIO SOCIECONOMICO	PORCENTAJE DE AVANCE DE ESTUDIOS SOCIECONOMICOS	ESTUDIOS REALIZADOS , DIF-LEÓN, MENSUAL, DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LOS SECTORES SOCIAL, PRIVADO Y PÚBLICO

ACTIVIDADES	ENTREGA DE APOYOS DE ASISTENCIA SOCIAL (AUXILIARES AUDITIVOS, SILLAS DE RUEDAS, PROTESIS Y ORTESIS)	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ENTREGA DE APOYOS SOCIALES	EXPEDIENTES	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LOS SECTORES SOCIAL, PRIVADO Y PÚBLICO	
ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE GASTO APLICADO EN LA COMPRA DE APOYOS PARA PERSONAS CON ALGUNA DISCAPACIDAD AUDITIVA, MOTRIZ O DE FALTA DE ALGÚN MIEMBRO	PORCENTAJE DE GASTO APLICADO EN LA COMPRA DE APOYOS PARA PERSONAS CON ALGUNA DISCAPACIDAD AUDITIVA, MOTRIZ O DE FALTA DE ALGÚN MIEMBRO	REPORTE DE PRESUPUESTO EJERCIDO EN COMPRA DE APOYOS: SISTEMA DIF-LEÓN, ANUAL	COORDINACIÓN DE PRESUPUESTOS	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LOS SECTORES SOCIAL, PRIVADO Y PÚBLICO
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN SOCIAL	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS INVESTIGACIONES SOCIALES	EXPEDIENTES	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LOS SECTORES SOCIAL, PRIVADO Y PÚBLICO	
COMPONENTES	PROGRAMA DE ATENCIÓN Y APOYO PARA CUIDADORES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE PERSONAS EN PROGRAMA PARA CUIDADORES PRIMARIOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	PADRÓN DE BENEFICIARIOS	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD PARA EL USO DEL TRANSPORTE PÚBLICO	
ACTIVIDADES	CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR HONORARIOS QUE REALIZARA LOS TALLERES PARA LOS CUIDADORES PRIMARIOS ASI COMO GASTOS OPERATIVOS	PORCENTAJE DE GASTO REALIZADO EN PROGRAMA DE CUIDADORES PRIMARIOS	REPORTE PRESUPUESTAL DE GASTO: SISTEMA DIF-LEÓN, ANUAL; COORDINACIÓN PRESUPUESTAL SISTEMA DIF	CONTRATACIÓN DE PERSONAL NECESARIO PARA LLEVAR A CABO LOS TALLERES A CUIDADORES PRIMARIOS ASI COMO LOS GASTOS ADMINISTRATIVOS	
COMPONENTES	SERVICIO DE TRANSPORTE INCLUYENTE PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD. IMPLEMENTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN EL SERVICIO DEL TRANSPORTE URBANO INCLUYENTE PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DEL TRANSPORTE INCLUYENTE; LR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; ÁREA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DEL SERVICIO DEL TRANSPORTE	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD PARA EL USO DEL TRANSPORTE PÚBLICO.	

ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE TRASLADOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	NÚMERO TOTAL DE TRASLADOS REALIZADOS POR LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL TRANSPORTE PÚBLICO	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DE TRASLADOS; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; ÁREA RESPONSABLE: SUBDIRECCIÓN DEL SERVICIO DEL TRANSPORTE	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD PARA EL USO DEL TRANSPORTE PÚBLICO INCLUYENTE
COMPONENTES	ELABORAR PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA MIGRANTES.	PORCENTAJE DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE MIGRANTE ELABORADOS.	I= CONVENIO FIRMADO, UR=1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI EXISTE EL INTERÉS DE LOS MIGRANTES PARA INVERTIR EN LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS .
ACTIVIDADES	GESTIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS CON MIGRANTES	PORCENTAJE DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE MIGRANTES GESTIONADOS.	I= PROYECTO VALIDADO, UR= 1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	LA EXISTENCIA DE RECURSOS FEDERALES, ESTATALES Y/O DE LOS MIGRANTES

COMPONENTES	BRINDAR ATENCIONES A MIGRANTES.	PORCENTAJE DE ATENCIONES A LA DISTINTA CLASIFICACIÓN MIGRANTE	I= BASE DE DATOS DE PERSONAS ATENDIDAS EN LOS DIFERENTES MEDIOS, UR= 1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL.	ACEPTACIÓN DE MIGRANTES PARA RECIBIR LA ATENCIÓN BRINDADA
ACTIVIDADES	GESTIÓN DE CONVENIO PARA DAR ATENCIÓN INTEGRAL AL MIGRANTE Y SUS FAMILIAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN DEL CONVENIO	I= CONVENIO FIRMADO UR= 1810, F= SEMESTRAL, U= DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL / DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN CIUDADANA.	SI EXISTE LA FIRMA DEL CONVENIO
COMPONENTES	ACOMPAÑAMIENTOS A MUJERES INDÍGENAS MIGRANTES ANTE SITUACIONES DE VIOLENCIA REALIZADOS	NÚMERO DE ACOMPAÑAMIENTOS REALIZADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5019 MENSUAL IMMujeres	LAS MUJERES INDÍGENAS MIGRANTES ACUDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD O DE JUSTICIA.
ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN Y PAGO DE INSUMOS PARA REALIZAR LOS ACOMPAÑAMIENTOS A MUJERES INDÍGENAS MIGRANTES	PORCENTAJE DEL RECURSO UTILIZADO PARA LA ADQUISICIÓN Y PAGO DE INSUMOS	REPORTE DE INSUMOS ADQUIRIDOS PARA CADA ACOMPAÑAMIENTO. COMPROBANTES DE COMPRA, FOTOGRAFÍAS. UR 5019 MENSUAL IMMujeres	ADQUISICIÓN Y PAGO DE INSUMOS PARA REALIZAR LOS ACOMPAÑAMIENTOS A MUJERES INDÍGENAS MIGRANTES

ACTIVIDADES	IDENTIFICACIÓN DE MUJERES INDÍGENAS MIGRANTES, A TRAVÉS DE REGISTROS, PARA CONOCER SU SITUACIÓN DE VIDA	NÚMERO DE REGISTROS REALIZADOS	REGISTROS REALIZADOS UR 5019 MENSUAL IMMUIJERES	EL REGISTRO SE LLEVA A CABO EN TIEMPO Y FORMA LO QUE AYUDA A IDENTIFICAR A LAS MUJERES INDÍGENAS MIGRANTES QUE REQUIEREN ALGÚN ACOMPAÑAMIENTO
COMPONENTES	INSTALAR LA CASA ITINERANTE DE CULTURAS INDÍGENAS.	PORCENTAJE DE AVANCE DEL DESARROLLO DEL PROYECTO PARA LA CASA ITINERANTE DE CULTURAS INDÍGENAS	REPORTE DE ÁREA RESPONSABLE 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS	LOS INTEGRANTES DE LAS CULTURAS INDÍGENAS RESIDENTES DE LA CIUDAD DE LEÓN PARTICIPAN EN LAS EXPOSICIONES ITINERANTES
ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DEL PROYECTO DE ACOMPAÑAMIENTO PARA LA MARCA COLECTIVA INDÍGENA	IMPLEMENTACIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DEL PROYECTO DE ACOMPAÑAMIENTO PARA LA MARCA COLECTIVA DE CULTURAS INDÍGENAS	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE PYMES	QUE EL PROVEEDOR ENTREGUE EN TIEMPO Y FORMA EL PROYECTO

EJERCICIO FISCAL :	2020	
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100205 PROGRAMA "MODERNIZACIÓN DEL GOBIERNO"	
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA Y GOBIERNO
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ESTADO DE DERECHO
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	BUEN GOBIERNO Y ESTADO DE DERECHO
	NODO	NODO B - LEÓN COMPACTO, INTELIGENTE Y
	ESTRATEGIA	B001 GOBIERNO ABIERTO

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N. Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 288 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A IMPULSAR LA MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD DEL MUNICIPIO QUE PROPICIEN LA INTEGRACIÓN Y LA CONVIVENCIA DE LAS PERSONAS MEDIANTE SOLUCIONES EFICACES Y EFICIENTES PARA LA MOVILIDAD SUSTENTABLE, INFRAESTRUCTURA	NA	NA	COLABORACIÓN ACTIVA DE LAS INSTANCIAS - HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS ADECUADAS
PROPOSITO	EL GOBIERNO MUNICIPAL SE MODERNIZA A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS Y MÉTODOS DE TRABAJO QUE PERMITAN MEJORAS SIGNIFICATIVAS, ACOMPAÑADOS DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS Y MÉTODOS DE TRABAJO PARA LOGRAR MEJORAS SIGNIFICATIVAS.	- REPORTE DE SERVICIOS ATENDIDOS A TRAVÉS DE PLATAFORMA, 1710, ANUAL, DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	PLAN DE CAPACITACIÓN ENFOCADO AL DESARROLLO PROFESIONAL DE LOS EMPLEADOS PARTICIPACIÓN ACTIVA DE EMPLEADOS EN PROCESOS DE CAPACITACIÓN
COMPONENTES	DESARROLLAR UN PROYECTO DE REINGENIERÍA Y MODERNIZACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, QUE FACILITE EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE REINGENIERÍA Y MODERNIZACIÓN	CUADROS BÁSICOS AUTORIZADOS, 1710, TRIMESTRAL, DIR. DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA	NORMATIVAS EN PROPUESTA DE REESTRUCTURA APROBADAS POR AYUNTAMIENTO PARTICIPACIÓN ACTIVA POR PERSONAL DE DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS

ACTIVIDADES	ELABORAR MANUALES DE ORGANIZACIÓN, ORGANIGRAMAS Y DESCRIPTIVOS DE PUESTO DERIVADOS DE LA REESTRUCTURA AUTORIZADA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REALIZACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN, ORGANIGRAMAS Y DESCRIPTIVOS DE PUESTO DERIVADOS DE LA REESTRUCTURA AUTORIZADA	DOCUMENTOS DESARROLLADOS EN CONJUNTO CON LAS DEPENDENCIAS	QUE NO SE AUTORIZEN LAS MODIFICACIONES Y LOS DIFERENTES PLANTEAMIENTOS QUE LAS DEPENDENCIAS NO ENTREGUEN INFORMACIÓN EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	IMPLEMENTAR LAS MODIFICACIONES Y POSICIONES DE PLAZA RESPECTO A LOS CUADROS BÁSICOS AUTORIZADOS EN EL SISTEMA DE NOMINA	PORCENTAJE DE MODIFICACIONES DE PLAZAS REALIZADAS RESPECTO A LOS CUADROS BÁSICOS AUTORIZADOS EN EL SISTEMA DE NOMINA	APLICACIÓN DE CAMBIOS EN SISTEMA DE NÓMINA	QUE NO SEAN AUTORIZADOS LOS MOVIMIENTOS
COMPONENTES	IMPLEMENTAR EL SERVICIO CIVIL DE CARRERA COMO MEDIO DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN, CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA	PROPUESTA DE RELAJAMIENTO, PLATAFORMA DESARROLLADA, 1710, SEMESTRAL, DIR. DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA	NORMATIVA AUTORIZADA POR H. AYUNTAMIENTO PROCESOS ALINEADOS Y PLATAFORMA TECNOLÓGICA ADECUADA PARA OPERACIÓN DEL SCC
ACTIVIDADES	LLEVAR A CABO MESAS DE TRABAJO PARA REVISAR LA NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO CIVIL DE CARRERA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REALIZACIÓN DE MESAS DE TRABAJO	LISTAS DE ASISTENCIA DE LAS REUNIONES	QUE POR CUESTIONES DE AGENDA O PRIORIDADES EN TEMAS DE AYUNTAMIENTO NO SE LLEVEN A CABO LAS MESAS DE TRABAJO

COMPONENTES	IMPLEMENTAR UNA PLATAFORMA QUE PERMITA INTEGRAR LOS DATOS Y SERVICIOS MUNICIPALES, A FIN DE AGILIZAR LAS CONSULTAS Y TOMAS DE DECISIONES.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EQUIPAMIENTO PARA FUNCIONALIDAD DE SOPORTE DE PLATAFORMA	ADECUACIONES Y EQUIPAMIENTO CONCLUIDO, 1710, TRIMESTRAL, DIR. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	SE TIENE EL EQUIPO TECNOLÓGICO ADECUADO Y PERSONAL CAPACITADO PARA DESARROLLO Y SOPORTE DE PLATAFORMA
ACTIVIDADES	ADQUIRIR EMPALMADORA DE FIBRA ÓPTICA PARA ATENCIÓN EN FALLAS DE CONEXIÓN	PORCENTAJE DE AVANCE EN PROCESO DE ADQUISICIÓN	EQUIPO EN FUNCIONAMIENTO, 1710, TRIMESTRAL, DIR. TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	COMITÉ DE HACIENDA APRUEBA ADQUISICIÓN PROCESO DE ADQUISICIÓN EFICIENTE
ACTIVIDADES	ADQUIRIR ENLACES INALÁMBRICOS PARA DOTAR DE MEDIOS DE CONEXIÓN A LAS DEPENDENCIAS AL CENTRO DE DATOS, LOGRANDO EL ACCESO A LA PLATAFORMA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN PROCESO DE ADQUISICIÓN	EVIDENCIA RECEPCION DE EQUIPO (FACTURA), 1710, TRIMESTRAL, DIR. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	PARTICIPACIÓN ACTIVA DE PROVEEDORES EN PROCESO DE ADQUISICIÓN LOS PROVEEDORES CUMPLEN CON LOS REQUISITOS MÍNIMOS ESTABLECIDOS
ACTIVIDADES	ADQUIRIR LICENCIAS INFORMÁTICAS PARA ALMACENAR Y ORGANIZAR LA INFORMACIÓN DE SISTEMAS Y PLATAFORMAS DESARROLLADOS	PORCENTAJE DE AVANCE EN PROCESO DE ADQUISICIÓN	EVIDENCIA RECEPCIÓN DE LICENCIAS (FACTURA), 1710, TRIMESTRAL, DIR. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	EL PROCESO DE ADQUISICIONES ES EFICIENTE PARTICIPACIÓN ACTIVA DE PROVEEDORES EN PROCESO DE ADQUISICIÓN LOS PROVEEDORES CUMPLEN CON LOS REQUISITOS MÍNIMOS ESTABLECIDOS
ACTIVIDADES	MEJORA DE INFRAESTRUCTURA A SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE FIBRA ÓPTICA Y CABLEADO ESTRUCTURADO DE RED	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA MEJORADA	REPORT E FINAL INFRAESTRUCTURA RENOVADA, 1710, TRIMESTRAL, DIR. TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	PROCESOS DE ADQUISICIONES EFICIENTES PARTICIPACIÓN DE PROVEEDORES EN PROCESO DE COMPRAS EL PROVEEDOR CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS

COMPONENTES	ESTABLECER UN PROGRAMA DE INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS, A PARTIR DE MÓDULOS ADICIONALES Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMA	REPORTE DOCUMENTAL DE PROGRAMA IMPLEMENTADO, 1710, TRIMESTRAL, DIR. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	SE CUENTA CON EL EQUIPO ADECUADO PARA EL DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA EL PERSONAL DE LA DTI ESTA CAPACITADO PARA DAR MANTENIMIENTO AL SISTEMA
COMPONENTES	DESARROLLAR UN PROGRAMA PARA LA AUTOMATIZACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN DESARROLLO DE PROGRAMA	PROGRAMA DESARROLLADO (LINK), 1710, ANUAL, DIR. TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	LA DTI ASIGNA A PERSONAL CAPACITADO PARA EL DESARROLLO Y SOPORTE DEL PROGRAMA
COMPONENTES	PADRÓN INMOBILIARIO ACTUALIZADO	PORCENTAJE DE REGISTROS EN EL PADRÓN INMOBILIARIO QUE SE ENCUENTRAN ACTUALIZADOS EN SU INFORMACIÓN	REPORTE DE REGISTROS DEL PADRÓN INMOBILIARIO, UR1315.- DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES TRIMESTRAL SUBDIRECCIÓN DE BIENES INMUEBLES DE CONTROL	QUE LAS DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS PROPORCIONEN LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL PADRÓN INMOBILIARIO

EJERCICIO FISCAL :	2020	
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100206 PROGRAMA "GOBIERNO FACILITADOR"	
UNIDAD RESPONSABLE :	CONTRALORIA MUNICIPAL	
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA Y GOBIERNO
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ESTADO DE DERECHO
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	BUEN GOBIERNO Y ESTADO DE DERECHO
	NODO	NODO B - LEÓN COMPACTO, INTELIGENTE Y

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

		ESTRATEGIA	B001 GOBIERNO ABIERTO	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CONECTIVIDAD Y ACCESIBILIDAD DEL MUNICIPIO MEDIANTE SOLUCIONES EFICACES Y EFICIENTES PARA LA MOVILIDAD SUSTENTABLE, INFRAESTRUCTURA URBANA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS	NA	NA	LAS CONDICIONES SOCIOECONOMICAS DEL PAIS SE MANTIENEN ESTABLES
PROPOSITO	LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE LEÓN CONSOLIDA MECANISMOS DE COLABORACIÓN ENTRE SOCIEDAD Y GOBIERNO, PARA LA CREACIÓN Y MEJORA DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, A PARTIR DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS	CALIFICACIÓN DE LOS PROGRAMAS EVALUADOS Y VINCULADOS A LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL.	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO CONTRALORÍA MUNICIPAL S I T I O W E B : <a href="https://www.leon.gob.mx/contraloria/pr/programaanticorrupcion/index.php/component/content/article/9-anticorrupcion/acciones/75-eval-dis-">HTTPS://WWW.LEON.GOB.MX/CONTRALORIA/PR/PROGRAMAANTICORRUPCIONINDEX.PHP/COMPONENT/CONTENT/ARTICLE/9-ANTICORRUPCION/ACCIONES/75-EVA-DIS-</a>	LA METODOLOGIA DE PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS SE MANTIENE VIGENTE
COMPONENTES	ACCIONES PARA LA SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES, SERVICIOS, PROCESOS O REGULACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADAS	PROYECTO DE MEJORA DE TRÁMITE O SERVICIO Y EXPEDIENTE 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA SEMESTRAL DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA	LAS CONDICIONES REGULATORIAS A NIVEL NACIONAL FAVORECEN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO.

ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DE PLANES DE TRABAJO CON LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE PLANES DE TRABAJO CONCLUIDOS	"PLANES DE TRABAJO DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES 2110 UR: DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA ÁREA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA"	LAS CONDICIONES REGULATORIAS A NIVEL NACIONAL FAVORECEN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO.
COMPONENTES	JORNADAS DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL REALIZADAS	PORCENTAJE DE JORNADAS DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL REALIZADAS	"LISTADOS DE ASISTENCIA Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA UR: CONTRALORÍA MUNICIPAL FRECUENCIA: SEMESTRAL UBICACIÓN: DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA"	LOS ASISTENTES APROVECHAN LO APRENDIDO EN LAS JORNADAS
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE EVENTO PARA RECONOCER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN ACTIVIDADES DE CONTROL	PORCENTAJE DE ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	"FOTOGRAFÍAS, FACTURAS, EXPEDIENTE DE ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS UR: CONTRALORÍA MUNICIPAL UBICACIÓN: DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA SOCIAL"	LOS CIUDADANOS ACUDEN AL EVENTO DE RECONOCIMIENTO
COMPONENTES	EVALUACIONES EXTERNAS DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS DE LOS PRINCIPALES PROGRAMAS PRESUPUESTALES, DESARROLLADOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DE LAS EVALUACIONES DEL DESEMPEÑO EXTERNAS PROGRAMADAS	"CARPETAS DE EVALUACIONES UR: CONTRALORÍA ÁREA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO. RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN"	SE MANTIENE VIGENTE LA METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN
ACTIVIDADES	PUBLICACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	PORCENTAJE DE TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EVALUACIÓN EXTERNA PUBLICADOS ANTES DEL 30 DE ABRIL DEL 2020	"TÉRMINOS DE REFERENCIA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO UR: CONTRALORÍA ÁREA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO. RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN	LA NORMATIVIDAD APLICABLE PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO SE MANTIENE VIGENTE

COMPONENTES	PROGRAMA DE GESTIÓN DE ÉTICA E INTEGRIDAD MUNICIPAL IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ÉTICA E INTEGRIDAD	"ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO. DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO CONTRALORÍA MUNICIPAL ANUAL"	LAS EMPRESAS ADOPTAN E IMPLEMENTAN LOS CÓDIGOS DE ÉTICA.
ACTIVIDADES	EVALUACIÓN DE PLANES DE GESTIÓN ÉTICA DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE INTEGRAN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	PORCENTAJE DE PLANES DE GESTIÓN ÉTICA EVALUADOS	EXPEDIENTE PLANES DE GESTIÓN DE ÉTICA UR: CONTRALORÍA ÁREA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO. RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE ÉTICA	SE MANTIENE LA NORMATIVIDAD RESPECTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL MANUAL DE ÉTICA
COMPONENTES	EVENTOS DE VÍA DIRECTA REALIZADOS	NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS DE FORMA MENSUAL	EVENTOS REALIZADOS Y REPORTADOS EN ESTE SISTEMA POR LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA (UR: 1198) Y LOS EVENTOS SE LLEVAN A CABO EN DIFERENTES COLONIAS.	PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA EN LOS EVENTOS DE VÍA DIRECTA.
ACTIVIDADES	CONTINUIDAD DE LOS MÓDULOS ITINERANTES DE ATENCIÓN PARA LOGRAR UN CONTACTO DIRECTO Y ATENCIÓN PERSONALIZADA CON LA CIUDADANÍA	PROMEDIO DE ATENCIONES POR EVENTO	ARCHIVO DE EXCEL EN LA MÁQUINA DEL COORDINADOR DE PROYECTOS ESPECIALES, DENOMINADO "CONCENTRADO DE ATENCIONES VÍA DIRECTA" SAC.LEON.GOB.MX/##	
COMPONENTES	PROGRAMAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL QUE ENGLOBEN LAS ACCIONES MUNICIPALES IMPLEMENTADA.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL	CRONOGRAMA ANUAL: DGCS, ANUAL, EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA EN REPORTES, PARA CONTRIBUIR AL ANÁLISIS Y SOLUCIÓN DE LAS NECESIDADES SOBRE SERVICIOS MUNICIPALES

COMPONENTES	PORTAL DE INFORMACIÓN DE LAS 5 LÍNEAS DE COMUNICACIÓN DE LOS NODOS DEL PROGRAMA DE GOBIERNO ASÍ COMO SU SEGUIMIENTO Y MANTENIMIENTO, DESARROLLADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN DESARROLLO DE PORTAL	PORTAL DESARROLLADO, 1710, TRIMESTRAL, DIR. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	PARTICIPACIÓN ACTIVA DE ENLACES DESIGNADOS LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN CUENTA CON EL EQUIPO TECNOLÓGICO ADECUADO
COMPONENTES	PROGRAMA DE SOLUCION INTEGRAL DE SEGURIDAD Y OPTIMIZACION DE LA RED DE COMUNICACIONES DEL SISTEMA DE VIRTUALIZACION IMPLEMENTADO (RECURSO PRODIM)	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA	PROGRAMA IMPLEMENTADO, 1710, ANUAL, DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	LA SEDESOL VALIDA EL CONVENIO PARA LA LIBERACION Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS LOS RECURSOS SON LIBERADOS A TIEMPO PARA SU EJERCICIO
ACTIVIDADES	ADQUISICION DE SOLUCIÓN INTEGRAL DE INFRAESTRUCTURA ESPECIALIZADA PARA EL SISTEMA CENTRAL DEL PROGRAMA DE RECAUDACIÓN (PREDIAL, CAJAS, ETC) DEL MUNICIPIO DE LEÓN	PORCENTAJE DE AVANCE EN PROCESO DE ADQUISICIÓN	FACTURA DE RECIBIDO, 1710, ANUAL, DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	PARTICIPACIÓN ACTIVA DE PROVEEDORES EN PROCESO DE COMPRAS LOS PROVEEDORES CUMPLEN EN SU TOTALIDAD CON LOS REQUISITOS MARCADOS EN PROCESO

COMPONENTES	PROGRAMA MUNICIPAL PARA MEJORAR LA ATENCIÓN Y SERVICIO DE LEÓN COMO UNA HERRAMIENTA QUE PERMITA A LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, EN SUS CENTROS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO, LA MEJORA CONTINUA Y BRINDAR SERVICIOS DE ALTA CALIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA	ACTA DE CIERRE DE PROGRAMA, 1710, ANUAL, DIRECCION DE ADMINISTRACION DE PERSONAL	GEG AUTORIZA EL PROYECTO DE MEJORA PRESENTADO GEG LIBERA SU APORTACIÓN EN TIEMPO PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LAS DEPENDENCIAS EN DESARROLLO DEL PROGRAMA COMPRAS AUTORIZADAS
ACTIVIDADES	ADQUISICION TOTAL DE LOS BIENES APROBADOS EN ACTA DE COMPRAS DEL PROGRAMA	PORCENTAJE DE AVANCE EN COMPRAS DE BIENES SEGÚN ACTA APROBADA	ACTA DE CIERRE DEL PROGRAMA, 1710, ANUAL, DIRECCION DE ADMINISTRACION DE PERSONAL	COMITE DE HACIENDA Y DE ADQUISICIONES APRUEBAN EN SU TOTALIDAD EL EJERCICIO DEL RECURSO PARTICIPACION ACTIVA DE PROVEEDORES PARTICIPACION ACTIVA DE INSTANCIAS EN PROCESO

EJERCICIO FISCAL :	2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100207 PROGRAMA "PARTICIPACIÓN Y COLABORACIÓN CIUDADANA"		
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCION DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL	
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	HUMANO Y SOCIAL	
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	BUEN GOBIERNO Y ESTADO DE DERECHO	

		NODO	NODO B - LEÓN COMPACTO, INTELIGENTE Y	
		ESTRATEGIA	B001 GOBIERNO ABIERTO	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>F I N</b>	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CONECTIVIDAD Y ACCESIBILIDAD DEL MUNICIPIO MEDIANTE SOLUCIONES EFICACES Y EFICIENTES PARA LA MOVILIDAD SOSTENIBLE, INFRAESTRUCTURA URBANA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS	INDICE DE REZAGO SOCIAL EN MUNICIPIO DE LEÓN, GTO. (CONEVAL)	CONEVAL 5 AÑOS HTTP://WWW.CONEVAL.ORG.MX/MEDICION/PAGINAS/QUE-ES-EL-INDICE-DE-REZAGO-SOCIAL.ASPX	P E N D I E N T E
<b>PROPOSITO</b>	LA CIUDADANA DE LEÓN INCREMENTA SU PARTICIPACIÓN PARA EL DESARROLLO LOCAL, A TRAVÉS DE MÁS Y MEJORES CANALES DE COLABORACIÓN Y VINCULACIÓN.	INDICE DE COHESIÓN SOCIAL MUNICIPAL (CONEVAL)	CONEVAL 10 AÑOS HTTP://WWW.CONEVAL.ORG.MX/MEDICION/PAGINAS/COHESION_SOCIAL.ASPX	EXISTENCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
<b>COMPONENTES</b>	ACCIONES QUE PERMITAN QUE LOS COMITÉS DE COLONOS CUENTEN CON SUS PLANES DE DESARROLLO COMUNITARIO Y DE TRABAJO DESARROLLADOS	PORCENTAJE DE AVANCE DE PLANES DE DESARROLLO COMUNITARIO Y DE TRABAJO POR PARTE DE COMITÉS DE COLONOS DESARROLLADOS	LISTA DE PLANES DE DESARROLLO COMUNITARIO Y TRABAJO, PLANES DE DESARROLLO COMUNITARIO Y TRABAJO DE COMITÉS DE COLONOS, 1910 TRIMESTRAL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, DIRECCIÓN OPERATIVA, SUBDIRECCIONES DE SECTOR.	EXISTENCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
<b>ACTIVIDADES</b>	MEDICIÓN DE AVANCE FÍSICO DE PLANES DE TRABAJO (ACTUALIZACIÓN)	PORCENTAJE DE AVANCE DE 20% DE COMITÉS DE COLONOS CUENTEN CON PLANES DE TRABAJO, REALIZADOS.	EXPEDIENTES DE BENEFICIARIOS, 1910, DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, DIRECCIÓN OPERATIVA, SUBDIRECCIONES DE SECTOR Y SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.	BAJA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

COMPONENTES	PROYECTOS CONVENIDOS Y EN COLABORACIÓN CON ORGANISMOS DE LA SOCIEDAD CIVIL REALIZADOS.	PORCENTAJE DE AVANCE DE PROYECTOS CONVENIDOS Y EN COLABORACIÓN CON ORGANISMOS DE LA SOCIEDAD CIVIL, REALIZADOS	DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	EXISTENCIA DE PARTICIPACION DE OSC'S
ACTIVIDADES	MEDICION DE AVANCE FISICO DE CONVENIOS CON ORGANISMOS DE LA SOCIEDAD CIVIL	MEDICION DE AVANCE FISICO DE CONVENIOS CON ORGANISMOS DE LA SOCIEDAD CIVIL	PROYECTOS Y CONVENIOS, UR1910, TRIMESTRAL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, DIRECCIÓN OPERATIVA, SUBDIRECCIONES DE SECTOR Y SUBDIRECCIÓN	INCUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS PARA EL DESARROLLO DEL CONVENIO
COMPONENTES	RED MUNICIPAL DE APOYOS PARA INCENTIVAR EL DESARROLLO DE PERSONAS E INSTITUCIONES, REALIZADA.	NÚMERO DE APOYOS OTORGADOS	<p>REPORTE A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS Y REGISTROS DIR. ATENCIÓN CIUDADANA; DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO; DESARROLLO RURAL, EDUCACIÓN Y DIF</p> <p>MENSUAL UBICACIÓN ARCHIVO DE EXCEL EN LA COMPUTADORA DE LOS RESPONSABLES DE LA RED.</p>	SISTEMA DE APOYOS SOCIALES OPERANDO ADECUADAMENTE

ACTIVIDADES	NÚMERO DE APOYOS OTORGADOS	NÚMERO DE APOYOS OTORGADOS	LISTAS DE REGISTRO DE ATENCIONES EN EL ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL Y HTTPS://ERP.LEON.GOB.MX:8000/OA_HTML/APPLOCAL_LOGIN.JSP, HTTP://ST.LEON.GOB.MX:15080/GESOC/	PROPORCIONAR INFORMACIÓN PRECISA Y CLARA PARA QUE EL CIUDADANO ACEDA AL APOYO SOLICITADO
COMPONENTES	CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN DE LOS CONSEJOS CIUDADANOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE AVANCE DE CONSEJOS CIUDADANOS CAPACITADOS Y VINCULADOS, REALIZADOS	UR1212, SEMESTRAL SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO, DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO, OFICIOS, FOTOS, LISTA DE ASISTENCIA.	EXISTENCIA PARTICIPACION CIUDADANA.
COMPONENTES	ELABORACIÓN DEL PLAN DE OPERACIÓN Y DESARROLLO DE LOS CONSEJOS CIUDADANOS, IMPULSADOS.	PORCENTAJE DE MEDICION DE AVANCE FISICO DE PROGRAMA DE TRABAJO DE CONSEJOS CIUDADANOS	UR1212, TRIMESTRALMENTE SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO, DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO, OFICIOS.	PARTICIPACION CIUDADANA Y PROCEDIMIENTOS PUBLICOS
ACTIVIDADES	MEDICION DE AVANCE FISICO DE PLANES DE OPERACION Y DESARROLLO DE LOS CONSEJOS CIUDADANOS	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO DE PLANES DE OPERACION Y DESARROLLO DE LOS CONSEJOS CIUDADANOS	DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, 1910, TRIMESTRAL.	BAJA PARTICIPACION CIUDADANA

ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE MEDICION DE AVANCE FISICO DE PROGRAMA DE TRABAJO DE CONSEJOS CIUDADANOS	PORCENTAJE DE MEDICION DE AVANCE FISICO DE PROGRAMA DE TRABAJO DE CONSEJOS CIUDADANOS	EVIDENCIA DIGITAL DE LOS PROGRAMAS DE TRABAJO	PORCENTAJE DE MEDICION DE AVANCE FISICO DE PROGRAMA DE TRABAJO DE CONSEJOS CIUDADANOS
COMPONENTES	JÓVENES EN CONSEJOS CONSULTIVOS Y DIRECTIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INTEGRADOS.	PORCENTAJE DE JÓVENES PARTICIPANDO EN CONSEJOS Y DIRECTIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	REPORTES DE RESULTADOS UR 5052	BAJA PARTICIPAN DE JÓVENES EN TOMA DE DECISIONES ADMINISTRATIVAS
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE SESIONES IMPARTIDAS A LOS JÓVENES EN CONSEJOS CONSULTIVOS	PORCENTAJE DE SESIONES IMPARTIDAS A LOS JÓVENES EN CONSEJOS CONSULTIVOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5052	
COMPONENTES	FOROS DE ANÁLISIS PARA LA PARTICIPACIÓN DE LOS JÓVENES EN LOS TEMAS MUNICIPALES, REALIZADOS.	PORCENTAJE DE FOROS DE ANÁLISIS REALIZADOS EN TEMAS MUNICIPALES	REPORTES DE RESULTADOS UR 5052	EXISTENCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ACTIVIDADES	PARTICIPACIÓN DE JÓVENES EN FOROS DE ANÁLISIS	PORCENTAJE DE JÓVENES BENEFICIADOS EN LA REALIZACIÓN DE FOROS DE ANÁLISIS EN TEMAS MUNICIPALES	REPORTES DE RESULTADOS UR 5052	

COMPONENTES	ACCION ESTRATEGICA COMPLEMENTARIA (CURSOS DE VERANO)	PORCENTAJE DE AVANCE DE ACCION ESTRATEGICA (CURSOS DE VERANO), REALIZADAS	UR 1910, DDPC DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SUBDIRECCIONES DE SECTORES, DIRECCIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS , SUBDIRECCIONES DE PLAZAS DE LA CIUDADANÍA, REPORTE DE RESULTADOS, TRIMESTRAL CARPETA DRIVE.	PARTICIPACION CIUDADANA
ACTIVIDADES	MEDICION DE AVANCE FISICO DE CURSOS DE VERANO	PORCENTAJE DE MEDICION DE AVANCE FISICO DE CURSOS DE VERANO	UR 1910, DDPC DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SUBDIRECCIONES DE SECTORES, DIRECCIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS , SUBDIRECCIONES DE PLAZAS DE LA CIUDADANÍA, REPORTE DE RESULTADOS, TRIMESTRAL CARPETA DRIVE.	BAJA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
COMPONENTES	ACCION ESTRATEGICA COMPLEMENTARIA (CAPACITACIONES)	MEDICION DE AVANCE DE CURSOS DE CAPACITACIÓN, REALIZADOS.	UR 1910, DDPC DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SUBDIRECCIONES DE SECTORES, DIRECCIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS , SUBDIRECCIONES DE PLAZAS DE LA CIUDADANÍA, REPORTE DE RESULTADOS, TRIMESTRAL CARPETA DRIVE.	PARTICIPACION CIUDADANA

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

ACTIVIDADES	MEDICION DE AVANCE FISICO DE ACCION ESTRATEGICA COMPLEMENTARIA (CAPACITACIONES CECOMS, ORQUESTA Y CORO)	PORCENTAJE DE MEDICION DE AVANCE FISICO DE CAPACITACIONES CECOMS, ORQUESTA Y CORO	UR 1910, DDPC DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, DIRECCIÓN DE CENTROS COMUNITARIOS, REPORTE DE RESULTADOS. TRIMESTRAL CARPETA DRIVE	BAJA PARTICIPACION CIUDADANA
ACTIVIDADES	MEDICION DE AVANCE FISICO DE ACCION ESTRATEGICA COMPLEMENTARIA (CAPACITACIONES PLAZAS CIUDADANIA PRODUCTIVOS, PREVENTIVOS Y DESARROLLO INTEGRAL)	PORCENTAJE DE MEDICION DE AVANCE FISICO DE CAPACITACIONES PLAZAS CIUDADANIA PRODUCTIVOS, PREVENTIVOS Y DESARROLLO INTEGRAL	UR 1910, DDPC DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SUBDIRECCIONES DE PLAZAS DE LA CIUDADANIA, REPORTE DE RESULTADOS. TRIMESTRAL CARPETA DRIVE.	BAJA PARTICIPACION CIUDADANA

EJERCICIO FISCAL :	2020	
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100208 PROGRAMA "MONITOREO INTEGRAL PARA LA EFICIENCIA DE LOS SERVICIOS"	
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN	
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA Y GOBIERNO
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ESTADO DE DERECHO
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	BUEN GOBIERNO Y ESTADO DE DERECHO

		NODO	NODO B - LEÓN COMPACTO, INTELIGENTE Y	
		ESTRATEGIA	B002 MUNICIPIO INTELIGENTE	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	IMPULSAR LA MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD DEL MUNICIPIO QUE PROPICIEN LA INTEGRACIÓN Y LA CONVIVENCIA DE LAS PERSONAS MEDIANTE SOLUCIONES EFICACES Y EFICIENTES PARA LA MOVILIDAD SUSTENTABLE, INFRAESTRUCTURA URBANA, ORDENAMIENTO	NA	NA	NA
PROPOSITO	EL GOBIERNO MUNICIPAL MEJORA LA EFICIENCIA, CONTROL Y SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS CON UNA NUEVA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN INTEGRAL Y UN ALTO SOPORTE TECNOLÓGICO.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN EN FUNCIÓN DEL AVANCE DE LOS COMPONENTES DEL PROGRAMA	COMPILADO DE INFORMACIÓN DE LO REALIZADO MEDIANTE LOS COMPONENTES QUE CONFORMAN LA MIR DGD, DGDU, DGD TRIANUAL	COLABORACIÓN ACTIVA ENTRE INSTANCIAS Y RECURSO EXISTENTE
COMPONENTES	FIGURA DEL ADMINISTRADOR DE SERVICIOS MUNICIPALES IMPLEMENTADA	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE ADMINISTRADOR DE SERVICIOS	PLATAFORMA EN FUNCIONAMIENTO 1710 TRIMESTRAL OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	COLABORACIÓN ACTIVA DE LAS INSTANCIAS

COMPONENTES	PROGRAMA DE SUPERVISIÓN URBANA IMPLEMENTADO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL PROGRAMA DE SUPERVISIÓN	* REPORTES DE AVANCE ENTREGADOS POR LA EMPRESA QUE SUPERVISA; * UR 2010; * FRECUENCIA MENSUAL; * UBICACIÓN CARPETAS UBICADAS EN DIRECCIÓN GENERAL DE FRACCIONAMIENTOS Y ESTRUCTURA URBANA	HAYA RECURSO PARA CONTRATAR A PROVEEDOR Y FRACCIONAMIENTOS AUTORIZADOS. ASI COMO EDIFICACIONES QUE CUENTEN CON PERMISOS.
ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE DESARROLLOS EN CONDOMINIO DE TIPO VERTICAL SUPERVISADOS	PORCENTAJE DE DESARROLLOS EN CONDOMINIO DE TIPO VERTICAL SUPERVISADOS	2010 DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO, MENSUAL, DIRECCIÓN DE FRACCIONAMIENTOS Y ESTRUCTURA URBANA	ASIGNACIÓN DE RECURSO Y BUENAS CONDICIONES DE MERCADO ECONÓMICO EN EL SECTOR DE CONSTRUCCIÓN
ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE EDIFICACIONES SUPERVISADAS	PORCENTAJE DE EDIFICACIONES SUPERVISADAS	2010 DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO, DIRECCIÓN DE FRACCIONAMIENTOS Y ESTRUCTURA URBANA	ASIGNACIÓN DE RECURSO Y BUENAS CONDICIONES DE MERCADO ECONÓMICO EN EL SECTOR DE CONSTRUCCIÓN

ACTIVIDADES	COMO INCORPORACIÓN TÉCNICA DE LOS SISTEMAS MUNICIPALES EXISTENTES CON LA INFRAESTRUCTURA DE ANÁLISIS MASIVO DE INFORMACIÓN.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA DEFINICIÓN DE LOS ALCANCES TÉCNICOS	LIGA PARA ENTREGABLE MENSUAL DE LA OFICINA TÉCNICA QUE SE ENTREGA A LA DGI DE FORMA FÍSICA 3210 TRIMESTRAL  OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN CON EL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	LAS NECESIDADES DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO Y LAS CONDICIONES FÍSICAS SON APTAS PARA LAS ADECUACIONES
ACTIVIDADES	DEFINICIÓN DE ALCANCES TÉCNICOS (IDENTIFICACIÓN DE HERRAMIENTAS DE SOFTWARE E INFRAESTRUCTURA).	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA DEFINICIÓN DE LOS ALCANCES TÉCNICOS	LIGA PARA ENTREGABLE MENSUAL DE LA OFICINA TÉCNICA QUE SE ENTREGA A LA DGI DE FORMA FÍSICA 3210 TRIMESTRAL  OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN CON EL SUBDIRECTOS ADMINISTRATIVO	LAS NECESIDADES DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO Y LAS CONDICIONES FÍSICAS SON APTAS PARA LAS ADECUACIONES
COMPONENTES	SENSORES DE LA RED MULTIPROPÓSITO INSTALADOS.	NÚMERO DE SENSORES INSTALADOS DE LA RED DE SENSORES MULTIPROPÓSITO	INFORME TÉCNICO PARCIAL 3210 SEMESTRAL OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN CON EL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	SE CUENTAN CON MÚLTIPLES OPCIONES DE EMPRESAS QUE OFRECEN LOS SERVICIOS QUE EL MUNICIPIO REQUIERE

ACTIVIDADES	ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DEL DESPLIEGUE DE SERVICIOS DE PLATAFORMA Y SENSORES	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL ACOMPAÑAMIENTO DEL DESPLIEGUE DE SERVICIOS DE PLATAFORMA Y SENSORES	LIGA PARA ENTREGABLE MENSUAL DE LA OFICINA TÉCNICA QUE SE ENTREGA A LA DGI DE FORMA FÍSICA 3210 TRIMESTRAL	ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO EN EL DESPLIEGUE E INTEGRACIÓN DE LA RED DE SENSORES
ACTIVIDADES	DESPLIEGUE DE SERVICIOS DE PLATAFORMA Y SENSORES	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL DESPLIEGUE DE SERVICIOS DE PLATAFORMA Y SENSORES	LIGA PARA ENTREGABLE MENSUAL DE LA OFICINA TÉCNICA QUE SE ENTREGA A LA DGI DE FORMA FÍSICA 3210 TRIMESTRAL	EL DESPLIEGUE E INTEGRACIÓN DE LA EMPRESA CUMPLE CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS

EJERCICIO FISCAL :	2020			
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100209 PROGRAMA "MANTENIMIENTO INTEGRAL"			
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA			
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2010	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL		
	NODO	NODO B - LEÓN COMPACTO, INTELIGENTE Y		
	ESTRATEGIA	B002 MUNICIPIO INTELIGENTE		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	

FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CONECTIVIDAD Y ACCESIBILIDAD DEL MUNICIPIO MEDIANTE SOLUCIONES EFICACES Y EFICIENTES PARA LA MOVILIDAD SUSTENTABLE, INFRAESTRUCTURA URBANA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS	INDICE DE MOVILIDAD URBANA Y RURAL	INDICES DE MOVILIDAD DE LA CIUDAD DE LEÓN REPORTADAS EN INEGI	SE MANTIENE LA POLÍTICA PÚBLICA QUE PERMITE EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES
PROPÓSITO	LA CIUDADANÍA CUENTA CON INFRAESTRUCTURA VIAL Y URBANA (ALUMBRADO PÚBLICO, VIALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS) EN BUENAS CONDICIONES.	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y URBANA REHABILITADA.	REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN.	SE ESTABLECEN CONVENIOS CON EL GOBIERNO ESTATAL EN TIEMPO Y FORMA.
COMPONENTES	MANTENIMIENTO DE VIALIDADES CON MAYOR FLUJO VEHICULAR REALIZADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL MANTENIMIENTO DE VIALIDADES PRIMARIAS	REPORTE CATORCENAL DE AVANCE DE OBRA GENERADOS POR LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO URBANO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	LOS CIUDADANOS SON CUIDADOSOS DE LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS EN EL MUNICIPIO
ACTIVIDADES	CONTRATACIÓN DE OBRA PARA MANTENIMIENTO A VIALIDADES DE MAYOR FLUJO VEHICULAR.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONTRATACIÓN DE OBRAS DE MANTENIMIENTO MENOR AL SISTEMA VIAL PRIMARIO	REPORTE DE CONTRATOS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE OBRA.	EXISTE LA COORDINACIÓN ENTRE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS

COMPONENTES	MANTENIMIENTO MENOR EN VIALIDADES DEL SISTEMA VIAL PRIMARIO Y SECUNDARIO Y CONFORMACIÓN DE CALLES DE TERRACERÍA EN POLÍGONOS DE DESARROLLO REALIZADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL MANTENIMIENTO MENOR A VIALIDADES DEL SISTEMA VIAL PRIMARIO Y CONFORMACIÓN DE TERRACERÍAS EN POLÍGONOS DE DESARROLLO	REPORTE CATORCENAL DE AVANCE DE OBRA GENERADOS POR LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO URBANO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	LOS CIUDADANOS SON RESPETUOSOS DE LAS OBRAS REALIZADAS POR EL MUNICIPIO DE LEÓN
ACTIVIDADES	CONTRATACIÓN DE OBRA PARA EL MANTENIMIENTO MENOR DE VIALIDADES DEL SISTEMA VIAL PRIMARIO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONTRATACIÓN DE OBRAS DE MANTENIMIENTO MENOR AL SISTEMA VIAL PRIMARIO	REPORTE DE CONTRATOS GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE OBRA	SE CUENTA CON RECURSOS MINISTRADO
COMPONENTES	MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DEL ENTORNO URBANO EN VIALIDADES DEL SISTEMA VIAL PRIMARIO Y SECUNDARIO REALIZADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DEL ENTORNO URBANO EN VIALIDADES DEL SISTEMA VIAL PRIMARIO Y SECUNDARIO	REPORTE CATORCENAL DE AVANCE DE OBRA GENERADOS POR LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO URBANO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	SE CUENTA CON EL MANIFIESTO DE IMPACTO AMBIENTAL EXPEDIDO POR LA SECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE PARA LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO
ACTIVIDADES	CONTRATACIÓN DE OBRA PUBLICA PARA EL MANTENIMIENTO DEL ENTORNO URBANO DEL SISTEMA VIAL PRIMARIO Y SECUNDARIO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONTRATACIÓN DE OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DEL ENTORNO URBANO EN VIALIDADES DEL SISTEMA VIAL PRIMARIO Y SECUNDARIO	REPORTE DE CONTRATOS REALIZADO POR LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE OBRA	RECURSO MINISTRADO EN TIEMPO

COMPONENTES	MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS	REPORTE CATORCENAL DE AVANCE DE OBRA GENERADOS POR LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO URBANO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	SE CUENTA CON EL MANIFIESTO DE IMPACTO AMBIENTAL EMITIDO POR LA SECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE PARA LA REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS
ACTIVIDADES	CONTRATACIÓN DE OBRA PARA EL MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONTRATACIÓN DE OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS	REPORTE DE CONTRATOS REALIZADO POR LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE OBRA	RECURSOS MINISTRADOS EN TIEMPO
COMPONENTES	PROYECTO DE REHABILITACIÓN DEL ESTACIONAMIENTO SUBTERRÁNEO Y PLAZA FUNDADORES REALIZADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DEL ESTACIONAMIENTO SUBTERRÁNEO DE LA PLAZA FUNDADORES	REPORTE DE AVANCE DE PROYECTOS GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS DE LA DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA	SE CUENTA CON EL RESOLUTIVO DE IMPACTO AMBIENTAL EXPEDIDO POR LA SECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE PARA INCLUIRLO EN EL PROYECTO
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE LA 2DA ETAPA DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DEL ESTACIONAMIENTO SUBTERRÁNEO DE LA PLAZA FUNDADORES	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REALIZACIÓN DE LA 2DA ETAPA DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DEL ESTACIONAMIENTO SUBTERRÁNEO DE LA PLAZA FUNDADORES	OBRA EJECUTADA 1314 SEMESTRAL ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS	INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA EN LA REALIZACIÓN DE LA 2DA ETAPA DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DEL ESTACIONAMIENTO SUBTERRÁNEO DE LA PLAZA FUNDADORES

EJERCICIO FISCAL :	2020
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100210 PROGRAMA "CAMINA LEÓN"

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

<b>UNIDAD RESPONSABLE :</b>		<b>DIRECCION GENERAL DE OBRA PUBLICA</b>		
<b>ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :</b>		<b>PLAN NACIONAL DE DESARROLLO</b>	<b>ECONOMÍA</b>	
		<b>PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>ECONOMÍA</b>	
		<b>PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040</b>	<b>INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL</b>	
		<b>NODO</b>	<b>NODO B - LEÓN COMPACTO, INTELIGENTE Y</b>	
		<b>ESTRATEGIA</b>	<b>B003 MOVILIDAD PARA TODOS</b>	
	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>	<b>SUPUESTOS</b>
<b>FIN</b>	<b>CONTRIBUIR A MEJORAR LA CONECTIVIDAD Y ACCESIBILIDAD DEL MUNICIPIO MEDIANTE SOLUCIONES EFICACES Y EFICIENTES PARA LA MOVILIDAD SUSTENTABLE, INFRAESTRUCTURA URBANA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS</b>	<b>NA</b>	<b>NA</b>	<b>SE MANTIENE LA POLITICA PUBLICA DE MOVILIDAD URBANA</b>

PROPOSITO	LOS PEATONES DE LA CIUDAD DE LEÓN CUENTAN CON MEJORES CONDICIONES DE SEGURIDAD AL TRANSITAR EN BANQUETAS Y PARQUES LINEALES QUE LES DAN ACCESO A EQUIPAMIENTOS URBANOS Y FACILITA LA CONEXION Y CONVIVENCIA SOCIAL	NA	NA	LOS CIUDADANOS SON RESPETUOSOS DE LAS OBRAS QUE SE REALIZAN
COMPONENTES	BANQUETAS EN EL SISTEMA VIAL PRIMARIO QUE PERMITAN MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ACCESIBILIDAD A EQUIPAMIENTOS CONSTRUIDAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSTRUCCION DE BANQUETAS DEL SISTEMA VIAL PRIMARIO	REPORTE DE AVANCE FÍSICO DE OBRA EMITIDO POR LA DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	SE TIENE EL MANIFIESTO DE IMPACTO AMBIENTAL EMITIDO POR LA SECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE PARA LA REALIZACION DE LAS OBRAS
ACTIVIDADES	REALIZACION DE CONTRATOS DE OBRA PARA LA CONSTRUCCION DE BANQUETAS DEL SISTEMA VIAL PRIMARIO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONTRATACION DE OBRAS PARA LA CONSTRUCCION DE BANQUETAS DEL SISTEMA VIAL PRIMARIO	REPORTE DE CONTRATOS GENERADO POR LA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y CONTROL FINANCIERO DE OBRA	RECURSO MINISTRADO EN TIEMPO
COMPONENTES	BANQUETAS EN POLIGONOS DE DESARROLLO QUE PERMITAN MEJORAR LA SEGURIDAD Y ACCESIBILIDAD A EQUIPAMIENTOS CONSTRUIDAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSTRUCCIÓN DE BANQUETAS EN POLIGONOS DE DESARROLLO	REPORTE DE AVANCE FÍSICO DE OBRA EMITIDO POR LA DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	SE TIENE EL MANIFIESTO DE IMPACTO AMBIENTAL EXPEDIDO POR LA SECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE PARA LA REALIZACION DE LAS OBRAS

ACTIVIDADES	REALIZACION DE CONTRATOS DE OBRAS PARA LA CONSTRUCCION DE BANQUETAS EN POLIGONOS DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONTRATACION DE OBRAS PARA LA CONSTRUCCION DE BANQUETAS EN POLIGONOS DE DESARROLLO	REPORTE DE CONTRATOS GENERADO POR LA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y CONTROL FINANCIERO DE OBRA	RECURSOS MINISTRADOS EN TIEMPO
COMPONENTES	CONDICIONES DE SEGURIDAD EN INTERSECCIONES CONFLICTIVAS CON LOS MAYORES INDICES DE ACCIDENTALIDAD MEJORADAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD DE INTERSECCIONES CONFLICTIVAS CON MAYOR INDICE DE ACCIDENTALIDAD	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DE LA REALIZACION DE LA OBRA; UR: DIRECCION GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; UBICACION: DIRECCION GENERAL DE MOVILIDAD	SE CUENTA CON LOS ELEMENTOS INDISPENSABLES PARA LA SOLUCION DE LAS INTERSECCIONES CONFLICTIVAS: ESTUDIO, MATERIALES Y PERSONAL
ACTIVIDADES	ADQUISICION DE MATERIALES, SUMINISTROS Y EQUIPO NECESARIO PARA LA SOLUCION DE LAS INTERSECCIONES CONFLICTIVAS DETERMINADAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ADQUISICION DEL MATERIAL, SUMINISTROS Y EQUIPO NECESARIO	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DE LAS ADQUISICIONES; UR: DIRECCION GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACION: SUBDIRECCION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	SE CUENTA CON EL PROVEEDOR ADECUADO PARA ADQUIRIR LOS MATERIALES NECESARIOS A TIEMPO
ACTIVIDADES	IMPLEMENTACION DE LAS SOLUCIONES DETERMINADAS EN LAS INTERSECCIONES CONFLICTIVAS CON MAYOR INDICE DE ACCIDENTALIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACION DE LAS SOLUCIONES DETERMINADAS EN LAS INTERSECCIONES	DOCUMENTO: PROGRAMA DE EJECUCION DE IMPLEMENTACION; UR: DIRECCION GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACION: GESTION DE LA MOVILIDAD	SE CUENTA CON LA DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL PARA EJECUTAR LAS ACCIONES PREVISTAS PARA LA SOLUCION DE LAS INTERSECCIONES

COMPONENTES	NUEVOS PARQUES LINEALES QUE FAVOREZCAN LA MOVILIDAD NO MOTORIZADA EN LOS POLÍGONOS DE DESARROLLO DE MEDINA Y SAN FRANCISCO CONSTRUIDOS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSTRUCCIÓN DE PARQUES LINEALES EN POLIGONOS DE DESARROLLO MEDINA Y SAN FRANCISCO	REPORTE DE AVANCE FÍSICO DE OBRA EMITIDO POR LA DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	SE TIENE EL MANIFIESTO DE IMPACTO AMBIENTAL EXPEDIDO POR LA SECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE PARA LA CONSTRUCCION DE NUEVOS PARQUES LINEALES
ACTIVIDADES	REALIZACION DE CONTRATOS DE OBRA PARA LA CONSTRUCCION DE PARQUES LINEALES EN POLIGONOS DE DESARROLLO MEDINA Y SAN FRANCISCO	PORCENTAJE DE AVANCE EN CONTRATOS DE OBRA PARA LA CONSTRUCCION DE PARQUES LINEALES EN POLIGONOS DE DESARROLLO MEDINA Y SAN FRANCISCO	REPORTE DE CONTRATOS GENERADO POR LA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y CONTROL FINANCIERO DE OBRA	RECURSO MINISTRADO

EJERCICIO FISCAL :	2020			
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100211 PROGRAMA "MUÉVETE EN BICICLETA"			
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PUBLICA			
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL		
	NODO	NODO B - LEÓN COMPACTO, INTELIGENTE Y		
	ESTRATEGIA	B003 MOVILIDAD PARA TODOS		
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS

FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR LAS CONDICIONES DE MOVILIDAD EN BICICLETA, MEDIANTE LA AMPLIACIÓN, REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE CICLOVIAS, PERMITIENDO QUE SUS TRASLADOS SEAN MÁS SEGUROS.	VARIACIÓN PORCENTUAL EN LA CANTIDAD DE ESPACIOS PARA CICLISTAS.	REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN.	SE MANTIENE LA POLÍTICA PÚBLICA EN RELACIÓN A MEJORAR LA CONECTIVIDAD
PROPOSITO	LOS USUARIOS DE LA RED DE CICLOVIAS CUENTA CON ESPACIOS EXCLUSIVOS Y SEGUROS DE MOVILIDAD EN BICICLETA	PORCENTAJE DE INCREMENTO LOS ESPACIOS EXCLUSIVOS Y SEGUROS DE MOVILIDAD EN BICICLETA.	REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DE OBRA PÚBLICA	SE CUENTA CON EL APOYO Y COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS EN LA RED DE CICLOVIAS
COMPONENTES	KILÓMETROS DE CICLOVIAS CONSTRUIDOS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSTRUCCIÓN DE NUEVAS CICLOVIAS	REPORTE CATORCENAL DE AVANCE DE OBRA GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA.	SE TIENE UNA ADECUADA COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS PARA LA CONTRATACIÓN DE NUEVAS CICLOVIAS
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DE CONTRATOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE NUEVAS CICLOVIAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONTRATACIÓN DE NUEVAS CICLOVIAS	REPORTE MENSUAL DE CONTRATOS GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE OBRA	RECURSO MINISTRADO EN TIEMPO
COMPONENTES	SUPERFICIES DE RODAMIENTO, SEÑALAMIENTO Y MOBILIARIO DE CICLOVIAS EXISTENTES REHABILITADOS	PORCENTAJE DE AVANCE DE REHABILITACIÓN DE CICLOVIAS EXISTENTES	REPORTE CATORCENAL DE AVANCE DE OBRA GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN	EXISTE UNA ADECUADA COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS EN LA REHABILITACIÓN DE LAS COCLOVIAS

ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PARA LA REHABILITACIÓN DE LAS CICLOVIAS EXISTENTES	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONTRATACIÓN DE OBRAS PARA DAR MANTENIMIENTO A LAS CICLOVIAS EXISTENTES	REPORTE MENSUAL DE CONTRATOS GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE OBRA	RECURSOS MINISTRADOS EN TIEMPO
-------------	-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

EJERCICIO FISCAL :	2020			
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100212 PROGRAMA "MÁS Y MEJOR TRANSPORTE"			
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD			
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL		
	NODO	NODO B - LEÓN COMPACTO, INTELIGENTE Y		
	ESTRATEGIA	B003 MOVILIDAD PARA TODOS		
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS

FIN	IMPULSAR LA MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD DEL MUNICIPIO QUE PROPICIEN LA INTEGRACIÓN Y LA CONVIVENCIA DE LAS PERSONAS MEDIANTE SOLUCIONES EFICACES Y EFICIENTES PARA LA MOVILIDAD SUSTENTABLE, INFRAESTRUCTURA URBANA	ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD GLOBAL	FORO DE ECONOMÍA MUNDIAL (WEF) HTTPS://WWW.WEFO RUM.ORG/REPORTS/ THE- GLOBAL- COMPETITIVENESS- REPORT-2017- 2018	LAS FACTORES POLÍTICOS, ECONÓMICOS E INSTITUCIONALES DEL PAÍS COLABORAN CON EL AUMENTO DEL NIVEL DE PRODUCTIVIDAD Y EL CRECIMIENTO ECONÓMICO SOSTENIBLE.
PROPÓSITO	EL USUARIO DEL SIT GOZA DE UNA RED ÓPTIMA, SEGURA Y DE CALIDAD Y UNA INFRAESTRUCTURA QUE OPTIMIZA SU OPERACIÓN Y REDUCE SUS TIEMPOS DE TRASLADO	TASA DE VARIACIÓN EN NÚMERO DE VIAJES PAGADOS EN TRANSPORTE PÚBLICO	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DE VIAJES PAGADOS EN EL TRANSPORTE PÚBLICO; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; ÁREA RESPONSABLE: SUBDIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN Y MONITOREO.	EXISTE CONCIENCIA AMBIENTAL Y LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS LO PERMITEN.
COMPONENTES	PARADEROS DE LA LÍNEA 1 DEL SISTEMA INTEGRAL DE TRANSPORTE MODERNIZADOS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA MODERNIZACIÓN DE LOS PARADEROS DE LA LÍNEA 1 DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE PARADEROS LÍNEA 1; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; UBICACIÓN: SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	LOS USUARIOS DEL TRANSPORTE PÚBLICO HACEN UN BUEN USO DE LOS PARADEROS MODERNIZADOS

ACTIVIDADES	DISEÑO DEL PROYECTO DE LOS PARADEROS DE LA LÍNEA 1 DEL SIT	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL DISEÑO DEL PROYECTO DE LOS PARADEROS DE LA LÍNEA 1	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DEL DISEÑO DEL PROYECTO; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACIÓN: SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS INVOLUCRADOS EN EL DISEÑO DEL PROYECTO
ACTIVIDADES	EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE LOS PARADEROS DE LA LÍNEA 1 DEL SIT	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE LOS PARADEROS DE LA LÍNEA 1	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DE AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE PARADEROS LÍNEA 1; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACIÓN: SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	EL CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA DEL CONTRATISTA PARA LA CONCLUSIÓN DE LAS OBRAS DE LOS PARADEROS DE LA LÍNEA 1
ACTIVIDADES	LICITACIÓN DEL PROYECTO DE LOS PARADEROS DE LA LÍNEA 1 DEL SIT	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA LICITACIÓN DEL PROYECTO DE LOS PARADEROS DE LA LÍNEA 1	DOCUMENTO: INFORMACIÓN FECHA DE LICITACIÓN DEL PROGRAMA DE PARADEROS LÍNEA 1; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; UBICACIÓN: SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	SE ENCUENTRA A LA EMPRESA IDÓNEA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA EL PROYECTO

COMPONENTES	NUEVA TERMINAL AL PONIENTE EN EL CORREDOR TORRES LANDA, A FIN DE AMPLIAR LA CAPACIDAD DE OPERACIÓN DE LA MICRO-ESTACIÓN DE SANTA RITA CONSTRUIDA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA TERMINAL EN EL CORREDOR TORRES LANDA	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DE LA REALIZACIÓN DE LA OBRA; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; UBICACIÓN: SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DEL CONTRATISTA EN LA CONCLUSIÓN DE LA TERMINAL EN CORREDOR TORRES LANDA EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	LICITACIÓN DEL PROYECTO DE LA NUEVA TERMINAL EN EL CORREDOR TORRES LANDA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA LICITACIÓN DEL PROYECTO DE LA NUEVA TERMINAL DEL CORREDOR TORRES LANDA	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DEL PROYECTO EJECUTIVO; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACIÓN: DIRECCIÓN DEL SERVICIO DEL TRANSPORTE.	SE ENCUENTRA A LA EMPRESA ADECUADA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL PROYECTO EJECUTIVO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA TERMINAL EN EL CORREDOR TORRES LANDA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO EJECUTIVO DE LA NUEVA TERMINAL EN EL CORREDOR TORRES LANDA	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DEL PROYECTO EJECUTIVO; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACIÓN: DIRECCIÓN DEL SERVICIO DEL TRANSPORTE.	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS INVOLUCRADOS EN REALIZAR EL PROYECTO EJECUTIVO ESTUDIO DE LA NUEVA TERMINAL

COMPONENTES	TRABAJOS Y OBLIGACIONES DE LA 3RA Y 4TA ETAPA DEL SIT CONCLUIDA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONCLUSIÓN DE LOS TRABAJOS Y OBLIGACIONES DE LA 3RA Y 4TA ETAPA DEL SIT	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBRAS DE 3A Y 4A ETAPA DEL SIT; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; UBICACIÓN: COORDINACIÓN FINANCIERA *	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DEL CONTRATISTA PARA CUMPLIR EN TIEMPO Y FORMA CON LA CONCLUSIÓN DE LOS TRABAJOS DE LA 3RA Y 4TA ETAPA DEL SIT
ACTIVIDADES	CONCLUSIÓN DEL EXPEDIENTE DEL CASO JURÍDICO DE TAXI SEGURO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONCLUSIÓN DEL EXPEDIENTE DE TAXI SEGURO	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DEL TAXI SEGURO; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACIÓN: COORDINACIÓN JURÍDICA	CONTAR CON LA RESOLUCIÓN DEL CASO TAXI SEGURO POR LA INSTANCIA JUDICIAL ASIGNADA
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS AL FIDEICOMISO 2212 DE LA CONCLUSIÓN DE LOS TRABAJOS Y OBLIGACIONES DE LA 3ª Y 4ª ETAPA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS AL FIDEICOMISO 2212	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBRAS DE 3A Y 4A ETAPA DEL SIT; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACIÓN: COORDINACIÓN FINANCIERA	SE CUENTA CON LAS FACILIDADES DE LA INSTITUCIÓN BANCARIA PARA LA TRANSFERENCIA

COMPONENTES	NUEVO CORREDOR DEL SIT, A PARTIR DE LOS RESULTADOS Y PRIORIZACIÓN DEL PLAN INTEGRAL DE MOVILIDAD URBANA SUSTENTABLE (PIMUS), A FIN DE INCORPORAR NUEVAS ZONAS DE ATENCIÓN A LOS USUARIOS CONSTRUIDO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSTRUCCIÓN DEL NUEVO CORREDOR DEL SIT	DOCUMENTO: DISEÑO EJECUTIVO DE LA OBRA DEL NUEVO CORREDOR DEL SIT; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; UBICACIÓN: SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DEL CONTRATISTA PARA EL CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA EN LA CONSTRUCCIÓN DEL NUEVO CORREDOR DEL SIT
ACTIVIDADES	LICITACIÓN DEL PROYECTO PARA LA REALIZACIÓN DEL NUEVO CORREDOR DEL SIT	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA LICITACIÓN DEL PROYECTO PARA LA REALIZACIÓN DEL NUEVO CORREDOR DEL SIT	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DE LA LICITACIÓN DEL NUEVO CORREDOR DEL SIT; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; UBICACIÓN: DIRECCIÓN DEL SERVICIO DEL TRANSPORTE	SE ENCUENTRA A LA EMPRESA ADECUADA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA EL PROYECTO
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL PROYECTO EJECUTIVO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL NUEVO CORREDOR DEL SIT	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO EJECUTIVO DEL NUEVO CORREDOR DEL SIT	DOCUMENTO: PROYECTO EJECUTIVO DEL NUEVO CORREDOR DEL SIT; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; UBICACIÓN: DIRECCIÓN DEL SERVICIO DEL TRANSPORTE	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS INVOLUCRADOS EN LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO EJECUTIVO

COMPONENTES	1ERA LÍNEA DEL TRANVÍA IMPLEMENTADA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA 1RA LÍNEA DE TRANVÍA	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DIGITAL DEL AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA 1A LÍNEA DEL TRANVÍA; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: SEMESTRAL; UBICACIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD	PARTICIPACIÓN DE GOBIERNO FEDERAL Y ESTATAL PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSO QUE PERMITE LA REALIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS NECESARIOS PARA IMPLEMENTAR LA 1ERA LÍNEA DEL TRANVÍA
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PRIMERA LÍNEA DEL TRANVÍA	PORCENTAJE DE AVANCE DEL ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DE LA 1RA LÍNEA DEL TRANVÍA	DOCUMENTO: ESTUDIO DE FACTIBILIDAD; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; UBICACIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD	SE CUENTA CON EL RECURSO FINANCIERO QUE PERMITE LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL ADECUADO EN EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DEL ESTUDIO
COMPONENTES	PILOTO DEL TRANSPORTE ESCOLAR EN ESCUELAS, CON UN MODELO DE INVERSIÓN PÚBLICO - PRIVADO IMPLEMENTADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA PILOTO DEL TRANSPORTE ESCOLAR	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DE LA IMPLEMENTACIÓN; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; ÁREA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DEL SERVICIO DEL TRANSPORTE; UBICACIÓN: DIRECCIÓN DEL SERVICIO DEL TRANSPORTE.	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ESCUELA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO Y LA ASIGNACIÓN DEL RECURSO FINANCIERO NECESARIO

ACTIVIDADES	APORTACIÓN A LA ESCUELA PARA LLEVAR A CABO LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA PILOTO DEL TRANSPORTE ESCOLAR	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA APORTACIÓN A LA ESCUELA PARA LLEVAR LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE ESCOLAR	DOCUMENTO: COMPROBANTE DE LA APORTACIÓN REALIZADA A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; ÁREA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ESCUELA PARA LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA PILOTO DEL TRANSPORTE ESCOLAR, ASÍ COMO EL RECURSO FINANCIERO PARA LA IMPLEMENTACIÓN
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE CONVENIO DE COLABORACIÓN CON LA ESCUELA PARA LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA PILOTO DEL TRANSPORTE ESCOLAR	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REALIZACIÓN DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN CON LA ESCUELA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA PILOTO DEL TRANSPORTE ESCOLAR	DOCUMENTO: CONVENIOS DE COLABORACIÓN FIRMADAS CON LAS ESCUELAS; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; ÁREA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ESCUELA CONSIDERADA PARA LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA PILOTO DEL TRANSPORTE ESCOLAR, ASÍ COMO EL RECURSO FINANCIERO PARA LA IMPLEMENTACIÓN
COMPONENTES	CORREDORES URBANOS PRIORITARIOS, A FIN DE DEFINIR LA OPERACIÓN PARA EL TRANSPORTE DE CARGA LOCAL Y REGIONAL SEÑALIZADOS	PORCENTAJE DE AVANCE DEL PROYECTO DE SEÑALIZACIÓN DE 10 CORREDORES PARA LA OPERACIÓN DE TRANSPORTE DE CARGA	DOCUMENTO: REPORTE DE AVANCE DEL PROYECTO; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE LA MOVILIDAD.	CONTAR CON LA IDENTIFICACIÓN DE LOS CORREDORES URBANOS PRIORITARIOS PARA DEFINIR LA SEÑALIZACIÓN ADECUADA

ACTIVIDADES	EJECUCIÓN DEL ESTUDIO PARA LA SEÑALIZACIÓN DE LOS CORREDORES URBANOS PRIORITARIOS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL ESTUDIO DE LA SEÑALIZACIÓN DE LOS CORREDORES URBANOS	DOCUMENTO: REPORTE DE AVANCE DEL PROYECTO; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE LA MOVILIDAD.	SE CUENTA CON EL MATERIAL ADECUADO PARA LA EJECUCIÓN DEL ESTUDIO DE LA SEÑALIZACIÓN DE LOS CORREDORES URBANOS
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL ESTUDIO DEL PROYECTO PARA LA SEÑALIZACIÓN DE LOS CORREDORES URBANOS	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL ESTUDIO DEL PROYECTO DE SEÑALIZACIÓN DE LOS CORREDORES	DOCUMENTO: REPORTE DE AVANCE DEL PROYECTO; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; ÁREA RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE LA MOVILIDAD	SE CUENTA CON LA REALIZACIÓN DEL ESTUDIO DEL PROYECTO DE SEÑALIZACIÓN EN TIEMPO Y FORMA

EJERCICIO FISCAL :	2020			
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100213 PROGRAMA "MUÉVETE POR LEÓN"			
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA			
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL		
	NODO	NODO B - LEÓN COMPACTO, INTELIGENTE Y		
	ESTRATEGIA	B004 CONECTIVIDAD		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	

FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CONECTIVIDAD Y ACCESIBILIDAD DEL MUNICIPIO MEDIANTE SOLUCIONES EFICACES Y EFICIENTES PARA LA MOVILIDAD SUSTENTABLE, INFRAESTRUCTURA URBANA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS	NA	NA	MINISTRACIÓN DE RECURSOS EN TIEMPO Y FORMA
PROPÓSITO	DESARROLLAR UNA CIUDAD INCLUYENTE Y CONECTADA QUE PERMITA LA MOVILIDAD INTEGRAL, CON LA REALIZACIÓN DE OBRAS DE CONECTIVIDAD Y SINCRONIZACIÓN SEMAFÓRICA.	NA	NA	MINISTRACIÓN DE RECURSOS EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	KILÓMETROS DE NUEVAS VIALIDADES PRIORITARIAS CONSTRUIDOS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSTRUCCIÓN DE NUEVAS VIALIDADES PRIORITARIAS	REPORTE CATORCENAL DE AVANCE DE OBRA GENERADOS POR LA DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN DE LA DGOP	SE MANTIENÉN VIGENTE EL PROGRAMA DE OBRA PARA DAR CUMPLIMIENTO CON EL PROGRAMA DE GOBIERNO
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE NUEVAS VIALIDADES PRIORITARIAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONTRATACIÓN DE OBRAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE NUEVAS VIALIDADES PRIORITARIAS	REPORTE DE CONTRATOS REALIZADOS	RECURSOS MINISTRADO

COMPONENTES	CALLES EN LA ZONA DE CONSOLIDACIÓN Y POLÍGONOS DE DESARROLLO PAVIMENTADAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA PAVIMENTACIÓN DE CALLES EN LA ZONA DE CONSOLIDACIÓN Y POLÍGONOS DE DESARROLLO	REPORTE CATORCENAL DE AVANCE DE OBRA GENERADOS POR LA DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN DE LA DGOP	MINISTRACIÓN DE RECURSOS EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE CONTRATOS DE OBRAS PARA PAVIMENTAR CALLES PRIORITARIAS EN ZONAS DE CONSOLIDACIÓN Y POLÍGONOS DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE EN CONTRATOS DE OBRAS DE TRAMOS DE CALLES EN LA CIUDAD	CONTRATOS DE OBRA	SE CUENTA CON SUFICIENTE INVERSIÓN PRESUPUESTAL.
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE NUEVAS VIALIDADES PRIORITARIAS	REALIZACIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PARA PAVIMENTAR CALLES PRIORITARIAS EN ZONAS DE CONSOLIDACIÓN Y POLÍGONOS DE DESARROLLO	REPORTE DE CONTRATOS DE CALLES	PROYECTOS EJECUTIVOS DE LAS CALLES TERMINADOS
COMPONENTES	KILÓMETROS DE OPERACIÓN VIAL DEL MALECÓN DEL RÍO MEJORADA	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL MEJORAMIENTO DE OPERACIÓN DEL MALECÓN DEL RÍO	REPORTE CATORCENAL DE AVANCE DE OBRA GENERADOS POR LA DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN DE LA DGOP	MINISTRACIÓN DE RECURSOS EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PARA MEJORAR LA OPERACIÓN DEL MALECÓN DEL RÍO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONTRATACIÓN DE OBRAS PARA MEJORAR LA OPERACIÓN DEL MALECÓN DEL RÍO	REPORTE MENSUAL DE CONTRATOS GENERADO POR LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE OBRA	RECURSO MINISTRADO EN TIEMPO

COMPONENTES	KILÓMETROS DE VIALIDAD CONSTRUIDOS PARA INCORPORAR EL CUERPO ORIENTE DEL MALECÓN DEL RÍO AL SUR DEL MISMO	PORCENTAJE DE KILÓMETROS DE VIALIDAD CONSTRUIDOS PARA INCORPORAR EL CUERPO ORIENTE DEL MALECÓN DEL RÍO AL SUR	NO APLICA	MINISTRACIÓN DE RECURSOS EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	ESTUDIO PARA LA GESTIÓN DEL DESARROLLO Y MODERNIZACIÓN DEL BLVD. AEROPUERTO REALIZADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL DESARROLLO DEL ESTUDIO	DOCUMENTO DEL ESTUDIO, IMPLAN, ANUAL, OFICINAS IMPLAN	"SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS ACTORES INVOLUCRADOS. LOS CONSULTORES CUMPLEN CON LO ESTABLECIDO EN LOS CONTRATOS."
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA LA GESTIÓN DEL DESARROLLO Y MODERNIZACIÓN DEL BLVD. AEROPUERTO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA LA GESTIÓN DEL DESARROLLO Y MODERNIZACIÓN DEL BLVD. AEROPUERTO	DOCUMENTO IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINA IMPLAN	EL CONSULTOR CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA .
COMPONENTES	KILÓMETROS DE CONECTIVIDAD EN LA ZONA PONIENTE DE LA CIUDAD CONSTRUIDOS	PORCENTAJE DE KILÓMETROS DE CONECTIVIDAD EN LA ZONA PONIENTE CONSTRUIDOS	NO APLICA	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN Y COLABORACIÓN DE LOS ACTORES INVOLUCRADOS
COMPONENTES	SISTEMA DE SEMÁFOROS CENTRALIZADOS MODERNIZADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACIÓN: GESTIÓN DE LA MOVILIDAD	SE CUENTA CON LAS ATRIBUCIONES NECESARIAS PARA LLEVAR A CABO EL PROYECTO COMO DIRECCIÓN DE MOVILIDAD

ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DE LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACIÓN: DIRECCIÓN GESTIÓN DE LA MOVILIDAD.	SE REALIZA LA ADQUISICIÓN DEL EQUIPO CON LAS CONDICIONES ADECUADAS PARA LOGRAR LA MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS
ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE SOFTWARE NECESARIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ADQUISICIÓN DEL SOFTWARE PARA LA MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS	DOCUMENTO: EXPEDIENTE DE ADQUISICIÓN DE SOFTWARE; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACIÓN: COORDINACIÓN FINANCIERA	SE ENCUENTRA A LA EMPRESA IDÓNEA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA EL PROYECTO
ACTIVIDADES	LICITACIÓN DEL PROYECTO DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS CENTRALIZADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA LICITACIÓN DEL PROYECTO DE LA MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS	DOCUMENTO: PROCESO DE LICITACIÓN DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACIÓN: GESTIÓN DE LA MOVILIDAD	SE CUENTA CON EL ESTUDIO COSTO BENEFICIO CON LAS NECESIDADES QUE REQUIERE EL PROYECTO
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE ANÁLISIS COSTO - BENEFICIO DEL PROYECTO DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS CENTRALIZADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REALIZACIÓN DEL ANÁLISIS COSTO - BENEFICIO DEL PROYECTO DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS	DOCUMENTO: ANÁLISIS COSTO - BENEFICIO DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACIÓN: GESTIÓN DE LA MOVILIDAD	EL PROVEEDOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA EL ANÁLISIS COSTO - BENEFICIO

ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL ESTUDIO PARA EL SISTEMA DE SEMÁFOROS CENTRALIZADOS A MODERNIZAR	PORCENTAJE DE AVANCE DEL ESTUDIO PARA EL SISTEMA DE SEMÁFOROS A MODERNIZAR	DOCUMENTO: EXPEDIENTE CON EL ESTUDIO DE MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS; UR: DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIDAD; FRECUENCIA: MENSUAL; UBICACIÓN: GESTIÓN DE LA MOVILIDAD	SE CUENTA CON EL ESTUDIO PARA LA MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE SEMÁFOROS
-------------	---------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

EJERCICIO FISCAL :	2020			
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100214 PROGRAMA "CONECTIVIDAD DIGITAL"			
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN			
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL		
	NODO	NODO B - LEÓN COMPACTO, INTELIGENTE Y		
	ESTRATEGIA	B004 CONECTIVIDAD		
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS

FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CONECTIVIDAD Y ACCESIBILIDAD DEL MUNICIPIO MEDIANTE SOLUCIONES EFICACES Y EFICIENTES PARA LA MOVILIDAD SUSTENTABLE, INFRAESTRUCTURA URBANA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS	NA	NA	PENDIENTE
PROPOSITO	POBLACIÓN EN ZONA RURAL Y PARTE DE LA ZONA URBANA ACCEDE AL GRATUITAMENTE AL WIFI ESPECIALIZADO PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, ESTE ACCESO NOS BRINDA INFORMACIÓN AL MUNICIPIO QUE PERMITE REALIZAR PROYECTOS	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN EN FUNCIÓN DEL AVANCE DE LOS COMPONENTES DEL PROGRAMA	A) INFORME TÉCNICO B)3210 C) ANUAL D) OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN CON EL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	LAS SOLUCIONES TECNOLÓGICAS SON BIEN RECIBIDAS POR TODAS LAS INSTANCIAS
COMPONENTES	RED DORSAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES CON 250 PUNTOS INSTALADA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONTRATACIÓN DE LA RED DORSAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	A) RESULTADO ANUAL DE LOS INFORMES TÉCNICOS PARCIALES, B) 3210 C) SEMESTRAL D) OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN CON EL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	EXISTE SOLUCIÓN ECONÓMICAMENTE VIABLE PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA DORSAL QUE SATISFAGA LAS NECESIDADES DE TODAS LAS INSTANCIAS

ACTIVIDADES	IDENTIFICACIÓN DE SOLUCIONES Y CONTRATACIÓN DE LAS MISMAS	CUADRO COMPARATIVO Y VENTAJAS/DESVENTAJAS DE LOS PROVEEDORES	A) LIGA PARA ENTREGABLE MENSUAL DE LA OFICINA TÉCNICA QUE SE ENTREGA A LA DGI DE FORMA FÍSICA B) 3210 C) MENSUAL D) OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN	SE CUENTAN CON MÚLTIPLES OPCIONES DE EMPRESAS QUE OFRECEN LOS SERVICIOS QUE EL MUNICIPIO REQUIERE
ACTIVIDADES	MANTENIMIENTO DE LA OPERACIÓN DE LA RED DORSAL	CONTRATO(S) DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FIRMADOS	A) LIGA PARA ENTREGABLE MENSUAL DE LA OFICINA TÉCNICA QUE SE ENTREGA A LA DGI DE FORMA FÍSICA B) 3210 C) MENSUAL D) OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN	LA EMPRESA SELECCIONADA TIENE LA CAPACIDAD TECNOLÓGICA Y FÍSICA DE CUBRIR LOS REQUISITOS SOLICITADOS
COMPONENTES	PROYECTOS QUE PERMITAN LA REDUCCIÓN DE LA BRECHA DIGITAL EN EL USO DEL INTERNET Y ACCESO A SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DESARROLLADOS	PORCENTAJE DE AVANCE DE LOS PROYECTOS DE EFICIENTIZACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	A) RESULTADO ANUAL DE LOS INFORMES TÉCNICOS PARCIALES B) 3210 C) SEMESTRAL D) OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN CON EL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	COLABORACIÓN ACTIVA Y CONTINUA DE LAS INSTANCIAS

ACTIVIDADES	IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE LAS ZONAS A APOYAR QUE NOS BRINDARÁ UN ALCANCE Y PROYECTO EJECUTIVO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA DEFINICIÓN DE LOS PROYECTOS A REALIZAR PARA REDUCIR LA BRECHA DIGITAL Y MEJORAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	A) LIGA PARA ENTREGABLE MENSUAL DE LA OFICINA TÉCNICA QUE SE ENTREGA A LA DGI DE FORMA FÍSICA B) 3210 C) MENSUAL D) OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN	SE CUENTA CON LAS ÁREAS DE OPORTUNIDAD DE LAS PLATAFORMAS A APOYAR
ACTIVIDADES	IMPLEMENTACIÓN DE LA SOLUCIÓN PRESENTADA EN EL PROYECTO EJECUTIVO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROYECTOS A REALIZAR PARA REDUCIR LA BRECHA DIGITAL Y MEJORAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	A) LIGA PARA ENTREGABLE MENSUAL DE LA OFICINA TÉCNICA QUE SE ENTREGA A LA DGI DE FORMA FÍSICA B) 3210 C) MENSUAL D) OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN	SE CUENTAN CON MÚLTIPLES OPCIONES DE EMPRESAS QUE OFRECEN LOS SERVICIOS QUE EL MUNICIPIO REQUIERE
COMPONENTES	PRESTACIÓN Y ACCESO DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES EN 9 DIRECCIONES Y PARAMUNICIPALES, A PARTIR DE LA DIGITALIZACIÓN DE SUS PROCESOS MEJORADOS.	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS 9 INSTANCIAS A IMPLEMENTAR	A) INFORME TÉCNICO PARCIAL B) 3210 C) SEMESTRAL D) OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN CON EL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	COLABORACIÓN ACTIVA Y CONTINUA DE LAS INSTANCIAS

ACTIVIDADES	IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE LAS INSTANCIAS	DOC. EJECUTIVO DE ANÁLISIS Y CONSULTORÍA DE NECESIDADES DE LAS INSTANCIAS	A) LIGA PARA ENTREGABLE MENSUAL DE LA OFICINA TÉCNICA QUE SE ENTREGA A LA DGI DE FORMA FÍSICA B) 3210 C) MENSUAL D) OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN CON EL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	COLABORACIÓN ACTIVA EN LAS INSTANCIAS
ACTIVIDADES	IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO EN LA PLATAFORMA DE GESTIÓN CIUDAD	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE LA SOLUCIÓN	A) LIGA PARA ENTREGABLE MENSUAL DE LA OFICINA TÉCNICA QUE SE ENTREGA A LA DGI DE FORMA FÍSICA B) 3210 C) MENSUAL D) OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN CON EL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	COLABORACIÓN ACTIVA EN LAS INSTANCIAS
ACTIVIDADES	RESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO PARA SOLVENTAR LA NECESIDAD	PORCENTAJE DE PARAMETRIZACIÓN DE LA SOLUCIÓN	A) LIGA PARA ENTREGABLE MENSUAL DE LA OFICINA TÉCNICA QUE SE ENTREGA A LA DGI DE FORMA FÍSICA B) 3210 C) MENSUAL D) OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN	FALTA DE RECURSO/BUSCAR CONCURRENCIA, FALTA DE COLABORACIÓN ENTRE INSTANCIAS IMPLEMENTACIÓN EN ACORDE A SUS METAS

EJERCICIO FISCAL :	2020
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100215 PROGRAMA "LEÓN COMPACTO Y VERTICAL"

UNIDAD RESPONSABLE :		INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL	
		NODO	NODO B - LEÓN COMPACTO, INTELIGENTE Y	
		ESTRATEGIA	B005 CIUDAD COMPACTA Y DENSIFICADA	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CONECTIVIDAD Y ACCESIBILIDAD DEL MUNICIPIO MEDIANTE SOLUCIONES EFICACES Y EFICIENTES PARA LA MOVILIDAD SUSTENTABLE, INFRAESTRUCTURA URBANA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS	NA	NA	LA NORMATIVIDAD APLICABLE SE MANTIENE VIGENTE.
PROPÓSITO	LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE LEÓN SE FAVORECE CON LA UTILIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA EXISTENTE Y DEL TRANSPORTE PÚBLICO, MEDIANTE PROYECTOS DE USOS MIXTOS VERTICALES	NA	NA	LA NORMATIVIDAD APLICABLE SE MANTIENE VIGENTE.

COMPONENTES	ESTUDIOS PARA EL IMPULSO Y APLICACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DERIVADAS DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PLANEACIÓN REALIZADOS	PORCENTAJE DE ESTUDIOS PARA EL IMPULSO Y APLICACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	DOCUMENTOS DE LOS ESTUDIOS. IMPLAN, ANUAL, OFICINAS DEL IMPLAN	SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS ACTORES INVOLUCRADOS. LOS CONSULTORES CUMPLEN CON LO ESTABLECIDO EN LOS CONTRATOS.
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DE ESTUDIO PARA LA MOVILIDAD DEL PERSONAL DE LAS EMPRESAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA LA MOVILIDAD DEL PERSONAL DE LAS EMPRESAS	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINA IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE ANÁLISIS Y ESTRATEGIAS PARA LA VIVIENDA DESHABITADA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE ANÁLISIS Y ESTRATEGIAS PARA LA VIVIENDA DESHABITADA.	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO GEOTÉCNICO DE LAS ZONAS DONDE SE LOCALIZAN LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DENOMINADOS CANTARRANAS, LA LOMITA Y CHEPINQUE EN EL MUNICIPIO DE LEÓN, GTO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO GEOTÉCNICO DE LAS ZONAS DONDE SE LOCALIZAN LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DENOMINADOS CANTARRANAS, LA LOMITA Y CHEPINQUE EN EL MUNICIPIO DE LEÓN, GTO.	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA DEFINIR MECANISMOS PARA LOGRAR LA CONCENTRACIÓN DE LAS ÁREAS DE DONACIÓN DE LOS DESARROLLOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA DEFINIR MECANISMOS PARA LOGRAR LA CONCENTRACIÓN DE LAS ÁREAS DE DONACIÓN DE LOS DESARROLLOS.	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA.

ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA DESARROLLAR LA ESTRATEGIA QUE PERMITA DEFINIR LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL, ASÍ COMO LAS ACCIONES DE MEJORAMIENTO DEL ENTORNO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SENDERO LÍNEA DE LOBOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA DESARROLLAR LA ESTRATEGIA QUE PERMITA DEFINIR LA GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL, ASÍ COMO LAS ACCIONES DE MEJORAMIENTO DEL ENTORNO	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y MEJORAMIENTO DEL ENTORNO EN LA ZONA "LEÓN II"	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y MEJORAMIENTO DEL ENTORNO EN LA ZONA "LEÓN II"	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA.
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y MEJORAMIENTO DEL ENTORNO EN LAS COLONIAS DE LAS ZONAS "CENTRO - CHAPALITA" DE LA CIUDAD DE LEÓN	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y MEJORAMIENTO DEL ENTORNO EN LAS COLONIAS DE LAS ZONAS "CENTRO - CHAPALITA" DE LA CIUDAD DE LEÓN	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA.
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y MEJORAMIENTO DEL ENTORNO EN LAS ZONAS "JARDINES DE JERÉZ - COLINAS DE SANTA JULIA"	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y MEJORAMIENTO DEL ENTORNO EN LAS ZONAS "JARDINES DE JERÉZ - COLINAS DE SANTA JULIA"	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA.

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA LA SOLUCIÓN DE INTERSECCIONES EN ZONA DE RESERVA PARA CRECIMIENTO (1A ETAPA).	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PARA LA SOLUCIÓN DE INTERSECCIONES EN ZONA DE RESERVA PARA CRECIMIENTO (1A ETAPA).	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PILOTO PARA LOS GRUPOS AUTOGESTIVOS DE PARQUES DE BARRIO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PILOTO PARA LOS GRUPOS AUTOGESTIVOS DE PARQUES DE BARRIO.	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA.
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL ÍNDICE DE BIODIVERSIDAD URBANA PARA LA CIUDAD DE LEÓN, GTO. 2020	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ÍNDICE DE BIODIVERSIDAD URBANA PARA LA CIUDAD DE LEÓN, GTO. 2020	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL MANUAL PARA LA GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA VERDE MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL MANUAL PARA LA GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA VERDE MUNICIPAL.	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL PLAN PARCIAL PARA UN DISTRITO DE LA ZONA URBANA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN PARCIAL PARA UN DISTRITO DE LA ZONA URBANA	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA
COMPONENTES	ESTRATEGIAS PARA EL APROVECHAMIENTO Y OCUPACIÓN DE BALDÍOS INTRAURBANOS DESARROLLADAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA EL APROVECHAMIENTO Y OCUPACIÓN DE BALDÍOS INTRAURBANOS DESARROLLADAS	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINA IMPLAN	PENDIENTE

ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DE ESTUDIO CON LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN A LA NORMATIVIDAD QUE FAVOREZCAN LOS INCENTIVOS PARA LA CONSOLIDACIÓN Y DENSIFICACIÓN URBANA CON USOS MIXTOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO CON LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN A LA NORMATIVIDAD QUE FAVOREZCAN LOS INCENTIVOS PARA LA CONSOLIDACIÓN Y DENSIFICACIÓN URBANA CON USOS MIXTOS.	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINA IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA
COMPONENTES	ASENTAMIENTOS HUMANOS REGULARIZADOS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REGULARIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	AUTORIZACIONES DEL AYUNTAMIENTO UR 5017 INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA TRIMESTRAL DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	LA ESTRUCTURA Y MOVIMIENTO DEMOGRÁFICO SE MANTIENE CON PARÁMETROS SIMILARES EN EL FUTURO INMEDIATO
COMPONENTES	OBRAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN ASENTAMIENTOS EJECUTADAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN REALIZACIÓN DE OBRAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	CONVENIOS PARA EJECUCIÓN DE OBRA UR 5017 INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA TRIMESTRAL DIRECCIÓN TÉCNICA	SE TIENE UN PROCESO AVANZADO DE REGULARIZACIÓN Y SE CUENTA CON SUFICIENCIA PRESUPUESTAL
COMPONENTES	OBRAS DE ELECTRIFICACIÓN EN ASENTAMIENTOS REALIZADAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN REALIZACIÓN DE OBRAS DE ELECTRIFICACIÓN	CONVENIOS PARA EJECUCIÓN DE OBRA UR 5017 INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA TRIMESTRAL DIRECCIÓN TÉCNICA	APROBACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA REGULARIZAR ASENTAMIENTOS

EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100218 PROGRAMA "VIVIENDA PARA TODOS"		
UNIDAD RESPONSABLE :		INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	MEDIO AMBIENTE Y TERRITORIO	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS	
		NODO	NODO B - LEÓN COMPACTO, INTELIGENTE Y	
		ESTRATEGIA	B005 CIUDAD COMPACTA Y DENSIFICADA	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CONECTIVIDAD Y ACCESIBILIDAD DEL MUNICIPIO MEDIANTE SOLUCIONES EFICACES Y EFICIENTES PARA LA MOVILIDAD SUSTENTABLE, INFRAESTRUCTURA URBANA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS	NA	NA	LA ESTRUCTURA Y MOVIMIENTO DEMOGRÁFICO SE MANTIENE CON PARAMETROS SIMILARES EN EL FUTURO INMEDIATO.
PROPOSITO	LAS FAMILIAS QUE NO CUENTAN CON PRESTACIONES SOCIALES, TIENEN ESQUEMAS DE VIVIENDA, DESARROLLADOS Y PROMOVIDOS EN LA ZONA INTRAURBANA, CON PROYECTOS SUSTENTABLES EN UN ENTORNO DIGNO Y SEGURO, ESQUEMAS DE VIVIENDA,	NA	NA	LOS FUNDAMENTOS CONSTITUCIONALES Y LAS FACULTADES LEGALES DEL AYUNTAMIENTO SE MANTIENEN VIGENTES

COMPONENTES	HECTÁREAS DE RESERVAS TERRITORIALES INTRAURBANAS PARA EL DESARROLLO DE VIVIENDA SOCIAL ADQUIRIDAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ADQUISICIÓN DE HECTÁREAS DE RESERVAS TERRITORIALES INTRAURBANAS PARA EL DESARROLLO DE VIVIENDA SOCIAL	DIAGNÓSTICO DE RESERVA UR-5017 INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA TRIMESTRAL DIRECCIÓN GENERAL	DISPOSICIÓN DE HECTÁREAS SUSCEPTIBLES PARA ADQUIRIR CON FIN DE RESERVA TERRITORIAL
COMPONENTES	VIVIENDAS CONSTRUIDAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS	VIVIENDAS CONSTRUIDAS Y AUTOPRODUCIDAS UNIDADES BÁSICAS DE VIVIENDA Y DEPARTAMENTOS DE VIVIENDA VERTICAL UR-5017 INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA TRIMESTRAL	DISPOSICIÓN DE MATERIALES Y CONDICIONES FAVORABLES PARA LA CONSTRUCCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LOS CONVENIOS PARA LA EJECUCIÓN
COMPONENTES	ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS EN ZONA URBANA REALIZADA	PORCENTAJE DE AVANCE DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO PARA VIVIENDAS EN ZONA URBANA REALIZADAS.	REPORTE DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA. UR1816, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS, SUBDIRECCIÓN DE VIVIENDA TRIMESTRAL DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO	CUMPLIMIENTO DE CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD EN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS
ACTIVIDADES	MEDICION DE AVANCE FISICO DE ACCIONES DE VIVIENDA CONTRATADAS	PORCENTAJE MEDICION DE AVANCE FISICO DE ACCIONES DE VIVIENDA CONTRATADAS	REPORTE DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA. UR1816, DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ESTRATÉGICOS, SUBDIRECCIÓN DE VIVIENDA, CARPETA DRIVE	INCUMPLIMIENTO DE REQUERIMEINTOS TECNICOS

COMPONENTES	ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS EN COMUNIDADES RURALES REALIZADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES EJECUTADAS PARA EL MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS EN COMUNIDADES RURALES	I= CONTRATOS DE OBRA FIRMADOS UR= 1810 F= TRIMESTRAL U = DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO	SI LOS BENEFICIARIOS CUENTAN CON LA LEGALIDAD DE SU PREDIO
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DE PRESUPUESTO DE OBRAS DE VIVIENDA PARA ZONA RURAL	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DE PRESUPUESTOS DE OBRAS DE VIVIENDA PARA LA ZONA RURAL	I= PRESUPUESTO VALIDADO, UR= 1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	INCREMENTOS EN LOS INSUMOS YA PRESUPUESTADOS

EJERCICIO FISCAL :	2020			
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100217 PROGRAMA "TODOS A LA ESCUELA"			
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCION GENERAL DE EDUCACION			
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL		
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	HUMANO Y SOCIAL		
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	EDUCACIÓN		
	NODO	NODO C - LEÓN EDUCADO E INNOVADOR		
	ESTRATEGIA	C001 EDUCACIÓN FORMAL Y NO FORMAL PARA EL		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	

FIN	CONTRIBUIR A CREAR MEJORES OPORTUNIDADES DE VIDA A LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO A TRAVÉS DE PROGRAMAS EDUCATIVOS EN LOS QUE LA INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN SEAN AGENTES ESENCIALES PARA EL CAMBIO, EL DESARROLLO	NA	NA	PENDIENTE
PROPOSITO	LA CIUDADANIA GOZA DE MEJORES CONDICIONES PARA EL APRENDIZAJE Y OFERTA EDUCATIVA	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE VIVEN EN CONDICIÓN DE REZAGO EDUCATIVO.	INFORME ANUAL DE INAEBIA ANUAL DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANIA
COMPONENTES	OBRAS DE AMPLIACIÓN O MANTENIMIENTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS DE NIVEL BÁSICO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE OBRAS DE AMPLIACIÓN O MANTENIMIENTO	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
ACTIVIDADES	EJECUCIÓN DE OBRAS DE AMPLIACIÓN O MANTENIMIENTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS DE NIVEL BÁSICO	PORCENTAJE DE OBRAS DE AMPLIACIÓN O MANTENIMIENTO	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
COMPONENTES	APOYOS PARA EL MANTENIMIENTO O EQUIPAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS EN CONDICIONES DE MARGINACIÓN ENTREGADOS	PORCENTAJE DE APOYOS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

ACTIVIDADES	OTORGAMIENTO DE APOYOS PARA EL MANTENIMIENTO O EQUIPAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS EN CONDICIONES DE MARGINACIÓN	PORCENTAJE DE APOYOS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
COMPONENTES	PREPARATORIAS EN DIFERENTES MODALIDADES IMPLEMENTADAS	PORCENTAJE DE PREPAS IMPLEMENTADAS	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
ACTIVIDADES	IMPLEMENTACIÓN DE OTROS ESPACIOS DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR EN DIFERENTES MODALIDADES	PORCENTAJE DE OTRAS PREPARATORIAS IMPLEMENTADAS	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
COMPONENTES	PROGRAMA DE COMUNIDADES DE APRENDIZAJE PARA NIÑOS Y NIÑAS POR LA INCLUSIÓN Y LA CONVIVENCIA EN ARMONÍA Y QUE NO ASISTEN A LA ESCUELA Y QUE SE ENCUENTRAN EN SITUACIÓN DE REZAGO EDUCATIVO ATENDIDO.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL PROGRAMA DE COMUNIDADES DE APRENDIZAJE	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA

ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DE UN CONVENIO EN COLABORACIÓN CON INAEBA PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS QUE NO ASISTEN A LA ESCUELA Y SE ENCUENTRAN EN SITUACIÓN DE REZAGO EDUCATIVO CON EL PROGRAMA DE COMUNIDADES DE APRENDIZAJE PARA NIÑOS Y NIÑAS	PORCENTAJE DE CONVENIOS FIRMADOS	CARPETA DE EVIDENCIAS CON CONVENIO FIRMADO POR INAEBA EN DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN, ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
COMPONENTES	BIBLIOTECA PÚBLICA "IGNACIO GARCÍA TÉLLEZ" RENOVADA	PORCENTAJE DE BIBLIOTECA RENOVADA	CARPETA DE EVIDENCIAS/ESTADÍSTICAS DE USUARIOS A BIBLIOTECA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE CIUDAD EDUCADORA	PENDIENTE
ACTIVIDADES	EJECUCIÓN DE LA PRIMER ETAPA DE LA RENOVACIÓN DE LA BIBLIOTECA IGNACIO GARCÍA TÉLLEZ	PORCENTAJE DE OBRA DE RENOVACIÓN REALIZADO	CARPETA DE EVIDENCIAS/ESTADÍSTICAS DE USUARIOS A BIBLIOTECA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE CIUDAD EDUCADORA	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LAS DEPENDENCIAS

COMPONENTES	CRUZADA MUNICIPAL DE ALFABETIZACIÓN Y ATENCIÓN AL REZAGO EDUCATIVO IMPLEMENTADA	PORCENTAJE DE PERSONAS ALFABETIZADAS	CARPETA DE EVIDENCIAS CON LISTADO DE PERSONAS ALFABETIZADAS DEL INAEBADIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DE UN CONVENIO CON INAEBA PARA LA ALFABETIZACIÓN DE PERSONAS A TRAVÉS DE LA CRUZADA MUNICIPAL DE ALFABETIZACIÓN Y ATENCIÓN AL REZAGO EDUCATIVO	PORCENTAJE DE CONVENIOS FIRMADOS	CARPETA DE EVIDENCIAS CON LISTADO DE PERSONAS ALFABETIZADAS DEL INAEBADIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA

EJERCICIO FISCAL :	2020	
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100218 PROGRAMA "IMPULSO A LA FORMACIÓN"	
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCION GENERAL DE EDUCACION	
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLITICA SOCIAL
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	HUMANO Y SOCIAL
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	EDUCACION
	NODO	NODO C - LEÓN EDUCADO E INNOVADOR
	ESTRATEGIA	C001 EDUCACIÓN FORMAL Y NO FORMAL PARA EL

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A CREAR MEJORES OPORTUNIDADES DE VIDA A LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO A TRAVÉS DE PROGRAMAS EDUCATIVOS EN LOS QUE LA INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN SEAN AGENTES ESENCIALES PARA EL CAMBIO, EL DESARROLLO	NA	NA	PENDIENTE
PROPOSITO	LO NIÑOS Y JÓVENES EN CONDICIONES DE POBREZA Y VULNERABILIDAD TIENEN MÁS POSIBILIDADES DE ACCEDER A NIVELES DE EDUCACIÓN QUE CONTRIBUYAN A LA MEJORA DE SU CALIDAD DE VIDA	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE RECIBEN APOYOS EDUCATIVOS	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
COMPONENTES	APOYOS PARA LA EDUCACIÓN Y LA FORMACIÓN A PARTIR DE LA CONFORMACIÓN DE UN SISTEMA MUNICIPAL DE BECAS, OTORGADOS.	PORCENTAJE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA

ACTIVIDADES	PROGRAMACIÓN DE BECAS PARA VIAJES POR PARTE DE MOVILIDAD INTERNACIONAL	PORCENTAJE DE BECAS DE MOVILIDAD INTERNACIONAL ENTREGADAS A JÓVENES	REPORTES DE RESULTADOS JUR 5052	
ACTIVIDADES	APOYOS PARA ESTUDIOS DE LA MAESTRÍA EN GESTIÓN DEL TURISMO	BECAS OTORGADAS	INFORME DE GOBIERNO	QUE LOS APLICANTES A LA BECA CUMPLAN CON LOS REQUISITOS PARA SER ACREEDORES DE UNA BECA.
ACTIVIDADES	OTORGAMIENTO DE APOYOS PARA LA MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES (DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN)	PORCENTAJE DE BECAS OTORGADAS	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
ACTIVIDADES	OTORGAMIENTO DE BECA TRANSPORTE A ESTUDIANTES DE NIVEL BÁSICO, MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR (DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN)	PORCENTAJE DE BECAS OTORGADAS	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
ACTIVIDADES	OTORGAMIENTO DE BECAS SUBET- LEÓN A ESTUDIANTES DE NIVEL BÁSICO, MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR (DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN)	PORCENTAJE DE BECAS OTORGADAS	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA

ACTIVIDADES	OTORGAMIENTO DE PAQUETES DE ÚTILES ESCOLARES A ESTUDIANTES DE NIVEL BÁSICO (DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN)	PORCENTAJE APOYOS OTORGADOS	CARPETA DE EVIDENCIAS	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
COMPONENTES	PROGRAMA INTEGRAL DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN EN LOS NIÑOS EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD  EN COLABORACIÓN CON EL CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y PROMOCIÓN EDUCATIVA Y CULTURAL A.C. (CIPEC), IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA	EXPEDIENTE DEL PROGRAMA INTEGRAL DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA Y EDUCACIÓN SEMESTRAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
ACTIVIDADES	OTORGAMIENTO DE APOYO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE SECUNDARIA Y PREPARATORIA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA CONSTRUCCIÓN	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
ACTIVIDADES	OTORGAMIENTO DE APOYO PARA LA OPERACIÓN DE LOS TRES CENTROS DE ATENCIÓN Y FORMACIÓN PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LOS POLÍGONOS EN VILLAS DE SAN JUAN, LAS JOYAS Y LOS CASTILLOS	PORCENTAJE APOYO OTORGADO	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO FORMAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA

COMPONENTES	GRUPOS DE LA SOCIEDAD CIVIL EN REDES DE COLABORACIÓN DE CIUDAD EDUCADORA INTEGRADOS	PORCENTAJE DE REDES DE COLABORACIÓN INTEGRADAS	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE CIUDAD EDUCADORA	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE CONVENIO DE LA SOCIEDAD CIVIL COMO REDES DE COLABORACIÓN FIRMADO	PORCENTAJE DEL CONVENIO FIRMADO	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE CIUDAD EDUCADORA	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
COMPONENTES	PROYECTOS EN EL BANCO INTERNACIONAL DE DOCUMENTOS DE CIUDAD EDUCADORA, COORDINADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REGISTRADOS EN EL BANCO INTERNACIONAL DE DOCUMENTOS DE CIUDAD EDUCADORA	CARPETA DE EVIDENCIAS/BANCO INTERNACIONAL DE DOCUMENTOS DE CIUDAD EDUCADORA. DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE CIUDAD EDUCADORA	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE PROYECTOS DE CIUDAD EDUCADORA	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CIUDADES EDUCADORAS INTEGRADOS	ESCALA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN PROYECTOS EDUCATIVOS/PROYECCIÓN DE METAS PARA SIGUIENTE AÑO PRESUPUESTAL	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
ACTIVIDADES	INSCRIPCIÓN DE PROYECTOS DE CIUDAD EDUCADORA	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CIUDADES EDUCADORAS REGISTRADOS	CARPETA DE EVIDENCIAS/BANCO INTERNACIONAL DE DOCUMENTOS DE CIUDAD EDUCADORA. DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE PROYECTOS DE CIUDAD EDUCADORA	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA

COMPONENTES	750 ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA LECTURA Y DIVULGACIÓN DEL CONOCIMIENTO REALIZADAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN FOMENTO A LA LECTURA	INFORME ICL, INFORME DGT, INFORME IEC, DIRECCIÓN ACADÉMICA, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	PENDIENTE
ACTIVIDADES	FONDO EDITORIAL ICL: DESARROLLAR EDICIONES Y PUBLICACIONES EN TORNO AL PATRIMONIO Y LA CULTURA	PORCENTAJE DE EDICIONES, CATÁLOGOS Y PUBLICACIONES REALIZADAS	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE FOMENTO A LA CULTURA Y PATRIMONIO, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	SE CUENTA CON LA COLABORACIÓN DE TERCEROS: INTERÉS DE LA CIUDADANÍA EN LA PRODUCCIÓN LITERARIA
ACTIVIDADES	OTORGAR APOYO A TALENTO DE ALUMNOS	PORCENTAJE DE APOYOS A TALENTO DE ALUMNOS ENTREGADOS	INFORME ICL, DIRECCIÓN ACADÉMICA, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE LOS ALUMNOS POR APOYO
ACTIVIDADES	OTORGAR BECAS INTEGRALES OSPIR	PORCENTAJE DE BECAS OSPIR OTORGADAS	INFORME ICL, DIRECCIÓN ACADÉMICA, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE LOS INTEGRANTES EN PARTICIPAR PARA LA OBTENCIÓN DE LA BECA
ACTIVIDADES	REALIZAR ACTIVIDADES DE PERFECCIONAMIENTO DOCENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PERFECCIONAMIENTO DOCENTE REALIZADAS	INFORME ICL, DIRECCIÓN ACADÉMICA, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE LOS DOCENTES EN PARTICIPAR

ACTIVIDADES	REALIZAR CATALOGO DE LA ARQUITECTURA LEONESA DEL S. XX	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL CONTENIDO PARA LA REALIZACIÓN DEL CATALOGO DE ARQUITECTURA LEONESA	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE FOMENTO A LA CULTURA Y PATRIMONIO, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	RECOLECCIÓN OPORTUNA DEL MATERIAL
ACTIVIDADES	REALIZAR EL PROGRAMA FENAL PERMANENTE	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN FENAL PERMANENTE	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS POR LA LECTURA DE LA CIUDADANÍA
ACTIVIDADES	REALIZAR LA FERIA NACIONAL DE LIBRO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA FERIA NACIONAL DEL LIBRO	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS POR LA LECTURA DE LA CIUDADANÍA. INTERÉS DE LOS AUTORES Y LAS EDITORIALES A LOS EVENTOS
ACTIVIDADES	REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE BIBLIOTECA EN TU PLAZA EN ESPACIOS PÚBLICOS Y ACCESIBLES PARA LAS FAMILIAS.	PORCENTAJE DE VISITAS DE BIBLIOTECA EN TU PLAZA REALIZADAS	INFORME ICL, DIRECCIÓN ACADÉMICA, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE LA CIUDADANÍA EN LA LECTURA
COMPONENTES	SISTEMA MUNICIPAL PROMOTOR DE ORQUESTAS Y COROS INFANTILES COMUNITARIOS. IMPLEMENTADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL SISTEMA MUNICIPAL PROMOTOR DE ORQUESTAS Y COROS INFANTILES COMUNITARIOS	INFORME ICL, DIRECCIÓN ACADÉMICA, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	PENDIENTE

ACTIVIDADES	REALIZAR LAS ACTIVIDADES EL ENCUENTRO ACADÉMICO Y FORO PARA LAS ORQUESTAS Y COROS INFANTILES	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL SISTEMA MUNICIPAL PROMOTOR DE ORQUESTAS Y COROS INFANTILES COMUNITARIOS	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE FOMENTO A LA CULTURA Y PATRIMONIO, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE LAS AGRUPACIONES POR PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES
COMPONENTES	3 CONGRESOS DEL MODELO PEDAGÓGICO DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA PARA EL DESARROLLO HUMANO REALIZADOS	PORCENTAJE DE CONGRESOS DEL MODELO PEDAGÓGICO DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA REALIZADOS	INFORME ICL, DIRECCIÓN ACADÉMICA, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	PENDIENTE
ACTIVIDADES	REALIZAR EL CONGRESO DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA PARA EL DESARROLLO HUMANO	PORCENTAJE DE CONGRESOS REALIZADOS	INFORME ICL, DIRECCIÓN ACADÉMICA, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	ASISTENCIA DE LOS PONENTES AL CONGRESO. INTERÉS DE LA CIUDADANÍA EN PARTICIPAR

EJERCICIO FISCAL :	2020	
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100219 PROGRAMA "FORMACIÓN DUAL"	
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA	
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	HUMANO Y SOCIAL

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

<b>PLANEACIÓN :</b>		<b>PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040</b>	<b>EDUCACIÓN</b>	
		<b>NODO</b>	<b>NODO C - LEÓN EDUCADO E INNOVADOR</b>	
		<b>ESTRATEGIA</b>	<b>C002 DESARROLLO DE COMPETENCIAS</b>	
	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>	<b>SUPUESTOS</b>
<b>FIN</b>	FACILITAR Y FORTALECER LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS, COMO EJES TRANSFORMADORES DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS PERSONAS Y LAS COMUNIDADES, DONDE LA INNOVACIÓN Y LA INVESTIGACIÓN SEAN AGENTES ESENCIALES PARA EL CAMBIO.	NA	NA	PRUEBA
<b>PROPÓSITO</b>	LOS CIUDADANOS EN EDAD PRODUCTIVA TIENEN LAS HABILIDADES Y COMPETENCIAS PARA LA VIDA Y EL TRABAJO QUE PROPICIAN UN MAYOR BIENESTAR ECONÓMICO.	NA	NA	PENDIENTE
<b>COMPONENTES</b>	PERSONAS EN EDAD PRODUCTIVA DE ACUERDO A LA DEMANDA ACTUAL DEL MERCADO LABORAL CAPACITADAS	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS	REPORTE DE INSTITUCIÓN CAPACITADORA. 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO	LAS PERSONAS INSCRITAS EN LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN LOS CONCLUYEN

ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE SUELDOS Y SALARIOS 2020	PORCENTAJE DE AVANCE DEL ESTUDIO DE SUELDOS Y SALARIOS 2020	ESTUDIO DE SUELDOS Y SALARIOS 2020 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO	QUE EL CONSULTO ENTREGUE EN TIEMPO Y FORMA EL ESTUDIO
ACTIVIDADES	PERSONAS EN EDAD PRODUCTIVA DE ACUERDO A LAS DEMANDAS DEL MERCADO LABORAL CAPACITADAS	PORCENTAJE DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS A PERSONAS EN EDAD PRODUCTIVA	REPORTE DE INSTITUCIÓN CAPACITADORA 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO	LAS PERSONAS INSCRITAS EN LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN LOS CONCLUYEN
COMPONENTES	10.000 PERSONAS FORMADAS COMO PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS	PERSONAS CAPACITADAS RESPECTO A LAS PROGRAMADAS.	INFORME ANUAL DE GOBIERNO. 3110 DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO, DIRECCIÓN DE HOSPITALIDAD Y ATENCIÓN AL VISITANTE, COORDINACIÓN DE PROFESIONALIZACIÓN.	QUE LOS DIRECTIVOS DE EMPRESAS TURÍSTICAS PERMITAN QUE SUS COLABORADORES PARTICIPEN EN EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE CURSOS, CONFERENCIAS, TALLERES Y DIPLOMADOS.	NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS RESPECTO A LA META	INFORME DE GOBIERNO	QUE LOS INTEGRANTES DE LA CADENA DE VALOR ESTÉN DISPUESTOS A CAPACITARSE
COMPONENTES	150 PERSONAS CERTIFICADAS PARA LABORAR EN EL SECTOR TURISMO	PERSONAS QUE LABORAN EN EL SECTOR TURISMO CERTIFICADAS O ACREDITADAS.	INFORME DE GOBIERNO.	QUE LOS INTEGRANTES DE LA CADENA DE VALOR ESTÉN DISPUESTOS A CERTIFICARSE.

ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE CURSOS DE CERTIFICACIÓN EN COMPETENCIAS PARA PERSONAS	NÚMERO DE PERSONAS CERTIFICADAS RESPECTO A LA META	INFORME DE GOBIERNO	QUE LOS INTEGRANTES DE LA CADENA DE VALOR ESTÉN DISPUESTOS A CERTIFICARSE
COMPONENTES	CERTIFICAR EN COMPETENCIAS LABORALES A PROMOTORES MUNICIPALES DE DEPORTE A FIN DE AUMENTAR LAS HABILIDADES Y COMPETENCIAS PARA LA VIDA Y EL TRABAJO DE CIUDADANOS EN EDAD PRODUCTIVA, GENERANDO OPORTUNIDADES	PERSONAS CERTIFICADAS	CERTIFICACIÓN	CONTAR CON UN NUMERO SUFICIENTE DE CIUDADANOS EGRESADOS DE LA PRIMERA FASE DE CAPACITACIÓN PROMUDE, SER UNA ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN Y TENER EL ESTANDAR EN COMPETENCIAS LABORALES DE PROMOTOR DEPORTIVO
ACTIVIDADES	FORMACIÓN INTEGRAL PROMUDE: CAPACITAR A CIUDADANOS EN LOS PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA ACTIVACIÓN FÍSICA, DEPORTE Y RECREACIÓN A FIN DE QUE PUEDAN PROMOVERLOS EN SUS COLONIAS Y COMUNIDADES	PERSONAS CAPACITADAS	CONSTANCIAS ENTREGADAS	CONTAR CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS CIUDADANOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES, COMO PARTICIPANTES DE LOS CURSOS DE FORMACIÓN.

EJERCICIO FISCAL :	2020	
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100220 PROGRAMA "FORMACIÓN EN NUEVAS TECNOLOGÍAS"	
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN	
	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA

ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	RUMBO ECONÓMICO	
		NODO	NODO C - LEÓN EDUCADO E INNOVADOR	
		ESTRATEGIA	C002 DESARROLLO DE COMPETENCIAS	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	FACILITAR Y FORTALECER LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS, COMO EJES TRANSFORMADORES DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS PERSONAS Y LAS COMUNIDADES, DONDE LA INNOVACIÓN Y LA INVESTIGACIÓN SEAN AGENTES ESENCIALES PARA EL CAMBIO	NA	NA	NA
PROPOSITO	MEJORAR LAS HABILIDADES Y COMPETENCIAS PARA LA VIDA Y EL TRABAJO DE JÓVENES Y ADULTOS, MEDIANTE LA CREACIÓN DE ESPACIOS PARA LA CAPACITACIÓN EN OFICIOS DIGITALES.	PORCENTAJE DE AVANCE DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS EN EL DESARROLLO DE NUEVOS MEDIOS PARA HABILITAR Y DESARROLLAR TALENTO EN NUEVAS TECNOLOGÍAS.	PROCESO ADMINISTRATIVO + REPORTE / 3210 / MENSUAL / DGI	NA
COMPONENTES	PERSONAS EN EL IMPULSO Y DESARROLLO DE TALENTO EN OFICIOS DIGITALES, CAPACITADAS	NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS EN OFICIOS DIGITALES	PROCESO ADMINISTRATIVO + REPORTE / 3210 / MENSUAL / DGI	DEMANDA DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN POR PARTE DE LA CIUDADANÍA

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

ACTIVIDADES	DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE CAPACITACIONES A PERSONAS EN MATERIA DE OFICIOS DIGITALES, CON BASE EN UNA GUÍA ACTUALIZADA DE NUEVOS PERFILES OCUPACIONALES.	NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS EN OFICIOS DIGITALES	PROCESO ADMINISTRATIVO + REPORTE / 3210 / MENSUAL / DGI	DEMANDA DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN POR PARTE DE LA CIUDADANÍA
COMPONENTES	ESPACIOS DE PRODUCCIÓN DIGITAL EN LAS CASAS DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD, EN DONDE LOS JÓVENES PUEDAN COMPARTIR CONOCIMIENTOS Y APRENDER HABILIDADES, CREADOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS DE PRODUCCIÓN DIGITAL APERTURADOS	REPORTES DE RESULTADOS UR 5052	DEMANDA DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA DICHO FIN.
COMPONENTES	PROYECTO DE ROBÓTICA PARA EL FOMENTO DE LAS CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS EN 400 ESCUELAS IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE ESCUELAS CON PROYECTO DE ROBÓTICA	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CIUDADANA.	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
ACTIVIDADES	IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO DE ROBÓTICA EN ESCUELAS PROPICIANDO QUE LOS ESTUDIANTES SE INTERESEN EN LA CIENCIA, TECNOLOGÍA, INGENIERÍA Y MATEMÁTICAS, DESARROLLANDO SU CAPACIDAD DE PENSAMIENTO CRÍTICO	PORCENTAJE ESCUELAS CON PROYECTO DE ROBÓTICA IMPLEMENTADO	CARPETA DE EVIDENCIAS DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ANUAL DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CIUDADANA	ACEPTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100221 PROGRAMA "ECOSISTEMA DE CONOCIMIENTO"		

UNIDAD RESPONSABLE :		DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	RUMBO ECONÓMICO	
		NODO	NODO C - LEÓN EDUCADO E INNOVADOR	
		ESTRATEGIA	C003 EMPRENDIMIENTO DE ALTO IMPACTO	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	FACILITAR Y FORTALECER LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS, COMO EJES TRANSFORMADORES DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS PERSONAS Y LAS COMUNIDADES, DONDE LA INNOVACIÓN Y LA INVESTIGACIÓN SEAN AGENTES ESENCIALES PARA EL CAMBIO	NA	NA	POSICIONAMIENTO DEL MUNICIPIO COMO REFERENTE NACIONAL EN INNOVACIÓN.
PROPOSITO	LOS EMPRENDEDORES EN EL MUNICIPIO DE LEÓN CUENTAN CON UN ECOSISTEMA DE CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN QUE DOTA DE HERRAMIENTAS, CAPACIDADES, INFRAESTRUCTURA Y GESTIÓN DE TALENTO PARA REALIZAR EMPRENDIMIENTO DE ALTO NIVEL	<p>PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN EN FUNCIÓN DEL AVANCE DE LOS 2 COMPONENTES DEL PROGRAMA</p>	<p>A) REPORTE ANUAL DE MEDICIÓN B) 3210 C) ANUAL D) DGI</p>	ALTA PARTICIPACIÓN DE EMPRENDEDORES Y DE LOS ACTORES DEL ECOSISTEMA DE CONOCIMIENTO.

COMPONENTES	PROGRAMA "CAZA TALENTO", CON EL APOYO A PROYECTOS DE EMPRENDEDORES PARA LA GESTIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS IMPLEMENTADO.	NÚMERO DE PROYECTOS APOYADOS	A) FICHA DE REGISTRO DE LOS PROYECTOS B) 3210 C) TRIMESTRAL D) DGI	IDENTIFICAR AL MUNICIPIO COMO POTENCIALIZADOR DE CIUDADANOS EMPRENDEDORES E INNOVADORES.
ACTIVIDADES	EJECUCIÓN DE 1 CALENDARIO DE ACTIVIDADES DE ACCELERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL ECOSISTEMA FINANCIERO EMPRENDEDOR DEL MUNICIPIO	NÚMERO DE ACTIVIDADES	A) REPORTE ANUAL DE MEDICIÓN B) 3210 C) SEMESTRAL D) DGI	EMPRESAS DE ALTO IMPACTO EN ETAPAS SUPERIORES A INCUBACIÓN Y CON RESULTADOS SOBRESALIENTES EN UTILIDADES Y POSICIONAMIENTO.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE 1 PADRÓN DE EMPRESAS DE ALTO IMPACTO FINALIZANDO PROCESO DE PRE INCUBACIÓN, INCUBACIÓN, POTENCIALIZACIÓN Y ACCELERACIÓN	NÚMERO DE EMPRESAS DE ALTO IMPACTO EN PROCESO	A) FICHA DE REGISTRO DE LAS EMPRESAS B) 3210 C) SEMESTRAL D) DGI	AUMENTO DE LA PARTICIPACIÓN DE EMPRENDEDORES DE ALTO IMPACTO EN LA CREACIÓN DE NUEVOS NEGOCIOS.
COMPONENTES	CULTURA EMPRENDEDORA APOYANDO A EMPRENDEDORES, PROPICIANDO UNA CULTURA DE LA PROTECCIÓN DE LA PROPIEDAD INTELLECTUAL / INDUSTRIAL EN AQUELLOS PROYECTOS QUE SEA FACTIBLE PROMOVIDOS.	NÚMERO DE EMPRENDEDORES APOYADOS	A) FICHAS TÉCNICAS, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, LISTAS DE ASISTENCIA Y CONTRATOS B) 3210 C) BIMESTRAL D) DGI	ENTENDIMIENTO DE LA CULTURA MAKER COMO HERRAMIENTA DE PROCESOS DE INNOVACIÓN EN INCUBACIÓN DE ALTO IMPACTO.
ACTIVIDADES	PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE 1 CALENDARIO DE EVENTOS, FOROS Y TALLERES DE EMPRENDIMIENTO DE ALTO IMPACTO Y CULTURA MAKER	NÚMERO DE EVENTOS, FOROS O TALLERES	A) FICHAS TÉCNICAS, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, LISTAS DE ASISTENCIA Y CONTRATOS B) 3210 C) BIMESTRAL D) DGI	VINCULACIÓN Y COLABORACIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS, CENTROS DE INVESTIGACIÓN, SECTOR EMPRESARIAL, PARQUES TECNOLÓGICOS, INCUBADORAS Y COMUNIDADES DE EMPRENDEDORES

EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100222 PROGRAMA "EMPRESA INTELIGENTE"		
UNIDAD RESPONSABLE :		DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	RUMBO ECONÓMICO	
		NODO	NODO C - LEÓN EDUCADO E INNOVADOR	
		ESTRATEGIA	C003 EMPRENDIMIENTO DE ALTO IMPACTO	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	FACILITAR Y FORTALECER LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS, COMO EJES TRANSFORMADORES DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS PERSONAS Y LAS COMUNIDADES, DONDE LA INNOVACIÓN Y LA INVESTIGACIÓN SEAN AGENTES ESENCIALES PARA EL CAMBIO	NA	NA	NA
PROPOSITO	LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DEL MUNICIPIO DE LEÓN INCREMENTAN SU COMPETITIVIDAD CON LA INSERCIÓN DE PROCESOS DE INNOVACIÓN E INDUSTRIA 4.0.	MIPYMES INCREMENTANDO SU COMPETITIVIDAD.	ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LA DGI UR 3210 SEMESTRAL OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA DGI	EMPRESAS MIPYMES RECONOCEN LA IMPORTANCIA DEL PLAN DE INNOVACIÓN Y EL USO DE LAS HERRAMIENTAS DE LA INDUSTRIA 4.0 PARA INCREMENTAR SU COMPETITIVIDAD.

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N, Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

COMPONENTES	CAPACITACIÓN DE MIPYMES PARA SU EVOLUCIÓN INDUSTRIAL HACIA LA "EMPRESA INTELIGENTE Y TECNOLOGÍAS EXPONENCIALES", IMPLEMENTADA	CAPACITACIÓN PARA LA EVOLUCIÓN DE MIPYMES	ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LA DGI UR 3210 SEMESTRAL OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA DGI	LAS EMPRESAS MIPYMES CONSIDERAN IMPORTANTE CONTAR CON UNA ESTRATEGIA DE DESARROLLO QUE LES PERMITA DIRIGIR O REDIRIGIR SUS ESFUERZOS PARA LA CONSECUCCIÓN DE SUS OBJETIVOS
ACTIVIDADES	ACTIVIDAD A2C1	HABILIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN	MATERIAL EMPLEADO EN LOS CURSOS UR 3210 TRIMESTRAL OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA DGI	LOS EMPRESARIOS ESTÁN DISPUESTOS A INVERTIR TIEMPO PARA LA ADQUISICIÓN DE HABILIDADES EN MATERIA DE GESTIÓN TECNOLÓGICA
ACTIVIDADES	TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA ADOPCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INDUSTRIA 4.0, REALIZADOS.	SENSIBILIZACIÓN SOBRE INDUSTRIA 4.0	MATERIAL EMPLEADO EN LOS TALLERES UR 3210 TRIMESTRAL OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA DGI	LAS EMPRESAS PARTICIPAN EN EVENTOS PARA CONOCER LAS TECNOLOGÍAS DE LA INDUSTRIA 4.0
COMPONENTES	PLANES DE INNOVACIÓN EN MIPYMES BUSCANDO INCREMENTAR SU COMPETITIVIDAD, DESARROLLADOS.	DESARROLLO DEL PLAN DE INNOVACIÓN	DOCUMENTO QUE ACREDITE EL DESARROLLO DEL PLAN DE INNOVACIÓN UR 3210 SEMESTRAL OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA DGI	LAS EMPRESAS TIENEN LA NECESIDAD DE CONTAR CON SU ESTRATEGIA DE CRECIMIENTO MEDIANTE LA DEFINICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN PLAN DE INNOVACIÓN

ACTIVIDADES	EMPRESAS CON INTERÉS DE PARTICIPAR EN PROGRAMAS DE APOYO ECONÓMICO PÚBLICOS Y PRIVADOS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN, ASESORADAS.	ASESORAMIENTO DE EMPRESAS	ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LA DGI UR 3210 TRIMESTRAL OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA DGI	EMPRESAS MUESTRAN INTERÉS POR CONOCER Y PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS DE APOYO ECONÓMICO PARA EL DESARROLLO DE SUS PROYECTOS DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO.
ACTIVIDADES	TALLERES DE PREPARACIÓN PARA EL DESARROLLO DE PLANES DE INNOVACIÓN QUE PERMITAN LA ADOPCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INDUSTRIA 4.0, IMPARTIDOS.	TALLERES DE PREPARACIÓN	MATERIAL EMPLEADO EN LOS TALLERES UR 3210 TRIMESTRAL OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA DGI	EXISTE EL COMPROMISO DE EMPRESARIOS DE PARTICIPAR EN LOS TALLERES PARA LA PREPARACIÓN PREVIA AL DESARROLLO DE UN PLAN DE INNOVACIÓN
COMPONENTES	CULTURA DE INNOVACIÓN Y DE ATRACCIÓN, DESARROLLO Y RETENCIÓN DE TALENTO PARA LA INDUSTRIA INTELIGENTE, CREADA.	DESARROLLO DE CULTURA 4.0	UNIDAD DE MEDIDA CORRECTA: NÚMERO DE PERSONAS PARTICIPANDO  NOTA: LA CANTIDAD ANUAL CAPTURADA CORRESPONDE A LA META ESTABLECIDA EN LA "PACTACIÓN DE METAS" 2018-2019	LAS PERSONAS (PÚBLICO EN GENERAL) MUESTRAN INTERÉS EN CONOCER LAS NUEVAS TENDENCIAS TECNOLÓGICAS Y SUS EFECTOS PARA EL DESARROLLO, FORMACIÓN Y RETENCIÓN DEL TALENTO HUMANO.
ACTIVIDADES	EVENTO PARA PROMOVER UNA CULTURA DE INNOVACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN LA INDUSTRIA 4.0 QUE PERMEE AL INTERIOR DE LAS EMPRESAS, DESARROLLADO.	DESARROLLO DE EVENTO	DOCUMENTACIÓN ALUSIVA AL EVENTO UR 3210 TRIMESTRAL OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA DGI	EGRESADOS DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR, PERSONAL DE EMPRESAS Y PÚBLICO EN GENERAL TIENEN INTERÉS EN CONOCER SOBRE LAS HERRAMIENTAS HABILITADORAS DE LA INDUSTRIA 4.0
ACTIVIDADES	TALENTO EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN PARA LA EMPRESA INTELIGENTE, FORMADO.	FORMACIÓN DE TALENTO	CONSTANCIA DE FORMACIÓN UR 3210 TRIMESTRAL OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA DGI	LAS EMPRESAS REQUIEREN DE TALENTO HUMANO ESPECIALIZADO PARA QUE LES AYUDEN EN MATERIA DE GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100223 PROGRAMA "VINCULACIÓN Y APOYO A LA INNOVACIÓN"		
UNIDAD RESPONSABLE :		DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	RUMBO ECONÓMICO	
		NODO	NODO C - LEÓN EDUCADO E INNOVADOR	
		ESTRATEGIA	C004 INNOVACIÓN SOCIAL	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	FACILITAR Y FORTALECER LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS, COMO EJES TRANSFORMADORES DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS PERSONAS Y LAS COMUNIDADES, DONDE LA INNOVACIÓN Y LA INVESTIGACIÓN SEAN AGENTES ESENCIALES PARA EL CAMBIO	NA	NA	DISPOSICIÓN DE LAS 4 HÉLICES PARA GENERAR PROYECTOS DE INNOVACIÓN EN EL MUNICIPIO
PROPOSITO	DISEÑO Y PROPUESTA DE PROYECTOS, PROGRAMAS Y POLÍTICAS PÚBLICAS CON ENFOQUE DE INNOVACIÓN EN EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES ADOPTADOS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL ENFOCADOS A LA PROPUESTA DE CREACIÓN Y APLICACIÓN DE PROGRAMAS Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE INNOVACIÓN SOCIAL Y PÚBLICA.	A) REPORTE DE ACTIVIDADES B) 3210 C) MENSUAL D) DGI	APERTURA DE PARTE DE LAS 4 HÉLICES A LA CULTURA DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO PÚBLICO Y SOCIAL

COMPONENTES	DESARROLLO Y CONSOLIDACIÓN DE LABORATORIOS DE INNOVACIÓN Y DE EMPRENDIMIENTO, APOYADOS.	NÚMERO DE LABORATORIOS DESARROLLADOS Y CONSOLIDADOS APOYADOS	A) PROCESO ADMINISTRATIVO. REPORTE. B) 3210 C) MENSUAL D) DGI.	ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON PARQUES DE INNOVACIÓN FORTALECIDAS
ACTIVIDADES	DESARROLLO Y CONSOLIDACIÓN DE LABORATORIOS DE INNOVACIÓN Y DE EMPRENDIMIENTO	DESARROLLO Y CONSOLIDACIÓN DE LABORATORIOS DE INNOVACIÓN Y DE EMPRENDIMIENTO	LO QUE PROCEDA, 3210, SEMESTRAL	ALIANZAS ESTRATÉGICAS CON PARQUES DE INNOVACIÓN FORTALECIDAS
COMPONENTES	LABORATORIOS DE INNOVACIÓN PARA RESOLVER RETOS DEL MUNICIPIO EN MATERIA SOCIAL Y PÚBLICA, DESARROLLADOS.	NÚMERO DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS EN DISEÑO Y/O COEJECUCIÓN DE NUEVAS FORMAS DE COLABORACIÓN DE LAS 4 HÉLICES EN LA SOLUCIÓN DE RETOS DEL MUNICIPIO.	A) PROCESO ADMINISTRATIVO. REPORTE. B) 3210 C) SEMESTRAL D) DGI.	ALTA DISPONIBILIDAD DE LAS CUATRO HÉLICES (CAPITAL SOCIAL) PARA COLABORAR.
ACTIVIDADES	DESARROLLO DE METODOLOGÍAS PARA PROMOVER EL EMPRENDIMIENTO SOCIAL Y PÚBLICO A TRAVÉS DE LABORATORIOS DE INNOVACIÓN	NÚMERO DE METODOLOGÍAS.	A) PROCESO ADMINISTRATIVO. REPORTE. B) 3210 C) MENSUAL D) DGI.	VINCULACIÓN Y COLABORACIÓN DE LAS CUATRO HÉLICES DE LA SOCIEDAD PARA TRABAJAR EN CONJUNTO SOBRE LAS SOLUCIONES A LAS RETOS DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDADES	SOCIEDAD DE INNOVADORES PÚBLICOS Y SOCIALES	NÚMERO DE GENERACIONES DE LA SOCIEDAD DE INNOVADORES PÚBLICOS	A) PROCESO ADMINISTRATIVO. REPORTE. B) 3210 C) MENSUAL D) DGI.	INTERÉS POR PARTE DE CIUDADANOS Y SERVIDORES PÚBLICOS DE CONVERTIRSE EN INNOVADORES PÚBLICOS Y/O SOCIALES.
COMPONENTES	"RETOS COMPARTIDOS" RESUELTOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL DISEÑO Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE FOMENTEN UN GOBIERNO ABIERTO	A) PROCESO ADMINISTRATIVO. REPORTE. B) 3210 C) ANUAL D) DGI.	APERTURA Y VOLUNTAD POLÍTICA PARA PROMOVER UN GOBIERNO ABIERTO.

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

ACTIVIDADES	DESARROLLO DE METODOLOGÍAS PARA PROMOVER EL EMPRENDIMIENTO SOCIAL Y PÚBLICO A TRAVÉS DE RETOS COMPARTIDOS	NÚMERO DE METODOLOGÍAS	A) PROCESO ADMINISTRATIVO. REPORTE B) 32-10 C) MENSUAL D) DGI	DISPOSICIÓN DE LAS DEPENDENCIAS POR COMPARTIR Y ABRIR SUS DATOS
-------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	---------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100224 PROGRAMA "CIUDAD ATRACTIVA"		
UNIDAD RESPONSABLE :		INSTITUTO CULTURAL DE LEÓN		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	HUMANO Y SOCIAL	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	CULTURA	
		NODO	NODO D - LEÓN ATRACTIVO, COMPETITIVO Y DIVERTIDO	
		ESTRATEGIA	D001 DIVERSIÓN, ENTRETENIMIENTO Y GESTIÓN	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
COMPONENTES	PROYECTO DE ILUMINACIÓN ARQUITECTÓNICA EN LA CATEDRAL	PORCENTAJE DE ILUMINACIÓN EN LA CATEDRAL	CARPETA ILUMINACIÓN DE LA CATEDRAL METROPOLITANA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO 2019-2021 EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y OPERACIÓN Y TURISMO	CONDICIONES DEL INMUEBLE ADECUADAS, GESTIONES OPORTUNAS CON LAS DIRECCIONES CONVENIENTES RECURSOS ECONÓMICOS OPORTUNOS

ACTIVIDADES	SEGUIMIENTO DEL PROYECTO EJECUTIVO DE LA ILUMINACIÓN DE LA CATEDRAL	PORCENTAJE DE AVANCE DE OBRA CON BASE EN EL PROYECTO EJECUTIVO DE LA ILUMINACIÓN DE LA CATEDRAL.	EXPEDIENTE INTEGRADO, CONTRATO, AVANCES DE FÍSICOS Y FINANCIEROS.	EXISTEN CONDICIONES ADECUADAS PARA LA INSTALACIÓN DE LA ILUMINACIÓN DE LA CATEDRAL
COMPONENTES	ESPACIOS DE EXPLORA PARA PROPICIAR ENTORNOS DE APRENDIZAJE Y ENTRETENIMIENTO PARA LOS VISITANTES, TRANSFORMADOS	ESPACIOS RENOVADOS PARA PROPICIAR ENTORNOS DE APRENDIZAJE Y ENTRETENIMIENTO PARA LOS VISITANTES	REPORTES, 5013 PATRONATO EXPLORA, SEMESTRAL, COORD PROGRAMAS DE DIRECCIÓN	LOS USUARIOS DEL CENTRO DE CIENCIAS EXPLORA VISITAN LAS NUEVAS SALAS RENOVADAS EN DONDE SE LES BRINDA INFORMACIÓN DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.
COMPONENTES	ESPACIOS HABILITADOS PARA LA ATENCIÓN DE LAS FAMILIAS, ACORDE A LAS NECESIDADES ACTUALES Y QUE PERMITA A LOS VISITANTES TENER UNA EXPERIENCIA MÁS SEGURA, CÓMODA Y DIVERTIDA, A LA VEZ QUE SE MEJOREN LAS ÁREAS	HABILITACIÓN DE 4 ESPACIOS EN EL ZOOLOGICO DE LEÓN	CARPETA DOCUMENTAL "PROYECTO EJECUTIVO " EN PODER DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRONATO DEL PARQUE ZOOLOGICO DE LEÓN QUE INTEGRA LA INFORMACIÓN DE AVANCES PROPORCIONADA POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS .	EL PARQUE ZOOLOGICO DE LEÓN CUENTE CON EL RECURSO PARA QUE LA HABILITACIÓN SE LLEVE A CABO EN TIEMPO Y FORMA.
FIN	FORTALECER LA ECONOMÍA MEDIANTE LA DIVERSIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, LA ATRACCIÓN DE INVERSIONES Y EL IMPULSO AL EMPLEO QUE OFREZCA BIENESTAR Y TRANQUILIDAD A LAS FAMILIAS LEONESAS, ASÍ COMO PROMOVER EL TALENTO	NA	NA	PENDIENTE

PROPOSITO	LOS HABITANTES Y VISITANTES DEL MUNICIPIO DE LEÓN CUENTAN CON LUGARES DE ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN CON EVENTOS DE EXPRESIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL.	TASA DE VARIACIÓN ANUAL DE EVENTOS Y ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN	INFORME DE GOBIERNO ANUAL	XXXX
COMPONENTES	EVENTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES PARA EL ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN DE LA CIUDADANÍA, REALIZADOS.	PORCENTAJE DE AVANCE DE EVENTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES	INFORME DE ACTIVIDADES DEL INSTITUTO CULTURAL DE LEÓN, MENSUAL DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE LOS CIUDADANOS EN ASISTIR A LOS EVENTOS, DISPOSICIONES DE LAS COMPAÑÍAS PARA REALIZAR PRESENTACIONES
ACTIVIDADES	BIENAL DE ARTES VISUALES, GENERAR UNA CONVOCATORIA A TRAVÉS DE UNA PLATAFORMA DIGITAL INVITANDO A LOS CREADORES DE ARTES VISUALES DEL PAÍS A PARTICIPAR CON PROPUESTAS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL NÚMERO DE CONVOCATORIAS REALIZADAS EN EL "BIENAL DE ARTES VISUALES"	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE LOS ARTISTAS EN PARTICIPAR EN LAS CONVOCATORIAS
ACTIVIDADES	FESTIVAL DE DANZA CONTEMPORÁNEA, IMPULSAR EL DESARROLLO DE LA EXPRESIÓN DANCÍSTICA EN LA LOCALIDAD A TRAVÉS DE LA MUESTRA Y DIÁLOGO DE EXPRESIONES DE CREADORES LOCALES Y NACIONALES.	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS PRESENTACIONES EN EL FESTIVAL DE DANZA CONTEMPORÁNEA	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE LAS COMPAÑÍAS DE DANZA LOCALES EN PARTICIPAR.

ACTIVIDADES	IMPRESIÓN DE REVISTA "ALTERNATIVAS"	PORCENTAJE DE REVISTA CULTURAL ALTERNATIVAS IMPRESA	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	1.SERVICIOS DE DIFUSIÓN EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	IMPULSO A LA CREACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL: ELABORACIÓN DE CONVOCATORIA PARA ENTREGAR ESTÍMULO ECONOMICOS DE IMPULSO A LA CREACIÓN EN LAS DISCIPLINAS DE DANZA, MÚSICA, LITERATURA, GESTIÓN CULTURAL, ARTES VISUALES Y CINE	PORCENTAJE DE AVANCE EN APOYOS ENTREGADOS COMO IMPULSO A LA CREACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE LA CIUDADANÍA EN CONCURSAR LOS APOYOS
ACTIVIDADES	MÁS TEATRO: GENERAR UNA PROGRAMACIÓN PERMANENTE EN EL TEATRO MARÍA GREVER CON CREADORES LOCALES E IMPULSAR LA PRODUCCIÓN TEATRAL.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL NÚMERO DE APOYOS OTORGADOS	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE CREADORES LOCALES EN PARTICIPAR
ACTIVIDADES	PRODUCCIÓN DE EXPOSICIONES EN LAS GALERÍAS DEL INSTITUTO CULTURAL DE LEÓN	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES REALIZADAS EN GALERIAS DEL INSTITUTO CULTURAL DE LEÓN	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	1.MATERIAL SEA ENTREGADO EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL PROGRAMA TODOS SOMOS TEATRO PARA IMPULSAR PROCESOS CREATIVOS A PARTIR DE LAS ARTES ESCÉNCIAS EN EL BARRIO DE SAN JUAN DE DIOS	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS PRESENTACIONES "TODOS SOMOS TEATRO"	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE CREADORES LOCALES EN PARTICIPAR

ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN DE LOS EVENTOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN DE ARTE Y CULTURA REALIZADOS	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	1.SERVICIOS DE DIFUSIÓN EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN VÍA DIRECTA	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN VÍA DIRECTA.	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	1. INTERÉS DE LA CIUDADANÍA EN PARTICIPAR 2. REALIZACIÓN SEMANAL DE VÍA DIRECTA.
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE FESTEJOS POR EL ANIVERSARIO DEL TEATRO "MANUEL DOBALDO"	PORCENTAJE DE PRESENTACIONES REALIZADAS EN FESTEJO DEL ANIVERSARIO DEL TEATRO "MANUEL DOBALDO"	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL,	INTERÉS DE LA COMPAÑÍA DE ARTISTAS EN PARTICIPAR EN LOS FESTEJOS
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE NOCHES DE CONCIERTO LUIS LONG	PORCENTAJE DE CONCIERTOS REALIZADOS EN "CASA LUIS LONG"	INFORME ICL, DIRECCIÓN ACADÉMICA, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	1.ACEPTACIÓN Y ASISTENCIA DE PÚBLICO A DICHOS CONCIERTOS 2.DISPOSICIÓN DEL ARTISTA EN ASISTIR.
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE PROYECCIONES DE CINE DE ARTE PARA LEÓN (MUESTRA Y FORO INTERNACIONAL DE LA CINETECA, FESTIVAL DE CINE INFANTIL LA MATATENA, DÍA DEL CINE MEXICANO, FESTIVAL DE CINE EN TU BARRIO Y EN TU PLAZA, CINECLUB, DOCS MX.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES CINEMATOGRAFICAS REALIZADAS	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	"1. DERECHOS OTORGADOS PARA PROYECTAR LAS PELÍCULAS 2. COLABORACIÓN CON LA CINETECA NACIONAL PARA LA REALIZACIÓN DEL FORO"

ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE UNA MUESTRA DE DANZA FOLKLÓRICA	PORCENTAJE DE PRESENTACIONES ARTÍSTICAS EN LA MUESTRA DE DANZA FOLKLÓRICA REALIZADAS	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	"1. INTERÉS DE LA CIUDADANÍA EN EL EVENTO 2. ASISTENCIA DE LOS GRUPOS DE DANZA AL EVENTO"
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL FESTIVAL TEATRO AUNA SOLA VOZ NACIONAL ITINERANTE DE MONÓLOGOS EN LA CIUDAD DE LEÓN.	PORCENTAJE DE PRESENTACIONES REALIZADAS EN EL FESTIVAL DE MONOLOGOS	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE LOS ARTISTAS EN PARTICIPAR
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL PROYECTO APOYO A PROYECTOS INDEPENDIENTES/IMPULSO A LA MOVILIDAD INTERNACIONAL PARA ARTISTAS LOCALES	PORCENTAJE DE APOYOS A PROYECTOS INDEPENDIENTES OTORGADOS	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE LOS ARTISTAS EN CONCURSAR POR LOS APOYOS
ACTIVIDADES	RECORRIDOS CULTURALES: REALIZACIÓN EN TEMPORADA DE VERANO DE LOS RECORRIDOS A PIE POR LA CULTURA PARA CONOCER MÁS SOBRE LA HISTORIA DE LA CIUDAD.	PORCENTAJE DE RECORRIDOS CULTURALES REALIZADOS EN "A PIE POR LA CULTURA"	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE FOMENTO CULTURAL Y PATRIMONIO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE LA CIUDADANÍA EN PARTICIPAR EN LOS RECORRIDOS
ACTIVIDADES	TEATRO ESCOLAR. REALIZACIÓN DE UNA TEMPORADA DE TEATRO PARA NIÑOS Y NIÑAS PARA LA FORMACIÓN DE LAS NUEVAS GENERACIONES DE PÚBLICOS	PORCENTAJE DE FUNCIONES PRESENTADAS EN TEATRO ESCOLAR	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	COLABORACIÓN DE LOS DIRECTORES ESCOLARES

COMPONENTES	INMUEBLES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES REHABILITADOS Y EQUIPADOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN ESPACIOS REHABILITADOS Y EQUIPADOS	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS OPERATIVOS, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	LA REHABILITACIÓN SE LLEVE A CABO EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE LA DGOP.
ACTIVIDADES	CONSOLIDACIÓN DEL A FACHADA DEL TEATRO MUANUEL DOBLADO	PORCENTAJE DE AVANCE SEGÚN ESTIMACIONES DELA DGOP EN LA CONSOLIDACIÓN DE LA FACHADA DEL TEATRO MANUEL DOBLADO	DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA, DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS OPERATIVOS, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	1. CONTAR CON LOS PERMISOS NECESARIOS PARA REALIZAR LA REHABILITACIÓN 2. DISPONIBILIDAD DE PROFESIONALES EN LA MATERIA DE RESTAURACIÓN DE EDIFICIOS CATALOGADOS
ACTIVIDADES	CONSOLIDACIÓN DEL LOBY Y FOYER DEL TEATRO MANUEL DOBLADO	PORCENTAJE DE AVANCE SEGÚN ESTIMACIONES DELA DGOP EN LA CONSOLIDACIÓN DEL LOBY Y FOYER DEL TEATRO MANUEL DOBLADO	DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA, DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS OPERATIVOS, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	1. CONTAR CON LOS PERMISOS NECESARIOS PARA REALIZAR LA REHABILITACIÓN 2. DISPONIBILIDAD DE PROFESIONALES EN LA MATERIA DE RESTAURACIÓN DE EDIFICIOS CATALOGADOS
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE LA REHABILITACIÓN DEL CENTRO CULTURAL PLAZA DE GALLOS Y FACHADA 2 DA, ETAPA	PORCENTAJE DE AVANCE DE REHABILITACIÓN DEL CENTRO CULTURAL "PLAZA DE GALLOS 2DA. ETAPA" Y FACHADA	CARPETAS DE PROYECTOS DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA, DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS OPERATIVOS, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	1. CONTAR CON LOS PERMISOS NECESARIOS PARA REALIZAR LA REHABILITACIÓN 2. DISPONIBILIDAD DE PROFESIONALES EN LA MATERIA DE RESTAURACIÓN DE EDIFICIOS CATALOGADOS
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE LA REHABILITACIÓN DEL RENDONDEL PLAZA DE GALLOS 2DA. ETAPA	PORCENTAJE DE AVANCE DE REHABILITACIÓN DEL RENDONDEL "PLAZA DE GALLOS 2DA. ETAPA"	CARPETAS DE PROYECTOS DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA, DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS OPERATIVOS, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	1. CONTAR CON LOS PERMISOS NECESARIOS PARA REALIZAR LA REHABILITACIÓN 2. DISPONIBILIDAD DE PROFESIONALES EN LA MATERIA DE RESTAURACIÓN DE EDIFICIOS CATALOGADOS
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE CASA LUIS LONG	PORCENTAJE DE AVANCE DE MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE "CASA LUIS LONG"	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ACADÉMICO, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	LOS PROVEEDORES CUMPLAN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS ACUERDOS CONTRATADOS
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE ESCUELA DE ARTES PLÁSTICAS	PORCENTAJE DE AVANCE DE MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE LA ESCUELA DE ARTES PLÁSTICAS	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ACADÉMICO, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	LOS PROVEEDORES CUMPLAN EN TIEMPO Y FORMA CON LOS ACUERDOS CONTRATADOS

ACTIVIDADES	REHABILITACIÓN DE LA CASA DE LA CULTURA DIEGO RIVERA	PORCENTAJE DE AVANCE SEGÚN ESTIMACIONES DE LA DGOP EN LA REHABILITACIÓN DE LA CASA DE LA CULTURA DIEGO RIVERA	DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA, DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS OPERATIVOS, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	2. ENCONTRAR PROFESIONALES EN LA MATERIA DE RESTAURACIÓN DE EDIFICIOS CATALOGADOS
ACTIVIDADES	REHABILITACIÓN DE LA MECÁNICA TEATRAL	PORCENTAJE DE AVANCE SEGÚN ESTIMACIONES DE LA DGOP EN LA REHABILITACIÓN DE LA MECÁNICA TEATRAL	DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA, DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS OPERATIVOS, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	1. CONTAR CON LOS PERMISOS NECESARIOS PARA REALIZAR LA REHABILITACIÓN 2. DISPONIBILIDAD DE PROFESIONALES EN LA MATERIA DE RESTAURACIÓN DE EDIFICIOS CATALOGADOS
COMPONENTES	FESTIVALES EMBLEMÁTICOS DE EXPRESIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL PARA LA POBLACIÓN LEONESA, DESARROLLADAS.	PORCENTAJE DE AVANCE DE FESTIVALES EMBLEMÁTICOS DE EXPRESIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DESARROLLADOS	INFORME DEL INSTITUTO CULTURAL DE LEÓN, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	INTERÉS DE LA POBLACIÓN EN ASISTIR A LAS ACTIVIDADES DE LOS FESTIVALES. ASISTENCIA DE LOS ARTISTAS A LOS EVENTOS
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN FESTIVAL DE LA MUERTE	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA PLANEACIÓN Y REALIZACIÓN DEL FESTIVAL DE LA MUERTE	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE FOMENTO CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	"1. INTERÉS DE LA CIUDADANÍA EN EL EVENTO 2. COLABORACIÓN DE LOS ARTISTAS LOCALES PARA PARTICIPAR EN EL FESTIVAL"
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN FESTIVAL INTERNACIONAL CERVANTINO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REALIZACIÓN DEL FESTIVAL INTERNACIONAL CERVANTINO	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	"1. INTERÉS DE LA CIUDADANÍA EN ASISTIR AL FESTIVAL 2. DISPONIBILIDAD DE LOS ARTISTAS A LOS EVENTOS"
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN FESTIVAL INTERNACIONAL DE ARTE CONTEMPORANEO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA PLANEACIÓN Y REALIZACIÓN DEL FESTIVAL INTERNACIONAL DE ARTE CONTEMPORANEO	INFORME ICL, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	"1. INTERÉS DE LA CIUDADANÍA EN ASISTIR AL FESTIVAL 2. DISPONIBILIDAD DE LOS ARTISTAS A LOS EVENTOS"

COMPONENTES	EXPOSICIONES EN EL MUSEO DE IDENTIDADES LEONESAS REALIZADAS PARA FOMENTAR Y SENSIBILIZAR A LA CIUDADANÍA EN TORNO A LA IDENTIDAD Y SENTIDO DE PERTENENCIA	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES REALIZADAS EN EL MUSEO DE LAS IDENTIDADES LEONESAS	INFORME ICL DIRECCIÓN DE FOMENTO CULTURAL Y PATRIMONIO, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	PENDIENTE
ACTIVIDADES	PRODUCCIÓN DE EXPOSICIONES EN EL MUSEO DE LAS IDENTIDADES LEONESAS QUE FOMENTEN Y SENSIBILICEN A LA CIUDADANÍA EN TORNO A LA IDENTIDAD Y EL SENTIDO DE PERTENENCIA	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL MONTAJE DE EXPOSICIONES REALIZADAS EN EL MUSEO DE LAS IDENTIDADES LEONESAS.	INFORME ICL DIRECCIÓN DE FOMENTO CULTURAL Y PATRIMONIO, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	1. MATERIAL MUSEOGRÁFICO SEA ENTREGADO EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DEL SERVICIO CONTRATADO
COMPONENTES	MUSEO ITINERANTE EN SITIOS DE LA CIUDAD PARA LA DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL INSTALADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INSTALACIÓN DEL MUSEO ITINERANTE EN LOS SITIOS	INFORME ICL DIRECCIÓN DE FOMENTO CULTURAL Y PATRIMONIO, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	PENDIENTE
ACTIVIDADES	INSTALACIÓN DEL MUSEO ITINERANTE EN SITIOS DE LA CIUDAD PARA LA DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DE LEÓN	PORCENTAJE DE ITINERANCIAS REALIZADAS DEL MUSEO INFLABLE	INFORME ICL DIRECCIÓN DE FOMENTO CULTURAL Y PATRIMONIO, MENSUAL, DIRECCIÓN GENERAL	1. GESTIONES OPORTUNAS CON ENCARGADOS DE LAS ÁREAS EN DONDE SE INSTALARÁ EL MUSEO
COMPONENTES	PROYECTOS DE ILUMINACIÓN TEMÁTICA PARA LA ATRACCIÓN DE VISITANTES EN DISTINTAS ZONAS DE LA CIUDAD. IMPLEMENTADOS	PORCENTAJE DE PROYECTOS ELABORADOS	EXPEDIENTE DE ILUMINACIÓN TEMÁTICA BRILLA LEÓN, DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO, 2019. EN LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y OPERACIÓN TURÍSTICA.	BUENA CONVOCATORIA DE EMPRESAS QUE DESARROLLEN ILUMINACIÓN TEMÁTICA NAVIDEÑA

ACTIVIDADES	NUMERO DE ESPACIOS ESTABLECIDOS EN EL PROYECTO DE ILUMINACIÓN TEMÁTICA DECEMBRINA	NUMERO DE ESPACIOS ESTABLECIDOS EN EL PROYECTO DE ILUMINACIÓN TEMÁTICA DECEMBRINA	EXPEDIENTE INTEGRADO DEL PROYECTO DE ILUMINACIÓN TEMÁTICA, UR 3110 DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO, ANUAL DGHT 2018- 2021 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y OPERACIÓN / COORDINACIÓN DE PRODUCTOS TURISTICOS ANA MARIA AYALA MENDEZ	PARTICIPACION OPORTUNA DE LAS EMPRESAS DE ILUMINACION TEMATICA
COMPONENTES	PARQUE FERIAL MEDIANTE OBRAS DE INTERVENCIÓN, PARA FAVORECER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SOCIALES, ECONÓMICAS Y CULTURALES MEJORADO.	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE OBRAS DE INTERVENCIÓN EN PARQUE FERIAL	CARPETA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EN CUSTODIA DEL ÁREA DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, ACTUALIZACIÓN SEMESTRAL.	EXISTEN CONDICIONES CLIMÁTICAS, ECONÓMICAS, POLÍTICAS Y SOCIALES FAVORABLES.

EJERCICIO FISCAL :	2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100225 PROGRAMA "NUEVOS Y MEJORES PRODUCTOS TURÍSTICOS"		
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCION GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	RUMBO ECONÓMICO	
	NODO	NODO D - LEÓN ATRACTIVO, COMPETITIVO Y DIVERTIDO	

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N. Zona Centro.  
C.P. 37000, León, Gto. Tel: (477) 786 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

		ESTRATEGIA	D001 DIVERSION, ENTRETENIMIENTO Y GESTION	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
COMPONENTES	NUEVOS CONGRESOS Y FESTIVALES QUE TENGAN A LEÓN COMO SEDE PERMANENTE DESARROLLADOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL DESARROLLO DE NUEVOS CONGRESOS Y FESTIVALES.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO Y/O FESTIVAL DESARROLLADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. ANUAL INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL	-RECEPCIÓN DE PROPUESTAS DE CONGRESOS Y FESTIVALES QUE ATIENDAN NUEVOS SEGMENTOS. -PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS Y FESTIVALES. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES
ACTIVIDADES	EVENTO DE LEÓN LIGHT FEST APOYADO	EVENTO DE LEÓN LIGHT FEST REALIZADO	EXPEDIENTE INTEGRADO DEL EVENTO LEÓN LIGHT FEST, UR 3110 DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO, ANUAL, DGHT 2018-2021 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y OPERACIÓN/ COORDINACIÓN DE PRODUCTOS TURÍSTICOS ANA MARIA AYALA MENDEZ	PARTICIPACION OPORTUNA DE LAS UNIVESIDADES PARTICIPANTES Y DE LOS ORGANIZADOR
ACTIVIDADES	FESTIVAL DE PRIMAVERA	UN FESTIVAL DE PRIMAVERA REALIZADO	EXPEDIENTE INTEGRADO DEL FESTIVAL DE PRIMAVERA, UR 3110 DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO, ANUAL, DGHT 2018-2021 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y OPERACIÓN/ COORDINACIÓN DE PRODUCTOS TURÍSTICOS ANA MARIA AYALA MENDEZ	PARTICIPACIÓN OPORTUNA DE PAISAJISTAS. Y PARTICIPACIÓN OPORTUNA DEL CORREDOR TURISTICO POLIFORUM- MADERO-CENTRO HISTORICO

ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL FESTIVAL INTERNACIONAL DEL CABALLO LEÓN 2020 APOYADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL FESTIVAL INTERNACIONAL DEL CABALLO LEÓN 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS EVENTOS
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE BARBERINK 2019	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL CONGRESO DE FLORISTAS	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA TRIMESTRAL	INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE BARBERINK 2019
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DE DENTOLOGICOM	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DE DENTOLOGICOM	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA TRIMESTRAL	INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DE DENTOLOGICOM

ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE BARBERINK	INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE BARBERINK	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCION, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA TRIMESTRAL	INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE BARBERINK
COMPONENTES	CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS QUE FOMENTEN LA SUSTENTABILIDAD Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL REALIZADOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL APOYO DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCION, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA ANUAL	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -CONDICIONES CLIMÁTICAS
ACTIVIDADES	ENCUENTRO DEL DANZÓN LEONES	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL ENCUENTRO DE DANZÓN LEONES 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO ENCUENTRO DEL DANZÓN LEONES. UR 3110 DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO. ANUAL. DGHT 2018-2021 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y OPERACIÓN / COORDINACIÓN DE PRODUCTOS TURÍSTICOS ANA MARIA AYALA MENDEZ	PARTICIPACIÓN OPORTUNA DE LOS DANZONEROS
ACTIVIDADES	EXPEDIENTE INTEGRADO DE LOS CONGRESOS APOYADOS PARA LA POSTULACIÓN DE LEÓN COMO SEDE DE EVENTOS, DE CONGRESOS, CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA LA PROMOCIÓN DE DESTINO DURANTE EL AÑO 2020	EXPEDIENTE INTEGRADO DE LOS CONGRESOS APOYADOS PARA LA POSTULACIÓN DE LEÓN COMO SEDE DE EVENTOS, DE CONGRESOS, CONVENCIONES Y EXPOSICIONES PARA LA PROMOCIÓN DE DESTINO DURANTE EL AÑO 2020	INFORME FINAL	2020

ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL ANIVERSARIO NO. 100 DEL TEMPLO EXPIATORIO APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL ANIVERSARIO NO. 100 DEL TEMPLO EXPIATORIO	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO 17º RALLY GUANAJUATO MÉXICO 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL 17º RALLY GUANAJUATO MÉXICO 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO BJX MEDIO MARATÓN BAJÍO 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL BJX MEDIO MARATÓN BAJÍO 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000 León, Gto. Tel. (477) 708 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO FESTIVAL CULTURAL BRILLA LEÓN 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL FESTIVAL CULTURAL BRILLA LEÓN 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINE DE LEÓN 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINE DE LEÓN 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO HOLI DANCE OF COLOURS 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL HOLI DANCE OF COLOURS 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.

ACTIVIDADES :	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO LB KINOROOM 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL LAB KINOROOM 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO LEÓN GTO GRAND PRIX CAMPEONATO NACIONAL DE FÓRMULA KARTS 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL LEÓN GTO GRAND PRIX CAMPEONATO NACIONAL DE FÓRMULA KARTS 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO MADERO BLUES 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL MADERO BLUES 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO MOTOFIESTA LEÓN 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DE MOTOFIESTA LEÓN 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO OPENING FIG 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL OPENING FIG 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO SALÓN CÓCTEL 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE SALÓN CÓCTEL 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.

ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO SERIAL TAURINO LEON APOYADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL EVENTO SERIAL TAURINO LEÓN 2020	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCION, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO TECATE BAJÍO 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL TECATE BAJÍO 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCION, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO TINTO BAJÍO FESTIVAL DE VINO MEXICANO 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL EVENTO TINTO BAJÍO FESTIVAL DE VINO MEXICANO 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCION, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL EVENTO TORNEO INTERNACIONAL CHALLENGER LEÓN 2020 APOYADO,	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL TORNEO INTERNACIONAL CHALLENGER LEÓN 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 -	PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL FESTIVAL BAJO TANGO 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL FESTIVAL BAJO TANGO 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL FESTIVAL DE FOTOGRAFÍA INTERNACIONAL EN LEÓN FFIEL 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL FESTIVAL DE FOTOGRAFÍA INTERNACIONAL EN LEÓN FFIEL 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.

ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL FESTIVAL DE JAZZ DE LEÓN 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL FESTIVAL DE JAZZ DE LEÓN 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL FESTIVAL INTERNACIONAL CANINO FICAN 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL FESTIVAL INTERNACIONAL CANINO FICAN 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL FESTIVAL INTERNACIONAL DE VIOLONCELLO FIV LEÓN 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL FESTIVAL INTERNACIONAL DE VIOLONCELLO FIV LEÓN 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel: (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL FESTIVAL INTERNACIONAL DEL GLOBO 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL FESTIVAL INTERNACIONAL DEL GLOBO 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL FESTIVAL VIÓPERA 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL FESTIVAL VIÓPERA 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL GRAND PRIX MOTOCROSS LEÓN 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL GRAND PRIX MOTOCROSS LEÓN 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCIÓN, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.

ACTIVIDADES	INTEGRACIÓN DE UN EXPEDIENTE PARA EL NACIONAL KEEPER KOMBAT 2020 APOYADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL NACIONAL KEEPER KOMBAT 2020.	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA CONGRESO, CONVENCION, FESTIVAL Y EVENTO APOYADO POR CADA COMITÉ ORGANIZADOR. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA. TRIMESTRAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	-PARTICIPACIÓN ACTIVA Y OPORTUNA DE LOS ORGANIZADORES DE CONGRESOS, CONVENCIONES, FESTIVALES Y EVENTOS. -BUENA AFLUENCIA DE ASISTENTES A LOS CONGRESOS Y FESTIVALES. - CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES.
COMPONENTES	UNA AGENDA BILATERAL EJECUTADA	AGENDA BILATERAL EJECUTADA	EXPEDIENTE INTEGRADO POR CADA EVENTO. 3110 - DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO / DIRECCIÓN DE HOSPITALIDAD Y ATENCIÓN AL TURISTA. ANUAL. INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO DE LEÓN.	*LA PARTICIPACIÓN DE LAS COMUNIDADES EXTRANJERAS Y/O DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS *BUENA AFLUENCIA DE LOS ASISTENTES *CONDICIONES DEL CLIMA FAVORABLES
ACTIVIDADES	FESTIVAL AMIGO TOMODACHI	FESTIVAL AMIGO TOMODACHI	EXPEDIENTE INTEGRADO DEL FESTIVAL AMIGO TOMODACHI, UR: 3110 DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO, ANUAL, DGHT 2018-2021 DIRECCIÓN DE HOSPITALIDAD Y ATENCIÓN AL TURISTA / JEFATURA DE HOSPITALIDAD	PARTICIPACIÓN DEL CONSULADO Y COMUNIDAD JAPONESA

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro.  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

ACTIVIDADES	FESTIVAL DE LAS NACIONES	UN FESTIVAL DE LAS NACIONES REALIZADO	EXPEDIENTE INTEGRADO DEL FESTIVAL DE LAS NACIONES, UR 3110 DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO, ANUAL DGHT 2018-2021 DIRECCIÓN DE HOSPITALIDAD Y ATENCIÓN AL TURISTA / DEFATURA DE HOSPITALIDAD	PARTICIPACIÓN OPORTUNA DE LAS COMUNIDADES EXTRANJERAS QUE RESIDEN EN LEÓN
FIN	FORTALECER LA ECONOMÍA MEDIANTE LA DIVERSIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, LA ATRACCIÓN DE INVERSIONES Y EL IMPULSO AL EMPLEO QUE OFREZCA BIENESTAR Y TRANQUILIDAD A LAS FAMILIAS LEONESAS, ASÍ COMO PROMOVER EL TALENTO	NA	NA	PENDIENTE
PROPOSITO	LA CIUDAD DE LEÓN CUENTA CON NUEVOS Y MEJORES PRODUCTOS TURÍSTICOS Y ES UN DESTINO INNOVADOR Y COMPETITIVO PARA LA INVERSION NACIONAL E INTERNACIONAL	NA	NA	PENDIENTE
COMPONENTES	PRODUCTO TURÍSTICO DE COMPRAS CON EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA DE LA ORGANIZACIÓN MUNDIAL DE TURISMO OBTENIDO	ACCIONES DEL PRODUCTO TURÍSTICO DE COMPRAS	INFORME DE GOBIERNO	QUE LOS INTEGRANTES DE LA CADENA DE VALOR PARTICIPEN ACTIVAMENTE EN EL PROYECTO

ACTIVIDADES	ACTIVACIONES URBANAS	ACTIVACIONES URBANAS REALIZADAS	EXPEDIENTE INTEGRADO DE LAS ACTIVACIONES URBANAS, UR 3110 DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO, ANUAL, DGHT 2018- 2021 DIRECCIÓN DE HOSPITALIDAD Y ATENCIÓN AL TURISTA / COORDINACIÓN DE COMPETITIVIDAD	
ACTIVIDADES	CARNAVAL DE COMPRAS	CARNAVAL DE COMPRAS REALIZADO	EXPEDIENTE INTEGRADO DEL CARNAVAL DE COMPRAS, UR 3110 DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO, ANUAL, DGHT 2018- 2021 DIRECCIÓN DE HOSPITALIDAD Y ATENCIÓN AL TURISTA / COORDINACIÓN DE COMPETITIVIDAD	CONTAR CON EL PRESUPUESTO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA OMT
ACTIVIDADES	PASAPORTE DE COMPRAS	PASAPORTE DE COMPRAS REALIZADO	EXPEDIENTE INTEGRADO DEL PASAPORTE DE COMPRAS, UR 3110 DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO, ANUAL, DGHT 2018- 2021 DIRECCIÓN DE HOSPITALIDAD Y ATENCIÓN AL TURISTA / COORDINACIÓN DE COMPETITIVIDAD	CONTAR CON EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORÍA DE LA ORGANIZACIÓN MUNDIAL DE TURISMO OBTENIDO Y QUE LOS INTEGRANTES DE LA CADENA DE VALOR PARTICIPEN ACTIVAMENTE

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Platón Núñez (pal\_Núñez) Plaza Principal 15/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA		180226 PROGRAMA "MARCA CIUDAD"		
UNIDAD RESPONSABLE :		DIRECCION GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN ESTATAL DE	ECONOMÍA	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2018	RUMBO ECONÓMICO	
		NODO	NODO D - LEÓN ATRACTIVO, COMPETITIVO Y DIVERTIDO	
		ESTRATEGIA	D001 DIVERSIÓN, ENTRETENIMIENTO Y GESTIÓN	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONSOLIDAR Y POSICIONAR A LA CIUDAD DE LEÓN EN EL ÁMBITO LOCAL Y EN LOS MERCADOS POTENCIALES NACIONALES E INTERNACIONALES, INCENTIVANDO LA LLEGADA DE INVERSIONES, TALENTO, TURISMO Y PROYECTOS QUE CONTRIBUYAN	NA	NA	LA MARCA CIUDAD, ENUNCIA QUE ACTUALMENTE EL MUNDO SE DIVIDE POR CIUDADES Y NO POR NACIONES, Y ESTA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DE MARCA CIUDAD, NOS COLOCARA EN EL ESCENARIO GLOBAL PARA ELEVAR LA COMPETENCIA Y GENERAR LA ATRACCIÓN DE CAPITAL Y TALENTO

PROPOSITO	FORTALECER LA IMAGEN DE LEÓN, GTO. Y DIFUNDIRLO A NIVEL NACIONAL COMO UN DESTINO TURÍSTICO LÍDER, A TRAVÉS DE UNA MARCA CIUDAD	NA	NA	LA CIUDAD DE LEÓN NECESITA LA DIFUSIÓN Y POSICIONAMIENTO DE UNA MARCA CIUDAD QUE LE PERMITA ATRAER INVERSIONES, TALENTO, TURISMO Y PROYECTOS QUE GENEREN CRECIMIENTO
COMPONENTES	DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE MARCA CIUDAD, PARA EL POSICIONAMIENTO DE LA CIUDAD	ESTRATEGIAS DESARROLLADAS	EVIDENCIA FÍSICA O DIGITAL	DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE MARCA CIUDAD, PARA EL POSICIONAMIENTO DE LA CIUDAD
ACTIVIDADES	ESTRATEGIA DE MARCA CIUDAD DESARROLLADA	ESTRATEGIA DE MARCA CIUDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA FÍSICA O DIGITAL	ESTRATEGIA DE MARCA CIUDAD DESARROLLADA
COMPONENTES	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS PROMOCIONALES AFINES A LA MARCA CIUDAD	NÚMERO DE HERRAMIENTAS PROMOCIONALES DESARROLLADAS AFINES A LA MARCA CIUDAD	ENTREGABLE FÍSICOS Y DIGITALES O EVIDENCIA FOTOGRAFICA	DESARROLLO DE HERRAMIENTAS PROMOCIONALES AFINES A LA MARCA CIUDAD
ACTIVIDADES	HERRAMIENTAS PROMOCIONALES DESARROLLADAS AFINES A LA MARCA CIUDAD	HERRAMIENTAS PROMOCIONALES DESARROLLADAS AFINES A LA MARCA CIUDAD	ENTREGABLES FÍSICOS Y DIGITALES O FOTOGRAFÍAS	HERRAMIENTAS PROMOCIONALES DESARROLLADAS AFINES A LA MARCA CIUDAD

<b>COMPONENTES</b>	PROMOCIÓN DE LEÓN COMO DESTINO TURÍSTICO A TRAVÉS DE UN PROGRAMA DE DIFUSIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL EN LOS PRINCIPALES MERCADOS EMISORES.	ACCIONES DE PROMOCIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL DESARROLLADOS	EVIDENCIA FÍSICA O DIGITAL	PROMOCIÓN DE LEÓN COMO DESTINO TURÍSTICO A TRAVÉS DE UN PROGRAMA DE DIFUSIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL EN LOS PRINCIPALES MERCADOS EMISORES.
<b>ACTIVIDADES</b>	ACCIONES DE PROMOCIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL DESARROLLADOS	ACCIONES DE PROMOCIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL DESARROLLADOS	EVIDENCIA FÍSICA O DIGITAL	ACCIONES DE PROMOCIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL DESARROLLADOS

<b>EJERCICIO FISCAL :</b>	2020			
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :</b>	100227 PROGRAMA REACTIVACIÓN ECONÓMICA Y DENSIFICACIÓN DE LA CIUDAD HISTÓR			
<b>UNIDAD RESPONSABLE :</b>	INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN			
<b>ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :</b>	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	RUMBO ECONÓMICO		
	NODO	NODO D - LEÓN ATRACTIVO, COMPETITIVO Y DIVERTIDO		
	ESTRATEGIA	D002 RECONVERSIÓN DE ZONAS EMBLEMÁTICAS		
<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>	<b>SUPUESTOS</b>	

COMPONENTES	PARQUE JUÁREZ REHABILITADO Y OBRA DE "RECICLAJE DEL PARADERO DEL SIT" REALIZADO	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO EN LA REHABILITACION DEL PARQUE JUAREZ Y OBRA DE RECICLAJE DEL PARADERO DEL SIT	REPORTE DE AVANCES DE OBRA GENERADOS POR LA DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN DE LA DGOP	PENDIENTE
ACTIVIDADES	REALIZACION DE CONTRATOS DE OBRA PARA REHABILITAR EL PARQUE JUAREZ Y RECICLAJE DEL PARADERO SIT	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONTRATACION DE OBRAS PARA REHABILITAR EL PARQUE JUAREZ Y RECICLAJE DEL PARADERO SIT	REPORTE MENSUAL DE CONTRATOS GENERADO POR LA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y CONTROL FINANCIERO DE OBRA	RECURSOS MINISTRADO EN TIEMPO Y FORMA
COMPONENTES	"RUTA HISTÓRICA Y CULTURAL" Y EL "CENTRO CULTURAL" EN EL BARRIO DE SAN MIGUEL, REALIZADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DE LA "RUTA HISTÓRICA Y CULTURAL" Y EL "CENTRO CULTURAL" EN EL BARRIO DE SAN MIGUEL.	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS IMPLAN	LA POLÍTICA URBANA DEL ESTADO Y LA FEDERACIÓN CONTINÚA ENFOCÁNDOSE A LA REHABILITACIÓN DE CENTROS Y BARRIOS HISTÓRICOS
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DEL CENTRO CULTURAL EN EL BARRIO DE SAN MIGUEL.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DEL CENTRO CULTURAL EN EL BARRIO DE SAN MIGUEL.	ANTEPROYECTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINA IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA
COMPONENTES	GRUPO PROMOTOR Y DE GESTIÓN SOCIAL DE BARRIOS HISTÓRICOS, INSTALADO.	PORCENTAJE DE GRUPOS PROMOTORES CONFORMADOS	DOCUMENTO DEL REGLAMENTO, UR IMPLAN, OFICINAS DEL IMPLAN, TRIMESTRAL	LA POLÍTICA URBANA DEL ESTADO Y LA FEDERACIÓN CONTINÚA ENFOCÁNDOSE A LA REHABILITACIÓN DE CENTROS Y BARRIOS HISTÓRICOS.

FIN	CONTRIBUIR A FORTALECER LA ECONOMÍA MEDIANTE LA DIVERSIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, LA ATRACCIÓN DE INVERSIONES Y EL IMPULSO AL EMPLEO QUE OFREZCA BIENESTAR Y TRANQUILIDAD A LAS FAMILIAS LEONESAS	NA	NA	LA POLÍTICA URBANA DEL ESTADO Y LA FEDERACIÓN CONTINÚA ENFOCÁNDOSE A LA REHABILITACIÓN DE CENTROS Y BARRIOS HISTÓRICOS
PROPOSITO	LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE LEÓN SE FAVORECE CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SOCIALES, ECONÓMICAS Y COMERCIALES DENTRO DE UN ENTORNO SEGURO PARA SU CONVIVENCIA, A TRAVÉS DEL RESCATE Y MEJORAMIENTO	NA	NA	LA POLÍTICA URBANA DEL ESTADO Y LA FEDERACIÓN CONTINÚA ENFOCÁNDOSE A LA REHABILITACIÓN DE CENTROS Y BARRIOS HISTÓRICOS

COMPONENTES	RUTA DEL PEATÓN, 1RA. ETAPA CALLES PAVIMENTADAS DEL BARRIO SAN JUAN DE DIOS	PORCENTAJE DE CALLES PAVIMENTADAS DEL BARRIO SAN JUAN DE DIOS	DOCUMENTOS DE SEGUIMIENTO DE LA RUTA DEL PEATÓN, UR DIRECCIÓN GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO, DIRECCIÓN DE OPERACIÓN TURÍSTICA, BIMESTRAL	GESTIONES OPORTUNAS CON LAS DIRECCIONES CONVENIENTES, RECURSOS ECONÓMICOS OPORTUNOS
-------------	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

EJERCICIO FISCAL :	2020			
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100228 PROGRAMA "ZONAS ECONÓMICAS"			
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCION GENERAL DE ECONOMIA			
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	RUMBO ECONÓMICO		
	NODO	NODO D - LEÓN ATRACTIVO, COMPETITIVO Y DIVERTIDO		
	ESTRATEGIA	D002 RECONVERSIÓN DE ZONAS EMBLEMÁTICAS		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	

FIN	FORTALECER LA ECONOMÍA MEDIANTE LA DIVERSIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, LA ATRACCIÓN DE INVERSIONES Y EL IMPULSO AL EMPLEO QUE OFREZCA BIENESTAR Y TRANQUILIDAD A LAS FAMILIAS LEONESAS, ASÍ COMO PROMOVER EL TALENTO	NA	NA	P
PROPOSITO	EL SECTOR COMERCIO DESARROLLA ACTIVIDADES COMERCIALES CULTURALES, RECREATIVAS Y DE NEGOCIOS CON REACTIVACIÓN ECONÓMICA.	NA	NA	CONTAR CON EL APOYO ESTATAL Y FEDERAL PARA REALIZAR EL APOYO
COMPONENTES	PROGRAMA DE REACTIVACIÓN ECONÓMICA DEL BLVD. LÓPEZ MATEOS IMPLEMENTADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE REACTIVACIÓN DEL BLVD. LÓPEZ MATEOS	CONVENIOS DE APORTACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS Y COLABORACIÓN. CONTRATOS DE OBRA. EVIDENCIA FOTOGRAFICA. 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA TRIMESTRAL DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA.	EL CONTRATISTA ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA LA OBRA CONCLUIDA. EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA LOS PROYECTOS CONTRATADOS.

COMPONENTES	PLAN MAESTRO DEL CONJUNTO URBANO POLIFORUM Y LAS ACCIONES QUE DERIVEN DEL MISMO ACTUALIZADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MAESTRO DEL CONJUNTO URBANO POLIFORUM	1 DOCUMENTO DEL PLAN MAESTRO ACTUALIZADO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINAS DEL IMPLAN	PENDIENTE
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MAESTRO DEL CONJUNTO URBANO POLIFORUM.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MAESTRO DEL CONJUNTO URBANO POLIFORUM	DOCUMENTO, IMPLAN, SEMESTRAL, OFICINA IMPLAN	EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA ESTABLECIDA
COMPONENTES	SEGUNDA FASE DE MODERNIZACIÓN DE LA ZONA PIEL, MEDIANTE 3 ACCIONES DE INTERVENCIÓN Y MEJORAMIENTO ACTUALIZADO.	PORCENTAJE LA SEGUNDA FASE DE MODERNIZACIÓN DE LA ZONA PIEL MEDIANTE 3 ACCIONES DE INTERVENCIÓN Y MEJORAMIENTO ACTUALIZADO	CONVENIOS DE APORTACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS Y COLABORACIÓN. EVIDENCIA FOTOGRAFICA. CONTRATOS DE OBRA. 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA TRIMESTRAL DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA	EL CONTRATISTA ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA LA OBRA CONCLUIDA. EL CONSULTOR ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA LOS PROYECTOS CONTRATADOS.
ACTIVIDADES	EJECUCIÓN DE LA SEGUNDA FASE DE LA CAMPAÑA DE PROMOCIÓN Y POSICIONAMIENTO DE LA ZONA PIEL	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE LA SEGUNDA FASE DE LA CAMPAÑA DE PROMOCIÓN Y POSICIONAMIENTO DE LA ZONA PIEL	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS. PROYECTO DE PROMOCIÓN Y POSICIONAMIENTO. 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE	LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA ZONA PIEL PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN EL PROGRAMA

ACTIVIDADES	EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE SEÑALÉTICA URBANA Y TURÍSTICA	PORCENTAJE DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE SEÑALÉTICA URBANA Y TURÍSTICA	PROYECTO DE SEÑALÉTICA, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA TRIMESTRAL DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A MIPYMES	EL CONTRATISTA ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA EL PROYECTO CONCLUIDO
-------------	---------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

EJERCICIO FISCAL :	2020			
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100229 PROGRAMA "FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES TRADICIONALES"			
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCION GENERAL DE ECONOMIA			
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE	ECONOMÍA		
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA		
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	RUMBO ECONOMICO		
	NODO	NODO D - LEÓN ATRACTIVO, COMPETITIVO Y DIVERTIDO		
	ESTRATEGIA	D003 FORTALECIMIENTO Y DIVERSIFICACIÓN		
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS

FIN	FORTALECER LA ECONOMÍA MEDIANTE LA DIVERSIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, LA ATRACCIÓN DE INVERSIONES Y EL IMPULSO AL EMPLEO QUE OFREZCA BIENESTAR Y TRANQUILIDAD A LAS FAMILIAS LEONESAS, ASÍ COMO PROMOVER EL TALENTO	NA	NA	P
PROPOSITO	EL SECTOR COMERCIO GENERA INVERSIONES Y CREACIÓN DE NUEVOS EMPLEOS.	NA	NA	LA INSTALACIÓN DE NUEVAS INVERSIONES EN EL MUNICIPIO
COMPONENTES	25 PLAZAS Y CENTROS DE ABASTO MODERNIZADAS CON UN ENFOQUE DE ESPECIALIZACIÓN COMERCIAL EN FUNCIÓN A SU VOCACIÓN, ASÍ COMO PROFESIONALIZAR EL PERFIL DEL COMERCIANTE.	PORCENTAJE DE CENTROS DE ABASTO MODERNIZADOS	CONVENIOS DE APORTACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS Y COLABORACIÓN. CONTRATOS DE OBRA. 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA TRIMESTRAL DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	EL CONTRATISTA ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA LA OBRA CONCLUIDA.

COMPONENTES	25 PLAZAS Y CENTROS DE ABASTO MODERNIZADAS CON UN ENFOQUE DE ESPECIALIZACIÓN COMERCIAL EN FUNCIÓN A SU VOCACIÓN, ASÍ COMO PROFESIONALIZAR EL PERFIL DEL COMERCIANTE.	PORCENTAJE DE CENTROS DE ABASTO MODERNIZADOS	CONVENIOS DE APORTACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS Y COLABORACIÓN CONTRATOS DE OBRA. 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA TRIMESTRAL DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	EL CONTRATISTA ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA LA OBRA CONCLUIDA.
ACTIVIDADES	CONSTRUCCIÓN DE LA ESTRUCTURA METÁLICA Y TECHUMBRE	PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN DE LA ESTRUCTURA METÁLICA Y TECHUMBRE	SOLICITUD DE ELABORACIÓN DE PROYECTO EJECUTIVO. FICHA TÉCNICA DE PROYECTO EJECUTIVO 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN INFRAESTRUCTURA	EL CONTRATISTA ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA LA OBRA CONCLUIDA.
ACTIVIDADES	MODERNIZAR LA IMAGEN COMERCIAL DE CENTROS DE ABASTO	PORCENTAJE DE MODERNIZAR LA IMAGEN COMERCIAL DE LOS CENTROS DE ABASTO	SOLICITUD DE ELABORACIÓN DE PROYECTO EJECUTIVO. FICHA TÉCNICA DE PROYECTO EJECUTIVO 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE COMERCIO Y CONSUMO	EL CONTRATISTA ENTREGUE EN TIEMPO Y FORMA

ACTIVIDADES	PRIMERA ETAPA DE LA RECONSTRUCCIÓN DE LOZAS DE CONCRETO DE LOS CARRILES LATERALES DE LA CALLE SANTO DOMINGO	PORCENTAJE DE LA PRIMERA ETAPA DE LA RECONSTRUCCIÓN DE LOZA DE CONCRETO DE LOS CARRILES LATERALES DE LA CALLE SANTO DOMINGO	ACTA DE CIERRE ADMINISTRATIVO 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA TRIMESTRAL DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	EL CONTRATISTA ENTREGUE EN TIEMPO Y FORMA EL PROYECTO EJECUTIVO
ACTIVIDADES	REACONDICIONAR LA INFRAESTRUCTURA COMERCIAL DE PARQUE HIDALGO	PORCENTAJE DE REACONDICIONAR LA INFRAESTRUCTURA COMERCIAL DEL PARQUE HIDALGO	PROYECTO EJECUTIVO, CONTRATO DE OBRA 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A MIPYMES	EL CONTRATISTA ENTREGUE EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	REACONDICIONAR LA INFRAESTRUCTURA COMERCIAL DE PLAZA SAN MIGUEL	PORCENTAJE DE REACONDICIONAR LA INFRAESTRUCTURA COMERCIAL DE LA PLAZA SAN MIGUEL	PROYECTO EJECUTIVO, CONTRATO DE OBRA 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A MIPYMES	EL CONTRATISTA ENTREGUE EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	REHABILITACIÓN DEL DRENAJE Y VIALIDADES INTERNAS DE LA CENTRAL DE ABASTO	PORCENTAJE DE REHABILITACIÓN DEL DRENAJE Y VIALIDADES INTERNAS DE LA CENTRAL DE ABASTO	ACTA DE CIERRE ADMINISTRATIVO 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA TRIMESTRAL DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	EL CONTRATISTA ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA EL PROYECTO EJECUTIVO.

COMPONENTES	NUEVAS ALTERNATIVAS PARA EL ABASTO LOCAL A PARTIR DE LA CONSTRUCCIÓN DE UN MERCADO PÚBLICO EN EL PONIENTE DE LA CIUDAD REALIZADOS.	PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS ALTERNATIVAS DEL ABASTO LOCAL DE LA CONSTRUCCIÓN DE UN MERCADO PÚBLICO EN EL PONIENTE DE LA CIUDAD	SOLICITUD DE ELABORACIÓN DE PROYECTO EJECUTIVO. FICHA TÉCNICA DE PROYECTO EJECUTIVO 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA TRIMESTRAL DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	EL CONTRATISTA ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA EL PROYECTO EJECUTIVO.
COMPONENTES	1000 EMPRESAS APOYADAS PARA SU DESARROLLO	PORCENTAJE DE EMPRESAS APOYADAS PARA SU DESARROLLO	PADRÓN DE BENEFICIARIOS. CONVENIOS DE APORTACIÓN Y COLABORACIÓN. EVIDENCIA FOTOGRAFICA 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA	PENDIENTE
ACTIVIDADES	CAPACITACIÓN EMPRESARIAL A MIPYMES	PORCENTAJE DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL A MIPYMES	REPORTE DEL ÁREA RESPONSABLE. 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA	QUE MI PYMES CUMPLAN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS
ACTIVIDADES	IMPARTIR CONSULTORIA EMPRESARIAL A MIPYMES	PORCENTAJE DE LA IMPARTICIÓN DE LA CONSULTORIA EMPRESARIAL A MIPYMES	REPORTE DEL ÁREA RESPONSABLE. 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA	QUE MI PYMES CUMPLAN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS

COMPONENTES	60 EMPRESAS CERTIFICADAS	EMPRESAS TURÍSTICAS CERTIFICADAS	INFORME DE GOBIERNO.	QUE LAS EMPRESAS DEL SECTOR TURÍSTICO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS DE LAS CERTIFICACIONES Y/O ACREDITACIONES.
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE TALLERES DE CERTIFICACIÓN Y/O ACREDITACIÓN PARA EMPRESAS TURÍSTICAS.	EMPRESAS TURÍSTICAS CERTIFICADAS	INFORME DE GOBIERNO	QUE LOS EMPRESARIOS DEL SECTOR TURÍSTICO ESTÉN DISPUESTOS A CERTIFICAR A SUS EMPRESAS
COMPONENTES	800 PROYECTOS PRODUCTIVOS APOYADOS	PORCENTAJE DE PROYECTOR PRODUCTIVOS APOYADOS.	PADRÓN DE BENEFICIARIOS. CONVENIOS DE APORTACIÓN Y COLABORACIÓN. EVIDENCIA FOTOGRAFICA 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA	PENDIENTE
ACTIVIDADES	RECEPCIÓN DE SOLICITUDES PARA APOYO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE SOLICITUDES PARA APOYO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	EXPEDIENTE DE SOLICITUD 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA	LOS BENEFICIARIOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS PARA SER BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.

EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100230 PROGRAMA "ATRACCIÓN DE INVERSIONES, EMPRESAS Y TALENTO"		
UNIDAD RESPONSABLE :		DIRECCION GENERAL DE ECONOMIA		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE	ECONOMÍA	
		PLAN ESTATAL DE	ECONOMÍA	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	RUMBO ECONÓMICO	
		NODO	NODO D - LEÓN ATRACTIVO, COMPETITIVO Y DIVERTIDO	
		ESTRATEGIA	D003 FORTALECIMIENTO Y DIVERSIFICACIÓN	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	FORTALECER LA ECONOMÍA MEDIANTE LA DIVERSIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS. LA ATRACCIÓN DE INVERSIONES Y EL IMPULSO AL EMPLEO QUE OFREZCA BIENESTAR Y TRANQUILIDAD A LAS FAMILIAS LEONESAS, ASÍ COMO PROMOVER EL TALENTO	NA	NA	P
PROPOSITO	EL SECTOR COMERCIO GENERA INVERSIONES Y CREACIÓN DE NUEVOS EMPLEOS.	PORCENTAJE DE INVERSIONES GENERADAS	ACTAS DE ENTREGA DE OBRA 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA TRIMESTRAL DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	LA INSTALACIÓN DE NUEVAS EMPRESAS EN EL MUNICIPIO

COMPONENTES	PROGRAMA DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES IMPLEMENTADO	PROGRAMA DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES IMPLEMENTADO.	DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	INSTALACIÓN DE EMPRESAS
ACTIVIDADES	CONTRATAR LA ESTRATEGIA DIGITAL DESARROLLO DE CONTENIDO Y MATERIAL AUDIOVISUAL	PORCENTAJE DE LA CONTRATACIÓN DE LA ESTRATEGIA DIGITAL DESARROLLO DE CONTENIDO Y MATERIAL AUDIOVISUAL	CONVENIO 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	CONTAR CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO
ACTIVIDADES	EMPLEOS FORMALS CREADOS	PORCENTAJE DE EMPLEOS FORMALS CREADOS	RFI'S, DOCUMENTOS DEL INVERSIONISTA, CORREOS ELECTRÓNICOS, PUBLICACIÓN EN MEDIOS. 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	QUE LAS EMPRESAS CUENTEN EN TIEMPO Y FORMA CON LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA
ACTIVIDADES	EMPRESAS ATENDIDAS	PORCENTAJE DE EMPRESAS ATENDIDAS	MINUTAS, TARJETAS DE PRESENTACIÓN, PUBLICACIONES EN MEDIOS. 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	QUE LAS EMPRESAS CUENTEN EN TIEMPO Y FORMA CON LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA

ACTIVIDADES	EMPRESAS CONCRETADAS	PORCENTAJE DE EMPRESAS CONCRETADAS	RFI'S, PROYECTOS TERMINADOS, DOCUMENTOS DEL INVERSIONISTA, CORREOS ELECTRÓNICOS 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	QUE LAS EMPRESAS CUENTEN EN TIEMPO Y FORMA CON LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA
ACTIVIDADES	ESTUDIO EN POLÍTICAS EN MATERIA DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES, PARA IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE LA COMPETITIVIDAD Y ATRACTIVIDAD DEL MUNICIPIO DE LEÓN 2DA ETAPA	PORCENTAJE DEL ESTUDIO EN POLÍTICAS EN MATERIA DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES, PARA IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE LA COMPETITIVIDAD Y ATRACTIVIDAD DEL MUNICIPIO DE LEÓN	REPORTE DEL POSICIONAMIENTO 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	QUEN CONTRATISTA ENTREGUE EN TIEMPO Y FORMA
ACTIVIDADES	OPORTUNIDADES COMERCIALES Y ESTRATEGIAS QUE PERMITAN PROMOVER EL MERCADO INVERSIONISTA JAPONES.	PORCENTAJE DE OPORTUNIDADES COMERCIALES Y ESTRATEGIAS QUE PERMITAN PROMOVER EL MERCADO INVERSIONISTA JAPONES	CONVENIO 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	QUEN CONTRATISTA ENTREGUE EN TIEMPO Y FORMA

ACTIVIDADES	PROMOVER LA ATRACCIÓN DE INVERSION EN LA FERIA HANNOVER MESSE	PORCENTAJE DE LA PROMOCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES EN LA FERIA HANNOVER MESSE	REPORTE DE CONTACTOS 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	COTAR CON LOS MEDIOS NECESARIOS PARA ASISITIR
ACTIVIDADES	PROPICIAR ENCUENTROS DE NEGOCIOS CON INVERSIONISTAS INTERNACIONALES	PORCENTAJE DE LA PROPICIAR EL ENCUENTRO DE NEGOCIOS CON INVERSIONISTAS INTERNACIONALES	REPORTES AGENDAS DE TRABAJO, VISITAS A INVERSIONISTAS, SEMINARIOS, REUNIONES, JUNTAS. 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONISTAS	QUE LAS EMPRESAS CUENTEN EN TIEMPO Y FORMA CON LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA
COMPONENTES	MISIONES COMERCIALES NACIONALES E INTERNACIONALES REALIZADA	PORCENTAJE DE MISIONES COMERCIALES REALIZADAS	REPORTE DE VIAJES 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	EL APOYO POR PARTE DEL ESTADO
ACTIVIDADES	MISIONES COMERCIALES INTERNACIONALES	PORCENTAJE DE MISIONES COMERCIALES INTERNACIONALES REALIZADAS	PLAN DE VIAJE, AGENDA, REPORTE DE VIAJE Y RESULTADOS 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	PORCENTAJE DE MISIONES COMERCIALES INTERNACIONALES REALIZADAS
ACTIVIDADES	MISIONES COMERCIALES NACIONALES	PORCENTAJE DE MISIONES COMERCIALES NACIONALES REALIZADAS	PLANES Y REPORTES. 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	PORCENTAJE DE MISIONES COMERCIALES NACIONALES REALIZADAS

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

COMPONENTES	ZONAS INDUSTRIALES CONSOLIDADAS Y FORTALECIDAS	PORCENTAJE DE ZONAS INDUSTRIALES CONSOLIDADAS Y FORTALECIDAS	ACTAS ENTREGA-RECEPCIÓN 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA ANUAL DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	QUE EL CONTRATISTA TERMINE EN TIEMPO E PROYECTO
ACTIVIDADES	REALIZAR LA PAVIMENTACIÓN DE LA AV. POMPA 1RA ETAPA.	PORCENTAJE DE LA OBRA DE PAVIMENTACIÓN DE LA AV. POMPA 1RA. ETAPA	SOLICITUD DE PROYECTO. ACTA DE CIERRE ADMINISTRATIVO 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	QUE EL CONTRATISTA ENTREGUE EN TIEMPO Y FORMA LA OBRA
ACTIVIDADES	REALIZAR OBRA DE PAVIMENTACIÓN DE LA CALLE SAN ANTONIO TRAMO: BLVD. JOSE MARIA MORELOS A ESCULTURA EN EL FRACCIONAMIENTO INDUSTRIAL LA CAPILLA.	PORCENTAJE DE LA OBRA DE PAVIMENTACIÓN DE LA CALLE SAN ANTONIO TRAMO: BLVD. JOSE MARIA MORELOS A ESCULTURA EN EL FRACCIONAMIENTO INDUSTRIAL LA CAPILLA.	SOLICITUD DE PROYECTO. ACTA DE CIERRE ADMINISTRATIVO 2110 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA MENSUAL DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	QUE EL CONTRATISTA ENTREGUE EN TIEMPO Y FORMA LA OBRA
COMPONENTES	ESTUDIO DE DESARROLLO DE MAPA RUTA DEL CLÚSTER ELABORADO	DESARROLLO DEL ESTUDIO	DOCUMENTO DEL ESTUDIO UR 3210 SEMESTRAL DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN	EL MUNICIPIO DE LEÓN CUENTA CON SUFICIENTES CAPACIDADES DE INFRAESTRUCTURA, TALENTO Y CONOCIMIENTOS ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DEL MAPA DE RUTA DEL CLÚSTER

EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100231 PROGRAMA "DESARROLLO AGROALIMENTARIO"		
UNIDAD RESPONSABLE :		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO RURAL		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ECONOMÍA	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	RUMBO ECONÓMICO	
		NODO	NODO D - LEÓN ATRACTIVO, COMPETITIVO Y DIVERTIDO	
		ESTRATEGIA	D003 FORTALECIMIENTO Y DIVERSIFICACIÓN	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA MEDIANTE LA DIVERSIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, LA ATRACCIÓN DE INVERSIONES Y EL IMPULSO AL EMPLEO QUE OFREZCA BIENESTAR Y TRANQUILIDAD A LAS FAMILIAS LEONESAS	TASA DE VARIACIÓN POSITIVA EN LOS DIFERENTES ÍNDICES EMITIDOS POR LA ONU	I= ÍNDICES EMITIDOS POR LA ONU UR= 1810 F=ANUAL U = <a href="http://www.un.org/yes/databases/index.html">HTTP://WWW.UN.ORG/YES/DATABASES/INDEX.HTML</a>	PARTICIPACIÓN Y ACEPTACIÓN CIUDADANA.

<p><b>PROPOSITO</b></p>	<p>LA ECONOMÍA DE LAS FAMILIAS DEL CAMPO MEJORA, ELEVANDO LAS CONDICIONES DE TECNIFICACIÓN, DIVERSIFICACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DEL SECTOR AGROPECUARIO EN LOS POLOS DE DESARROLLO RURAL, IMPULSANDO MECANISMOS DE INNOVACIÓN</p>	<p>PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS</p>	<p>I=EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, CONVENIO FIRMADO UR=1810 FRECUENCIA: ANUAL U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA</p>	<p>SOLICITUDES EXISTENTES</p>
<p><b>COMPONENTES</b></p>	<p>LABORATORIO DE BIOLOGÍA MOLECULAR, CREADO Y OPERADO.</p>	<p>PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CREACIÓN Y OPERACIÓN DEL LABORATORIO DE BIOLOGÍA MOLECULAR</p>	<p>I=EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, CONVENIO FIRMADO; UR=1810; FRECUENCIA: ANUAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA</p>	<p>FIRMA DE CONTRATO CON EL PROVEEDOR</p>
<p><b>ACTIVIDADES</b></p>	<p>CREACIÓN DE UN LABORATORIO DE BIOLOGÍA MOLECULAR</p>	<p>PORCENTAJE DE AVANCE EN EL EQUIPAMIENTO DEL LABORATORIO</p>	<p>I=EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, CONVENIO FIRMADO; UR=1810; FRECUENCIA: SEMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA</p>	<p>FIRMA DE CONTRATO CON EL PROVEEDOR</p>
<p><b>ACTIVIDADES</b></p>	<p>OPERACIÓN DEL LABORATORIO DE BIOLOGÍA MOLECULAR</p>	<p>PORCENTAJE DE AVANCE EN LA OPERACIÓN DEL LABORATORIO</p>	<p>I=EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, CONVENIO FIRMADO; UR=1810; FRECUENCIA: SEMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA</p>	<p>FIRMA DE CONTRATO CON EL PROVEEDOR</p>

COMPONENTES	EVENTOS DE CAPACITACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y NEGOCIOS AGROPECUARIOS, REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS DE CAPACITACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y DE NEGOCIOS AGROPECUARIOS REALIZADOS	I=INFORME, LISTA DE ASISTENCIA, REPORTE FOTOGRÁFICO; UR=1810; FRECUENCIA: SEMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	PARTICIPACIÓN DE EMPRENDEDORES RURALES
ACTIVIDADES	OTORGAMIENTOS DE SUBSIDIOS PARA CAPACITACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y DE NEGOCIOS AGROPECUARIOS EN EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES PARA SU PROMOCIÓN	PORCENTAJE DE SUBSIDIOS OTORGADOS PARA EMPRENDIMIENTO Y DE NEGOCIOS AGROPECUARIOS EN EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES PARA SU PROMOCIÓN	I=INFORME, LISTA DE ASISTENCIA, REPORTE FOTOGRÁFICO; UR=1810; FRECUENCIA: SEMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	EXISTENCIA DE SOLICITUDES PARA EL SUBSIDIO
COMPONENTES	PROGRAMA DE VALOR AGREGADO PARA PRODUCTOS AGROPECUARIOS IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE VALOR AGREGADO	I=INFORME Y LISTADO DE PARTICIPACIÓN; UR=1810; FRECUENCIA: ANUAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	PARTICIPACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS.
ACTIVIDADES	GESTIÓN DEL CONVENIO PARA UN EVENTO DE VALOR AGREGADO	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL CONVENIO PARA UN EVENTO DE VALOR AGREGADO	I=CONVENIO FIRMADO; UR=1810; FRECUENCIA: SEMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	LA PARTICIPACIÓN DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES

COMPONENTES	FINANCIAMIENTO A EMPRESAS RURALES A TRAVÉS DEL FONDO PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS (FIDEMIR) REALIZADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN FINANCIAMIENTOS OTORGADOS PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS (FIDEMIR).	I=ACTA DE COMITÉ Y CONVENIO DE PAGO; UR=1810; FRECUENCIA=ANUAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	LA EXISTENCIA DE LA DEMANDA DE FINANCIAMIENTOS POR HABITANTES DE LA ZONA RURAL.
ACTIVIDADES	GESTIÓN DEL FONDO PARA FINANCIAMIENTO DE EMPRESAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN PARA LA FIRMA DEL CONVENIO	I=CONVENIO FIRMADO; UR:1810; FRECUENCIA: SEMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	LA PARTICIPACIÓN DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES
COMPONENTES	SUBSIDIOS A PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARA EQUIPAMIENTO DE UNIDADES DE NEGOCIO Y SERVICIOS EN ZONA RURAL ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SUBSIDIOS OTORGADOS A PRODUCTORES AGROPECUARIOS, UNIDADES DE NEGOCIO Y SERVICIO EN ZONA RURAL.	I=EXPEDIENTES DE COMPROBACIÓN; UR:1810; FRECUENCIA: SEMESTRAL U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	HABITANTES RURALES INTERESADOS EN LOS SUBSIDIOS.
ACTIVIDADES	GESTIÓN DE CONVENIO PARA LA ENTREGA DE SUBSIDIOS A PRODUCTORES AGROPECUARIOS	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN DEL CONVENIO PARA LA ENTREGA DE SUBSIDIOS A PRODUCTORES AGROPECUARIOS	I=CONVENIO FIRMADO, UR=1810 DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL, FRECUENCIA= SEMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA, ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	PARTICIPACIÓN ECONÓMICA DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES

ACTIVIDADES	RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES PARA LA ENTREGA DE SUBSIDIOS EN EQUIPAMIENTO DE UNIDADES DE NEGOCIOS Y SERVICIOS	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES ACEPTADOS.	I=ACTA DE ENTREGA ; UR:1810; FRECUENCIA: SEMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	EXISTENCIA DE SOLICITUDES PARA SUBSIDIOS DE EQUIPAMIENTO DE UNIDADES DE NEGOCIO Y SERVICIOS EN ZONA RURAL
COMPONENTES	EMPLEO TEMPORAL EN ZONAS RURALES OTORGADO.	PORCENTAJE DE JORNALES OTORGADOS	I=INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES; UR: 1810; FRECUENCIA: SEMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	EXISTENCIA DE SOLICITUDES PARA EMPLEO TEMPORAL
ACTIVIDADES	RECEPCIÓN DE SOLICITUDES PARA EMPLEO TEMPORAL	PORCENTAJE SOLICITUDES RECIBIDAS	I=SOLICITUDES SELLADAS DE RECIBIDO; UR:1810; FRECUENCIA: SEMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
ACTIVIDADES	REMUNERACIÓN POR LABORES REALIZADAS	PORCENTAJE DE SOBRES PAGADOS	I=NOMINAS FIRMADAS; UR:1810; FRECUENCIA: SEMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	SI EL EXPEDIENTE CUENTA CON TODA LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

COMPONENTES	HECTAREAS APOYADAS CON INSUMOS AGRICOLAS EN EL CAMPO LEONES	PORCENTAJE DE HECTAREAS APOYADAS CON INSUMOS AGRICOLAS	I=ACTA DE ENTREGA RECEPCION DEL SUBSIDIO OTORGADO UR=1810 FRECUENCIA= SEMESTRAL U=DGDR/DIRECCION DE EXTENSIONISMO E INNOVACION AGROPECUARIA	EXISTENCIA DE LOS INSUMOS AGRICOLAS EN EL MERCADO
ACTIVIDADES	INTEGRACION DE EXPEDIENTE PARA ENTREGA DE INSUMO AGRICOLA	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES APOYADOS CON INSUMOS AGRICOLAS	I=EXPEDIENTE DE COMPROBACION; UR:1810; FRECUENCIA: SEMESTRAL; U=DGDR/DIRECCION DE EXTENSIONISMO E INNOVACION AGROPECUARIA	EXISTENCIA DE SOLICITUDES
COMPONENTES	GANADERIA DE TRASPATIO Y PROGRAMA DE MEJORAMIENTO GENETICO A TRAVES DE CABEZAS DE GANADO REACTIVADA Y FORTALECIDA.	PORCENTAJE DE CABEZAS DE GANADO ENTREGADAS	I=ACTA DE ENTREGA RECEPCION DEL APOYO UR=1810 FRECUENCIA= SEMESTRAL U=DGDR/DIRECCION DE EXTENSIONISMO E INNOVACION AGROPECUARIA	EXISTENCIA DE PETICIONES PARA LA GANADERIA DE TRASPATIO Y QUE LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES GANADEROS CUENTEN CON LA DOCUMENTACION LEGAL PARA ACREDITAR SU ACTIVIDAD
ACTIVIDADES	GESTION DE CONVENIOS PARA PAQUETES GANADEROS DE TRASPATIO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA FIRMA DEL CONVENIO	I=CONVENIO FIRMADO; UR:1810; FRECUENCIA: SEMESTRAL; U=DGDR/DIRECCION DE EXTENSIONISMO E INNOVACION AGROPECUARIA	SI EL ESTADO CUENTA CON RECURSOS PARA CONVENIR

ACTIVIDADES	OTORGAMIENTO DE SUBSIDIOS GANADEROS PARA EL MEJORAMIENTO GENÉTICO	PORCENTAJE DE SUBSIDIOS OTORGADOS PARA EL MEJORAMIENTO GENÉTICO	I=EXPEDIENTE DE COMPROBACIÓN; UR:1810; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	SI EL GANADERO CUENTA CON EL COMPROBANTE FISCAL
COMPONENTES	CAMPAÑAS ZOOSANITARIAS PERMANENTES Y DE IDENTIFICACIÓN PARA CABEZAS DE GANADO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CABEZAS DE GANADO APOYADAS	I=ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DEL APOYO UR=1810 FRECUENCIA= TRIMESTRAL U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	SI HAY INTERÉS POR PARTE DE LOS GANADEROS PARA ERRADICAR ENFERMEDADES QUE AFECTAN A LA PRODUCCIÓN GANADERA.
ACTIVIDADES	IDENTIFICACIÓN DE CABEZAS DE GANADO	PORCENTAJE DE ARETES COLOCADOS	I=REPORTE DE ARETES COLOCADOS; UR:1810; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	EL SINIGA OTORGA ARETES DE IDENTIFICACIÓN
ACTIVIDADES	VACUNACIÓN DE CABEZAS DE GANADO	PORCENTAJE DE CABEZAS DE GANADO VACUNADAS	I=REPORTE INFORMATIVO; UR:1810; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	LOS PRODUCTORES PERMITAN VACUNAR SU GANADO
COMPONENTES	SUBSIDIOS PARA EXTENSIONISMO Y CAPACITACIÓN EN ZONA RURAL OTORGADOS.	PORCENTAJE DE SUBSIDIOS OTORGADOS	I=LISTAS DE ASISTENCIA, REPORTE FOTOGRAFICO UR=1810 FRECUENCIA= TRIMESTRAL U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	QUE EL PRODUCTOR CUENTE CON EL COMPROBANTE FISCAL DEL BIEN O SERVICIO RECIBIDO

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

ACTIVIDADES	CAPACITACION TÉCNICA DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS	PORCENTAJE DE PRODUCTORES CAPACITADOS	I=LISTAS DE ASISTENCIA Y REPORTE FOTOGRÁFICO; UR:1810; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	PORCENTAJE DE PRODUCTORES CAPACITADOS
COMPONENTES	CONVENIOS DE COLABORACIÓN TÉCNICA PARA EL DESARROLLO RURAL ELABORADOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA FIRMA DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN TÉCNICA	I=CONVENIO FIRMADO R=1810 FRECUENCIA* TRIMESTRAL U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	FIRMA DE CONVENIO DE COLABORACIÓN TÉCNICA
ACTIVIDADES	GESTIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN TÉCNICA	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN TÉCNICA GESTIONADOS	I=CONVENIO FIRMADO; UR:1810; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	LA PARTICIPACIÓN DE LAS INSTITUCIONES DE COLABORACIÓN TÉCNICA PARA FIRMA DE CONVENIOS
ACTIVIDADES	REUNIÓN DE SEGUIMIENTO A CONVENIOS DE COLABORACIÓN TÉCNICA	PORCENTAJE DE REUNIONES DE SEGUIMIENTO REALIZADAS	I=MINUTAS; UR:1810; FRECUENCIA: TRIMESTRAL; U=DGDR/DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA	LA PARTICIPACIÓN DE LAS INSTITUCIONES DE COLABORACIÓN TÉCNICA

EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100232 PROGRAMA "ATENCIÓN DE SALUD A GRUPOS VULNERABLES"		
UNIDAD RESPONSABLE :		DIRECCION GENERAL DE SALUD		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL		
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	HUMANO Y SOCIAL		
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	SALUD		
	NODO	NODO E - LEÓN SALUDABLE Y SUSTENTABLE		
	ESTRATEGIA	E001 VIDA SALUDABLE Y AUTOCUIDADO		
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS A TRAVÉS DE ACCIONES E INFRAESTRUCTURA A FAVOR DE LA SALUD Y EL AUTOCUIDADO, LA PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LAS ÁREAS.	PORCENTAJE DE POBLACIÓN AFILIADA A SERVICIOS DE SALUD	INEGI ENCUESTA INTERCENSAL 2015	EL SECTOR SALUD, LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS, ASÍ COMO LA CIUDADANÍA EN GENERAL FAVORECEN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS

PROPOSITO	IMPLEMENTAR UN MODELO DE SALUD CON ENFOQUE PREVENTIVO, A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE LA RED DE PROMOTORES DE SALUD CON COMITÉS DE COLONOS Y EN POLOS DE DESARROLLO RURAL, ADEMÁS DE NUEVAS MODALIDADES DE ATENCIÓN	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS	NOMBRE DOCUMENTO: INFORME MENSUAL RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD	LA CIUDADANÍA HACE USO DE LAS NUEVAS MODALIDADES DE ATENCIÓN MÉDICA
COMPONENTES	REALIZAR 50 MIL DETECCIONES BAJO UN ENFOQUE DE RIESGO	PORCENTAJE DE DETECCIONES REALIZADAS	NOMBRE DOCUMENTO: INFORME MENSUAL RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	LA POBLACIÓN CUMPLE LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS POR EL PERSONAL DE SALUD.
ACTIVIDADES	COMPRA DE MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO.	PORCENTAJE DE ADQUISICIONES DE CUADRO MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO PARA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES REALIZADOS.	NOMBRE DOCUMENTO: ADQUISICIONES RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	LA CIUDADANÍA HACE USO DEL MATERIAL.
ACTIVIDADES	REALIZAR CONVENIO CON INSTITUCIÓN DE SALUD PARA PRESTAR SERVICIOS DE ESTUDIOS DE GABINETE.	PORCENTAJE DE CONVENIO REALIZADO.	NOMBRE DOCUMENTO: CONVENIO RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD.	LA CIUDADANÍA HACE USO DEL CONVENIO.

COMPONENTES	PROPORCIONAR 25,000 CONSULTAS MÉDICAS EN CONSULTORIOS PARTICIPATIVOS	PORCENTAJE DE CONSULTAS MÉDICAS	NOMBRE DOCUMENTO: INFORME MENSUAL RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	LA POBLACIÓN ATIENDE LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS POR EL PERSONAL DE SALUD, DE ACUERDO A LA PATOLOGÍA ENCONTRADA.
ACTIVIDADES	PROGRAMACIÓN DE CONSULTAS MÉDICAS A LOS PACIENTES QUE LO SOLICITEN.	PROGRAMACIÓN DE CONSULTAS MÉDICAS A LOS PACIENTES.	NOMBRE DOCUMENTO: INFORME DE CONSULTAS. DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	LA CIUDADANÍA ACUDE A CONSULTA MÉDICA
COMPONENTES	PROPORCIONAR 40,000 ATENCIONES DENTALES	PORCENTAJE DE ATENCIONES DENTALES BRINDADAS	NOMBRE DOCUMENTO: INFORME MENSUAL RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	LA POBLACIÓN ATIENDE LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS POR EL PERSONAL DE SALUD, DE ACUERDO A LA PATOLOGÍA ENCONTRADA.
ACTIVIDADES	INCREMENTAR LA COBERTURA DE ATENCIÓN DENTAL MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE 2 UNIDADES MÓVILES DENTALES.	PORCENTAJE DE UNIDADES DENTALES MÓVILES CON CAMPER ADQUIRIDAS	NOMBRE DOCUMENTO: ADQUISICIONES RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	LA CIUDADANÍA HACE USO DE LOS SERVICIOS DENTALES QUE OFRECEN ESTAS UNIDADES MÓVILES

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N, Zona Centro,  
C.P. 37000, León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

ACTIVIDADES	INCREMENTAR LA COBERTURA DE ATENCIÓN DENTAL MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE UN CUADRO DE MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS PARA ATENCIONES DENTALES EN DIVERSOS PUNTOS DE LA CIUDAD CON UNIDAD MÓVIL DENTAL	PORCENTAJE DE ADQUISICIONES DE CUADRO MATERIALES MÉDICOS REALIZADOS	NOMBRE DOCUMENTO: ADQUISICIONES RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	LA CIUDADANÍA HACE USO DE LOS SERVICIOS DENTALES QUE OFRECEN ESTAS UNIDADES MÓVILES
COMPONENTES	CAPACITAR A 120 DE PROMOTORES DE LA RED DE SALUD CON COMITÉS DE COLONOS Y EN POLOS DE DESARROLLO.	PORCENTAJE DE PROMOTORES CAPACITADOS DE LA RED DE SALUD	NOMBRE DOCUMENTO: INFORME MENSUAL RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	LA CIUDADANÍA DE LAS COLONIAS SELECCIONADAS PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LA PROMOCIÓN Y EN LA PREVENCIÓN DE LA SALUD
ACTIVIDADES	CAPACITAR A 120 PROMOTORES DE LA RED DE SALUD CON COMITÉS DE COLONOS Y EN POLOS DE DESARROLLO.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS PARA LOS PROMOTORES DE LA RED DE SALUD	NOMBRE DOCUMENTO: INFORME MENSUAL RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACTIVA EN TEMAS DE SALUD EN LA RED CONFORMADA
COMPONENTES	REALIZAR 3 MIL 300 VERIFICACIONES DE VIGILANCIA Y MONITOREO DE LA CALIDAD DE AGUA EN LAS COMUNIDADES RURALES.	PORCENTAJE DE VERIFICACIONES REALIZADAS	NOMBRE DOCUMENTO: INFORME MENSUAL RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE RIESGOS SANITARIOS	LA POBLACIÓN DE LA ZONA RURAL MANTIENE Y CUIDA EL SUMINISTRO DE LA CALIDAD DEL AGUA QUE CONSUME DE SUS POZOS.

ACTIVIDADES	ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS CLORINADORES, PARA REALIZAR LAS VERIFICACIONES DE VIGILANCIA Y MONITOREO DE LA CALIDAD DEL AGUA EN LAS COMUNIDADES RURALES.	PORCENTAJE DE ADQUISICIÓN DE INSUMOS	NOMBRE DOCUMENTO: ADQUISICIÓN RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE RIESGOS SANITARIOS	LA COMUNIDAD RURAL CUMPLE LAS RECOMENDACIONES PARA LA VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA
COMPONENTES	CAPACITAR A 200 PROFESIONALES DE LA SALUD, PARA LA ATENCIÓN A LAS ADICCIONES Y SALUD MENTAL MEDIANTE EL MODELO DE PATOLOGÍA DUAL	PORCENTAJE DE PROFESIONALES DE LA SALUD CAPACITADOS	NOMBRE DOCUMENTO: INFORME MENSUAL RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	LOS PROFESIONALES DE SALUD IDENTIFICAN PATOLOGÍA DUAL EN PACIENTES CON ADICCIÓN
ACTIVIDADES	REALIZAR CAPACITACIONES PARA PROFESIONALES DE LA SALUD	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS PARA PROFESIONALES DE LA SALUD	NOMBRE DOCUMENTO: INFORME MENSUAL RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	PARTICIPACIÓN DE LOS PROFESIONALES DE LA SALUD EN TEMAS DE LA PATOLOGÍA DUAL
COMPONENTES	REALIZAR UNA EVALUACIÓN ESPECIALIZADA A 1,000 PACIENTES	PORCENTAJE DE EVALUACIONES REALIZADAS	NOMBRE DOCUMENTO: INFORME MENSUAL RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	LAS PERSONAS RECIBEN LA ATENCIÓN ESPECIALIZADA PARA LA REHABILITACIÓN DE ADICCIONES
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE CONVENIO PARA LOS PACIENTES CON PROBLEMAS DE ADICCIÓN PARA SU REHABILITACIÓN	PORCENTAJE DE CONVENIO REALIZADO	NOMBRE DOCUMENTO: CONVENIO RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: OFICINAS DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD	LOS PACIENTES CANALIZADOS ACUDEN A RECIBIR LA EVALUACIÓN ESPECIALIZADA

EJERCICIO FISCAL :	2020
--------------------	------

<b>NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :</b>		100233 PROGRAMA "ACTIVACIÓN FÍSICA"		
<b>UNIDAD RESPONSABLE :</b>		COMISIÓN MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE		
<b>ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :</b>		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	HUMANO Y SOCIAL	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	BUEN GOBIERNO Y ESTADO DE DERECHO	
		NODO	NODO E - LEÓN SALUDABLE Y SUSTENTABLE	
		ESTRATEGIA	E001 VIDA SALUDABLE Y AUTOCUIDADO	
	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>	<b>SUPUESTOS</b>
<b>FIN</b>	CONTRIBUIR A FOMENTAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DE LEÓN EN UN AMBIENTE LIMPIO, CON ACCIONES E INFRAESTRUCTURA A FAVOR DE LA SALUD Y EL AUTOCUIDADO; LA PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LAS ÁREAS	NA	NA	PENDIENTE
<b>PROPOSITO</b>	LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE LEÓN CUENTA CON ESPACIOS PÚBLICOS Y FOMENTA SU SALUD CON EL DEPORTE Y LA ACTIVACIÓN FÍSICA.	NA	NA	PENDIENTE

COMPONENTES	ESPACIOS DEPORTIVOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA, REHABILITADOS.	UNIDADES MINI DEPORTIVAS REHABILITADAS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA.	BITÁCORA DE OBRA Y REPORTES DE AVANCE DE METAS 5011 COMUDE SEMESTRAL DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	SE CUENTA CON RECURSO MUNICIPAL
ACTIVIDADES	RECREACIÓN Y REHABILITACIÓN DE 15 MINI-DEPORTIVAS (PEDREGALES DE ECHEVESTE, GRANJENO PLUS, RIVERA DE LA PRESA, SAN FELPE DE JESÚS, SANTA MA. DEL GRANJENO, PRESITAS DEL CONSUELO, VALLE DE SAN JOSÉ, LOS LIMONES, LADRILLERAS DEL REFUGIO, LOZA DE LOS PADRES	RECREACIÓN Y REHABILITACIÓN ESPACIOS DEPORTIVOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA	MEMORIA FOTOGRÁFICA, LISTADO DE ASISTENCIAS	NO CONTAR CON RECURSOS
ACTIVIDADES	REHABILITAR 40 ESPACIOS DEPORTIVOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA. REHABILITAR ESPACIOS DE CERCANÍA EN COLONIAS CONSIDERADOS COMO MINI-DEPORTIVAS	UNIDADES MINI DEPORTIVAS REHABILITADAS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA.	ACTAS ENTREGAS DE OBRA, MEMORIA FOTOGRÁFICAS	CONTAR CON RECURSOS
COMPONENTES	ACTIVIDADES DEPORTIVAS CON JÓVENES EN RIESGO, DROGADICCIÓN Y PANDILLERISMO	NUMERO DE JÓVENES EN SITUACIÓN DE RIESGO INSERTADOS AL DEPORTE	CÉDULAS DE JUEGO, MEMORIA FOTOGRÁFICA	RECURSOS DISPONIBLES
ACTIVIDADES	JÓVENES ACTIVADOS A TRAVEZ DEPORTE Y ACTIVIDADES FÍSICAS	PORCENTAJE DE JÓVENES ACTIVADOS A TRAVEZ DEPORTE Y ACTIVIDADES FÍSICAS	REPORTE FOTOGRÁFICO, LISTAS DE ASISTENCIA	CONTAR CON LOS RECURSOS

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

COMPONENTES	CAMINATAS A TRAVÉS DE LOS CLUBES DE CAMINANTES EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA CIUDAD, REALIZADAS.	PORCENTAJE HABITANTES ACTIVADOS EN CAMINATAS O ACTIVIDADES RECREATIVAS	MEMORIA FOTOGRÁFICA Y LISTAS DE REGISTRO	RECURSOS DISPONIBLES
ACTIVIDADES	CIUDADANOS ACTIVADOS EN ACTIVIDADES DE CAMINATAS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS	PORCENTAJES DE HABITANTES ACTIVADOS EN CAMINATAS O ACTIVIDADES RECREATIVAS	MEMORIA FOTOGRÁFICA Y LISTAS DE REGISTRO	CONTAR CON EL RECURSO
COMPONENTES	C4 TORNEOS INTERESCOLARES DE EDUCACIÓN BÁSICA, REALIZADOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE TORNEOS DEPORTIVOS INTER ESCOLARES CONVOCADOS EN EL MUNICIPIO, RESPECTO A LA PLANEACIÓN ANUAL	MEMORIA DEL EVENTO Y REPORTES DE AVANCE DE METAS 5011 SEMESTRAL DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	SE CUENTA CON RECURSO MUNICIPAL
ACTIVIDADES	A1C4 DESARROLLO DE COMPETENCIAS SEMESTRALES DIRIGIDAS AL SECTOR ESCOLAR EN LOS 3 NIVELES.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE COMPETENCIAS DEPORTIVAS EN LOS 3 NIVELES DE EDUCACIÓN, RESPECTO A LA PLANEACIÓN ANUAL	MEMORIA DEL EVENTO 5011 SEMESTRAL SISPR	SE CUENTA CON EL PRESUPUESTO DESTINADO POR INVERSIÓN MUNICIPAL EN TIEMPO Y FORMA.
COMPONENTES	C5 CAMPEONATOS DE AJEDREZ DE EDUCACIÓN BÁSICA, REALIZADOS.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE CAMPEONATOS DE AJEDREZ DE EDUCACIÓN BÁSICA CONVOCADOS, RESPECTO A LA PLANEACIÓN ANUAL.	MEMORIA DEL EVENTO Y REPORTES DE AVANCE DE METAS 5011 SEMESTRAL DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	SE CUENTA CON RECURSO MUNICIPAL

ACTIVIDADES	APERTURA DE CAMPEONATOS ESCOLARES DE AJEDREZ EN EL SECTOR EDUCATIVO EN LOS 3 NIVELES DE EDUCACIÓN BÁSICA.	PORCENTAJE DE CONVOCATORIAS EN TORNEOS DE AJEDREZ LANZADAS, RESPECTO A LA PLANEACIÓN ANUAL.	MEMORIA DEL EVENTO 5011 SEMESTRAL SISPBR	SE CUENTA CON PRESUPUESTO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO.
COMPONENTES	UNIDADES DEPORTIVAS PARA FOMENTAR LA ACTIVACIÓN FÍSICA, REHABILITADAS.	UNIDADES DEPORTIVAS REHABILITADAS PARA LA ACTIVACIÓN FÍSICA	BITÁCORA DE OBRA Y REPORTES DE AVANCE DE METAS 5011 SEMESTRAL DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	SE CUENTA CON RECURSO MUNICIPAL
ACTIVIDADES	UNIDADES DEPORTIVAS REHABILITADAS PARA LA ACTIVACIÓN FÍSICA	PORCENTAJE DE UNIDADES DEPORTIVAS REHABILITADAS PARA LA ACTIVACIÓN FÍSICA LOGRANDO ASI UN "LEÓN CON PAZ DURADERA"	ACTAS ENTREGAS DE OBRA, MEMORIA FOTOGRÁFICAS	CONTAR CON EL RECURSO EN TIEMPO
COMPONENTES	C7 DETECTAR TALENTOS DEPORTIVOS PARA ESTIMULARLOS Y CONFORMAR LAS SELECCIONES QUE POSICIONEN A LEÓN COMO UNA POTENCIA DEPORTIVA DENTRO DEL PAÍS; MEJORANDO CON ELLO LA PARTICIPACIÓN Y EL NIVEL COMPETITIVO DE TODOS LOS CIUDADANOS	PORCENTAJE DE INCREMENTO DE NÚMERO DE MEDALLAS OBTENIDAS EN LA OLIMPIADA Y PARALIMPIADA NACIONAL, RESPECTO AL CICLO INMEDIATO ANTERIOR	MEMORIA DEL EVENTO 5011 ANUAL SISPBR	EXISTE SEGUIMIENTO A NIVEL ESTATAL DE LOS ATLETAS DE ALTO RENDIMIENTO.

ACTIVIDADES	NÚMERO DE PARTICIPANTES SELECCIONADOS PARA REPRESENTAR A LEÓN EN LOS PROCESOS DE OLIMPIADA Y PARALIMPIADA, RESPECTO A LA PLANEACIÓN ANUAL	POCENTAJE DE PARTICIPANTES SELECCIONADOS PARA REPRESENTAR A LEÓN EN LOS PROCESOS DE OLIMPIADA Y PARALIMPIADA, RESPECTO A LA PLANEACIÓN ANUAL	MEMORIA DEL EVENTO. FOTOGRAFÍAS. 5011 SEMESTRAL SISPBR	POCENTAJE DE PARTICIPANTES SELECCIONADOS PARA REPRESENTAR A LEÓN EN LOS PROCESOS DE OLIMPIADA Y PARALIMPIADA, RESPECTO A LA PLANEACIÓN ANUAL
COMPONENTES	CB APOYAR AL DESARROLLO DEL DEPORTE DE ALTO RENDIMIENTO, PARA REPRESENTAR AL MUNICIPIO A NIVEL INTERNACIONAL MEDIANTE UN PROGRAMA DE TRABAJO MULTIDISCIPLINARIO, CONTRIBUYENDO CON EQUIPO Y MATERIALES DEPORTIVOS	PORCENTAJE DE APOYOS BRINDADOS A DEPORTISTAS DE ALTO RENDIMIENTO RESPECTO A LA PLANEACIÓN MENSUAL	NOTAS INFORMATIVAS EMITIDAS POR CONADE, CODE O FEDERACIÓN DEPORTIVA. 5011 ANUAL SISPBR	EXISTE APOYO POR PARTE DEL ESTADO PARA EL SEGUIMIENTO A LOS DEPORTISTAS DE ALTO RENDIMIENTO.
ACTIVIDADES	ATENCIÓN BRINDADA A DEPORTISTAS DE ALTO RENDIMIENTO.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN BRINDADA A DEPORTISTAS DE ALTO RENDIMIENTO, RESPECTO A LA PLANEACIÓN MENSUAL	FORMATO DE VISITA TÉCNICA A CAMPO. PLANES DE ENTRENAMIENTO POR DEPORTE. INFORME DE PARTICIPACIÓN Y RESULTADOS DEL PROGRAMA. 5011 SEMESTRAL SISPBR	LOS DEPORTISTAS DE ALTO RENDIMIENTO SE PREPARAN A LO LARGO DEL AÑO PARA PARTICIPAR EN EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES

COMPONENTES	C9 OTORGAR BECAS Y ESTÍMULOS ECONÓMICOS A DEPORTISTAS Y ENTRENADORES MEDALLISTAS DE OLIMPIADA, PARALIMPIADA Y NACIONAL NACIONAL, A ENTRENADORES QUE PREPARAN A LOS SELECTIVOS QUE PARTICIPARÁN EN LA OLIMPIADA	PORCENTAJE DE BECAS OTORGADAS A DEPORTISTAS Y ENTRENADORES, MEDALLISTAS DE OLIMPIADA Y PARALIMPIADA Y DEPORTISTAS Y ENTRENADORES DEL CICLO OLIMPICO RESPECTO A LA PLANEACIÓN ANUAL	RESULTADOS EMITIDOS POR CONADE. AVALES DE LA FEDERACIÓN DEPORTIVA RESPECTIVA. 5011 SEMESTRAL SISPB	EXISTE RECURSO MUNICIPAL PARA CUMPLIR LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO.
ACTIVIDADES	BECAS ECONÓMICAS A DEPORTISTAS Y ENTRENADORES	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTO A LA PREPARACIÓN DE DEPORTISTAS Y ENTRENADORES QUE RECIBEN BECA DEPORTIVA, RESPECTO A LA PLANEACIÓN MENSUAL.	CARTA COMPROMISO RECIBO 5011 SEMESTRAL SISPB	SE CUENTA CON RECURSO SUFICIENTE APROBADO POR LA UNIDAD DE INVERSIÓN MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO.
COMPONENTES	DEFINIR Y EJECUTAR ACCIONES DE RECUPERACIÓN DEL ENTORNO PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA EN 70 COLONIAS DE MAYOR INCIDENCIA DELICTIVA, CONSIDERANDO UNA POBLACIÓN OBJETIVO DE 12 A 29 AÑOS, LOGRANDO ASI UNA META DE 25,000 CIUDADANOS ACTIVADOS	PORCENTAJE DE COLONIAS ACTIVADAS FÍSICAMENTE LOGRANDO UNA RECUPERACIÓN DEL ENTORNO PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA EN 70 COLONIAS DE MAYOR INCIDENCIA DELICTIVA	LISTADOS DE ASISTENCIA, REPORTE FOTOGRÁFICO	CONTAR CON LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

EJERCICIO FISCAL :	2020
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100234 PROGRAMA "MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA"

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

UNIDAD RESPONSABLE :		SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	MEDIO AMBIENTE Y TERRITORIO	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	DESARROLLO SUSTENTABLE	
		NODO	NODO E - LEÓN SALUDABLE Y SUSTENTABLE	
		ESTRATEGIA	E002 TERRITORIO SUSTENTABLE Y CAMBIO CLIMÁTICO	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
PROPOSITO	LOS LEONESES REQUIEREN DE UN MAYOR SUMINISTRO DE AGUA POTABLE, DEBIDO AL GRAN CRECIMIENTO DE LA CIUDAD, PARA ELLO EL SAPAL REALIZARA UNA SERIE DE COMPONENTES PARA GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LOS LEONESES	PORCENTAJE DE COMPONENTES REALIZADOS PARA INCREMENTAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DRENAJE SANITARIO	T= REPORTE DEL SISPBR UR= 5020 F= SEMESTRAL U= GERENCIA TÉCNICA	VALIDACIONES DE PROYECTOS, ADQUISICIÓN DE PREDIOS O SE TIENEN AFECTACIONES.
COMPONENTES	NUEVOS POZOS PARA EL ABASTECIMIENTO DE 250 L/S DE AGUA POTABLE	PORCENTAJE DE LITROS INCORPORADOS.	T= NOTIFICACIÓN DE INCORPORACIÓN LR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA TÉCNICA (DEPARTAMENTO DE HIDROLOGÍA) Y GERENCIA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO (DEPARTAMENTO DE FUENTES DE ABASTECIMIENTO).	PERMISOS ANTE LA CONAGUA.

ACTIVIDADES	INCORPORACIÓN DE LITROS AL SISTEMA.	PORCENTAJE DE LITROS INCORPORADOS.	= NOTIFICACIÓN DE INCORPORACIÓN UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA TÉCNICA (DEPARTAMENTO DE HIDROLOGÍA) Y GERENCIA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO (DEPARTAMENTO DE FUENTES DE ABASTECIMIENTO)	ADQUISICIÓN DE PREDIOS, TRÁMITES ANTE LA CONAGUA O EL POZO NO FUE BUENO.
COMPONENTES	30 KILÓMETROS DE LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y ALIMENTACIÓN DE AGUA POTABLE CONSTRUIDOS	PORCENTAJE DE KM DE LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y ALIMENTACIÓN REALIZADOS.	= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA	TRÁMITES Y AFECTACIONES.
ACTIVIDADES	CONSTRUCCIÓN DE LÍNEAS DE CONSTRUCCIÓN Y ALIMENTACIÓN DE AGUA POTABLE.	PORCENTAJE DE KILÓMETROS DE LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y ALIMENTACIÓN CONSTRUIDOS.	= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA	LIBERACIÓN DE AFECTACIONES Y TRÁMITES.
COMPONENTES	MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LAS REDES DE AGUA POTABLE EN 15 COLONIAS.	PORCENTAJE DE REHABILITACIONES DE REDES DE AGUA POTABLE CONSTRUIDAS	= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA	TRÁMITES Y VALIDACIONES.
ACTIVIDADES	REHABILITACIÓN DE REDES DE AGUA POTABLE.	PORCENTAJE DE OBRAS DE REHABILITACIÓN DE REDES DE AGUA POTABLE EJECUTADAS.	= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA.	TRÁMITES Y VALIDACIONES

COMPONENTES	100,000 MEDIDORES SUSTITUIDAS	PORCENTAJE DE MEDIDORES SUSTITUIDOS.	= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA	APROBACIÓN INTERNA DE LA SUSTITUCIÓN, FALTA DE RECURSOS O NO ES NECESARIA REALIZAR ALGUNA SUSTITUCIÓN.
ACTIVIDADES	SUSTITUCIÓN DE MEDIDORES	PORCENTAJE DE MEDIDORES SUSTITUIDOS	= AVANCES FÍSICOS UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA.	NO ES NECESARIO REALIZAR EL CAMBIO DE MEDIDORES.
COMPONENTES	30 KILÓMETROS DE COLECTORES DE ALCANTARILLADO SANITARIO CONSTRUIDOS.	PORCENTAJE DE COLECTORES DE ALCANTARILLADO SANITARIO CONSTRUIDOS.	= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA	TRÁMITES Y AFECTACIONES
ACTIVIDADES	CONSTRUCCIÓN DE COLECTORES DE ALCANTARILLADO SANITARIO.	PORCENTAJE DE KILÓMETROS DE COLECTORES DE ALCANTARILLADO SANITARIO CONSTRUIDOS.	= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA	TRÁMITES Y AFECTACIONES
COMPONENTES	REHABILITACIÓN DE REDES DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 5 COLONIAS DE LA CIUDAD.	PORCENTAJE DE REHABILITACIONES DE REDES DE ALCANTARILLADO SANITARIO REALIZADAS	= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA	TRÁMITES Y VALIDACIONES

COMPONENTES	INVENTARIO DE GASES EFECTO INVERNADERO ACTUALIZADO (TERMINADO 2019)	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REALIZACIÓN DEL INVENTARIO DE GEI	"VERSIÓN IMPRESA Y ELECTRÓNICA DEL INVENTARIO UR: 2310 DIR. PLANEACION Y POLITICA AMBIENTAL RESPONSABLE DIRECTOR DE AREA"	TRABAJO COORDINADO CON EL IPCC Y LA SENER
COMPONENTES	1.-OBRAS PARA EL CIERRE Y CLAUSURA DEL RELLENO SANITARIO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS ETAPAS DEL CIERRE Y CLAUSURA DEL ANTIGUO RELLENO LA RESERVA	HISTÓRICOS INTERNOS, 5057, MENSUAL, SUBDIRECCIÓN DE TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS.	EXISTEN PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LAS ETAPAS DE CIERRE Y CLAUSURA
ACTIVIDADES	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE CIERRE Y CLAUSURA.	PORCENTAJE DE AVANCE DE CONSTRUCCIÓN DE OBRA DE CIERRE Y CLAUSURA ANTIGUO O RELLENO LA RESERVA	HISTÓRICOS INTERNOS, 5057, MENSUAL, SUBDIRECCIÓN DE TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS.	EXISTEN PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE CIERRE Y CLAUSURA
ACTIVIDADES	TRATAMIENTO DE LIXIVIADOS.	PORCENTAJE DE LITROS DE LIXIVIADO TRATADO	HISTÓRICOS INTERNOS, 5057, MENSUAL, SUBDIRECCIÓN DE TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS.	POCA VARIACIÓN EN EL ÍNDICE ANUAL DE PRECIPITACIÓN PLUVIAL ANUAL.

FIN	FOMENTAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DE LEÓN EN UN AMBIENTE LIMPIO, CON ACCIONES E INFRAESTRUCTURA A FAVOR DE LA SALUD Y EL AUTOCUIDADO; LA PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LAS ÁREAS NATURALES, ASÍ COMO EL MANEJO	NA	NA	PENDIENTE
COMPONENTES	PROGRAMA DE SERVICIOS ECOSISTÉMICOS DEL ANP SIERRA DE LOBOS REALIZADO.	PORCENTAJE DEL NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE SERVICIOS ECOSISTÉMICOS DEL ANP	CARTAS DE ENTREGA DE LAS ENOTECNIAS INSTALADAS A LOS BENEFICIARIOS EN EL AÑO DE REFERENCIA.  UR 2310 DIRECCIÓN DE PLANEACION Y POLITICA AMBIENTAL	COLABORACIÓN EXITOSA DE TODOS LOS INVOLUCRADOS
ACTIVIDADES	INSTALACIÓN DE ECOTECNIAS EN UNA COMUNIDAD RURAL DEL ANP SIERRA DE LOBOS	PORCENTAJE DE INSTALACIÓN DE ECOTECNIAS EN UNA COMUNIDAD RURAL DEL ANP SIERRA DE LOBOS	CARTAS DE ENTREGA DE LAS ENOTECNIAS INSTALADAS A LOS BENEFICIARIOS EN EL AÑO DE REFERENCIA. UR: 2310 DIRECCION DE PLANEACION Y POLITICA AMBIENTAL DIRECTOR DE ÁREA	APOYO DE LA COMUNIDAD INTERVENIDA
COMPONENTES	IMPLEMENTAR EN ESPACIOS LA TRANSICIÓN ENERGÉTICA Y LA APLICACIÓN DE ECOTECNIAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE ESPACIOS DE TRANSICIÓN ENERGÉTICA Y LA APLICACIÓN DE ECOTECNIAS.	CARTAS DE ENTREGA DE LAS ENOTECNIAS INSTALADAS A LOS BENEFICIARIOS EN EL AÑO DE REFERENCIA. UR: 2310 DIRECCION DE PLANEACION Y POLITICA AMBIENTAL	CUMPLIMIENTO Y FORMA Y TIEMPO POR PARTE DE LOS PROVEEDORES DE SERVICIOS CONTRATADOS

			RESPONSABLE: DIRECTOR DE ÁREA	
ACTIVIDADES	INSTALACIÓN DE CELDAS SOLARES EN 2 ESPACIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN INSTALACIÓN DE CELDAS SOLARES.	CARTAS DE ENTREGA DE LAS ENOTECNIAS INSTALADAS A LOS BENEFICIARIOS EN EL AÑO DE REFERENCIA. UR: 2310 DIRECCION DE PLANEACION Y POLITICA AMBIENTAL RESPONSABLE: DIRECTOR DE ÁREA	SELECCIÓN CORRECTA DE ESPACIOS DONDE SE APLICARA LA INSTALACIÓN.
COMPONENTES	PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL REALIZADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO.	PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL. 2310. DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN CON EL ENTORNO. PARQUE LOS CÁRCAMOS. UR: 2310	PLANEACIÓN EFECTIVA DE LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA
ACTIVIDADES	CONTRATACIÓN DE PRESTADOR DE SERVICIOS PARA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL	PORCENTAJE DE AVANCE EN CONTRATACIÓN DE PRESTADOR DE SERVICIOS:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICION PARA EL PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACION AMBIENTAL 2310. DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN CON EL ENTORNO. PARQUE LOS CÁRCAMOS.	ENTREGA EN TIEMPO Y FORMA DEL CONTRATO POR PARTE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS.

COMPONENTES	GESTIÓN PARA LA CASA DE LA TIERRA REALIZADA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL 2310. DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN CON EL ENTORNO. PARQUE LOS CÁRCAMOS.	GESTIONES EXITOSAS PARA LA OBTENCIÓN DEL RECURSO DE LA 1RA. ETAPA
ACTIVIDADES	GESTIÓN DE RECURSOS PARA ELABORACIÓN DE PROYECTO EJECUTIVO DE CASA DE LA TIERRA	PORCENTAJE DE AVANCE EN GESTIÓN DE RECURSOS	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA AMBIENTAL 2310	GESTIÓN EXITOSA PARA OBTENCIÓN DE RECURSO.
COMPONENTES	PROGRAMA DE ACCIÓN CLIMÁTICA ACTUALIZADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE ACCIÓN CLIMÁTICA	VERSIÓN IMPRESA Y ELECTRÓNICA DEL PROGRAMA DE ACCIÓN CLIMÁTICA	TRABAJO COORDINADO CON INVENTARIO DE GEI Y EL PRESTADOR DE SERVICIOS
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE INVENTARIO DEL ARBOLADO URBANO DE LA CIUDAD DE LEÓN GTO.	INVENTARIO DE ARBOLADO URBANO REALIZADO	DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES CARPETA INVENTARIO ARBOLADO URBANO	INSUFICIENCIA PRESUPUESTAL/ INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO DEL PRESTADOR DE SERVICIOS.
COMPONENTES	ACCIÓN ESTRATÉGICA COMPLEMENTARIA REHABILITACIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DEL CENTRO DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL	PORCENTAJE DE ADQUISICIONES PARA REHABILITACIÓN DEL CENTRO DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL	NOMBRE DOCUMENTO: EXPEDIENTE DE REHABILITACIONES DEL CENTRO DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL. RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: CENTRO DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL	LA CIUDADANÍA HACE USO DE LOS SERVICIOS MÉDICOS VETERINARIOS
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE SOLICITUDES DE COMPRA PARA LAS ADQUISICIONES DEL CENTRO DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE COMPRA PARA LAS ADQUISICIONES DEL CENTRO DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL	NOMBRE DOCUMENTO: EXPEDIENTE DE SUPERVISIONES DEL CENTRO DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL. RESPONSABLE:	EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS ADJUDICA EN TIEMPO Y FORMA LAS ADQUISICIONES

COMPONENTES	OBRAS DE BORDERÍA REHABILITADAS	PORCENTAJE DE BORDOS REALIZADOS	I= CONVENIOS FIRMADOS UR=1810 F= TRIMESTRAL U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI EXISTE LA PARTICIPACIÓN DEL BENEFICIARIO
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE ACCIONES DE BORDERÍA	PORCENTAJE DE AVANCE DE EXPEDIENTES INTEGRADOS	I=EXPEDIENTE TÉCNICO DE APOYO, UR=1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI HAY EXPEDIENTE TÉCNICO DE APOYO
ACTIVIDADES	GESTIÓN DE CONVENIO DE COLABORACIÓN	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN GESTIONADOS	I= CONVENIOS DE COLABORACIÓN FIRMADOS, EXPEDIENTES DE LA COMPROBACIÓN, UR= 1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI LA PROPUESTA ES VALIDADA EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE LA SDAYR

EJERCICIO FISCAL :	2020	
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100235 PROGRAMA "AMBIENTE LIMPIO"	
UNIDAD RESPONSABLE :	DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN AMBIENTAL	
	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN:		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	MEDIO AMBIENTE Y TERRITORIO	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	DESARROLLO SUSTENTABLE	
		NODO	NODO E - LEÓN SALUDABLE Y SUSTENTABLE	
		ESTRATEGIA	E002 TERRITORIO SUSTENTABLE Y CAMBIO CLIMÁTICO	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
PROPOSITO	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LEÓN TIENE CONCIENCIA DEL CUIDADO AL MEDIO AMBIENTE TRABAJANDO COORDINADAMENTE CON LAS AUTORIDADES LOGRANDO MITIGAR LOS EFECTOS DEL CAMBIO CLIMÁTICO.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN TEMAS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y EL EQUILIBRIO ECOLÓGICO	1 REPORTE <a href="http://www.leon.gob.mx/medioambiente/">HTTP://WWW.LEON.GOB.MX/MEDIOAMBIENTE/</a> E/INDEX.PHP/MAPA-VERDE#MAPA1 MAPA AMBIENTAL MUNICIPAL	PENDIENTE
COMPONENTES	PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA INDUSTRIA LADRILLERA REALIZADO (TERMINADO 2019)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN CONTRATACIÓN DE PRESTADOR DE SERVICIOS	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS UR: 2310 DIR. PLANEACION Y POLITICA AMBIENTAL RESPONSABLE DIRECTOR DE AREA	CONCLUSIÓN EXITOSA POR PARTE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS.
ACTIVIDADES	CONTRATACION DE PRESTADOR DE SERVICIOS PARA LA ELABORACION DE DIAGNOSTICO SOCIO-ECONOMICO EN EL SECTOR LADRILLERO.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN CONTRATACIÓN DE PRESTADOR DE SERVICIOS	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS UR: 2310 DIR. PLANEACION Y POLITICA AMBIENTAL RESPONSABLE DIRECTOR DE AREA	CONCLUSIÓN EXITOSA POR PARTE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS.

ACTIVIDADES	REHABILITACIONES DE REDES DE ALCANTARILLADO SANITARIO.	PORCENTAJE DE REHABILITACIONES DE REDES DE ALCANTARILLADO CONSTRUIDAS	T= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA*	TRÁMITES Y VALIDACIONES
FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS A TRAVÉS DE ACCIONES E INFRAESTRUCTURA A FAVOR DEL FAVOR DE LA SALUD Y EL AUTOCAUIDADO, LA PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LAS ÁREAS	NA	NA	PENDIENTE
COMPONENTES	4 PLANTAS DE TRATAMIENTO PARA EL RIEGO DE ÁREAS VERDES Y LAS PERIFÉRICAS CONSTRUIDAS.	PORCENTAJE DE PLANTAS DE TRATAMIENTO CONSTRUIDAS	T= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA	TRÁMITES, ADQUISICIÓN DEL PREDIO Y LIBERACIÓN DE AFECTACIONES
ACTIVIDADES	CONSTRUCCIÓN DE PLANTAS DE TRATAMIENTO	PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN DE PLANTAS DE TRATAMIENTO	T= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA	ADQUISICIONES DE PREDIOS Y TRÁMITES ANTE LA CONAGUA
COMPONENTES	20 KILÓMETROS LÍNEAS DE CONDUCCIÓN DE AGUA TRATADA CONSTRUIDAS	PORCENTAJE DE KILÓMETROS LÍNEAS DE AGUA TRATADA EJECUTADOS	T= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA*	TRÁMITES Y LIBERACIÓN DE AFECTACIONES

ACTIVIDADES	CONSTRUCCIÓN DE LINEAS DE AGUA TRATADA.	PORCENTAJE DE KILÓMETROS DE LINEAS DE AGUA TRATADA CONSTRUIDOS	I= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA*	TRÁMITES Y LIBERACIÓN DE AFECTACIONES
COMPONENTES	ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y OBRAS HIDRÁULICAS PARA EL USO EFICIENTE DEL AGUA EN ACTIVIDADES AGRÍCOLAS REALIZADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES EN OBRAS HIDRÁULICAS Y CAPACITACIÓN PARA ACTIVIDADES AGRÍCOLAS	I= EXPEDIENTE DE COMPROBACIÓN, UR= 1810, F= TRIMESTRAL, U=DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	SI EXISTEN FUENTES DE ABASTECIMIENTO
ACTIVIDADES	GESTIÓN DE CONVENIO CONSEJO TÉCNICO DE AGUAS LEÓN	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL CONVENIO DE CONSEJO TÉCNICO DE AGUAS LEÓN.	I= CONVENIO FIRMADO, UR= 1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	CONTAR CON TÍTULO DE CONCESIÓN DEL AGUA
ACTIVIDADES	OTÓRGAMIENTO DE SUBSIDIOS PARA USO EFICIENTE DE AGUA AGRÍCOLA.	PORCENTAJE DE SUBSIDIOS OTORGADOS PARA USO EFICIENTE DE AGUA AGRÍCOLA	I= EXPEDIENTES DE COMPROBACIÓN, UR=1810, F= TRIMESTRAL, U= DIRECCIÓN DE EXTENSIONISMO E INNOVACIÓN AGROPECUARIA ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	CONTAR AGUA PARA RIEGO

			DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: CENTRO DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL	
COMPONENTES	ACCIÓN ESTRATÉGICA COMPLEMENTARIA REHABILITACIÓN DE LA TERCERA ETAPA DEL RASTRO DE AVES	PORCENTAJE DE OBRA REHABILITADA	NOMBRE DOCUMENTO: EXPEDIENTE DE REHABILITACIONES DEL RASTRO DE AVES. RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: RASTRO DE AVES	LOS INTRODUCTORES HACEN USO DE LOS SERVICIOS QUE OFERTA EL RASTRO DE AVES
ACTIVIDADES	SUPERVISIÓN DE AVANCES DE LA REHABILITACIÓN ANTE LA DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA	PORCENTAJE DE OBRA SUPERVISADA	NOMBRE DOCUMENTO: EXPEDIENTE DE REHABILITACIONES DEL RASTRO DE AVES. RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: RASTRO DE AVES	EL CONTRATISTA TERMINA EN TIEMPO Y FORMA LA REHABILITACIÓN
COMPONENTES	ACCIÓN ESTRATÉGICA COMPLEMENTARIA CONSTRUCCIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DEL PANTEÓN DUARTE	PORCENTAJE OBRA TERMINADA	NOMBRE DOCUMENTO: EXPEDIENTE DE REHABILITACIONES DEL PANTEÓN DE DUARTE. RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2019 UBICACIÓN: COORDINACIÓN DE PANTEONES MUNICIPALES	LA CIUDADANÍA HACE USO DE LOS SERVICIOS DEL PANTEÓN CONSTRUIDO
COMPONENTES	ACCIÓN ESTRATÉGICA COMPLEMENTARIA. REALIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE GAVETAS Y OSARIOS PARA DIVERSOS PANTEONES.	PORCENTAJE OBRA TERMINADA	NOMBRE DOCUMENTO: EXPEDIENTE DE OBRA EN DIVERSOS PANTEONES MUNICIPALES. RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020	LA CIUDADANÍA HACE USO DE LOS SERVICIOS DE PANTEONES MUNICIPALES

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

			UBICACIÓN: COORDINACIÓN DE PANTEONES MUNICIPALES	
ACTIVIDADES	SUPERVISIÓN DE AVANCES DE LA CONSTRUCCIÓN EN LOS PANTEONES ANTE LA DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA	PORCENTAJE DE SUPERVISIÓN DE AVANCES DE LA CONSTRUCCIÓN EN LOS PANTEONES ANTE LA DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA	NOMBRE DOCUMENTO: EXPEDIENTE DE OBRAS DE PANTEONES MUNICIPALES. RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD. AÑO: 2020 UBICACIÓN: COORDINACIÓN DE PANTEONES MUNICIPALES	EL CONTRATISTA TERMINA EN TIEMPO Y FORMA LA CONSTRUCCIÓN

EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100236 PROGRAMA "MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS"		
UNIDAD RESPONSABLE :		SISTEMA INTEGRAL ASEO PUBLICO		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	MEDIO AMBIENTE Y TERRITORIO	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	DESARROLLO SUSTENTABLE	
		NODO	NODO E - LEÓN SALUDABLE Y SUSTENTABLE	
		ESTRATEGIA	E002 TERRITORIO SUSTENTABLE Y CAMBIO CLIMÁTICO	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A UN LEÓN SALUDABLE Y SUSTENTABLE, MEDIANTE LA DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL POR RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS.	POSICIÓN EN EL SUBÍNDICE MANEJO SUSTENTABLE DEL MEDIO AMBIENTE DEL ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD, IMCO	REPORTE BIANUAL DE RESULTADOS DEL ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL FRECUENCIA: BIANUAL FUENTE: <a href="http://imco.org.mx/indices/el-">HTTP://IMCO.ORG.MX/INDICES/EL-</a>	LA ESTRATEGIA DE PLANEACIÓN A NIVEL ESTATAL SE MANTIENE ORIENTADA A RESULTADOS EN MATERIA DE MANEJO DEL MEDIO AMBIENTE

			ESTADO-LOS-ESTADOS-Y-LA-GENTE/CAPITULOS/RESULTADOS/MEDIO-AMBIENTE	
PROPOSITO	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE LEÓN PERCIBEN LOS EFECTOS DE LA DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN POR RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS.	SATISFACCIÓN CIUDADANA DEL SERVICIO DE LIMPIA	REPORTE ANUAL DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE LA CIUDADANÍA. DIRECCIÓN GENERAL RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	ACUERDOS INSTITUCIONALES Y VOLUNTAD POLÍTICA PARA LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL MITIGAR LOS EFECTOS DE LA CONTAMINACIÓN POR RESIDUOS
COMPONENTES	1.- RESIDUOS SÓLIDOS EN LA VÍA PÚBLICA GENERADOS EN CASA HABITACIÓN RECOLECTADOS.	PORCENTAJE DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS RECOLECTADAS EN CASA HABITACIÓN	REPORTE MENSUAL DE VALIDACIÓN DE TONELADAS RECOLECTADAS EN CASA HABITACIÓN. DIRECCIÓN DE LIMPIA, RECOLECCIÓN Y TRASLADO. RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE	LOS CIUDADANOS DISPONEN LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS EN LOS HORARIOS Y FRECUENCIAS ASIGNADAS.
ACTIVIDADES	SUPERVISIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS TÍTULOS CONCESIÓN Y CONTRATOS DE RECOLECCIÓN A CASA-HABITACIÓN.	PORCENTAJE DE ACTAS ATENDIDAS A SERVICIOS DE RECOLECCIÓN	INFORME MENSUAL DE ACTAS ATENDIDAS DE LOS SERVICIOS DE RECOLECCIÓN A CASA-HABITACIÓN COORDINACIÓN DE JURÍDICO E INSPECCIÓN. RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE	INOBSERVANCIA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS .
COMPONENTES	2.-ESPACIOS PÚBLICOS ASEADOS.	PORCENTAJE DE MTS2 LIMPIADOS EN ESPACIOS PÚBLICOS.	REPORTE MENSUAL DE VALIDACIÓN DE MTS2 LIMPIADOS EN ESPACIOS PÚBLICOS. DIRECCIÓN DE LIMPIA, RECOLECCIÓN Y	LOS CIUDADANOS DAN A CONOCER AL SIAP LAS ÁREAS IMPACTADAS POR RESIDUOS SÓLIDOS EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal SIN Zona Centro,  
C.P. 37000 León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114  
[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

			TRASLADO. RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	
ACTIVIDADES	SUPERVISIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS DE LIMPIEZA A ESPACIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE ACTAS ATENDIDAS A SERVICIOS DE LIMPIEZA.	INFORME MENSUAL DE ACTAS ATENDIDAS DE LOS SERVICIOS DE LIMPIA. COORDINACIÓN DE JURÍDICO E INSPECCIÓN. RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	NOBSEVANCIA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS DE LIMPIEZA.
COMPONENTES	3.- PRINCIPALES VIALIDADES DE LA CIUDAD BARRIDAS.	PORCENTAJE DE KILOMETROS BARRIDOS EN VIALIDADES.	REPORTE MENSUAL DE VALIDACIÓN DE KILOMETROS BARRIDOS EN VIALIDADES. DIRECCIÓN DE LIMPIA, RECOLECCIÓN Y TRASLADO. RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	LOS CONTRATISTAS DEL SERVICIO DE BARRIDO CUENTEN CON EL PERSONAL Y HERRAMIENTA ESPECIFICA PARA REALIZAR SUS ACTIVIDADES COMO LO DESCRIBE EN EL CONTRATO.
ACTIVIDADES	SUPERVISIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS DE BARRIDO EN VIALIDADES.	PORCENTAJE DE ACTAS ATENDIDAS A SERVICIOS DE BARRIDO.	INFORME MENSUAL DE ACTAS ATENDIDAS DE LOS SERVICIOS DE BARRIDO. COORDINACIÓN DE JURÍDICO E INSPECCIÓN. RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	NOBSEVANCIA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS DE BARRIDO.
COMPONENTES	4.- INFRAESTRUCTURA AMPLIADA PARA MANTENER LIMPIA LA CIUDAD. (VEHICULOS ESPECIALIZADOS)	PORCENTAJE DE AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA (VEHICULOS ESPECIALIZADOS) PARA MANTENER LIMPIA LA CIUDAD	REPORTE MENSUAL DE VALIDACIÓN DE ADQUISICIÓN VEHICULOS ESPECIALIZADOS. DIRECCIÓN DE LIMPIA. RECOLECCIÓN Y TRASLADO. RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	QUE EL PROVEEDOR TENGA EL PRODUCTO EN EXISTENCIA CON LAS ESPECIFICACIONES REQUERIDAS.

ACTIVIDADES	ATENCIÓN A REPORTES CON EL SERVICIO EXPRES.	PORCENTAJE DE REPORTES ATENDIDOS CON EL SERVICIO EXPRES	REPORTES MENSUALES DE REPORTES ATENDIDOS DIRECCIÓN DE LIMPIA, RECOLECCIÓN Y TRASLADO. RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	EL CIUDADANO REALIZA CON VERACIDAD LOS REPORTES.
COMPONENTES	5.- INFRAESTRUCTURA AMPLIADA PARA MANTENER LIMPIA LA CIUDAD. (PAPELERAS)	PORCENTAJE DE AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA (PAPELERAS) PARA MANTENER LIMPIA LA CIUDAD	REPORTES MENSUALES DE VALIDACIÓN DE LA INSTALACIÓN DE PAPELERAS. DIRECCIÓN DE LIMPIA, RECOLECCIÓN Y TRASLADO. RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	QUE EL PROVEEDOR TENGA EL PRODUCTO EN EXISTENCIA CON LAS ESPECIFICACIONES REQUERIDAS.
ACTIVIDADES	RECOLECCIÓN DE RESIDUOS EN PAPELERAS INSTALADAS EN LA VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE PAPELERAS QUE CUENTAN CON LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS.	INFORME MENSUAL DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS A PAPELERAS EN VÍA PÚBLICA.	QUE EL PERSONAL ASIGNADO REALICE EFECTIVAMENTE LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS EN LAS PAPELERAS.
COMPONENTES	6.- INFRAESTRUCTURA CONSTRUIDA Y EQUIPADA PARA LA SEPARACIÓN DE RESIDUOS APROVECHABLES.	PORCENTAJE DE EFICIENCIA DE CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA LA SEPARACIÓN DE RESIDUOS APROVECHABLES	REPORTES DE AVANCE DE CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO. SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	RETRASO DE CONSTRUCCIÓN POR FALTA DE INSUMOS Y/O CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS
ACTIVIDADES	RECUPERACIÓN DE RESIDUOS VALORIZABLES PARA SU APROVECHAMIENTO.	PORCENTAJE DE INCREMENTO DE KILOGRAMOS DE RESIDUOS APROVECHABLES RECUPERADOS.	REPORTES MENSUALES DE VALIDACIÓN DE KILOGRAMOS DE RESIDUOS APROVECHABLES RECUPERADOS. SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO RESGUARDADA	LOS CIUDADANOS DISPONEN SUS RESIDUOS VALORIZABLES AL SIAP

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

			EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	
COMPONENTES	7.-EQUIPOS ESPECIALIZADOS ADQUIRIDOS PARA CONTENER LOS RESIDUOS APROVECHABLES	PORCENTAJE DE INCREMENTO ADQUISICIÓN DE EQUIPOS ESPECIALIZADOS PARA CONTENER LOS RESIDUOS APROVECHABLES	REPORTE MENSUAL DE CONTENEDORES ADQUIRIDOS PARA FRACCIONAMIENTOS. SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	QUE EL PROVEEDOR TENGA LOS CONTENEDORES EN EXISTENCIA Y QUE CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES REQUERIDAS.
ACTIVIDADES	INSTALACIÓN DE CONTENEDORES EN FRACCIONAMIENTOS.	PORCENTAJE DE CONTENEDORES INSTALADOS EN FRACCIONAMIENTOS.	REPORTE MENSUAL DE CONTENEDORES INSTALADOS EN FRACCIONAMIENTOS. SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	LOS REPRESENTANTES DE LOS FRACCIONAMIENTOS ACCEDEN A LA INSTALCIÓN DE CONTENEDORES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RESIDUOS.
COMPONENTES	8.-VIVIENDAS INVOLUCRADAS EN LA SEPARACIÓN DE RESIDUOS APROVECHABLES.	PORCENTAJE DE VIVIENDAS QUE PARTICIPAN EN LA SEPARACIÓN DE RESIDUOS	REPORTE MENSUAL DE VIVIENDAS INFORMADAS PARA REALIZAR LA SEPARACIÓN DE RESIDUOS APROVECHABLES. COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y EDUCACIÓN CIUDADANA. RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	QUE LOS CIUDADANOS PERMITAN EL ACERCAMIENTO DEL SIAP PARA DIFUSIÓN E INFORMACIÓN PARA LA SEPARACIÓN DE RESIDUOS.
ACTIVIDADES	RECOLECCIÓN CON RUTAS DIFERENCIADAS.	PORCENTAJE DE INCREMENTO DE RUTAS DE RECOLECCIÓN DIFERENCIADA.	INFORME MENSUAL DE INCREMENTO DE RUTAS DE RECOLECCIÓN DIFERENCIADA. SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y	QUE LA UNIDADES VEHICULARES ASIGNADAS PARA LAS RUTAS DE RECOLECCIÓN FUNCIONEN ADECUADAMENTE.

			DESARROLLO RESGUARDADA EN LA OFICINA DEL ÁREA RESPONSABLE.	
--	--	--	------------------------------------------------------------	--

EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100237 PROGRAMA "SEGURIDAD CONTRA RIESGOS NATURALES"		
UNIDAD RESPONSABLE :		SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL		
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	MEDIO AMBIENTE Y TERRITORIO		
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	DESARROLLO SUSTENTABLE		
	NODO	NODO E - LEÓN SALUDABLE Y SUSTENTABLE		
	ESTRATEGIA	E002 TERRITORIO SUSTENTABLE Y CAMBIO CLIMÁTICO		
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS A TRAVÉS DE ACCIONES E INFRAESTRUCTURA A FAVOR DEL FAVOR DE LA SALUD Y EL AUTOCUIDADO, LA PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LAS ÁREAS	NA	NA	PENDIENTE
PROPOSITO	EL SAPAL TIENE DETECTADO ZONAS DE INUNDACIÓN QUE PONEN EN RIESGO LA SEGURIDAD DE LOS	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS PARA LA PREVENCIÓN CONTRA INUNDACIONES.	"I= REPORTE DE LICITACIONES Y REPORTE DE CONTRATOS UR= 5020 F= SEMESTRAL U= GERENCIA TÉCNICA."	TEMPORADA DE LLUVIAS, PROYECTOS NO VALIDADOS, NO SE LIBERARON AFECTACIONES, FALTA DE RECURSO.

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

	LEONES, PARA ELLO SE REALIZAN ACCIONES PARA PREVENIR INUNDACIONES Y GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE LOS LEONES.			
COMPONENTES	LIMPIEZA EN 35 ARROYOS DE ZONA URBANA REALIZADA	PORCENTAJE DE LIMPIEZAS DE ARROYOS EFECTUADAS.	I= AVANCES FÍSICOS (SCO) UR= 5020 F= TRIMESTRAL U= GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA Y GERENCIA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	TEMPORADA DE LLUVIAS.
COMPONENTES	ACCIONES DE PREVENCIÓN EN ÁREAS INUNDABLES REALIZADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN ÁREAS INUNDABLES EN ZONA RURAL	I= CONTRATOS DE OBRA Y ACTAS DE ENTREGA DE OBRA REALIZADA, REPORTE FOTOGRAFICO UR= 1810 F= TRIMESTRAL U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL.	SI LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS SON ÓPTIMAS
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE LA LIMPIEZA DE 17 ÁREAS INUNDABLES EN ZONA RURAL	PORCENTAJE DE OBRAS DE LIMPIEZA DE ARROYOS EN ZONA RURAL.	I= REPORTE FOTOGRAFICO UR= 1810 F= TRIMESTRAL U= DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA RURAL ADSCRITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL.	SI LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS SON ÓPTIMAS.
COMPONENTES	8 OBRAS PLUVIALES PREVENTIVAS REALIZADAS	PORCENTAJE DE OBRAS REALIZADAS	I= REPORTE DE LICITACIONES Y REPORTE DE CONTRATOS UR= 5020 F= SEMESTRAL U= GERENCIA TÉCNICA.	TRÁMITES Y LIBERACIÓN DE AFECTACIONES
	FONDO ANUAL DE CONTINGENCIA	PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO	REPORTE ORACLE 1810	PENDIENTE

COMPONENTES	ELABORADO	DE FONDO ANUAL DE CONTINGENCIA ELABORADO	DIRECCION DE PARTICIPACIÓN Y COLABORACIÓN CIUDADANA SEMESTRAL SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	
ACTIVIDADES	MEDICIÓN DE AVANCE FÍSICO DE FONDO ANUAL DE CONTINGENCIA ELABORADO	MEDICIÓN DE AVANCE FÍSICO DE FONDO ANUAL DE CONTINGENCIA ELABORADO	REPORTE ORACLE 1910 DIRECCION DE PARTICIPACIÓN Y COLABORACIÓN CIUDADANA SEMESTRAL SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA	LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS SON FAVORABLES
COMPONENTES	CAMPAÑA PREVENTIVA DE DESASTRES NATURALES DIFUNDIDA	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS	I= EXPEDIENTE DE LA CAMPAÑA F= CADA CAMPAÑA UR= 5020 U= COMUNICACIÓN	FALTA DE RECURSOS, QUE NO SE COMPLETE EL PROYECTO

EJERCICIO FISCAL :	2020			
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :	100238 PROGRAMA "SISTEMA DE PARQUES"			
UNIDAD RESPONSABLE :	PATRONATO DEL PARQUE ECOLÓGICO METROPOLITANO			
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL		
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	MEDIO AMBIENTE Y TERRITORIO		
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	DESARROLLO SUSTENTABLE		
	NODO	NODO E - LEÓN SALUDABLE Y SUSTENTABLE		
	ESTRATEGIA	E003 INFRAESTRUCTURA VERDE		
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
COMPONENTES	MANTENIMIENTO INTEGRAL DE ÁREAS VERDES DE LA CIUDAD DE LEÓN GUANAJUATO REALIZADO	REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTOS INTEGRALES DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES EN CENTROS POBLACIONALES.	*"REPORTE FOTOGRÁFICO, FICHA INFORMATIVA"  *2310. *"DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN AMBIENTAL."	PARTICIPACIÓN ASERTIVA Y OPORTUNA DE TODOS LOS INVOLUCRADOS

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N. Zona Centro.  
C.P. 37000. León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

ACTIVIDADES	MUROS VERDES DEL MUNICIPIO ATENDIDOS	PORCENTAJE DE MUROS VERDES ATENDIDOS	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA AMBIENTAL CARPETA MUROS VERDES BITACORA DE MANTENIMIENTO Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA	INSUFICIENCIA PRESUPUESTAL/ INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO DEL PRESTADOR DE SERVICIOS.
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES EN PARQUE MEXICO	PORCENTAJE DE AVANCE DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES EN PARQUE MEXICO	**REPORTE FOTOGRÁFICO, FICHA INFORMATIVA *2310. *DIRECCIÓN PARQUES Y JARDINES	ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL OPORTUNA ACORDA A LA PLANEACION / INCLUMIENTO DE CONTRATO
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL DEL PROGRAMA DE TRATAMIENTO ESPECIALIZADO PARA EL CONTROL FITOSANITARIO Y EMBELLECIMIENTO DEL ARBOLADO EN EL PRIMER CUADRO DEL CENTRO HISTÓRICO LA CIUDAD DE LEÓN GUANAJUATO.	PORCENTAJE DEL PROGRAMA DE CONTROL FITOSANITARIO	**REPORTE FOTOGRÁFICO, FICHA INFORMATIVA *2310. CARPETA CONTRATOS DE LA DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA	INTERVENCIÓN OPORTUNA DEL CONTRATISTA EN TIEMPO Y FORMA CON LA SUPERVISIÓN CONSTANTE.
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES DENTRO DE OFICINAS PÚBLICAS DE LA CIUDAD DE LEÓN GUANAJUATO.	PORCENTAJE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES DENTRO DE OFICINAS PÚBLICAS	**REPORTE FOTOGRÁFICO, FICHA INFORMATIVA *2310. *DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA	INTERVENCIÓN OPORTUNA DEL CONTRATISTA EN TIEMPO Y FORMA CON LA SUPERVISIÓN CONSTANTE.
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL ARBOLADO URBANO (PODA) DE LAS ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO DE LEÓN GUANAJUATO.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL ARBOLADO URBANO DE LAS ÁREAS VERDES	**REPORTE FOTOGRÁFICO, FICHA INFORMATIVA *2310. *DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN AMBIENTAL.*	INTERVENCIÓN OPORTUNA DEL CONTRATISTA EN TIEMPO Y FORMA CON LA SUPERVISIÓN CONSTANTE.

			DIRECCIÓN RESGUARDANTES DE EVIDENCIA DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA	
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTOS INTEGRALES DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES EN CENTROS POBLACIONALES	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS INTEGRALES EN ÁREAS VERDES MUNICIPALES EN LOS 9 SECTORES DE LOS CENTROS POBLACIONALES	**REPORTE FOTOGRÁFICO, FICHA INFORMATIVA  *2310. *DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN AMBIENTAL."	INTERVENCIÓN OPORTUNA DEL CONTRATISTA EN TIEMPO Y FORMA CON LA SUPERVISOR CONSTANTE.
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE ACCIONES DE CONSERVACIÓN FORESTAL A TRAVÉS DE LA INVESTIGACIÓN, ANÁLISIS Y DIAGNOSTICO DE LA PLAGA MUÉRDAGO EN EL ARBOLADO URBANO.	PORCENTAJE DE AVANCE DEL PROGRAMA PARA EL CONTROL DEL MUÉRDAGO EN EL ARBOLADO URBANO.	COPIA DEL PROGRAMA UR: 2310, DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN AMBIENTAL"	ENTREGAR EN TIEMPO Y FORMA EL PROGRAMA PARA ANÁLISIS Y DIAGNOSTICO DE LA PLAGA DE MUÉRDAGO POR PARTE DEL CONTRATISTA.
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL VIVERO MUNICIPAL DE LEÓN GUANAJUATO.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL VIVERO MUNICIPAL	**REPORTE FOTOGRÁFICO, FICHA INFORMATIVA  *2310. *DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN AMBIENTAL."	INTERVENCIÓN OPORTUNA DEL CONTRATISTA EN TIEMPO Y FORMA CON LA SUPERVISIÓN CONSTANTE.
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL INTEGRAL PARA REFORESTACIONES URBANA Y RURAL, PLANTACIÓN Y EL SEGUIMIENTO A LA SOBREVIVENCIA DE LAS ESPECIES.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL PROGRAMA INTEGRAL DE REFORESTACIONES URBANA Y RURAL.	COPIA DEL PROGRAMA UR: 2310. DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN AMBIENTAL."	ENTREGAR EN TIEMPO Y FORMA EL PROGRAMA INTEGRAL DE REFORESTACIÓN URBANA Y RURAL POR PARTE DEL CONTRATISTA

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

COMPONENTES	OBRAS DE LA PRIMERA FASE DE RENOVACIÓN DEL PARQUE METROPOLITANO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE LA PRIMERA FASE DE RENOVACION DEL PARQUE	ENTREGABLES TRIMESTRALES DEL ESTUDIO REALIZADO LIR 5053 SEMESTRAL LEON GTO	EL ENTORNO SOCIAL DEL ESTADO Y EL PAÍS FAVORECE EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE CONVIVENCIA Y ESPARCIMIENTO
COMPONENTES	OBRA EN EL PARQUE LOS CÁRCAMOS REALIZADA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA EJECUCION DE OBRA REALIZADA EN CARCAMOS	REPORTE FOTOGRÁFICO, ESTIMACIONES Y CRONOGRAMA. UNIDAD RESPONSABLE: ÁREA DE PROYECTOS Y ADMINISTRACIÓN ADSCRITA AL PATRONATO DEL PARQUE ECOLÓGICO METROPOLITANO DE LEÓN. FRECUENCIA: SEMESTRAL UBICACIÓN: PARQUE METROPOLITANO DE LEÓN	EL ENTORNO SOCIAL DEL ESTADO Y EL PAÍS FAVORECE EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE CONVIVENCIA Y ESPARCIMIENTO
COMPONENTES	PARQUE URBANO "VIVERO LEÓN" HABILITADO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA EJECUCION DE OBRA REALIZADA EN VIVERO LEON	REPORTE FOTOGRÁFICO, ESTIMACIONES Y CRONOGRAMA. UNIDAD RESPONSABLE: ÁREA DE PROYECTOS Y ADMINISTRACIÓN ADSCRITA AL PATRONATO DEL PARQUE ECOLÓGICO METROPOLITANO DE LEÓN. FRECUENCIA: SEMESTRAL UBICACIÓN: PARQUE METROPOLITANO DE LEÓN	EL ENTORNO SOCIAL DEL ESTADO Y EL PAÍS FAVORECE EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE CONVIVENCIA Y ESPARCIMIENTO

ACTIVIDADES	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REHABILITACION DEL INVERNADERO 2 EN SU 2DA. ETAPA	PORCENTAJE DE AVANCE DE UN CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REHABILITACION DEL INVERNADERO 2 EN SU 2DA ETAPA	CONTRATO, EVIDENCIA FOTOGRAFICA AREA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES (DIRECTOR DE AREA) UR: 2310 LUGAR: OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES	REHABILITAR LOS INVERNADEROS DEL VIVERO MUNICIPAL CON EL OBJETO DE CONTAR CON INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES PARA LA PRODUCCIÓN DE ÁRBOLES Y PLANTAS PARA EL MUNICIPIO DE LEÓN
ACTIVIDADES	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REHABILITACION DEL INVERNADERO 3 EN SU 2DA. ETAPA	PORCENTAJE DE AVANCE DE UN CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REHABILITACION DEL INVERNADERO 3 EN SU 2DA ETAPA	CONTRATO, EVIDENCIA FOTOGRAFICA AREA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES (DIRECTOR DE AREA) UR: 2310 LUGAR: OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES	ASIGNACION PRESUPUESTAL OPORTUNIDA ACORDA A LA PLANEACION / INCLUMIENTO DE CONTRATO
COMPONENTES	PRIMERA ETAPA DEL PARQUE PONIENTE REALIZADA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL DESARROLLO DE LA PRIMERA ETAPA DEL PARQUE PONIENTE	IMPLAN, ANUAL	EL ENTORNO SOCIAL DEL ESTADO Y EL PAÍS FAVORECE EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE CONVIVENCIA Y ESPARCIMIENTO

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

Palacio Municipal, Plaza Principal S/N Zona Centro,  
C.P. 37000 León, Gto. Tel. (477) 788 00 00 Ext. 1110 y 1114

[www.leon.gob.mx](http://www.leon.gob.mx)

COMPONENTES	"ACCIÓN ESTRATÉGICA COMPLEMENTARIA ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE TRANSPORTE"	ADQUISICION	REPORTES FOTOGRÁFICOS Y FACTURAS DE PAGO. UR RESPONSABLE 5053 PARQUE METROPOLITANO DE LEÓN, FRECUENCIA TRIMESTRAL, UBICACIÓN PARQUE METROPOLITANO DE LEÓN GTO.	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL
COMPONENTES	"ACCIÓN ESTRATÉGICA COMPLEMENTARIA ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE RIEGO"	PORCENTAJE ADQUIRIDO	REPORTES FOTOGRÁFICOS Y FACTURAS DE PAGO. UR RESPONSABLE 5053 PARQUE METROPOLITANO DE LEÓN, FRECUENCIA TRIMESTRAL, UBICACIÓN PARQUE METROPOLITANO DE LEÓN GTO.	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL
COMPONENTES	"ACCIÓN ESTRATÉGICA COMPLEMENTARIA ESTUDIO SISTEMA DE PARQUES"	PORCENTAJE DE ESTUDIOS REALIZADOS	DOCUMENTACIÓN ENTREGABLE DE LOS ESTUDIOS Y FACTURAS DE PAGO. UR RESPONSABLE 5053 PARQUE METROPOLITANO DE LEÓN, FRECUENCIA TRIMESTRAL, UBICACIÓN PARQUE METROPOLITANO DE LEÓN GTO.	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

FIN	FOMENTAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DE LEÓN EN UN AMBIENTE LIMPIO, CON ACCIONES E INFRAESTRUCTURA A FAVOR DE LA SALUD Y EL AUTOCUIDADO; LA PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LAS ÁREAS NATURALES, ASÍ COMO SU MANEJO	NA	NA	P
PROPOSITO	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LEÓN CUENTA CON UNA INFRAESTRUCTURA DE PARQUES ÓPTIMOS.	NA	NA	CONCURRENCIA CON EL ESTADO Y CERTEZA JURÍDICA PARA UNAS ÁREAS DEL PARQUE. PLAN MAESTRO Y SUFICIENCIA PRESUPUESTAL
COMPONENTES	ESTUDIO DEL MODELO DE GESTIÓN DEL SISTEMA DE PARQUES, REALIZADO.	ESTUDIO	REPORTE FOTOGRÁFICO, ESTIMACIONES Y CRONOGRAMA. 5053- PATRONATO DEL PARQUE ECOLÓGICO METROPOLITANO DE LEÓN. FRECUENCIA: SEEMESTRAL UBICACIÓN: DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y DIRECCIÓN DE ADMON	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

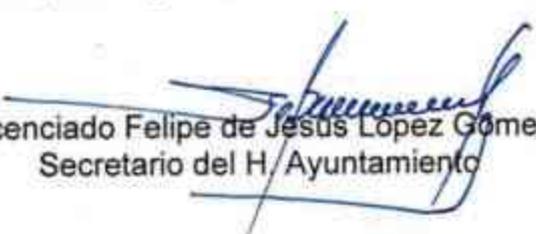
EJERCICIO FISCAL :		2020		
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :		100239 PROGRAMA "APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE ÁREAS NATURALES"		
UNIDAD RESPONSABLE :		INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN		
ALINEACIÓN AL INSTRUMENTO DE PLANEACIÓN :		PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	POLÍTICA SOCIAL	
		PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	MEDIO AMBIENTE Y TERRITORIO	
		PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2040	DESARROLLO SUSTENTABLE	
		NODO	NODO E - LEÓN SALUDABLE Y SUSTENTABLE	
		ESTRATEGIA	E003 INFRAESTRUCTURA VERDE	
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	CONTRIBUIR A FOMENTAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DE LEÓN EN UN AMBIENTE LIMPIO, CON ACCIONES E INFRAESTRUCTURA A FAVOR DE LA SALUD Y EL AUTOCUIDADO; LA PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LAS ÁREAS	NA	NA	LA POLÍTICA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL ESTADO Y LA FEDERACIÓN CONTINÚA ORIENTÁNDOSE A LA CONSOLIDACIÓN DE LAS CIUDADES Y LA PROTECCIÓN DE ÁREAS NATURALES
PROPOSITO	EL MUNICIPIO DE LEÓN PROMUEVE EL USO DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS A TRAVÉS DE ACCIONES QUE FAVOREZCAN SU CONSERVACIÓN, PRESERVACIÓN E INTEGRACIÓN DE LOS VALORES ECONÓMICOS Y SOCIALES PARA MITIGAR LOS EFECTOS DEL CAMBIO	NA	NA	LA POLÍTICA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL ESTADO Y LA FEDERACIÓN CONTINÚA ORIENTÁNDOSE A LA CONSOLIDACIÓN DE LAS CIUDADES Y LA PROTECCIÓN DE ÁREAS NATURALES
	CONSTRUCCIÓN DE LA LÍNEA DE LOBOS REALIZADA	PORCENTAJE DEL SENDERO	UR 4013: INSTITUTO MUNICIPAL DE	LA POLÍTICA DE ORDENAMIENTO

COMPONENTES		LÍNEA DE LOBOS DESARROLLADO	PLANEACIÓN (IMPLAN); DOCUMENTOS IMPLAN. ANUAL	TERRITORIAL DEL ESTADO Y LA FEDERACIÓN CONTINUA ORIENTÁNDOSE A LA CONSOLIDACIÓN DE LAS CIUDADES Y LA PROTECCIÓN DE ÁREAS NATURALES
COMPONENTES	RECURSOS FORESTALES Y LA CONSERVACIÓN DE LOS SUELOS EN TRES MICROCUENCAS REALIZADO.	NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE OBRAS DE CONSERVACIÓN PROGRAMADAS	"PROGRAMA DE PACTACIÓN DE METAS DE LA DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EN EL AÑO DE REFERENCIA"	REALIZACIÓN CORRECTA DE LAS OBRAS DE CONSERVACIÓN Y RETENCIÓN DE SUELOS BASADA EN UN DIAGNOSTICO PREVIO.
COMPONENTES	PROGRAMA DE VIGILANCIA DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS REALIZADO (TERMINADO 2019)	PORCENTAJE DE AVANCES DEL PROGRAMA	AVANCES A PROGRAMA DE GOBIERNO DEL AÑO EN REFERENCIA.	PENDIENTE
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE VIGILANCIA AMBIENTAL DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DENTRO DEL MUNICIPIO DE LEÓN	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA ADQUISICIÓN DE CAMIONETA PARA EQUIPO DE VIGILANCIA EN ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS	FICHA INFORMATIVA DE LA ENTREGA FÍSICA DE LA UNIDAD NO. DE CONTROL COPIA DE FACTURA SOLICITUD DE COMPRA UR RESPONSABLE:2310 RESPONSABLE: DIRECTOR DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA AMBIENTAL	PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACTIVA
COMPONENTES	MEDIDAS DE CONSERVACIÓN DEL ANP ARROYO HONDO REALIZADAS.	PORCENTAJE NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE OBRAS DE CONSERVACIÓN PROGRAMADAS	**PROGRAMA DE PACTACIÓN DE METAS DE LA DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EN EL AÑO DE REFERENCIA. *2310. *SEMESTRAL "	REALIZACIÓN DE LA OBRA DE CONSERVACIÓN CORRECTA DE ACUERDO AL PROGRAMA DE MANEJO DEL ANP
ACTIVIDADES	RECUPERACIÓN DE SUELOS A TRAVÉS DE OBRAS DE RESTAURACIÓN Y RETENCIÓN EN LA MICROCUENCA SAN JUAN DE OTATES DEL ANP SIERRA DE LOBOS	RECUPERACIÓN DE SUELOS A TRAVÉS DE OBRAS DE RESTAURACIÓN Y RETENCIÓN EN LA MICROCUENCA SAN JUAN DE OTATES DEL ANP SIERRA DE LOBOS	"PROGRAMA DE PACTACIÓN DE METAS DE LA DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EN EL AÑO DE REFERENCIA.	INSUFICIENCIA PRESUPUESTAL/ INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO DEL PRESTADOR DE SERVICIOS.

Secretaría del  
**H. Ayuntamiento**

**SEGUNDO.-** Remítase copia certificada del presupuesto aprobado para el ejercicio fiscal 2020, con todos sus anexos al Congreso del Estado, para su debido registro. Asimismo, procédase a su publicación de conformidad con las disposiciones legales aplicables... A continuación, el Presidente manifiesta que el Presupuesto de Egresos 2020 requiere para su aprobación mayoría absoluta, asimismo someterse a consideración en lo general y seguido de ello en lo particular, en el entendido que las áreas o partidas presupuestales que no sean reservadas se tendrán por aprobadas. Por lo anterior, el Presidente somete a la consideración del Honorable Ayuntamiento el Presupuesto de Egresos del Municipio de León, Guanajuato, para el Ejercicio Fiscal 2020, mismo que queda aprobado por mayoría absoluta ...; y en lo particular al no haber reservas queda aprobado en el mismo sentido...".

**"El Trabajo todo lo Vence"**  
**"2019, AÑO DEL CAUDILLO DEL SUR, EMILIANO ZAPATA"**  
León, Guanajuato, diciembre 17 de 2019

  
Licenciado Felipe de Jesús López Gómez  
Secretario del H. Ayuntamiento